



KOKOUSAIKA	tiistai 10.03.2020 klo 18.30 – 19.10	
KOKOUSAIKKA	Isonkyrön kirjaston tietotori, Kyrööntie 15, 61500 Isokyrö	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Myllyniemi Pasi Harjunpää Kati Mäntylä Jaana Niemi Harri Nikula Sami Ojaluoma Veli-Matti Sivula Heidi Talso Johanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ”
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Antti Iivari Helena Tuuri-Tammela Anni Ikola	hyvinvointijohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä khal:n edustaja nuvan:n edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT §	32 – 37	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pasi Myllyniemi	Pöytäkirjanpitäjä Antti Iivari
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirasto 12.03.2020	
	Allekirjoitus Ojaluoma Veli-Matti	 Talso Johanna
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi torstai 12.03.2020 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00–14.00.	
	Hyvinvointijohtaja	Antti Iivari

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Hyvltk § 32

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hyvltk § 33

Hyvinvointilautakunnan kokouksista pidetään pöytäkirjaa, jonka kaksi lautakunnan kokouksissa erikseen valittua pöytäkirjantarkastajaa tarkastaa pöytäkirjan nähtävänä oloaikana.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan kaksi jäsentä.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Veli-Matti Ojaluoma ja Johanna Talso.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2019

Hyvltk 10.3.2020 § 34

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan vastuuhenkilöiden on tehtävä lautakunnalle raportti, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot tavoitteiden saavuttamisesta ja arvio koko vuoden toteutumisesta.

Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset määrärahojen jakoihin ja hyväksymiinsä tavoitteisiin. Hyvinvointilautakunnan raportti ([liite 1](#)) ja toteuma ([liite 2](#)) on liitteenä.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja Antti livari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

Tulosityksiköiden tavoitteiden toteutuminen ja poikkeamat

Tuloslaskelmassa vapaa-aikatoiminnan tuotot ylittyivät 18 360 eurolla ja kulut alittuivat. Ennakoitua suuremmat tuotot johtuvat toteutuneista avustuksista. 31 617 euroa pienemmät kulut johtuvat odotettua pienemmistä sisäisistä vuokrista ja siivouspalveluista.

Liikuntahallien osalta, joihin kuuluu myös postin ja matkahuollon palvelut, tuotto jäi 35 610 euroa budjetoitua pienemmäksi ja kulut 56 784 euroa pienemmiksi. Nämä erot selittyvät postin palveluiden käyttämisen muutoksella, jolloin asiakkaat maksavat lähetyksensä etukäteen verkossa, jolloin sillä ei ole kassavaikutusta kumpaankaan suuntaan. Myös sisäiset kulut olivat ennakoitua pienemmät mm. siivouksen ja vuokrien suhteen.

Kaiken kaikkiaan alittuneet toimintakulut johtuvat tarkasta talouden pidosta.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi liitteiden mukaiset raportit tavoitteiden toteutumisesta ja antaa ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

TALOUSARVIOPOIKKEAMAT / HYVINVOINTIPALVELUT -TEHTÄVÄALUEELLA

Hyvltk 10.3.2020 § 35

Talousarvion käyttötalousosassa lautakuntaa sitovia eriä ovat valtuuston hyväksymät tehtäväaluekohtaiset toimintatulot ja toimintamenot. Tehtävätasolle annetut tavoitteet ovat sitovia tavoitteita sekä mittareina, suoritemäärinä, tunnuslukuina että sanallisina tavoitteina.

Hyvinvointilautakunta hakee talousarviomuutosta vuoden 2019 talousarvion määrärahoihin hyvinvointipalvelut -tehtäväalueella seuraavasti:

	Budjetti 2019	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	346.642	330.208	-16.464
Toimintakulut	-1.430.398	-1.350.477	+79.921
Toimintakate	-1.083.756	-1.020.269	+63.487

Toimintatuottojen alitus johtuu postin ja matkahuollon lähettämiseen liittyvästä käyttäytymisen muutoksesta, jossa ihmiset maksavat lähetyksensä etukäteen verkossa, eikä lähettämiseen liittyvät maksut kulje asiointipisteen kassan kautta.

Toimintakulujen alitus johtuu myös em. lähettämiseen liittyvien maksujen muutoksesta.

Lisätietoja antaa hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja -valtuustolle, että ne hyväksyvät hyvinvointipalvelut -tehtäväalueen **talousarviopoikkeamat**.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

KIRJASTON KESÄAUKIOLOAIKAAN SIIRTYMINEN

Hyvltk 10.3.2020 § 36

Kunnanhallitus käytti 9.12.2019 § 185 otto-oikeuttaan hyvinvointilautakunnan 26.11.2019 § 66 tekemään päätökseen kirjaston aukioloaikojen muuttamisesta vuoden 2020 alusta alkaen. Kunnanhallitus päätti, että kirjastossa noudatetaan ns. talviaikaa 31.3.2020 saakka ja hyvinvointilautakunta käsittelee kevään 2020 aikana kirjaston aukioloajat uudestaan.

Tämänhetkiset talvikauden aukioloajat:

ma-to	klo 12-19
pe	klo 12-17
la	klo 10-14
su	suljettu

Juhlapyhien aattopäivinä klo 10-16.
Omatomiaika joka päivä klo 7-21.

Vuosilomien pyörimisen takia toukokuusta elokuuhun on tarpeen supistaa virkailija-aukioloaikoja.

Lisätietoja antaa hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Kirjastossa noudatetaan nykyisiä talviaikoja 30.4.2020 saakka, jonka jälkeen siirytään kesäaikoihin siten, että kirjaston virkailija-aukioloaika on ma-ti klo 12-19 ja ke-pe klo 12-16. Juhlapäivien aattona (ma-pe) klo 10-16. Omatoimiaika kirjastossa joka päivä klo 7-21.

Kesäajat ovat voimassa 1.5.-31.8.2020.

Syyskuun alusta siirytään talviaukioloaikoihin, jotka lautakunta päättää kesällä, kun on saatu enemmän kokemuksia omatoimiajan vaikutuksista kirjaston toimintaan.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

KULTTUURISIHTTEERIN TOIMEN MUUTTAMINEN KULTTUURITUOTTAJAN TOIMEKSI JA TOIMEN TÄYTTÖLUPA

Hyvltk 10.3.2020 § 37

Hyvinvointilautakunta on käsitellyt hyvinvointipalveluiden organisaatiotaan 13.3.2019 § 12 ja tehnyt siitä ehdotuksen kunnanhallitukselle, joka on 13.5.2019 § 67 käsitellyt asiaa jatkovalmistelun pohjalta ja päättänyt palauttaa vapaa-aikaohjaajan, liikunnanohjaajan ja kulttuurisihteerin toimia koskevat ehdotukset jatkovalmisteluun. Nuoriso- ja liikuntatoiminta hoidetaan tällä hetkellä määräaikaisilla työ sopimuksilla.

Kulttuurisihteerin toimi on vapautunut eläköitymisen johdosta. Toimea hoidetaan määräaikaisesti 30.4.2020 saakka. Kulttuurituottajan nimike vastaa paremmin suunniteltua tehtävän sisältöä.

Nykyisten kulttuuriin liittyvien tehtävien lisäksi kulttuurituottajalle on suunniteltu kunnan markkinointiin, viestintään ja matkailun edistämiseen liittyviä kehittämissuhteitä. Tehtäviin kuuluu mm. kunnan kulttuuritarjonnasta vastaaminen ja sen kehittäminen, näyttelyiden ja tapahtumien koordinointi, kulttuurikasvatus sekä kunnan sisäiseen ja ulkoiseen markkinointiin ja viestintään liittyvän sisällön tuottaminen, koordinointi ja suunnittelu.

Kulttuurisihteerin toimea on aikaisemmin hoidettu osa-aikaisesti. Kokoaikaisen kulttuurituottajan kustannusten kasvun kokonaisvaikutus olisi noin 12 500 euroa vuodessa. Vuoden 2020 talousarviossa tähän on varauduttu.

Lisätietoja antaa hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta ehdottaa kunnanhallitukselle, että kulttuurisihteerin tehtävänimike muutetaan kulttuurituottajaksi sekä haetaan toimeen täyttölupaa 1.5.2020 alkaen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 36

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Isonkyrön hyvinvointilautakunta
Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ
telefaksi (06) 470 1444, sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 32, 33, 34, 35, 37

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 36

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa