



KOKOUSAIKA	15.2.2017 klo 18.00 – 19.40	
KOKOUSAIKKA	Kiinteistö Oy Kyröönkoski, Pohjankyröntie 135	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Perttilä Johanna Yliviitala Johanna Ahola Ari-Pekka Heinonen Maria Laine Sami Markkula Jarmo Mäkelä Timo Mäkinen Marjo Pollari Väinö	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” Jarmo Markkulan varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Rinta-Korkeamäki Paula Latvala Merja Susanna Perttu	kunnanhallituksen edustaja perusturvajohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä kotipalvelun ohjaaja, läsnä 3 §:n ajan
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT §	1-13	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Johanna Perttilä	Pöytäkirjanpitäjä Merja Latvala
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 20.2.2017	
	Allekirjoitus Ari-Pekka Ahola	 Maria Heinonen
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Isonkyrön kunnanviraston perusturvaosastolla 21.2.2017 klo 10-14	
	Virka-asema Perusturvajohtaja	Allekirjoitus Merja Latvala
Todistaa		

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Perusturvaltk 1 §

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Perusturvaltk 2 §

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ari-Pekka Ahola ja Maria Heinonen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet		Otteen oikeaksi todistaa

KOTIPALVELUN TILANNEKATSAUS

Perusturvaltk 3 §

Kotipalvelun ohjaaja Susanna Perttu kertoo kotipalvelun tämän hetkisestä tilanteesta.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486.

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalaitakunta päättää

- kuulla kotipalvelun ohjaaja Susanna Perttua ja merkitsee asian tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet		Otteen oikeaksi todistaa

PERUSTURVALAUTAKUNNAN KOKOUSAIKOJEN MÄÄRÄÄMINEN JA PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄPITO

Perusturvaltk 4 §

Kunnan hallintosäännön 56 §:n mukaan kunnallisten toimielinten kokoukset pidetään toimielimen päättämänä aikoina. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Perusturvalautakunnan kokoukset on pidetty pääsääntöisesti kuukauden toisena keskiviikkona. Esityslistat on postitettu 5 päivää ennen kokousta.

Tullakseen lainvoimaiseksi on lautakunnan pöytäkirja oltava, siltä osin kun se ei ole salainen, julkisesti nähtävänä.

Hallintosäännön 68 § mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu. Ilmoitus voidaan tehdä valtuustokaudeksi ja näin ilmoitettua menettelyä noudatetaan, kunnes toisin päätetään.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala, puh. 050 466 8486.

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää, että

- perusturvalautakunnan kokoukset pidetään vuonna 2017 Isonkyrön kunnantalolla pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, kuukauden toisena keskiviikkona klo 18.00 alkaen,
- kirjallinen kokouskutsu lähetetään 5 päivää ennen kokousta, kiireellisissä tapauksissa kutsu voi tapahtua myös muulla tavoin,
- perusturvalautakunnan kokouksessa pidettävä pöytäkirja, siltä osin kuin se on julkinen, pidetään yleisesti nähtävänä Isonkyrön kunnantalolla perusturvaosastolla kunnanviraston aukioloaikana klo 10.00-14.00 kokousta seuraavan viikon tiistaina tai jos ko. päivä on kunnanviraston kiinnioloapäivä, nähtävänä pitäminen tapahtuu kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä ja
- tätä ennen pöytäkirja on allekirjoitettava ja tarkastettava.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OSAVUOSIRAPORTTI 31.12.2016 JA TOIMINTAKERTOMUS

Perusturvaltk. 5 §

Täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti kaikkien vastuuhenkilöiden on tehtävä lautakunnalle osavuosisiraportti, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot tavoitteiden siihenastisesta saavuttamisesta sekä ennuste koko vuoden toteutumisesta. Raportointi ajankohdat ovat 30.4, 31.8 ja 31.12. Raportissa tulee olla tiedot tuloarvioiden ja menomäärärahojen toteutumisesta meno- ja tulolajeittain (tiliryhmätaso 4).

Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset tulosityksiköiden käyttösuunnitelmiin tai hyväksymiinsä tavoitteisiin tehtäväalueen sisällä. Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion tehtäväalueen menomäärärahojen ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin.

Talouselukuihin voi tulla vielä muutoksia, koska kaikkia laskuja ja hyvityslaskuja ei ole voitu merkitä vielä toteumavertailuun.

Perusturvalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2016 on liitteessä 1 ja menomäärärahojen toteutuminen tammi-joulukuulta 2016 liitteessä 2.

3000 Perusturvalautakunta

Perusturvalautakunta on kokoontunut viisi kertaa. Vanhusneuvosto on kokoontunut viisi ja vammaisneuvosto neljä kertaa. Kunnan myöntämää lisäpalkkatukea on myönnetty yhdelle yritykselle yhdestä työntekijästä. Parempi Arki -hanke jatkuu ja Kansa-koulu kirjaamisvalmennus alkoi.

- Perusturvalautakunta pysyy budjetissa

3110 Kotipalvelu

Kotipalvelut: Palvelutarpeen arviointi on tehty lain edellyttämässä määräajassa. Säännöllisen kotipalvelun piirissä oli joulukuussa 77 asiakasta, joista 63 (11,6%) henkilöä oli yli 75-vuotiaita. Säännöllistä kotipalvelua on pystytty järjestämään kaikille sitä tarvitseville. Säännöllisen kotipalvelun ja kotipalvelun tukipalvelun asiakkaita on ollut yhteensä 133. Sijaisia on otettu vain välttämättömiin tarpeisiin. Työssä jaksamista on tuettu säännöllisillä tiimi- ja työyhteisöpalavereilla, työparityökentelyllä, apuvälineillä, toiminta- ja työtapojen suunnittelulla ja koulutuksilla.

Tukipalvelut:

Pyykkipalvelussa oli 33 asiakasta

Saunapalvelussa oli 13-15 asiakasta/viikko

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Päivätoiminnassa kävi pääsääntöisesti 15 henkilöä toimintahetkissä. Palvelupäivät/kerta osallistui n. 60 kotoapäin tulevaa ja 20 palvelukodilta tulevaa asiakasta. Kauppapalvelussa oli 22 asiakasta ja palvelusetelipäätöksiä tehtiin 77kpl. Lääkehuollon asiakkaita 37.

Turvapuhelinhälytyspäivystyksessä oli 89 asiakasta.

Omaishoidontuki: Omaishoitotuensaajia on ollut ka. 59/kk ja hoidettavia ka. 60/kk. Omaishoidontuen piirissä olevista 6,1 % oli 75-vuotta täyttäneitä. Hakemuksia ei ole jonossa. Omaishoidontuessa jonotusaika oli ka. noin 3kk. Sosiaalihuoltolainmukaisissa kuljetuspalveluissa asiakkaita oli 10. Sosiaaliohjaaja tekee myös ennaltaehkäiseviä kotikäyntejä. Sosiaaliohjaajan tekemät kotikäynnit ovat olleet lisäksi tilannekartoituksia ja hakemusten täyttämisiä.

- Kotipalvelu pysyy budjetissa

3130 Asumispalvelut ja laitoshoido

Palvelukoti: Palvelukodille tuli vuoden alusta yhteensä 21 palvelukotihakemusta. Yhdeksään hakemukseen tehtiin myönteinen päätös. Varsinaista jonoa ei ole palvelukodille. Yli 75-vuotiaista tehostetussa palveluasumisessa oli 5,4%. Koko vuoden tavoite oli ka 5%.

Päihdehuollon laitoshoido:

Päihdehuollon laitoshoidossa oli vuonna 2016 kolme asiakasta.

Hoivaosasto:

Hoivaosaston kuormitus oli 91,17 % vuonna 2016. Kuormitusprosentin tavoite oli 93%. Pitkäaikaisten asiakkaiden määrä oli ka 17 asiakasta/kk ja heistä 14 oli yli 75-vuotiaita. Hoivaosastolla kävi myös paljon intervalliasiakkaita.

- Asumispalvelut ja laitoshoido, ei pysy budjetissa, ylittyi n. 76 500 e

3140 Sosiaalityö

Sosiaalityö: Sosiaalityö on pysynyt lainmukaisissa määrärajoissa.

Psykiatrisen sairaanhoitaja: Vuonna 2016 asiakaskontakteja oli 104 kpl. Voimassa olevia asiakkuuksia on yhteensä 39 kpl. Käyntikerrat (vastaanotto/ kotikäynnit) per/asiakas vaihtelee 1-15 välillä. Lisäksi psykiatrisen sairaanhoitaja teki eri yhteistyökumppaneiden kanssa yhteisiä asiakaskäyntejä. Asiakkaita ohjautui vuonna 2016 psykiatriselle sairaanhoitajalle: erikoissairaanhoidosta, lääkäreiltä, psykologilta, kuntouttavasta työtoiminnasta, etsivältä nuorisotyöntekijältä, geropsykiatriselta osastolta, työterveys- ja kouluterveydenhuollosta ja sosiaalitoimesta. Itsehjautuvia asiakkaita oli vuonna 2016 yhteensä 21. Psykiatri-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

sen sairaanhoitajan työhön liittyy myös erilaiset verkostopalaverit eri yhteistyökumppaneiden kanssa ja hän osallistuu mm. lastensuojelun moniammatilliseen työryhmään. Psykiatrinen sairaanhoitaja voi toimia myös työparina esim. lastenvalvojan, sosiaalityöntekijän, kotipalvelun tai kotisairaanhoitajien kanssa. Psykiatrinen sairaanhoitaja käy myös kerran kuukaudessa mielenterveyskuntoutujien päivätoiminnassa.

Polikliininen päihdehuolto: Isonkyrön kunta ostaa Vaasan kaupungilta päihdepalveluja. Päihdeterapeutti otti asiakkaita vastaan myös Isossakyrössä vuonna 2016.

Mielenterveyskuntoutujien päivätoiminta: Mielenterveyskuntoutujien päivätoimintaan on osallistunut yhteensä 12 henkilöä koko vuonna, n. 7-8 hlö:ä/päivätoimintapäivä.

Lastensuojelun sijaishuolto: Kaksi lasta/nuorta on sijoitettu avohuollon sijoituksella vuonna 2016. Toinen avohuollon sijoitus päättyi vuonna 2016. Jälkihuollossa on kolme lasta/nuorta.

Lastensuojelun avohuolto: Lastensuojelun moniammatillinen ryhmä on koontunut 7 kertaa. Ilmoituksia on tullut yhteensä 90, joista lastensuojeluilmoituksia 70, yhteydenottoja sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi 14 ja tiedonsaanteja lastensuojelun tarpeesta 5. Palvelutarpeen arviointeja on tehty 52 lapsesta. Ilmoitusperusteina on ollut mm. perheväkivalta ja sen uhka, vanhemman päihteiden käyttö, vanhemman tai lapsen psyykinen terveys, vanhemman jaksaminen sekä lapsen koulunkäynnin pulmat. Ilmoittajatahoina ovat olleet pääasiassa ilmoitusvelvolliset tahot: terveydenhuollon ammattihenkilöt, opetus-toimi, sosiaalipäivystys ja muu sosiaalipalvelun tuottaja. Avohuollon asiakkaana on ollut yhteensä 77 lasta/nuorta. Perhetyöntekijällä on ollut lastensuojelullisen perhetyön asiakkaana 9 perhettä/kk ja perhetyön asiakkaana 4 perhettä. Kotikäyntien lisäksi perhetyöntekijä on osallistunut eri verkostopalavereihin ja tehnyt yhteiskäyntejä sosiaalityöntekijän kanssa.

Sos.toimen yhteistoimintaprojektit: Seinäjoki Parempi Arki hanke. Kehitettävänä kohteena oli: Paljon tukea ja palveluja tarvitsevien lapsiperheiden palvelutarpeiden määrittely ja palveluohjaus peruspalveluissa

- Sosiaalityö pysyy budjetissa,

3150 Muut sosiaalipalvelut **Vammaispalvelu**

- Muut sosiaalipalvelut, ei pysy budjetissa, ylittyy 71 000 e.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

3200 Toimeentuloturva

Toimeentulotuki: Toimeentulotukipäätökset on tehty 7 arkipäivän sisällä ja kiireellisissä tilanteissa asiakas on päässyt sosiaalityöntekijän vastaanotolle kahden arkipäivän sisällä. Toimeentulotukiasiakkaat ovat hieman lisääntyneet.

Työmarkkinatuki: Vuoden lopussa isokyröläisiä työnhakijoita oli yhteensä 434, joista työttömiä 224 henkilöä. Työllistymistä edistävässä palveluissa on ollut 26 henkilöä (esim. kuntouttava työtoiminta ja työkokeilu). Koulutuksessa on ollut 30 henkilöä ja työvoiman ulkopuolella (sairaslomalla) on ollut 25 henkilöä. Lomautettuja ja lyhennettyä työviikkoa tekeviä on ollut 34 henkilöä. Palkkatuetussa työssä on ollut 7 henkilöä.

Sosiaaliohjaaja ja TE-toimiston työntekijä tekivät vuonna 2016 aktivointisuunnitelmia 71 henkilölle. Kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmässä moniammatillisessa arvioinnissa oli vuoden aikana yhteensä 12 henkilöä. Kuntouttavan työtoiminnan päätöksiä tehtiin vuonna 2016 yhteensä 88 kpl. ja kuntouttavassa työtoiminnassa oli vuonna 2016 yhteensä 46 henkilöä. Isonkyrön aktivointi aste oli koko Pohjanmaanparhaimmista 57,1%. Lisäpalkkatuesta on tehty yksi myönteinen päätös.

Kunta on maksoi ka. 22/kk henkilön työmarkkinatuen osuudesta 50%, jotka ovat olleet työmarkkinatuella yli 300pv ja ka 19/kk henkilön työmarkkinatuen osuudesta 70%, jotka ovat olleet yli 1000pv työmarkkinatuen piirissä.

Arpeeti pysynee budjetissa, ei ole tullut vielä loppulaskua. Lisälasku 30 806,99 e.

- Toimeentuloturva pysynee budjetissa

Terveydenhuolto

3400 Kansanterveystyö

Seinäjoen seudun terveystyö: Sosiaalipuolelta pyritään aktiivisesti vaikuttamaan terveydenhuoltopuolen asioihin, joihin on mahdollista vaikuttaa. Kertomusvuonna hoitopäiviä oli Seinäjoen terveystyökeskuksen vuodeosastolla 2129 hpv ja vuonna 2015 vastaavasti 1657 hpv.

Seinäjoen kaupungilta tuli perusterveydenhuollon osalta vuodesta 2016 lisälaskua 170 744,31 e

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

3410 Sairaanhoido:

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tilaston mukaan Isonkyrön maksuosuus on vuoteen 2015 verrattuna on laskenut 56e/asukas.

- Terveydenhuolto kokonaisuudessaan pysyy budjetissa.

Perusturvaosasto kokonaisuudessa pysyy budjetissa, alitusta n. 430 000 e tällä hetkellä.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala 050 466 8486.

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää

- merkitä tiedoksi osavuosisraportin pvm 31.12.2016 ja menomäärärahojen toteutumisen tammi-joulukuulta 2016 [liitteen 2](#) mukaisesti ja
- ja hyväksyä toimintakertomuksen vuodelta 2016 [liitteen 1](#) tietojen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

MÄÄRÄRAHOJEN JAKAMINEN TULOYKSIKÖILLE

Perusturvaltk 6 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee päättää valtuuston hyväksymän tehtäväaluetasoisien talousarvion jakamisesta tuloyksiköille sekä päätettävä vastuuhenkilöistä. Perusturvalautakunta päättää em. asioista mm. perusturvan hallinnon osalta. Valmisteltu tuloyksikköjako on talousarvioesityksen mukainen.

Kunnanvaltuuston asettamat sitovat tavoitteet talousarviovuodelle 2017 ovat liitteessä 3.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala, puh. 050 466 8486.

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää

- merkitä tiedoksi kunnanvaltuuston asettamat sitovat tavoitteet talousarvio vuodelle 2017 [liitteeseen 3](#) mukaisesti
- ja vahvistaa käyttötalouden määrärahat ja kunnanhallituksen asettamat lisätavoitteet seuraavasti:

Perusturvanhallinto

Tuloyksikkö: Perusturvalautakunta (3000):

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -39 247 euroa,
Toimintakate -39 247 euroa

Vastuuhenkilö perusturvajohtaja

Sosiaalipalvelut

Tuloyksikkö: Kotipalvelu (3110)

Toimintatuotot 239 000 euroa,
Toimintakulut -2 353 231 euroa,
Toimintakate - 2 114 231 euroa

Vastuuhenkilö perusturvajohtaja

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja yhteistyön lisääminen

Tulosyksikkö: Asumispalvelut ja laitoshoido (3130)

Toimintatuotot 783 000 euroa,
Toimintakulut - 3 333 305 euroa,
Toimintakate - 2 550 305 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja yhteistyön lisääminen

Tulosyksikkö: Sosiaalityö (3140)

Toimintatuotot 2100 euroa,
Toimintakulut -965 046 euroa,
Toimintakate -962 946 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja perustasolla tapahtuvan palvelutuotannon ensisijaisuus

Tulosyksikkö: Muut sosiaalipalvelut (3150)

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -665 927 euroa,
Toimintakate -665 927 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja perustasolla tapahtuvan palvelutuotannon ensisijaisuus
- Määrärahasidonnaisia palveluja ja tukipalveluja kohdennetaan ensisijaisesti välttämättömiin päivittäisiin toimiin, jotka edesauttavat henkilön selviytymistä

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

kotona, työelämässä tai opinnoissa. Lisäksi ensisijalla ovat kaikkein heikoimmassa asemassa olevat henkilöt, esim. vaikeavammaiset henkilöt.

Toimeentuloturva

Tulosityksikkö: Toimeentuloturva (3200)

Toimintatuotot 10 000 euroa,
Toimintakulut -442 000 euroa,
Toimintakate -432 000 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:
- Kustannustietoisuuden lisääminen

Terveydenhuolto

Tulosityksikkö: Kansanterveystyö (3400)

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -3 226 504 euroa,
Toimintakate -3 226 504 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Ympäristöterveydenhuolto

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -121 000 euroa,
Toimintakate -121 000 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Tulosityksikkö: Sairaanhoido (3410)

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -6 328 100 euroa,
Toimintakate -6 328 100 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

PERHEHOIDON PALKKIOT JA KORVAUKSET VUONNA 2017

Perusturvaltk 7 §

Perhehoidon palkkiot ja korvaukset muuttuvat 1.1.2017 lukien.

Hoitopalkkion vähimmäiskorvaus nousee 784,03 euroon henkilöä kohden. Vuonna 2016 vähimmäiskorvaus oli 691,25e/kk. Kunnat voivat maksaa myös 784,03 euron vähimmäismäärää suurempia hoitopalkkioita. Hoitopalkkio voidaan myös erityisestä syystä sopia maksettavaksi säädettyä vähimmäismäärää pienempänä.

Perhehoitajille maksettavia kulukorvauksia ja käynnistämiskorvauksia tulee perhehoitajalain mukaan tarkistaa kalenterivuositain vuoden alusta elinkustannusindeksin edellisen vuoden lokakuun vuosimuutoksen mukaisesti.

Kulukorvauksen vähimmäismäärä on 1.1.2017 lukien 411,52 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti kuukaudessa. Myös muita kulukorvauksia tulee tarkastaa vastaavasti 1.1.2017 lukien. Käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 1.1.2017 lukien 2922,52 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti.

Käynnistämiskorvaus maksetaan vain huostaan otettujen lasten perhesijoituksesta, avohuollon sijoituksesta ei makseta käynnistämiskorvausta. Kiireellisen sijoituksen yhteydessä voidaan korvata välttämättömät tarvikkeet.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää, että 1.1.2017 lukien

- perhehoidon palkkion vähimmäiskorvaus on 784,03 euroa henkilöä kohden,
- kulukorvauksen vähimmäismäärä on 411,52 euroa henkilöä kohden,
- ja käynnistämiskorvauksen enimmäismäärä on 2922,52 euroa henkilöä kohden

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

MUUTOS LISÄPALKKATUKEEN KOHTAAN LISÄPALKKATUEN EHDOT: TYÖSOPIMUS 8KK

Perusturvaltk 8 §

Työttömyysturvalaki on muuttunut. Palkkatuetussa työssä työssäoloehtoon luetaan 75 prosenttia niistä kalenteriviikoista, jotka henkilö on ollut 4 §:ssä tarkoitettussa työssä. Mahdollinen pyöritys tehdään alaspäin lähimpään täyteen kalenteriviikkoon. Jos palkkatuettu työ on järjestetty julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 11 luvun 1 §:n nojalla, työssäoloehtoon luetaan kuitenkin kaikki työssäoloehdon täyttävät kalenteriviikot.

Isonkyrön kunnan lisäpalkkatuen ehdoissa on määritetty, että palkattavan henkilön kanssa solmitaan työsopimus, joka on voimassa toistaiseksi tai määräajaksi vähintään 6 kuukauden ajan.

Tämä kohta tulee muuttaa siten, että työsopimuksen määräajaksi määritellään vähintään 8 kuukautta, jotta työssäoloehto täyttyy jatkossakin.

Isonkyrön kunta maksaa yritykselle, yhdistykselle tai järjestölle lisäpalkkatukea jatkossa 8 kuukaudelta. Vuodessa on ollut 1-3 lisäpalkkatukea saavaa henkilöä.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että

- lisäpalkkatuen ehdot kohtaan muutetaan lause

Palkattavan henkilön kanssa solmitaan työsopimus, joka on voimassa toistaiseksi tai määräajaksi vähintään 6 kuukauden ajan seuraavaksi:

Palkattavan henkilön kanssa solmitaan työsopimus, joka on voimassa toistaiseksi tai määräajaksi vähintään 8 kuukauden ajan

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ILMOITUS YKSITYISEN SOSIAALIPALVELUJEN TUOTTAMISESTA/POSTIN KOTIPALVELUT

Perusturvaltk 9 §

Postin ilmoitus yksityisestä sosiaalipalvelutoiminnasta on saapunut 27.01.2017 Isonkyrön kuntaan. Yrityksen toiminnasta vastaava henkilö on Petri Kokkonen. Posti tuottaa seuraavia sosiaalipalveluita:

- kodinhoito
- kiinteistöhuolto
- vaate- ja ruokahuolto
- henkilökohtainen hygienia
- avustamis- ja asiointiapua

Posti tuottaa kotipalvelun tukipalveluja ja henkilökohtaista apua pääsääntöisesti ikäihmisille, vammaisille ja pitkäaikaissairaille.

Posti on toimittanut kopiot: omavalvontasuunnitelmasta, rekisteriotteen tiedot, yhteisösäännöt, toimintasuunnitelman ja palvelujen vastuuhenkilön Britta Dörling-Hasun CV:n ja tutkintotodistusjäljennöksen sekä rekisteriselosteen pvm 1.1.2016.

Kun kunnan toimielimelle saapuu ilmoitus kotipalvelun tukipalvelusta tai muusta palvelusta, jota ei merkitä rekisteriin, toimielimen on suositeltavaa ratkaista hallintopäätöksellä, onko kyseessä sosiaalihuoltolain mukainen palvelu. Näin asia tulee riittävästi dokumentoiduksi, mikä helpottaa muun muassa palvelujen arvonlisäverokohtelun arvioimista. Lisäksi hallintopäätöksen tekeminen varmistaa palvelujen tuottajan oikeusturvaa, sillä päätökseen voi tarvittaessa hakea muutosta hallinto-oikeudelta. Niistä yksityisiä sosiaalipalveluja koskevista ilmoituksista, joita ei merkitä yksityisten palvelujen antajien rekisteriin, muodostuu kunnan sosiaaliviranomaisen ylläpitämä henkilörekisteri.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala, puh. 050 466 8486

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää,

- hyväksyä Postin Kotipalvelut ilmoituksen yksityisen sosiaalipalvelun tuottamisesta Isonkyrön kunnan alueella

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ILMOITUS YKSITYISESTÄ SOSIAALIPALVELUTOIMINNASTA/AB SALVARES OY

Perusturvaltk 10 §

AB Salvares Oy on tehnyt ilmoituksen yksityisten sosiaalipalveluiden tuottamisesta Isonkyrön kuntaan. AB Salvares Oy:n ilmoitus yksityisestä sosiaalipalvelutoiminnasta on saapunut 20.1.2017 Isonkyrön kuntaan. Yrityksen toiminnasta vastaava henkilö on Linda Suokko

AB Salvares Oy tuottaa avomuotoista perhekuntoutusta, perhetyötä, muuta sosiaalihuollon asiantuntijatoimintaa ja lastensuojelun jälkihuoltoa. Hakemuksen liitteenä ote kaupparekisteristä, toimintasuunnitelma ja vastuuhenkilön työ- ja opintotodistuksia

Yksityisten sosiaalipalvelujen tuottajan, joka harjoittaa muuta kuin ympärivuorokautista toimintaa, on tehtävä ennen toiminnan aloittamista, olennaista muuttamista tai lopettamista ilmoitus kunnan sosiaalihuollosta vastaavalle toimielimelle siinä kunnassa, jossa palveluja annetaan. Kunnan on ilmoitettava aluehallintovirastolle tiedot rekisterin pitoa varten. Kunta liittyy ilmoitukseen oman lausuntonsa, josta tulee ilmetä kunnan perusteltu arvio siitä, täyttääkö ilmoituksenvarainen palvelutoiminta yksityisistä sosiaalipalveluista annetussa laissa säädetyt edellytykset.

Liitteessä 4 on asiasta tehty lausunto Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää

- hyväksyä AB Salvares Oy:n ilmoituksen yksityisen sosiaalipalveluntuottamisesta Isonkyrön kunnan alueella edellyttäen, että hakija toimittaa vielä omavalvontasuunnitelman perusturvaan
- ja merkitsee tiedoksi lausunnon ja hyväksyy tehdyn lausunnon lähetettäväksi Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirastoon [liitteen 4](#) mukaisesti

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ILMOITUSASIAKAS

Perusturvaltk 11 §

1. Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamisesta/Seinäjoen työterveys Oy.
2. Asiakastyytyväisyyskysely/Mielenterveyskuntoutujien päivätoiminta.
3. Seinäjoen ja Isonkyrön perusterveydenhuollon hinnasto 2017.
4. Sosiaaliamiehen selvitys vuodelta 2016.
5. Autismisäätiö: vastuuhenkilön vaihtuminen.
6. Asiakastyytyväisyyskysely isonkyrön kotipalvelussa.
7. Med Group Oy; vastuuhenkilön vaihtuminen

PTJ:N

EHDOTUS: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

OIKAISUVAATIMUSOIKEUS

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät: 9-10

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Isonkyrön perusturvalautakunta
Pohjankyröntie 136
61500 ISOKYRÖ

Määräaika:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen . Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:
Vaasan hallinto-oikeus
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)
65101 VAASA

Kunnallisvalitus, pykälät 12-13	Valitusaika	30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää
	Valitusaika	14 päivää

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa n. 89 euroa.

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite, päätös, johon haetaan muutosta, miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 3-8

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät 9-10

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa