



KOKOUSAIKA	torstai 14.5.2020 klo 17.00 – 19.40	
KOKOUSPAIKKA	Isonkyrön kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Hakola Erja Karhu Timo Karhu Jarkko Nyrhinen Antti Varo Raili	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Perkiö Tarja Karhu Ilari	pöytäkirjanpitäjä KPMG Oy Ab, JHT, HT-tilintarkastaja paikalla § 28 käs. aikana klo 17.00-18.30
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT §	26 - 30	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Erja Hakola	Pöytäkirjanpitäjä Tarja Perkiö
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 18.5.2020	
	Allekirjoitus Jarkko Karhu	Raili Varo
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi perjantaina 22.5.2020 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00 – 14.00.	
	Virka-asema	Allekirjoitus
Todistaa	Toimistosihtööri	Tarja Perkiö

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Tark.ltk 26 §

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tark.ltk 27 §

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarkko Karhu ja Raili Varo.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

VUODEN 2019 TILINPÄÄTÖS

Khall 30.3.2020 § 59

Kuntalain 113 §:n mukaan:

”Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.”

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Isonkyrön kunnan tilikauden 1.1.2019–31.12.2019 jäi - 98.326,51 euroa alijäämäiseksi. Kunnanhallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käsittelystä sisältyy tilinpäätöskirjaan.

Isonkyrön kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2019 talousarvion 35.921 euroa ylijäämäisenä. Talousarviovuoden aikana talousarvioon 2019 tehtiin valtuustoon nähden sitovalla tasolla ainoastaan muutama muutos investointiosaan.

Lautakunnat ovat käsitelleet talousarviopoikkeamat kokouksissaan maaliskuussa 2020 ja kunnanhallitus käsittelee asiaa 30.3.2020.

Tilinpäätöksen koko kunnan ulkoiset ja sisäiset toimintatuotot ovat yhteensä 6.629.386,95 euroa, alitusta talousarvioon verrattuna on 70.715,05 euroa (toteutumaprosentti 98,9 %). Ulkoisia ja sisäisiä toimintakuluja kertyi - 33.910.473,51 euroa, mikä on 261.370,51 euroa budjetoitua enemmän (100,8 %). Toimintakatteen toteutuma on -27.281.086,56 euroa, mikä on 332.085,56 euroa huonompi kuin talousarviossa (101,2 %).

Verotuloja kertyi 15.214.035,46 euroa, joka on 36.235,46 budjetoitua enemmän (100,2 %), valtionosuuksia kertyi 13.157.948,00 euroa, joka on 165.427,00 euroa budjetoitua enemmän (101,3 %), summa sisältää myös verotulomenetysten kompensaaation.

Vuosikatteen muodostui 1.167.039,99 euroa eli 2.594,99 euroa budjetoitua enemmän (100,2 %). Poistot toteutuivat arvioitua suurempana ja olivat

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

1.265.366,50 euroa eli 136.842,50 budjetoitua enemmän (112,1 %). Tilikauden tulokseksi muodostui näin ollen -98.326,51 eli tilikauden tulos toteutui 134.247,51 euroa budjetoitua huonommin ja jäi alijäämäiseksi.

Tilikauden budjetoitua huonompi tulos johtuu erityisesti erikoissairaanhoidon menojen huomattavan suuresta noususta. Talousarviossa 2019 varauduttiin erikoissairaanhoidon kuluihin 6,06 miljoonalla eurolla. Erikoissairaanhoidon kulut nousivat lopulta 6,85 miljoonaan euroon eli ne toteutuvat 1,05 miljoonaa euroa suurempina kuin vuonna 2018.

Talousarviossa 2019 varauduttiin lainannostoon siten, että talousarviovuonna lainanoton enimmäismääräksi vahvistettiin 3,37 miljoonaa euroa. Vuoden 2019 aikana nostettiin kaksi talousarviolainaa, yht. 2,7 miljoonaa euroa. Lainakanta nousi 1,24 miljoonasta eurosta 3,5 miljoonaan euroon ja oli 774 €/asukas.

Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sisältyy tilinpäätöskirjaan. Tilikauden alijäämä -98.326,51 euroa vähennetään taseen edellisten tilikausien ylijäämästä kuluvan vuoden kirjanpidossa. Ko. kirjauksen jälkeen kertyneeksi ylijäämäksi muodostuu 11,24 milj. euroa.

Valtiovarainministeriön mukaan koronaepidemiasta ja poikkeusoloista huolimatta kuntien tilinpäätökset vuodelta 2019 on tässäkin tilanteessa käsiteltävä kunnanhallituksessa maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Valtuuston on puolestaan käsiteltävä se kesäkuun loppuun mennessä. Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto ei voi myöntää poikkeuslupia tilinpäätöksen laadinta- ja käsittelyaikatauluun, koska siitä säädetään kuntalaisissa.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2019 ([liite](#)) ja päättää valtuuttaa hallintojohtajan tekemään teknisiä korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Tark.ltk 14.5.2020 § 28

Tilintarkastaja JHT, H Ilari Karhu esittelee tilintarkastuskertomusta v. 2019.

Tilintarkastaja on tilintarkastuskertomuksessaan 14.05.2020 esittänyt tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Tilintarkastuskertomus on luovutettu tarkastuslautakunnalle 14.05.2020.

Lisätietoja antaa tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Erja Hakola, puh. 050 0868513.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

ESITYS: Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2019
- saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi valtuustolle
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2019 tilinpäätös hyväksytään ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.–31.12.2019.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta hyväksyi ehdotuksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2019

Tark.ltk 12.2.2020 § 10

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisia pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta sopi alustavan suunnitelman arviointikertomuksen laadinta-aikataulusta. Kokoukset pidetään viikoilla 13, 15, 18 ja 20. Tilinpäätös käsitellään kunnanvaltuuston kokouksessa 27.5.2020.

Hallintojohtajalta päätettiin pyytää lista taloussuunnitelmassa 2019-2021 esitetyistä toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista, joissa määräajat ovat umpeutuneet 31.12.2019 mennessä.

Puheenjohtaja sopii hallintojohtajan kanssa vuoden 2019 tilinpäätöksen esittelystä tarkastuslautakunnan kokouksessa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

Tark.ltk 16.3.2020 § 16

Hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi esittelee vuoden 2019 tilinpäätöstä.

Hallintojohtaja on toimittanut 21.2.2020 listan taloussuunnitelmassa 2019-2021 esitetyistä toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista, joissa määräajat ovat umpeutuneet 31.12.2019. Lista on [liitteenä](#).

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturin esittelemä vuoden 2019 tilinpäätös sekä hänen toimittamansa lista taloussuunnitelmassa 2019-2021 esitetyistä toiminnallisista ja taloudellisista tavoitteista, joissa määräajat ovat umpeutuneet 31.12.2019.

Merkittiin, että Jaana Järvi-Laturi poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tark.ltk 29.4.2020 § 20

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta laati arviointikertomusta arvioiden valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista sekä toiminnan tuloksellisuutta ja tarkoituksenmukaisuutta.

Arviointikertomuksen laadintaa jatketaan seuraavassa kokouksessa.

Tark.ltk 7.5.2020 § 24

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa.

Tark.ltk 14.5.2020 § 29

PÄÄTÖS: Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen laadintaa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

MUUT ASIAT

Tark.ltk 30 §

PÄÄTÖS: Päätettiin kokoontua ma 18.5.2020 klo 17.00 tarkastamaan ja allekirjoittamaan arviointikertomus.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOHJE TARKASTUSLAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSEEN

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. *Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Isonkyrön tarkastuslautakunta

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Isonkyrön kunnanvirastosta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 26, 27, 28, 29, 30

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	