



KOKOUSAIKA	torstai 11.03.2021 klo 18.00 – 18.34	
KOKOUSAIKKA	Isonkyrön kunnan valtuustosali, Pohjankyröntie 136, 61500 Isokyrö	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Myllyniemi Pasi Harjunpää Kati Mäntylä Jaana Niemi Harri Nikula Sami Ojaluoma Veli-Matti Sivula Heidi Talso Johanna	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ”
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Antti Iivari Helena Tuuri-Tammela Anni Ikola	hyvinvointijohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä khal:n edustaja nuvan:n edustaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT §	1 – 10	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pasi Myllyniemi	Pöytäkirjanpitäjä Antti Iivari
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirasto 18.03.2021	
	Allekirjoitus Veli-Matti Ojaluoma Jaana Mäntylä	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi torstaina 18.03.2021 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00–14.00. Hyvinvointijohtaja Antti Iivari	

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Hyvltk 1 §

PÄÄTÖS:

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Todettiin että etäyhteydellä kokouksessa mukana ovat Harri Niemi ja Helena Tuuri-Tammela.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Hyvltk 2 §

Pöytäkirjantarkastusta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS:

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Veli-Matti Ojaluoma ja Jaana Mäntylä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMINEN

Hyvltk 11.3.2021 3 §

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 14.11.2019 § 28 hyväksynyt Isonkyrön kunnan hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.1.2020. Hallintosäännön 65 §:n mukaan:

” Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti kunnanhallituksen puheenjohtajalle ja esittelijälle tai lautakunnan puheenjohtajalle ja esittelijälle.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi. ”

Suuri osa hyvinvointijohtajan päätöksistä on hallintosäännön 75 §:n mukaisia rutiiniluontoisia päätöksiä, joita ei ole tarkoituksenmukaista tuoda hyvinvointilautakunnalle otto-oikeuden käyttämistä varten (esim. vuosilomien tai koulutuksien hyväksyminen, lakisääteiset tai työehtosopimusten mukaiset vapaat ym.).

Lisätietoja antaa hyvinvointijohtaja Antti Iivari, puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta päättää, että jäljellä olevalla toimikaudellaan

1) Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeuttaan hyvinvointijohtajan hallintosäännön 75 §:n mukaisiin päätöksiin.

Kuntalain 92 §:n mukaan yksilöön kohdistuvia asioita ei saa ottaa toimielimeen käsiteltäväksi.

2) Päätökset, joissa hyvinvointilautakunta voi käyttää otto-oikeuttaan ilmoitetaan hyvinvointilautakunnan puheenjohtajalle sähköpostitse neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta ja päätösluettelot annetaan tiedoksi viranhaltijapäätöksen laatimisen jälkeisessä hyvinvointilautakunnan kokouksessa.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

VETERAANISARJOISSA VUONNA 2020 MENESTYNEET URHEILIJAT

Hyvltk 11.03.2021 § 4

Hyvinvointilautakunta palkitsee vuosittain nuorten, yleisessä tai veteraanisarjoissa menestyneet isokyröläiset urheilijat. Stipendi annetaan nuorten tai yleisessä sarjassa saavutetusta mitalista SM-, PM-, EM-, MM-, Olympia tai Paralympia-kilpailuissa sekä arvokisa- tai maaotteluedustuksesta. Stipendiin ovat oikeutettuja kaikki ne suoritushetkellä isokyröläiset urheilijat, joiden lajiliitto kuuluu Suomen urheilun eettisen keskuksen (SUEK) antidopingohjelmaan (ent. Suomen antidopingtoimikunta ADT). Joukkueen sijoituksen perusteella palkittavan ei tarvitse edustaa isokyröläistä seuraa.

Stipendien suuruus määräytyy kalenterivuoden aikana saavutetun parhaan henkilökohtaisen tai joukkueen sijoituksen mukaan ja se maksetaan seuraavan kalenterivuoden aikana. Nuorten sarja tarkoittaa lajin nuorten ikäluokka sarjaa ja yleinen sarja kaiken ikäisille avointa sarjaa. Joukkueen sijoituksessa kolmen parhaan joukkoon isokyröläinen kilpailija saa joukkueen sijoitusta vastaavan stipendin.

Veteraanisarjoissa menestyneet palkitaan vuosittain huomionosoituspalkinnolla.

Vuonna 2020 [stipendisäännön](#) mukaista menestystä saavutti Outi Silvennoinen sijoittuen voimanoston SM-kilpailuissa hopealla N40 sarjassa.

Lisätietoja antaa hyvinvointijohtaja Antti Iivari p. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Koska hyvinvointilautakunta ei ole määrittänyt erikseen mikä huomionosoituspalkinto on, päättää se myöntää Outi Silvennoiselle 100 € suuruisen stipendin vuoden 2020 parhaasta saavutuksesta.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

HYVINVOINTILAUTAKUNNAN VUODEN 2021 TALOUSARVION MÄÄRÄRAHOJEN KÄYTTÖSUUNNITELMA JA TAVOITTEET

Hyvltk 11.3.2021 § 5

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt talousarvion määrärahat tehtävätasolla ja kunnanhallitus on antanut 7.12.2020 § 196 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ([liite](#)).

Lautakuntien on päätettävä määrärahojen jakamisesta tulosityksiköille. Valtuuston hyväksymään talousarvioon sisältyy tavoitteet tehtävittäin. Valtuusto on vahvistanut vuoden 2021 tavoitteet ja määrärahat.

Lautakuntien tulee antaa tavoitteet tulosityksiköille ja niiden vastuuhenkilöille siten, että valtuuston antamat tavoitteet saavutetaan. Tarkastuslautakunta valvoo tavoitteiden toteutumista.

Ohjeiden mukaan hyvinvointilautakunta nimeää tulosityksiköiden toiminnasta vastaavaksi vastuuhenkilöksi hyvinvointipalveluiden palvelualueen johtajan, joka päättää kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt sekä laskujen asiatarkastajat ja heidän varahenkilönsä.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi talousarvion täytäntöönpano-ohjeet ja kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet talousarviovuodelle 2021 ja vahvistetaan hyvinvointilautakunnan käyttötalouden määrärahat ja lautakunnan asettamat lisätavoitteet seuraavasti:

Hyvinvointipalvelut (42):

Tulosityksikkö: Hyvinvointilautakunta (4200):

Toimintatuotot 7.350 euroa
Toimintakulut 78.923 euroa
Toimintakate 71.573 euroa

Lautakunnan asettamat lisätavoitteet: Osavuosisraportointi talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti neljännesvuosittain.

Tulosityksikkö: Etsivä nuorisotyö (4201):

Toimintatuotot 19.600 euroa
Toimintakulut 48.985 euroa
Toimintakate 29.385 euroa

Lautakunnan asettamat lisätavoitteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Tulosityksikkö: Vapaa-aikatoiminta (4210):

Toimintatuotot 55.262 euroa
Toimintakulut 399.009 euroa
Toimintakate 343.747 euroa

Lautakunnan asettamat lisätavoitteet: Ohjattuja aktiviteetteja nuorille, omaa kohdennettua toimintaa ikäihmisille ja liikuntaneuvontaa kaikenikäisille.

Tulosityksikkö: Liikuntahallit (4220):

Toimintatuotot 106.848 euroa
Toimintakulut 578.663 euroa
Toimintakate 471.815 euroa

Lautakunnan asettamat lisätavoitteet: Vauvaintikurssien järjestäminen.

Tulosityksikkö: Kirjasto- ja kulttuuritoiminta (4310):

Toimintatuotot 5.200 euroa
Toimintakulut 311.114 euroa
Toimintakate 305.914 euroa

Lautakunnan asettamat lisätavoitteet: Kulttuurikasvatussuunnitelman tekeminen yhdessä sivistyspalveluiden kanssa.

Kaikissa tulosityksiköissä vastuuhenkilönä on hyvinvointijohtaja.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

VOIMAA VANHUUTEEN – KUNTAHAKU

Hyvltk 20.9.2018 § 26

Ikäinstituutti Helsingistä on lähettänyt kunnille kirjeen, jossa kerrotaan, että avataan haku iäkkäiden terveystoimintajärjestelmään 1.9.2018.

Ikäinstituutti kutsuu kuntia edistämään hyvää vanhuutta terveystoiminnan keinoin. Voimaa vanhuuteen - mentorointiohjelmalla valitaan joulukuussa 2018 uusia kuntia.

Ohjelmalla kuuluvat kunnat saavat Ikäinstituutilta kolmen vuoden maksuttoman mentoroinnin, runsaasti koulutuksia ja materiaalia hyvien terveystoimintajärjestelmien käyttöönottoon ja maakunnallisen Voimaa vanhuuteen - oppimisverkoston.

Kohderyhmä on kotona ilman koti- / hoivapalveluja asuvat iäkkäät (pääosin 75+), joilla on alkavia toimintakyvyn ongelmia, yksinäisyyttä ja/tai osallistumisvaikeutta.

KIRJASTO- JA VAPAA-AIKATOIMENJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta päättää perustaa työryhmän, joka kartoittaa Isonkyrön 75+ henkilöiden tilanteen sekä nyt jo tarjolla olevat liikuntamahdollisuudet. Lautakunta kutsuu moniammatillisena työryhmän koolle. Lautakunnan edustajina ovat puheenjohtaja ja kirjasto- ja vapaa-aikatoimenjohtaja. Työryhmä päättää hakemisesta mukaan Voimaa vanhuuteen-mentorointiohjelmalla.

Talousarvioon tulee varata varoja julkisen sektorin yhteishenkilöiden ja järjestöjen vapaaehtoisten koulutuksiin liittyviin matka- ja majoituskuluihin ja paikallisen koulutuksen toteuttamiseen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvltk 13.11.2018 § 36

Kirjasto- ja vapaa-aikatoimenjohtajan koollekutsuma työryhmä kokoontui kirjastolla 30.10.2018. Paikalla oli puheenjohtajan lisäksi seitsemän henkilöä, jotka edustivat tasapuolisesti sekä kunnan eri toimialoja että kolmannen sektorin toimijoita.

Esiin nousi useita huolenaiheita; vanhusten liikkumattomuus ja kotiin jääminen ja pitkät välimatkat. Kunnassa on paljon erilaisia tahoja, jotka järjestävät toimintaa, mutta suunnitelmallisuus puuttuu. Tarvitaan henkilö, joka koordinoi ja toimii yhteishenkilönä sekä antaa tarvittaessa apua ja välittää ajankohtaista tietoa tapahtumista ja koulutuksista. Lisäksi koettiin tarve esitteestä, josta ilmeni vanhusväestölle suunnatut palvelut ja tapahtumat. Esitteen laadinta ja muut edellä mainitut koordinoitavat voisivat tulevaisuudessa sisältyä liikunnanohjaajan toimenkuvaan.

Työryhmä oli yksimielinen siitä, että koska kaikki kriteerit täyttyvät, kunta hakee mukaan Voimaa vanhuuteen mentorointiohjelmalla. Hakemuksen laativat mar-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

raskuun aikana Susanna Takaneva (kotipalvelu) ja Hanna Kujanpää (vs. vapaa-aikaohjaaja).

Lisätietoja antaa kirjasto- ja vapaa-aikatoimenjohtaja Pirjo Humalainen puh.050 466 4120

KIRJASTO- JA VAPAA-AIKATOIMENJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta antaa työryhmälle valtuudet hakea mukaan Voimaa vanhuuteen – mentorointiohjelmaan ja viedä eteenpäin vanhusten hyvinvointiin ja terveyteen tähtääviä edellä mainittuja suunnitelmia.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Khall 22.2.2021 § 32

Isonkyrön kunnalta on tiedusteltu elokuussa 2020 kiinnostusta liittyä Voimaa vanhuuteen -ohjelmaan vuonna 2021. Tuolloin on ilmaistu Isonkyrön kunnan kiinnostus ja näin ollen Ikäinstituutti tarjoaa mahdollisuutta hakea ohjelmaan nyt avattavassa kohdennetussa haussa. Kohdennetulla haulla tavoitellaan mukaan kuntia, joilla on jo osaamista ja valmiuksia syventää paikallista Voimaa vanhuuteen -toimintaa.

Voimaa vanhuuteen -ohjelmaan valitut kunnat saavat **Ikäinstituutilta kolmeksi vuodeksi maksuttoman mentoroinnin**, joka sisältää tukea alkutilanteen kartoitukseen ja kehittämissuunnitelman laadintaan, hyvien toimintatapojen käyttöönottoon, seurantaan ja arviointiin. Lisäksi kunnat saavat kuntakohtaista ohjausta, kouluttajakoulutusta eri ammattiryhmien ja vertaisten paikalliseksi kouluttamiseksi, terveysliikunnan ja -neuvonnan materiaalia (pääasiallisesti verkkoversioina) sekä Voimaa vanhuuteen - yhdessä oppimisen verkostot. Ohjelmatyötä toteutetaan kunnissa julkisen sektorin, järjestöjen ja ikäihmisten yhteistyönä. Voitte tutustua [videoon](#) Voimaa vanhuuteen -työn poikkisektorisesta työtavasta ja [oppaaseen](#) ohjelman toimintamallista.

Mentoroinnin tuella kunnissa löydetään liikuntapalvelujen ulkopuolella olevat iäkkäät ja lisätään heille soveltuvaa voima- ja tasapainosisältöistä ryhmäliikuntaa, liikuntaneuvontaa ja ulkoilua. Kohderyhmänä on kotona ilman säännöllisiä koti-/hoivapalveluja asuvat iäkkäät (pääosin 75+), joilla on alkavia toimintakyvyn ongelmia, yksinäisyyttä ja osallistumisvaikeuksia.

Kunnan panos kehittämistyölle

Ohjelmaan haku edellyttää kunnanhallituksen tai lautakunnan päätöstä, aiesopimuksia järjestöjen kanssa sekä poikkisektorisen yhteistyöryhmän perustamista. Lisäksi kunnat sitoutuvat kolmivuotiseen toiminnan seurantaan, arviointiin ja raportointiin.

Kunnille ei myönnetä erillistä rahoitusta. Kuntien kannattaa varata henkilötöyönostosten lisäksi varoja mm. julkisen sektorin yhteyshenkilöiden ja järjestöjen vapaaehtoisten koulutuksiin liittyviin matka- ja majoituskuluihin, paikallisten koulutusten toteuttamiseen ja liikuntatilojen kustannuksiin. Kuntien tulee myös varmistaa

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

taa, että Voimaa vanhuuteen -työ ei heikenny esim. henkilövaihdosten yhteydessä.

Hakuaika on 17.12.2020–28.2.2021. Lopullisen kuntavalinnan tekee Ikäinstituutin johtoryhmä. Päätös ohjelmaan hyväksytyille kunnille lähetetään sähköpostitse maaliskuun 2021 lopulla.

Valintakriteerit

- Kunta/ yhteistoiminta-alue ei ole aiemmin kuulunut Voimaa vanhuuteen -mentorointiohjelmaan.
- Kunnanhallitus tai lautakunta on tehnyt päätöksen ohjelmaan hakemisesta.
- Kunta on tehnyt aiesopimuksia erityyppisten järjestöjen, kuten kansanterveys-, liikunta- ja eläkeläisjärjestöjen kanssa Voimaa vanhuuteen -työn toteuttamiseksi.
- Kunta on nimennyt poikkisektorisen työryhmän, joka ottaa vastuulleen Voimaa vanhuuteen -työn etenemisen. Ryhmässä on edustajat liikunta-/vapaa-aika-, sosiaali- ja terveys-, kulttuuri- ja sivistystoimesta, vanhusneuvostosta sekä järjestöistä.
- Julkisen sektorin hallintokunnat ja vanhusneuvosto nimeävät kukin yhden
- sekä järjestökenttä 1-2 henkilöä, jotka sitoutuvat toimimaan yhteyshenkilöinä Ikäinstituuttiin.
- Kunta/sen edustajia on mukana maakunnallisissa Voimaa vanhuuteen -oppimisverkostoissa tai Ikäinstituutin kouluttajaverkostossa tai oli mukana Voimaa vanhuuteen tutuksi ja tavaksi -kärkihankkeessa.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää, että Isonkyrön kunta hakee Voimaa vanhuuteen -ohjelmaan ja valtuuttaa hyvinvointilautakunnan päivittämään työryhmän kokoonpanon sekä hyvinvointijohtajan valmistelemaan hakemuksen sekä aiesopimukset järjestöjen kanssa.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Hyvltk 11.3.2021 § 6

Hyvinvointijohtaja on allekirjoittanut aiesopimukset Isonkyrön kansalliset seniorit ry:n ja Eläkeliiton Isonkyrön yhdistyksen kanssa ohjelmaan liittyen. Hyvinvointijohtaja on jättänyt hakemuksen Voimaa vanhuuteen -ohjelmaan 25.2.2021.

Hakemukseen pyydettiin nimeämään yhteyshenkilöt eri alueilta ja ne on ilmoitettu hakemuksessa henkilöiden suostumuksen mukaisesti. Yhteyshenkilöt ovat kotipalvelutyöntekijä Anu Kytölä (sosiaali- ja terveystoimi), hyvinvointijohtaja Antti Iivari (liikunta-/vapaa-aikatoimi), kirjasto- ja kulttuurisihteeri Elina Kupari (kulttuuri-/sivistystoimi), Tapani Mäki-Reini (vanhusneuvoston puheenjohtaja) ja järjestökentän kaksi yhteyshenkilöä Martti Ristiluoma (Isonkyrön kansalliset seniorit ry, puheenjohtaja) sekä Vesa Annala (Eläkeliiton Isonkyrön yhdistys ry, puheenjohtaja).

Lisätietoja hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta päättää päivittää työryhmän kokoonpanon siten, että työryhmään nimetään hakemuksessa ilmoitetut yhteyshenkilöt sekä lisäksi Pasi Myllyniemi (hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja). Mikäli työryhmän kokoonpanoon tulee muutoksia, tulee edeltäjän perehdyttää seuraajansa työryhmään liittyviin tehtäviin.

Työryhmän koollekutsujana toimii hyvinvointijohtaja.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

TALOUSARVIOPOIKKEAMAT / HYVINVOINTIPALVELUT -TEHTÄVÄALUEELLA

Hyvltk 11.3.2021 § 7

Talousarvion käyttötalousosassa lautakuntaa sitovia eriä ovat valtuuston hyväksymät tehtäväaluekohtaiset toimintatulot ja toimintamenot. Tehtävätasolle annetut tavoitteet ovat sitovia tavoitteita sekä mittareina, suoritemäärinä, tunnuslukuina että sanallisina tavoitteina.

	Budjetti 2020	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	278.042	159.018	-119.024
Toimintakulut	-1.571.007	-1.214.469	+356.538
Toimintakate	-1.292.965	-1.055.450	+237.515

Toimintatuottojen selvä alitus johtuu postin ja matkahuollon kirjaamistavan muutoksesta, jossa ns. läpivirtaavia maksuja ei enää kirjata liikevaihdoksi, vaan ainoastaan lähetysten todelliset tuotot (=lähetyspalkkiot). Kirjaamistapamuutos näkyy yhtä lailla myös pienempinä toimintakuluina. Kirjaamistapamuutos on ollut hyvinvointilautakunnan tiedossa viime vuonna, mutta jälkikäteen tehdyt kirjausten oikaisut alkuvuoden osalta on saatu tehtyä vasta edellisen osavuosiraportin jälkeen, joten tästä syystä muutosta talousarvioon ei ole anottu tehtäväksi edellisen osavuosiraportoinnin yhteydessä. Toimintatuotot (ja -kulut) ovat olleet postin ja matkahuollon osalta edellä mainituista syistä johtuen hieman yli 130.000 euroa budjetoitua pienemmät. Lisäksi toimintakuluja on säästynyt erilaisista koronasta johtuvista tilojen suluista ja vähäisemmästä käytöstä aiheutuvista pienentyneistä siivouspalvelumenoista sekä myös henkilöstömenoista.

Lisätietoja antaa hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta päättää ehdottaa kunnanhallitukselle ja -valtuustolle, että ne hyväksyvät hyvinvointipalvelut -tehtäväalueen talousarviopoikkeamat.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

HYVINVOINTILAUTAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2020

Hyvltk 11.3.2021 § 8

Kunnanhallituksen antamien talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan vastuuhenkilöiden on tehtävä lautakunnalle raportti, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot tavoitteiden saavuttamisesta ja arvio koko vuoden toteutumisesta.

Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset määrärahojen jakoihin ja hyväksymiinsä tavoitteisiin. Hyvinvointilautakunnan raportti ([liite 1](#)) ja toteuma ([liite 2](#)) on liitteenä.

Lisätietoja hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

Tulosityksiköiden tavoitteiden toteutuminen ja poikkeamat

Tuloslaskelmassa toimintatuotot alittuvat hyvinvointilautakunnan osalta, koska yhteispalvelupisteen osalta koska Verohallinto ei ole uusiutunut enää yhteistyösopimukseen ulkopuolisten palveluntarjoajien kanssa.

Etsivän nuorisotyön osalta tuotot alittuvat ja kulut ylittyvät, koska talousarviota laadittaessa ei ole huomioitu kesken kalenterivuoden vaihtuvaa hankekautta, eikä toista etsivää nuorisotyöntekijää.

Vapaa-aikatoiminnan tuotot ylittyivät 10 711 eurolla, joka selittyy ennakoitua suuremmista avustuksista. Vapaa-aikatoiminnan kulut alittuivat 58 190 eurolla, joka taas selittyy muun muassa pienemmillä vuokratuluilla ja siivouspalvelumenoilla. Lisäksi koska nuorisotila löytyi kunnan omista kiinteistöistä, säästyi ulkoisia vuokratuloja ja kalustamiseen varattua rahaa. Myönnettyjä avustuksia ei myöskään kaikkia maksettu, koska avustettavat kohteet peruuntuivat koronan takia.

Liikuntahallien osalta tuotot jäivät 140 339 euroa budjetoidusta, josta reilu 130 000 selittyy postin ja matkahuollon kirjaustavan muutoksesta ja loppu uimahallin sulusta ja rajoituksista aiheutuneista jäämättä saaneista pääsylipputulosta. Vastaavasti kuluissa on reilu 130 000 euroa, johtuu edellä mainituista kirjaustavan muutoksista ja loppu noin 100 000 arvioitua pienemmistä sisäisistä vuokratuloista ja siivouspalvelumenoista sekä pienemmistä palkkamenoista sulkuaikana, kun irtisanoutumisen myötä uimahallin ollessa kiinni ei palkattu heti uutta työntekijää tilalle. Liikuntasalien käyttäjämäärien tarkastelu koronan vuoksi ei ole tarkoituksenmukaista.

Kirjasto- ja kulttuuritoiminnan osalta tuotot jäivät puolet eli 3 846 euroa, koska kirjastossa ei rajoitetun lainaustoiminnan aikana kevään ja kesän aikana ei kertynyt myöhästymismaksuja eikä seutulainoista peritty varausmaksuja Eepos-alueen yhteisellä päätöksellä. Lisäksi kulttuuritapahtumien pääsylipputulot jäivät saamatta tapahtumien peruuntumisten myötä. Pienemmät toimintakulut 84 574 euroa taas johtuvat pienemmistä henkilöstömenoista tehtävien uudelleen järjestelyn myötä, arvioitua pienemmistä sisäisistä vuokratuloista ja siivouspalvelumenoista sekä vähäisestä tapahtumien määrästä ja niihin liittyvien kulujen säästymisestä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Kaiken kaikkiaan alittuneet toimintakulut johtuvat tarkasta talouden pidosta, sekä koronasta aiheutuneista suluista.

Lautakunnan asettamien lisätavoitteiden osalta tavoitteisiin päästiin hyvin niiltä osin, mihin korona ei vaikuttanut. Osavuosisiraportointi tehtiin talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti neljännesvuosittain, nuorille saatiin oma tila ja erityisryhmille omaa ohjattua liikuntaa ennen kuin korona keskeytti toiminnan. Liikuntatiloissa on käyttöaste ollut korkea ja vuoden aikana järjestettiin useampi vuokramaksullinen tapahtuma. Kulttuurikasvatussuunnitelman tekeminen sivistyspalveluiden kanssa ei toteutunut, koska suurimman osan vuodesta ei ollut kulttuuripuolella työntekijää, kirjaston palvelutasoa ei erikseen arvioitu, mutta muuta kautta saatu palaute on ollut positiivista.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi liitteiden mukaiset raportit tavoitteiden toteutumisesta ja antaa ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

HYVINVOINTIPALVELUIDEN VUODEN 2021 AVUSTUSOHJEET JA AVUSTUSTEN JULISTAMINEN HAETTAVAKSI

Hyvltk 11.3.2021 § 9

Hallintosäännön 35 § 1. kohdan mukaan hyvinvointilautakunta päättää nuoriso- ja liikuntajärjestöjen sekä kulttuuritoimintaan tarkoitettujen perus- ja kohdeavustusten perusteista ja jakamisesta.

Lisätietoja antaa hyvinvointijohtaja Antti Iivari puh. 050 466 4120, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteiden mukaiset [nuoriso-](#), [liikunta-](#), ja [kulttuuripalveluiden](#) avustusohteet ja julistaa nuoriso- ja liikuntatoiminnan avustukset haettavaksi yleisavustuksina sekä kohdeavustuksina. Kulttuuritoiminnan avustukset julistetaan haettavaksi kohdeavustuksina.

Vuoden 2021 kaikkien avustusten erityisteemana on **terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen**, joissa toivotaan huomioitavan myös mahdollisten koronarajoitusten jatkuminen vuoden loppuun.

Hakuilmoitus julkaistaan Pohjankyrö-lehdessä ma 15.3.2021. Hakuaika päättyy ma 12.4.2021 klo 15. Myöhästyneitä hakemuksia ei huomioida, muutoin kuin siinä tapauksessa, että haettavien avustusten summa alittaa avustuksiin budjetoidun rahasumman. Myöhästyneet hakemukset käsitellään palautusjärjestyksessä ja mahdollisia avustuksia myönnetään budjetin sallimissa rajoissa.

Säännöistä poiketen vuodelle 2020 myönnetyt kohdeavustukset, mutta koronasta johtuvien rajoitusten takia toteuttamatta jääneet avustuskohteet eivät aiheuta ”karenssia”. Hakemusten liitteenä vaaditut yleensä vuosikokouksessa vahvistettavat asiakirjat eivät tarvitse olla vuosikokouksen vahvistamia hakuvaiheessa, mikäli koronarajoitukset ovat estäneet vuosikokouksen kokoontumisen. Myönnetyt avustukset pannaan täytäntöön kuitenkin vasta vuosikokouksessa vahvistettujen asiakirjojen toimittamisen jälkeen.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

MUUT ASIAT

Hyvltk 11.3.2021 § 10

- 1) Kunnanhallitus on kokouksessaan 7.12.2020 § 195 käsitellyt osavuosisiraportin 1-9/2020 ja toimenpiteet sen johdosta.
- 2) Kunnanhallitus on kokouksessaan 1.2.2021 § 20 hyväksynyt Isonkyrön kunnan työntekijöiden henkilöstö- ja koulutussuunnitelman.
- 3) Kunnanhallitus on kokouksessaan 22.2.2021 § 25 päättänyt isokyröläisten nuorten kesätöihin palkkaamiseen liittyvistä korvauksista.

HYVINVOINTIJOHTAJAN EHDOTUS:

Merkitään tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJE HYVINVOINTILAUTAKUNNAN PÄÄTÖKSEEN

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 3 - 9

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. *Asianosaisten* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. *Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Isonkyrön hyvinvointilautakunta

Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ

telefaksi (06) 470 1444, sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Kunnanviraston aukioloaika on pääsääntöisesti maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Isonkyrön kunnanvirastosta.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 1, 2, 10

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 3 - 9

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa