



KOKOUSAIKA	maanantai 26.3.2018 klo 18.00 - 20.44	
KOKOUSAIKKA	Isonkyrön kunnanvirasto, kokoushuone I	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Hakola Erja Karhu Timo Karhu Jarkko Nyrhinen Antti Varo Raili	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Perkiö Tarja	pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT §	10 - 14	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Erja Hakola	Pöytäkirjanpitäjä Tarja Perkiö
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa .3.2018	
	Allekirjoitus Antti Nyrhinen Raili Varo	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi perjantaina 6.4.2018 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 9.00 – 15.00.	
Todistaa	Virka-asema	Allekirjoitus
	Toimistos sihteeri	Tarja Perkiö

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Tark.ltk 10 §

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Tark.ltk 11 §

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Antti Nyrhinen ja Raili Varo.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

TARKASTUSLAUTAKUNNAN ARVIOINTIKERTOMUS VUODELTA 2017

Tark.ltk 24.1.2018, 7 §

Kuntalain (410/2015) 121 §:n mukaan valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan tehtävänä mm. on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisena pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aiheita.

PÄÄTÖS: Lautakunta keskusteli laajasti arviointikertomuksen laadinnasta ja aikataulusta.

Sovittiin, että lautakunnan jäsenet miettivät etukäteen asioita, joita pidetään tarpeellisina arviointikertomuksessa mainittavan, mm. tehdyt tutustumiskäynnit päiväkoteihin sekä huomiot lautakuntien pöytäkirjoista.

Tark.ltk 26.3.2018, 12 §

Jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

PÄÄTÖS: Jarkko Karhu esitteli suunnittelemaansa lomakepohjia, joita tarkastuslautakunta voi käyttää aputyökaluna arviointikertomuksen laatimisessa.

Tarkastuslautakunnan jäsenille jaetaan ti 27.3. tilinpäätös vuodelta 2017.

Merkittiin tiedoksi, että alustavan tiedon mukaan kunnanvaltuusto käsittelee tilinpäätöstä kokouksessaan 31.5.2018.

Lautakunta päätti pyytää hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturia esittelemään tilinpäätöstä ma 9.4.2018 pidettävässä kokouksessa. Tiedustellaan myös kunnanjohtaja Tero Kankaanpään mahdollisuutta osallistua kokoukseen.

Lisäksi puheenjohtaja ottaa yhteyttä Esko Säilään sekä Ilari Karhuun mahdollisesti em. päivänä pidettävän palaverin pitämiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

MUUT ASIAT

Tark.ltk 13 §

1. Keskustellaan tarkastuslautakunnalle 12.3.2018 saapuneesta kirjeestä.
2. Lautakuntien pöytäkirjat

PÄÄTÖS: Merkittiin tiedoksi em. kirje sekä lautakuntien pöytäkirjoista tehdyt huomiot.

SEURAAVA KOKOUS

Tark.ltk 14 §

PÄÄTÖS: Seuraava kokous pidetään ma 9.4.2018.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	

OIKAISUVAATIMUSOSOITUS

Oikaisuvaatimusoikeus

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Isonkyrön tarkastuslautakunta
Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ
telefaksi (06) 470 1444, sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 91 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 10,11,12,13,14

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 89 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet			Otteen oikeaksi todistaa
Lautakunta	Hallitus	Valtuusto	