



KOKOUSAIKA	Tiistai 3.3.2020 klo 18.30 – 18.47	
KOKOUSPAIKKA	Isonkyrön virastotalo, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Hänninen Pentti Heinonen Esa-Matias Buck Merita Koivusalo Maiju Kultti Pekka Kuusikko Liisa Pukkinen Marjut Welling Yrjö Rantala Eila Viljanmaa Pirkko	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” varajäsen ”
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Lammi Antti Laine Tommi * Alanen Mico *saapui 18.37	rak.tarkastaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin	
ASIAT §	15 - 20	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pentti Hänninen	Pöytäkirjanpitäjä Antti Lammi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 6.3.2020	
	Allekirjoitus Yrjö Welling Pirkko Viljanmaa	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi sekä kunnanviraston neuvonnassa 10.3.2020 klo 10.00 - 14.00	
Todistaa	Virka-asema Toimistosihiteeri	Allekirjoitus Minna Vakkila

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Ymp. 3.3.2020 § 15

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Ymp.ltk 3.3.2020 § 16

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Yrjö Welling ja Pirkko Viljanmaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

ILMOITUSASIAT

Ymp.ltk 3.3.2020 § 17

1. Rakennustarkastajan tekemät päätökset:

Rakennustarkastajan ajalla 7.2.2019 – 26.3.2020 tekemät päätökset on julkaistu Gambit Docs -ohjelmassa kokonaisuudessaan.

Lisätietoja: rakennustarkastaja Antti Lammi 050 5610459 , antti.lammi@isokyro.fi.

EHDOTUS: Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

Ymp.ltk 3.3.2020 § 18

Kuntalain mukaan kunnan on sisällytettävä tilinpäätökseensä tuloslaskelma, tase, niiden liitetiedot, talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Lisäksi tilinpäätökseen on sisällytettävä konsernitase liitteineen.

Hyväksyessään talousarvion valtuusto on määritellyt toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, toimielinten ja vastuuhenkilöiden noudatettavaksi.

Talousarvion toteutumisvertailussa on tehtävä selkoa tavoitteiden toteutumisesta siinä laajuudessa, mitä sitovuuden seurannan ja tarkastuslautakunnan arviointityön kannalta on välttämätöntä.

Tiedot annetaan tehtävätasolla eli samalla tasolla, jolla valtuusto on talousarvion hyväksynyt.

Tilinpäätöksen mukaan ympäristölautakunnan arvioidut toimintatuotot ovat alittuneet 2596,70 €. Toimintatuottojen alitus johtuu lupapäätöksistä kertyvien tulojen määrän jäämisestä ennakoitua pienemmiksi.

Lisätietoja antaa rakennustarkastaja Antti Lammi, 06-470 1231 antti.lammi@isokyro.fi

RT:N EHDOTUS:

Annetaan hallintojohtajalle [liitteen](#) mukainen toimintakertomus.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

YMPÄRISTÖNSUOJELUVIRANOMAISEN VALVONTASUUNNITELMA VUOSILLE 2018 - 2021

Ymp.ltk 3.3.2020 § 19

Vuodesta 2014 lähtien, kun ympäristönsuojelulaki uudistui, kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen on tullut järjestää ympäristönsuojelulain ja sen nojalla annettujen säännösten ja määräysten valvonta alueellaan niin, että se perustuu ympäristöriskien arviointiin ja on säännöllistä, tehokasta sekä laadukasta (Ympäristönsuojelulaki 168 §). Samalla kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle tuli uusi lakisääteinen tehtävä: valvontasuunnitelman ja valvontaohjelman laatiminen 10.9.2017 mennessä. Valvonnan suunnitteluvollisuus koskee ympäristönsuojelulain mukaisia luvanvaraisia ja rekisteröitäviä toimintoja. Kuitenkin valvonnan kokonaisuuden hahmottamiseksi valvontasuunnitelmaan on koottu myös muiden säädösten mukaiset valvonta-tehtävät. Valvontasuunnitelmassa on käyty läpi valvonnan tavoitteet ja toimintatavat. Seuraavien vuosien suunnitellut ympäristöluvanvaraisten ja rekisteröitävien toimintojen määräaikaistarkastukset ja muut säännölliset valvontatoimenpiteet kuvataan valvontaohjelmassa. Kunnan ympäristönsuojeluviranomainen voi periä maksun valvontaohjelmaan perustuvista luvanvaraisten ja rekisteröityjen toimintojen määräaikaistarkastuksista ja muusta valvontaohjelmaan perustuvasta säännöllisestä valvonnasta.

Valvontatoimenpiteisiin liittyvä valvontaohjelma on tarkoitettu lähinnä organisaation sisäiseen käyttöön, mutta toiminnanharjoittajalla on oikeus saada tietoonsa oma valvontaluokka ja perusteet sen määräytymiselle. Valvontasuunnitelma taas on julkinen asiakirja, joka tarkastetaan kerran valtuustokaudessa.

Lisätietoja antaa rakennustarkastaja Antti Lammi, 06-470 1231 antti.lammi@isokyro.fi

RT:N EHDOTUS:

Ympäristölautakunta päättää, että:

- Hyväksytään valvontasuunnitelma [liitteen](#) mukaisesti.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

LAUSUNTO KOKKOKANKAAN VEDENOTTAMON VEDENOTTOLUVAN MUUTTAMISESTA

Ymp. ltk 3.3.2020 § 20

Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirasto pyytää 11.2.2020 päivätyllä sähköpostiviestillä Isonkyrön kunnalta ympäristölautakunnan lausuntoa koskien Kokkokankaan vedenottamon vedenottoluvan muuttamisesta.

Hakemusasiakirjoista selviää, että Isonkyrön kunnalle on myönnetty Länsi-Suomen vesioikeuden päätöksellä 31.3.1980 Kokkokankaan ottamon laajentamiseen ja pohjaveden ottamiseen siitä. Lupa sallii keskimääräiseksi vuorokausiotoksi 2500m³/d. Lupaa haetaan joillekin uusille kiinteistöille, mutta kokonaisottomäärää ei esitetä muutettavaksi.

Lisätietoja antaa rakennustarkastaja Antti Lammi, 06-470 1231 antti.lammi@isokyro.

RT:N EHDOTUS:

Ympäristölauta päättää antaa [liitteenä](#) olevan lausunnon Länsi- ja Sisä-Suomen Aluehallintovirastolle.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJE YMPÄRISTÖLAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSEEN

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Isonkyrön ympäristölautakunta

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Isonkyrön kunnanvirastosta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 15,16,17,18,20

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin haetaan muutosta hallintovalituksella.

Pykälät : 19

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivänpäivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)
65101 VAASA

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Ympäristönsuojelu- ja Vesilain perusteella annettuja päätöksiä koskevat valitukset toimitetaan valitusaikana Isonkyrön kunnan ympäristölautakunnalle. Lautakunta toimittaa valitukset edelleen lain mukaisesti varsinaiselle valitusviranomaiselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	