

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Perusturvaltk 1 §

PÄÄTÖS: Kokous todettiin päätösvaltaiseksi ja laillisesti kokoon kutsutuksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Perusturvaltk 2 §

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marjo Mäkinen ja Petri Niemi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet		Otteen oikeaksi todistaa

PERUSTURVALAUTAKUNNAN KOKOUSAIKOJEN JA -PAIKAN MÄÄRÄÄMINEN 2018-2019

Perusturvaltk 3 §

Perusturvalautakunta voi päättää ensimmäisessä kokouksessa varsinaisten kokousten ajan ja paikan, josta ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on voimassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Esityslistat on postitettu 5 päivää ennen kokousta.

Tullakseen lainvoimaiseksi on lautakunnan pöytäkirja oltava, siltä osin kun se ei ole salainen, julkisesti nähtävänä.

Hallintosäännön 73§ mukaan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu. Ilmoitus voidaan tehdä valtuustokaudeksi ja näin ilmoitettua menettelyä noudatetaan, kunnes toisin päätetään.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486, merja.latvala@isokyro.fi

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää, että

- perusturvalautakunnan kokoukset pidetään 2018-2019 Isonkyrön kunnantalolla pääsääntöisesti kerran kuukaudessa, kuukauden toisena torstaina klo 18.00 alkaen,
- kirjallinen kokouskutsu lähetetään 5 päivää ennen kokousta,
- kiireellisissä tapauksissa kutsu voi tapahtua myös muulla tavoin

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVÄNÄPITO 2018-2019

Perusturvaltk 4 §

Perusturvalautakunnan pöytäkirjat on pidettävä yleisesti nähtävänä etukäteen ilmoitetulla tavalla. Päätökset tulevat lopulliseksi ja valituskelpoisiksi pöytäkirjan asianmukaisilla allekirjoituksilla.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486, merja.latvala@isokyro.fi

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää, että 2018-2019

- perusturvalautakunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä siltä osin, kun se ei ole salainen yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi kokousta seuraavana tiistaina klo 14.00 sekä kunnanvirastossa perusturvaosaston toimistosihteerin huoneessa klo 10-14.00 ja mikäli ko. päivä on kunnanviraston kiinniolopäivä, nähtävänä pitäminen tapahtuu kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä. Tätä ennen pöytäkirja on allekirjoitettava ja tarkastettava.
- perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä siltä osin, kun se ei ole salainen, yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi päätöstä seuraavana tiistaina klo 14.00 sekä kunnanvirastossa perusturvaosaston toimistosihteerin huoneessa klo 10-14.00 ja mikäli ko. päivä on kunnanviraston kiinniolopäivä, nähtävänä pitäminen tapahtuu kunnanviraston seuraavana aukiolopäivänä.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OTTO-OIKEUDEN KÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMINEN 2018-2019

Perusturvaltk 5 §

Khall 110 § Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 23.5.2017 § 14 hyväksynyt Isonkyrön kunnan hallintosäännön, joka tuli voimaan 1.6.2017. Hallintosäännön 58 §:n mukaan:

”Kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Ilmoitus on tehtävä neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi.”

Suuri osa perusturvalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöksistä on hallintosäännön 67–68 §:n mukaisia rutiiniluontoisia päätöksiä, joita ei ole tarkoituksenmukaisista tuoda perusturvalautakunnalle otto-oikeuden käyttämistä varten (esim. vuosilomien tai koulutuksien hyväksyminen, lakisääteiset tai työehtosopimusten mukaiset vapaat ym.). Lisäksi viranhaltijan päätöksistä monet ovat yksilöä koskevia asioita.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486, merja.latvala@isokyro.fi

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää, että 2018-2019

1) Perusturvalautakunta ei käytä otto-oikeuttaan

- perusturvajohtajan hallintosäännön 67-68 §:n mukaisiin päätöksiin
- Kuntalain 92§:n mukaan yksilöön kohdistuvia asioita ei saa ottaa toimielimeen käsiteltäväksi

2) päätökset, joissa perusturvalautakunta voi käyttää otto-oikeuttaan

- ilmoitetaan perusturvalautakunnan puheenjohtajalle sähköpostitse neljän päivän kuluessa päätöksen allekirjoittamisesta.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OSAVUOSIRAPORTTI 31.12.2017 JA TOIMINTAKERTOMUS

Perusturvaltk 6 §

Täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti kaikkien vastuuhenkilöiden on tehtävä lautakunnalle osavuosisiraportti, johon sisältyy määrärahojen toteutumisen lisäksi tiedot tavoitteiden saavuttamisesta sekä ennuste koko vuoden toteutumisesta. Raportointi ajankohdat ovat 30.4, 31.8 ja 31.12. Raportissa tulee olla tiedot tulorvioiden ja menomäärärahojen toteutumisesta meno- ja tulolajeittain (tiliryhmätaso 4).

Lautakuntien on raporttien perusteella arvioitava toimintaansa ja tarpeen mukaan tehtävä tarvittavat muutokset tuloyksiköiden käyttösuunnitelmiin tai hyväksymiinsä tavoitteisiin tehtäväalueen sisällä. Mikäli tilikauden aikana toteutuvat menot ja niistä laaditut koko vuoden ennusteet osoittavat talousarvion tehtäväalueen menomäärärahojen ylitystä tai vaihtoehtoisesti tulokertymät ovat liian alhaisia ajankohtaan nähden, on välittömästi ryhdyttävä toimenpiteisiin. Talouslukuihin voi tulla vielä muutoksia, koska kaikkia laskuja ja hyvityslaskuja ei ole voitu merkitä vielä toteumavertailuun.

Perusturvalautakunnan toimintakertomus vuodelta 2017 on [liitteessä 1](#) ja menomäärärahojen toteutuminen tammi-joulukuulta 2017 [liitteessä 2](#).

3000 Perusturvalautakunta

Perusturvalautakunta kokoontui seitsemän kertaa. Vanhusneuvosto on kokoontunut neljä ja vammaisneuvosto yhden kerran. Parempi Arki -hankkeessa ja Kansa-koulu kirjaamisvalmennuksessa on oltu mukana. Kirjaamisvalmentajakoulutusta on jalkautettu perusturvaan. Lisäksi edelleen osallistutaan Lape-hankkeeseen, rakennetaan perhekeskumallia Isoonkyröön ja ollaan eri ryhmissä mukana sote- ja maakuntauudistukseen liittyen. Kolme oikaisuvaatimusta ja kaksi kantelua on ollut käsiteltävänä perusturvalautakunnassa vuonna 2017. Kaksi lisäpalkkatukipäätöstä on tehty. Henkilökunnan kanssa on käyty 100% kehityskeskustelut vuonna 2017.

- Perusturvalautakunta ylittyy 1 000 e.

3110 Kotipalvelu

Kotipalvelut: Palvelutarpeen arviointi on tehty lain edellyttämässä määräajassa. Säännöllisen kotipalvelun piirissä oli joulukuussa 89 asiakasta, joista 70 (11,9%) henkilöä oli yli 75-vuotiaita. Säännöllistä kotipalvelua on pystytty järjestämään kaikille sitä tarvitseville. Säännöllisen kotipalvelun ja kotipalvelun tukipalvelun asiakkaita on ollut yhteensä 137. Sijaisia on otettu vain välttämättömiin tarpeisiin. Työssä jaksamista on tuettu säännöllisillä tiimipalavereilla ja työparityöskentelyllä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Tukipalvelut:

Pyykkipalvelussa oli 47 asiakasta

Saunapalvelussa oli 9 asiakasta/viikko

Päivätoiminnassa kävi pääsääntöisesti 15 henkilöä toimintahetkissä.

Palvelupäivät/kerta osallistui n. 60 kotoapäin tulevaa ja 20 palvelukodilta tulevaa asiakasta.

Kauppapalvelussa oli 20 asiakasta ja palvelusetelipäätöksiä tehtiin 84kpl.

Lääkehuollon asiakkaita 45.

Turvapuhelinhälytyspäivystyksessä oli 92 asiakasta.

Omaishoidontuki: Omaishoitotuensaajia on ollut ka. 59/kk ja hoidettavia ka. 61/kk. Omaishoidontuen piirissä olevista 6,3 % oli 75-vuotta täyttäneitä. Hakemuksia ei ole jonossa. Omaishoidontuessa päätös asiasta tehdään lain edellyttämän 3kk:den sisällä. Sosiaalihuoltolainmukaisissa kuljetuspalveluissa asiakkaita oli joulukuussa 16. Kuljetuspalveluiden kysyntä on kasvanut. Sosiaaliohjaaja tekee myös ennaltaehkäiseviä kotikäyntejä. Sosiaaliohjaajan tekemät kotikäynnit ovat olleet lisäksi tilannekartoituksia ja hakemusten täyttämisiä. Sosiaaliohjaaja järjestää Kaffila-toimintaa omaishoitajille yhdessä kotipalvelun työntekijöiden kanssa. Suunnitelma omaishoitajien valmennuksista on aloitettu yhdessä Lakeuden omaishoitajat ry:n kanssa.

- Kotipalvelu pysyy budjetissa

3130 Asumispalvelut ja laitoshoido

Palvelukoti: Palvelukodille tuli vuoden alusta yhteensä 17 palvelukotihakemusta. Kolmeentoista hakemukseen tehtiin myönteinen päätös. Varsinaista jonoa ei ole palvelukodille. Yli 75-vuotiaista tehostetussa palveluasumisessa oli 5,3%. Koko vuoden tavoite oli ka 5%.

Päihdehuollon laitoshoido:

Päihdehuollon laitoshoidossa oli 4 asiakasta.

Hoivaosasto:

Hoivaosaston kuormitus oli 88,41 % vuonna 2017. Kuormitusprosentin tavoite oli 93%. Pitkäaikaisten asiakkaiden määrä oli ka 14 asiakasta/kk ja heistä 13 oli yli 75-vuotiaita. Hoivaosastolla kävi myös paljon intervalliasiakkaita.

- Asumispalvelut ja laitoshoido pysyy budjetissa

3140 Sosiaalityö

Sosiaalityö: Sosiaalityö on pysynyt lainmukaisissa määrärajoissa.

Psykiatrinen sairaanhoitaja: Vuonna 2017 asiakaskontakteja oli 124 kpl. Voimassa olevia asiakkuuksia on yhteensä 44 kpl. Käyntikerrat (vastaanotto/ kotikäynnit) per/asiakas vaihtelee 1-15 välillä. Lisäksi psykiatrinen sairaanhoitaja teki eri yhteistyökumppaneiden kanssa yhteisiä asiakaskäyntejä. Asiakkaita ohjautui psykiatriselle sairaanhoitajalle mm.: erikoissairaanhoidosta, lääkäreiltä, lastenneuvolasta, etsivältä nuo-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

risotyöntekijältä, kuntouttavasta työtoiminnasta ja sosiaalitoimesta. Itseohjautuvia asiakkaita oli vuonna 2017 yhteensä 11. Psykiatrisen sairaanhoitajan työhön liittyy myös erilaiset verkostopalaverit eri yhteistyökumppaneiden kanssa ja hän osallistuu mm. lastensuojelun moniammatilliseen työryhmään. Psykiatrinen sairaanhoitaja voi toimia myös työparina esim. lastenvalvojan, sosiaalityöntekijän, kotipalvelun tai kotisairaanhoidajien kanssa. Psykiatrinen sairaanhoitaja käy myös kerran kuukaudessa mielenterveyskuntoutujien päivätoiminnassa. Psykiatrinen sairaanhoitaja on pitänyt yhdessä terveyskeskuspsykologin kanssa keskusteluryhmää lukioikäisille. Psykiatrinen sairaanhoitaja osallistui ketjulähettitoimintaan Seinäjoen perusterveydenhuollossa.

Polikliininen päihdehuolto: Isonkyrön kunta ostaa Vaasan kaupungilta päihdepalveluja.

Mielenterveyskuntoutujien päivätoiminta: Mielenterveyskuntoutujien päivätoimintaan on osallistunut yhteensä 7 henkilöä koko vuonna, n. 5-6 hlö:ä/päivätoimintapäivä.

Lastensuojelun sijaishuolto: Kaksi lasta sijoitettiin avohuollon sijoituksella vuonna 2017, sijoitus myös päättyi vuonna 2017. Yksi kiireellinen sijoitus tehtiin, josta tehtiin myös huostaanottohakemus hallinto-oikeudelle. Jälkihuollossa oli kaksi lasta/nuorta.

Lastensuojelun avohuolto: Lastensuojelun moniammatillinen ryhmä on kokoontunut 7 kertaa. Ilmoituksia on tullut yhteensä 117, joista lastensuojeluilmoituksia 90, yhteydenottoja sosiaalihuoltoon tuen tarpeen arvioimiseksi 27. Ilmoituksia on tullut yhteensä 77 lapset/nuoresta. Palvelutarpeen arviointeja on tehty 63 lapsesta, keskeneräisiä on vielä 11. Ilmoitusperusteina on ollut mm. vanhemman päihteiden käyttö, vanhemman psyykkinen terveys, lapsen koulunkäynnin pulmat sekä perheväkivalta tai sen uhka. Ilmoittajatahoina ovat olleet pääasiassa ilmoitusvelvolliset tahot: terveydenhuollon ammattihenkilöt, sosiaalipäivystys, opetuksen ja koulutuksen järjestäjä, rikosseuraamuslaitos sekä lisäksi ilmoittajatahona toimi lapsen vanhempi tai huoltaja tai muu sukulainen. Avohuollon asiakkaana on ollut yhteensä 75 lasta/nuorta. Sosiaalihuoltolain mukaisessa asiakkuudessa on ollut 13 lasta. Perhetyöntekijällä on ollut lastensuojelullisen perhetyön asiakkaana 4 perhettä/kk ja perhetyön asiakkaana 4 perhettä. Kotikäyntien lisäksi perhetyöntekijä on osallistunut eri verkostopalaveriinkin ja tehnyt yhteiskäyntejä sosiaalityöntekijän kanssa.

Sos.toimen yhteistoimintaprojektit: Seinäjoki Parempi Arki hanke. Kehitettävänä kohteena oli: Paljon tukea ja palveluja tarvitsevien lapsiperheiden palvelutarpeiden määrittely ja palveluohjaus peruspalveluissa. Lape -hanke, lapsi- ja perhepalveluiden muutosohjelma.

- Sosiaalityön budjetti ylittyi lastensuojelun ja polikliinisen päihdehuollon osalta.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

3150 Muut sosiaalipalvelut
Vammaispalvelu

- Muut sosiaalipalvelut pysyy budjetissa

3200 Toimeentuloturva

Toimeentulotuki: Toimeentulotukipäätökset (ennaltaehkäisevä ja täydentävä) on tehty 7 arkipäivän sisällä ja kiireellisissä tilanteissa asiakas on päässyt sosiaalityöntekijän vastaanotolle kahden arkipäivän sisällä.

Työmarkkinatuki: Vuoden lopussa isokyröläisiä työnhakijoita oli yhteensä 405 (434), joista työttömiä 167 (224) henkilöä. Työllisyystilanne parani verrattuna vuoteen 2016 (suluissa 2016 luvut). Työllistymistä edistävissä palveluissa on ollut 44 (26) henkilöä (esim. kuntouttava työtoiminta ja työkokeilu). Koulutuksessa on ollut 23 (30) henkilöä ja työvoiman ulkopuolella (sairaslomalla) on ollut 31 (25) henkilöä. Lomautettuja ja lyhennettyä työviikkoa tekeviä on ollut 29 (34) henkilöä. Palkkatuetusta työssä on ollut 16 (7) henkilöä.

Sosiaaliohjaaja ja TE-toimiston työntekijä tekivät vuonna 2016 aktivointisuunnitelmia 114 (71) henkilölle. Kuntoutuksen asiakasyhteistyöryhmässä moniammatillisessa arvioinnissa oli vuoden aikana yhteensä 12 henkilöä. Kuntouttavan työtoiminnan päätöksiä tehtiin vuonna 2017 yhteensä 88 kpl. ja kuntouttavassa työtoiminnassa oli vuonna 2017 yhteensä 48 (46) henkilöä. Kunta maksoi ka. 23 /kk henkilön työmarkkinatuen osuudesta 50%, jotka ovat olleet työmarkkinatuella yli 300pv ja ka 21 /kk henkilön työmarkkinatuen osuudesta 70%, jotka ovat olleet yli 1000pv työmarkkinatuen piirissä.

- Toimeentuloturva pysyy budjetissa

Terveystenhoito

3400 Kansanterveysyö

Seinäjoen seudun terveyskeskus: Sosiaalipuolelta pyritään aktiivisesti vaikuttamaan terveydenhuoltopuolen asioihin, joihin on mahdollista vaikuttaa. Kertomusvuonna hoitopäiviä oli Seinäjoen terveyskeskuksen vuodeosastolla 2491 hpv ja vuonna 2016 vastaavasti 2129 hpv.

Seinäjoen kaupungilta tuli perusterveydenhuollon osalta vuodesta 2017 lisälaskua 5266,54e

3410 Sairaanhoido:

Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirin tilaston mukaan Isonkyrön maksuosuus on vuoteen 2016 verrattuna on noussut 91e/asukas.

- Terveystenhoito kokonaisuudessaan pysyy budjetissa.

Perusturvaosasto kokonaisuudessaan pysyy budjetissa, alitusta n. 500 000 e.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486,
merja.latvala@isokyro.fi

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää

- merkitä tiedoksi osavuosisiraportin pvm 31.12.2017 ja menomäärärahojen toteutumisen tammi-joulukuulta 2017 [liitteen 2](#) mukaisesti ja
- ja hyväksyä toimintakertomuksen vuodelta 2017 [liitteen 1](#) tietojen mukaisesti.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet		Otteen oikeaksi todistaa

MÄÄRÄRAHOJEN JAKAMINEN TULOYKSIKÖILLE

Perusturvaltk 7 §

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakuntien tulee päättää valtuuston hyväksymän tehtäväaluetasoisien talousarvion jakamisesta tuloyksiköille sekä päätettävä vastuuhenkilöistä. Perusturvalautakunta päättää em. asioista mm. perusturvan hallinnon osalta. Valmisteltu tuloyksikköjako on talousarvioesityksen mukainen.

Kunnanvaltuuston asettamat sitovat tavoitteet talousarviovuodelle 2018 ovat [liitteesä 3.](#)

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486, merja.latvala@isokyro.fi

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää

- merkitä tiedoksi kunnanvaltuuston asettamat sitovat tavoitteet talousarviovuodelle 2018 [liitteen 3](#) mukaisesti
- ja vahvistaa käyttötalousosan määrärahat ja kunnanhallituksen asettamat lisätavoitteet seuraavasti:

Perusturvanhallinto

Tuloyksikkö: Perusturvalautakunta (3000):

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -42 634 euroa,
Toimintakate -42 634 euroa

Vastuuhenkilö perusturvajohtaja

Sosiaalipalvelut

Tuloyksikkö: Kotipalvelu (3110)

Toimintatuotot 239 000 euroa,
Toimintakulut -2 300 933 euroa,
Toimintakate - 2 061 933 euroa

Vastuuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja yhteistyön lisääminen

Tulosityksikkö: Asumispalvelut ja laitoshoido (3130)

Toimintatuotot 776 000 euroa,
Toimintakulut - 3 257 757 euroa,
Toimintakate - 2 481 757 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja yhteistyön lisääminen

Tulosityksikkö: Sosiaalityö (3140)

Toimintatuotot 2000 euroa,
Toimintakulut -1 040 890 euroa,
Toimintakate -1 038 890 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja perustasolla tapahtuvan palvelutuotannon ensisijaisuus

Tulosityksikkö: Muut sosiaalipalvelut (3150)

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -680 014 euroa,
Toimintakate -680 014 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen
- Tarveharkinnan huomioonottaminen ja perustasolla tapahtuvan palvelutuotannon ensisijaisuus
- Määrärahasidonnaisia palveluja ja tukipalveluja kohdennetaan ensisijaisesti välttämättömiin päivittäisiin toimiin, jotka edesauttavat henkilön selviytymistä kotona, työelämässä tai opinnoissa. Lisäksi ensisijalla ovat kaikkein heikoimmassa asemassa olevat henkilöt, esim. vaikeavammaiset henkilöt.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Toimeentuloturva

Tulosityksikkö: Toimeentuloturva (3200)

Toimintatuotot 10 000 euroa,
Toimintakulut -366 000 euroa,
Toimintakate -356 000 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Perusturvalautakunnan asettamat lisätavoitteet:

- Kustannustietoisuuden lisääminen

Terveydenhuolto

Tulosityksikkö: Kansanterveystyö (3400)

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -3 440 335 euroa,
Toimintakate -3 440 335 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Ympäristöterveydenhuolto

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -108 000 euroa,
Toimintakate -108 000 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

Tulosityksikkö: Sairaanhoido (3410)

Toimintatuotot 0 euroa,
Toimintakulut -6 230 000 euroa,
Toimintakate -6 230 000 euroa

Vastuhenkilö perusturvajohtaja

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

TÄYTTÖLUPA/ 1 LÄHIHOITAJA KOTIPALVELUUN JA 1 LÄHIHOITAJA PALVELUKESKUKSEEN
Perusturvaltk 8 §

Perusturvaosastolle on tullut kaksi irtisanoutumisilmoitusta eläköitymisen johdosta.

- Yksi henkilö on irtisanoutunut kotipalvelun lähihoitajan toimesta 1.6.2018 alkaen. Kirjallinen ilmoitus on saapunut 9.1.2018 perusturvaosastolle.
- Yksi henkilö on irtisanoutunut lähihoitajan toimesta palvelukeskuksessa 1.8.2018 alkaen. Kirjallinen ilmoitus on saapunut 12.12.2017 perusturvaosastolle.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486,
merja.latvala@isokyro.fi

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta

- yhden lähihoitajan toimen täyttölupaa perusturvan palvelualueelle 1.6.2018 alkaen
- ja yhden lähihoitajan täyttölupaa perusturvan palvelualueelle 1.8.2018 alkaen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ERILLINEN OHJEISTUS TAKSIAUTOILIJOILLE KOSKIEN SOSIAALIHUOLTOLAIN JA VAMMAISPALVELULAIN MUKAISIA KULJETUSPALVELUJA 1.3.2018 alkaen

Perusturvaltk 9 §

Vuonna 2013 perusturvalautakunta on hyväksynyt ohjeistuksen taksiautoilijoille sosiaalihuoltolain ja vammaispalvelulain laskutusta varten. Nyt kyseiseen ohjeistukseen ehdotetaan lisättäväksi alla oleva teksti, joka on mustalla painokirjoitettu ja poistettavaksi yliviiivatut sanat.

Perusturvalautakunnan korvaamia kuljetuspalveluita laskutettaessa on huomioitava seuraavat seikat:

Varsinaisen laskun liitteenä on oltava Suomen Taksiliiton ajomaksukuitit tai mittarituloste jokaisesta matkasta

Ajomaksukuiteissa tulee olla merkittynä:

- Matkustajan nimi ja allekirjoitus
- Kuljettajan nimi ja allekirjoitus
- Matkan ~~kehde~~ ja tarkoitus
- **Osoite, mistä matka alkoi ja mihin päättyi (esim. Pohjankyröntie-Härkäkiventie). Lisätään myös kunnan tai kaupungin nimi, jos muu kuin Isokyrö (esim. Pohjankyröntie – Vapaudentie, Seinäjoki)**
- Matkan aika ja kilometrit
- Peritty omavastuuosuus
- Jos asiakkaan kirjoittaminen on hankalaa voi saattajakin kuitata asiakkaan puolesta. Tällöin merkintä: psta ja nimi perään.
- merkintä mahdollisesta avustaja- tai saattajalisästä

Laskut kuljetuksista on toimitettava perusturvaosastolle kuukausittain 10.päivään mennessä.

Sosiaalihuoltolain mukaisissa matkoissa laskutettava määrä kunnalta on enintään 20e yhdensuuntaista matkaa kohden. Asiakas maksaa itse ylittävän osan omavastuuosuuden lisäksi.

Puutteellinen lasku, josta puuttuu yllämainitut asiat, palautetaan laskuttajalle täydennettäväksi.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala puh. 050 466 8486, merja.latvala@isokyro.fi

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta päättää hyväksyä pykälätekstin mukaisen ohjeistuksen taksi-autoilijoille liittyen sosiaalihuolto- ja vammaispalvelumatkoihin.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet		Otteen oikeaksi todistaa

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT

Perusturvaltk 10 §

Päätösluettelot annetaan tiedoksi viranhaltijapäätöksen laatimisen jälkeisessä perusturvalautakunnan kokouksessa.

1. 30.1.2018 §14/Sähkösäätöisten sänkyjen hankinta palvelukodille 9kpl.
2. 12.2.2018 §20/Psykiatrisen sairaanhoitajan sijaisen valinta
3. 19.2.22018 §26/Hoivaosaston sairaanhoitajan valinta
4. 19.2.2018 § 27/Palvelukodin lähihoitajien valinta

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala 050 466 8486,
merja.latvala@isokyro.fi

PTJ:N

EHDOTUS: Perusturvalautakunta merkitsee tiedoksi saatettavat asiat ja viranhaltijapäätösten osalta lautakunta ei käytä otto-oikeutta.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ILMOITUSASIAT

Perusturvaltk 11 §

1. Seinäjoen ja Isonkyrön perusterveydenhuollon hinnasto 2018
2. Päätös aluehallintovirasto: Kantelu ei anna aihetta enempiin toimenpiteisiin.
3. Päätös eduskunnan oikeusasiamies

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala 050 466 8486,
merja.latvala@isokyro.fi

PTJ.N

EHDOTUS: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

OIKAISUVAATIMUSOIKEUS

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) tai kunnan jäsen.

Pykälät:

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Isonkyrön perusturvalautakunta
Pohjankyröntie 136
61500 ISOKYRÖ

Määräaika:

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen . Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä

- päätös, johon oikaisua haetaan
- asiakirjat, joihin vedotaan

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:

Vaasan hallinto-oikeus
PL 204 (Korsholmanpuistikko 43)
65101 VAASA

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Kunnallisvalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää
Hallintovalitus, pykälät	Valitusaika	30 päivää
	Valitusaika	14 päivää

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirjassa on ilmoitettava valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite, päätös, johon haetaan muutosta, miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi sekä muutosvaatimuksen perusteet.

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Vaasan hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 250 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmakohtainen.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät 1-11

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa