



KOKOUSAIKA	maanantaina 26.3.2018 klo 18.15 – 19.32	
KOKOUSPAIKKA	Isonkyrön kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Mäki-Rammo Mirva Pukkinen Jaakko Kuusikko Erkki Hintsu Reino Laine Tommi Mäkynen Jouni Perkiö Nina Rajamäki Sirkku Tuuri-Tammela Helena Viertola Jari Viljanmaa Pirkko Annala Juha Jukka Hakamaa Jani Frusti	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” ” ” Jaakko Pukkinen varajäsen Tommi Laineen varajäsen Jouni Mäkynen varajäsen Jari Viertolan varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Heinilä Miko Hahtola Sami Vaissalo Matti Kankaanpää Tero Järvi-Laturi Jaana	kvalt:n puheenjohtaja kvalt:n I varapuheenjohtaja kvalt:n II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT §	57 - 67	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Mirva Mäki-Rammo	Pöytäkirjanpitäjä Jaana Järvi-Laturi
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 26.3.2018	
	Allekirjoitus Sirkku Rajamäki	 Helena Tuuri-Tammela
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi torstai 29.3.2018 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00–14.00.	
	Toimistosihteri	Tarja Perkiö

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Khall 57 §

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Khall 58 §

Pöytäkirjantarkastusta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkku Rajamäki ja Helena Tuuri-Tammela.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet		Otteen oikeaksi todistaa

OSALLISTUMINEN VALINNANVAPAUSPILOTTIIN

Khall 59 §

Valinnanvapauspilotit toteutetaan osana uutta valinnanvapauslainsäädäntöä. Eduskunta käsittelee maakunta- ja sote-uudistuksen lakeja keväällä 2018, ja sen on tarkoitus hyväksyä lait touko-kesäkuussa 2018. Pilotit toteutetaan tämän jälkeen laajamittaisesti uuden valinnan-vapausmallin mukaan 1.7.2018 alkaen. Pilotteihin on varattu valtion talousarviossa 100 miljoonaa euroa. Pilottien tarkoituksena on tukea valinnanvapauslain toimeenpanoa osana sote-uudistusta. Tulevissa hankkeissa pilotoidaan valinnanvapauden tärkeimpiä elementtejä: sote-keskuksia, suunhoidon yksiköitä, asiakasseteliä ja henkilökohtaista budjettia. Pilotti voi olla myös näiden yhdistelmä.

Pilottien valtionavustushaku on käynnissä. Hakemuksia voi täydentää huhtikuun puoleen väliin saakka ja päätökset pilottien rahoituksesta tehdään 30.4.2018 mennessä. Pilottirahoitusta voivat hakea kuntien ja kuntayhtymien muodostamat yhteensiittymät, jotka valitsevat keskuudesta hankehallinnoijan. Pilotit siirtyvät maakunnan hallinnoitavaksi vuoden 2020 alusta lähtien. Pilottien pitää kattaa lähtökohtaisesti vähintään 80 prosenttia maakunnan väestöstä. Valinnanvapauspilottien hakuilmoitus on julkaistu alueuudistus.fi -sivustolla.

Asiakasseteli- ja henkilökohtaisen budjetin pilotti Etelä-Pohjanmaalle

Etelä-Pohjanmaan sote-uudistuksen valmistelutyössä on päädytty siihen, että valinnanvapauspilottia haetaan asiakassetelipalveluiden ja henkilökohtaisen budjetin pilotointiin. Asiakassetelipilottiin sisältyvät valinnanvapauslain 24 §:n 1 momentin mukaisesti kotipalvelu, kotihoito, kotisairaanhoido, asumispalvelut sekä lääkinnälliseen kuntoutukseen liittyvät terveydenhuollon ammattihenkilön yksittäiset vastaanototkäynnit. Pilotin asiakasryhmänä ovat ikäihmiset ja vammaiset henkilöt. Tavoitteena on, että pilotti kattaisi koko Etelä-Pohjanmaan maakunnan sekä Isonkyrön kunnan alueen.

Valinnanvapauspilotin ja valtionavustuksen hakemista ovat kokouksissaan käsitelleet Sote-tiimi (22.1.2018), Vastuuvalmistelijoiden kokous (29.1.2018), VATE (6.2.2018 ja 6.3.2018), SOTEMAKU-johtoryhmä (16.2.2018), SOTEMAKU-kuntajohdajafoorumi (16.2.2018) ja Etelä-Pohjanmaan liiton maakuntahallitus (19.2.2018).

Edellä mainittujen käsittelyjen pohjalta Seinäjoen kaupunginhallitus on tehnyt 5.3.2018 päätöksen valinnanvapauspilotin hallinnoinnista ja valtionavustuksen hausta koko maakuntaa ajatellen. Pilottiin osallistuvien kuntien ja kuntayhtymien tulee tehdä pilotin toteuttamisesta hallinnointisopimus pilottia hallinnoivan tahon kanssa. Näin ollen Etelä-Pohjanmaan muille kunnille ja kuntayhtymille sekä Isonkyrön kunnalle esitetään pilottiin osallistumista. Tällöin pilotointi kattaisi koko Etelä-Pohjanmaan maakunnan (ml. Isonkyrö). Pilottiin osallistuvalla taholla ei edellytetä omarahoitusosuutta. Kuntien ja kuntayhtymien päätökset pilottiin osallistumisesta pyydetään tekemään viimeistään 10.4.2018 mennessä ja toimittamaan sähköposti-osoitteeseen: maakuntauudistus@etela-pohjanmaa.fi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Asiakassetelijärjestelmän pilotointi

Valtionavustuksen saajalta edellytetään arvioinnissa tarvittavien tietojen systemaattista keräämistä sekä analysointia. Pilottien tavoitteena on tuoda valinnanvapauslain toimeenpanoon liittyvää tietoa kaikkien maakuntien käyttöön ja edesauttaa tätä kautta valinnanvapauden sujuvaa käyttöönottoa koko maassa. Erityistä huomiota piloteissa tulee kiinnittää asiakasvaikutuksien ja -kokemusten seuraamiseen. Tietojärjestelmien ja tiedon vaihdon testaaminen on edellä olevien lisäksi yksi keskeinen pilottien tavoite.

Asiakasseteli- ja henkilökohtaisen budjetin pilottien toteuttamiseksi maakunnan on otettava käyttöön sähköinen asiakasseteli- ja ostopalvelujärjestelmä. Pilottien tulee rakentaa omaa tietojärjestelmäkokonaisuuttaan vastaamaan valinnanvapauden kokonaisarkkitehtuurin tavoitetilaa. Arkkitehtuurissa on ajateltu tulevien maakuntien vastuulle asiakassetelin ja henkilökohtaisen budjetin ohjelmistot. Pilottiin osallistuvat tahot vastaavat omista asiakas- ja potilastietojärjestelmistään.

Valinnanvapauspiloteissa haettavaa valtionavustusta voidaan käyttää pilottien hallintoihin, tietojärjestelmiin ja pilotista johtuviin palvelujen tuottamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Maakunnallisen asiakassetelijärjestelmän pilotoinnista aiheutuvat kustannukset sisällytetään kokonaisuudessaan valtionavustushakemukseen. Kuntien ja kuntayhtymien tulee kuitenkin varautua asiakassetelijärjestelmän pilotoinnista aiheutuviin kustannuksiin, mikäli niihin ei saada täysimääräisesti valtionavustusta.

Oheismateriaalina kunnanhallituksen jäsenille jaetaan asiakassetelijärjestelmän pilotoinnin kuntakohtainen väestömäärään perusturva kustannusarvio. Kokonaiskustannukset ensimmäisen vuoden osalta olisivat Isonkyrön kunnalle 4.458,33 euroa, mikäli asiakassetelijärjestelmän pilotointiin ei saada täysimääräisesti valtionavustusta.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää, gsm: 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää, että Isonkyrön kunta osallistuu valinnanvapauspilottiin.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

TOIMIELINTEN SIIRTYMINEN SÄHKÖISIIN ESITYSLISTOIHIN

Khall 60 §

Vuoden 2018 yleishallinnon ja talouden tehtäväalueen toiminnan yhtenä painopisteenä ja kehittämistarpeena on kokousasiakirjojen sähköinen toimittaminen.

Sähköisellä kokouskäytännöllä tarkoitetaan yksinkertaisimmillaan sitä, että aikaisemmin paperilla jaettu kokousmateriaali toimitetaan kokousten osanottajille sähköisesti. Sähköisessä kokouskäytännössä esityslistoja ja muuta materiaalia ei enää monisteta, kuljeteta eikä lähetetä postissa. Lisäksi voidaan tulostaa edelleen talousarvio ja tilinpäätös.

Monissa kunnissa on havaittu, että siirtyminen sähköiseen kokouskäytäntöön on vähentänyt merkittävästi paperin kulutusta sekä kopiointi- ja postitustyötä. Lisäksi on koettu tiedonkulun nopeutuvan ja muuttuvan sujuvammaksi sekä koettu hyvänä, että kaikki tieto löytyy yhdestä paikasta. Myös aikaisemmat asiaan liittyvät toimielinten pöytäkirjat ja hyväksytyt asiakirjat ovat tarvittaessa nopeasti ja helposti saatavissa. Toimintatapaan siirtymisellä on nähty myös ympäristöllistä merkitystä.

Tavoitteena on ottaa käyttöön välineneutraali esityslistojen ja pöytäkirjojen jakamiseen tarkoitettu järjestelmä. Jokainen luottamushenkilö käyttäisi jatkossa omaa älylaitettaan tai tietokonetta ja kunta maksaisi luottamushenkilölle oman laitteen käyttökorvausta. Hallintosäännön 180 §:n mukaan kunnallisen toimielimen varsinainen jäsen, jolle toimielimen esityslistat ja muu toimielimen toimintaan liittyvä aineisto toimitetaan vain sähköisesti, on oikeutettu korvaukseen oman tietokoneen käytöstä. Korvauksen suuruus on 20 €/kk.

Gambit Docs (www.gambitdocs.fi) on asiakirjojen jakamiseen tarkoitettu sovellus, joka on kehitetty erityisesti suomalaisille kunnille ja kaupungeille. Sovellus on saatavana sekä iPad- että Android-sovelluksena offline-tuella eli kun luottamushenkilö on avannut asiakirjan ensimmäisen kerran, asiakirja tallentuu laitteeseen ja on jatkossa avattavissa myös ilman verkkoyhteyttä. Lisäksi sovellukseen pääsee kirjautumaan tavallisen tietokoneen kautta käyttämällä tietokoneen verkkoselainta. Kunnan pääkäyttäjät luovat luottamushenkilöitä ja toimielimiä hallintajärjestelmässä ja luottamushenkilöt ryhmitellään toimielimiinsä. Gambit Docs:iin kirjaututaan henkilökohtaisella tunnuksella ja salasanalla. Dataliikenne on suojattu SSL-salauksella. Järjestelmän kertaluonteinen aloitusmaksu on 1.341 € ja kuukausimaksu lisenssille, palvelimelle, varmuuskopioinnille ja turvapäivityksille on 134,10 €/kk. Lisäksi valinnaisena lisämoduulina on tarjolla sähköposti-ilmoitusjärjestelmä, jonka käyttöönotto on 180 € ja käyttömaksu 18 €/kk. Tietoturvan kannalta järjestelmän etuna on se, että asiakirjojen jakamisen järjestelmä on kunnan esityslistojen tekemiseen liittyvistä tietojärjestelmistä erillinen järjestelmä. Muista kunnista kerättyjen käyttökokemusten perusteella luottamushenkilöt ovat kokeneet järjestelmän helpokäyttöisenä.

Hankinnat ja käytännön suunnittelu vaativat periaatepäätöksen tekemistä hyvissä ajoin ennen uuteen käytäntöön siirtymistä. Päätös ei vaadi uusia määräraharavauksia, koska käyttöönotto- ja käyttökustannukset sekä luottamushenkilöille maksettava

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

oman laitteen käyttökorvaus ovat kokonaisuutena pienemmät kuin nykyiset kopiointi- ja postituskulut.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää, gsm: 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus:

- 1) tekee periaatepäätöksen pelkästään sähköisiin esityslistoihin siirtymisestä kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, perusturvalautakunnan, sivistyslautakunnan, hyvinvointilautakunnan, teknisen lautakunnan, ympäristölautakunnan sekä elinkeino- ja kaavoitusjaoston osalta siten, että uuteen käytäntöön pyritään siirtämään viimeistään 1.6.2018 lukien,
- 2) päättää valita tekniseksi ratkaisuksi sähköisten esityslistojen toimittamiseen Gambit Docs -sovelluksen,
- 3) päättää, että yleishallinnon ja talouden tehtäväalue vastaa järjestelmän käyttöönotto- ja käyttökustannuksista,
- 4) päättää, että toimielimen varsinaiselle jäsenelle maksetaan korvausta oman tietokoneen / laitteen käytöstä hallintosäännön mukaisesti 20 €/kk, ja että luottamushenkilön toimiessa useassa toimielimessä tästä kustannuksesta vastaa hierarkiatasoltaan ylin toimielin,
- 5) päättää, että kunnan muut toimielimet ja konserniyhtiöt voivat halutessaan liittyä järjestelmään omalla päätöksellään.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

TÄYTTÖLUPA/SOSIAALITYÖNTEKIJÄN VIRKA

Khall 61 §

Kunnanhallitus on 11.12.2017 § 207 hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeet, jonka mukaan virkojen ja toimien vakinaiseen täyttämiseen tulee pyytää kunnanhallituksen lupa.

Perusturvajohtaja Merja Latvala pyytää täyttölupaa lapsiperheiden sosiaalityöntekijän viran täyttämiseksi 3.9.2018 alkaen. Tehtävää hoitavan virkasuhde päättyy 2.9.2018. Sosiaalityöntekijän virka on täytetty määräajaksi, koska muodollisesti päteviä hakijoita ei ole ollut. Sosiaalityöntekijältä edellytetään sosiaalityöntekijän pätevyyttä Sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön kelpoisuudesta annetun lain (272/05) 12 §:n mukaan. Jos sosiaalihuollon ammatillisen henkilöstön tehtävään ei saada henkilöä, jolla on säädetty kelpoisuus, tehtävään voidaan ottaa enintään vuodeksi henkilö, jolla suoritettujen opintojen perusteella on riittävät edellytykset tehtävän hoitamiseen.

Lisätietoja antaa perusturvajohtaja Merja Latvala, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvan sosiaalityöntekijän virkaan 3.9.2018 alkaen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

ESITYSTEN TEKEMINEN KUNNIAMERKEISTÄ

Khall 62 §

Aluehallintovirasto on pyytänyt toimittamaan kunniamerkkiesitykset 30.4.2018 mennessä. Virka- ja luottamushenkilöitä koskevat esitykset toimitetaan hallinnonaloittain ryhmiteltynä.

Aluehallintoviraston kirje 12.3.2018 on toimitettu eri palvelualueille. Esityksessä tulee ehdottomasti olla mainittuna aikaisemmin myönnetyt kunniamerkit ja arvonimet.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää henkilöistä, joille esitetään ensi itsenäisyyspäivänä myönnettäviä kunniamerkkejä.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin ja kunniamerkkejä päätettiin esittää Hanna Myllyniemelle, Raili Varolle ja Tommi Laineelle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

PÖYTÄKIRJOJEN JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOKSISAATTAMINEN

Khall 63 §

Isonkyrön kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle annetaan tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Elinkeino- ja kaavoitusjaosto 12.3.2018
- Ympäristölautakunta 13.3.2018
- Tekninen lautakunta 14.3.2018

- Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 13.3.2018 § 15/ Opettajan virkavapaus, toisen tehtävän hoito Isonkyrön kunnassa

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

VUODEN 2017 TILINPÄÄTÖS

Khall 64 §

Kuntalain 113 §:n mukaan:

"Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari."

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsitteystä. Isonkyrön kunnan tilikauden 1.1.2017–31.12.2017 tulos osoittaa 1.613.140,35 euron ylijäämää. Kunnanhallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käsitteystä sisältyy tilinpäätöskirjaan.

Isonkyrön kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2017 talousarvion 315.853 euroa ylijäämäisenä. Talousarviovuoden aikana talousarvioon 2017 tehtiin valtuustoon nähden sitovalla tasolla yksi muutos investointiosan maan ostoon ja myyntiin.

Tilikauden budjetoitua parempi tulos johtuu pääosin jokaisen palvelualueen menomäärärahojen alittamisesta. Henkilöstökulujen budjetoitua alhaisempi toteutuma jokaisella palvelualueella johtuu mm. sivukulujen budjetoitua alhaisemmasta toteutumisesta. Budjetointivaiheessa sivukulujen merkittävä aleneminen ei ollut vielä tiedossa. Niin ikään sijaisia on palkattu vain harkiten, mm. sairausloman ajaksi ei ole palkattu sijaista, mikäli tehtävät on pystytty hoitamaan muutoin.

Hallintopalveluissa säästöt syntyivät henkilöstökulujen lisäksi mm. pelastuslaitoksen ja maaseutuhallinnon kulujen budjetoitua alhaisempana toteutmana. Satunnaisissa tuotoissa on esitetty lomituspalveluiden järjestämisestä aiheutuneiden hallintopalveluihin kirjattuihin eläkemenoperusteisten ja varhe-maksujen korvaukset Kurikan kaupungilta aiemmilta vuosilta.

Elinkeinopalveluissa kuluja toteutui 34.000 euroa budjetoitua vähemmän.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Perusturvapalveluissa terveydenhuollon asiakaspalveluiden ostoja toteutui n. 85.000 euroa budjetoitua vähemmän. Toimeentuloturvassa kuluja toteutui 141.000 euroa budjetoitua vähemmän. Sosiaalipalveluissa menoja kertyi kokonaisuudessaan 257.000 budjetoitua vähemmän.

Sivistyspalveluissa toimintatuotot ovat ylittyneet n. 50.000 eurolla ja ulkoiset toimintakulut alittuneet n. 200.000 eurolla. Tuottojen ylitys muodostuu lähinnä hanketoista, joita ei oltu budjetoitu, koska hankehakemukset tehtiin vasta loppuvuodesta. Toimintakulujen alitus johtuu Varhaiskasvatus -tulosityksikön lasten kotihoidontuesta, musiikkikoulutuksen ja kansalaisopetuksen ostopalveluista n. 73.000 euroa sekä muiden palvelujen ostoista n. 24.000 euroa. Perusopetus- ja lukiokoulutus -tulosityksikön henkilöstökulujen alitus on n. 71.000 euroa mm. viran täyttämättä jättämisen vuoksi. Sivistyspalveluissa on lisäksi muodostunut pieniä säästöjä eri tiliryhmissä useilla kustannuspaikoilla.

Hyvinvointipalveluissa säästöt syntyivät lähinnä sisäisistä vuokrista ja siivouksesta.

Teknisissä palveluissa toimintatuotot ovat alittuneet n. 350.000 eurolla ja toimintakulut ovat alittuneet lähes 530.000 eurolla. Vesilaitoksen toimintatuotot ylittyivät 33.000 eurolla, johtuen lähinnä kesällä tehdystä muutoksesta, jonka myötä liittymismaksut näkyvät tulona, eivätkä velkana taseessa kuten tähän saakka. Liittymismaksujen näkyminen tulona koskee myös viemärlaitosta, jonka toimintatuotot ylittyivät n. 30.000 eurolla. Viemärlaitoksen toimintakulut sen sijaan jäivät yli 52.000 euroa arvioitua pienemmiksi, johtuen lähinnä Kyrönmaan Jätevesi Oy:n selvästi vuotta 2016 pienemmästä laskutuksesta. Talvi 2016-2017 oli melko lämmin, josta johtuen kiinteistöjen osalta kulut olivat n. 135.000 euroa arvioitua pienemmät. Lämmin talvi näkyy matalampina lämmitys- ja esim. pihojen aurauskuluina. Uimahallin osalta tuotot jäivät n. 82.000 euroa arvioitua pienemmiksi, mutta myös kulut jäivät yli 110.000 euroa arvioitua matalammiksi. Molempia selittää sekä postin että matkahuollon palveluiden arvioitua vähäisempi käyttö. Sekä ruokahuollon että siivouksen osalta kulut – ja tätä myöden myös tuotot – jäivät n. 10 % arvioitua pienemmiksi. Näiden molempien tulosityksiköiden osalta erot arvioituun johtuvat mm. siitä, että laitteistojen huoltokulut olivat selvästi arvioitua alhaisemmat sekä siitä, että varsinkin lyhyempiä sijaistuksia on hoidettu omalla henkilöstöllä eikä näihin ole palkattu uusia tekijöitä. Näiden lisäksi monilla kustannuspaikoilla on tullut pieniä ylityksiä ja alituksia sekä tuottojen, että kulujen osalta.

Talousarviossa 2017 verotuloja arvioitiin kertyvän yhteensä 15,5 miljoonaa euroa vuonna 2017. Arvio tehtiin kunnallisverotulon osalta vuoden 2016 verotulojen perusteella mm. alueen talouskehitystä hiukan ennakoiden. Kunnallisveroa kertyi 623.000 euroa budjetoitua vähemmän, mutta kiinteistöveron tuotto toteutui lähes arvioidusti ja yhteisöveroa kertyi 193.000 euroa budjetoitua enemmän. Verotuloja kertyi yhteensä 437.000 euroa vähemmän kuin talousarviossa budjetoitiin, valtionosuudet toteutuivat budjetoitusti, 13,1 miljoonaa euroa.

Kaavoitusaikataulusta johtuen Lapinmäen alueen tiestön ja viemäroinnin rakentaminen siirtyi vuoteen 2018. Kotiteollisuustalon katon korjaukseen kunnanhallitus päätti

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

palata vuoden 2018 talousarvion valmistelussa, jolloin se siirrettiin taloussuunnitelmavuodelle 2019. Muilta osin investointihankkeet toteutuivat suunnitellusti.

Korkomenot toteutuivat budjetoitua alhaisempina loppuvuodesta 2016 tehdystä ylimääräisestä lainanlyhennyksestä johtuen. Uutta lainaa ei nostettu vuonna 2017, lainamäärä tilikauden 2017 lopussa oli 1.875.000 euroa (401 euroa/asukas).

Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä sisältyy tilinpäätöskirjaan. Tilikauden ylijäämä 1.613.140,35 euroa lisätään taseen edellisten tilikausien ylijäämään kuluvan vuoden kirjanpidossa. Ko. kirjauksen jälkeen kertyneeksi ylijäämäksi muodostuu 9,98 milj. euroa.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus hyväksyy ja allekirjoittaa [tilinpäätöksen](#) vuodelta 2017.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin ja kunnanhallitus päätti valtuuttaa hallintojohtajan tekemään stilistisiä korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

TONTIN 681/4 KAUPPAKIRJAN HYVÄKSYMINEN

Khall 65 §

Kauppakirjalla, joka on allekirjoitettu 21.1.2018 Isonkyrön kunta myy kahdelle yksityishenkilölle n. 1.729 m²:n tontin Taipale -nimisestä tilasta (kt 152-416-4-194) erotettavasta määräalasta Isonkyrön kunnan Taipaleen kylässä, joka muodostaa Isonkyrön keskustan asemakaavan korttelissa 681 rakennuspaikan nro 4. Kaupan kohteena oleva alue on esitetty karttaliitteessä. Kauppahinta on 1.452 euroa. Kauppakirjajäljennös on liitteenä.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää, puh. 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää, että

- liitteen mukainen kauppakirja hyväksytään.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

MARKKINOINTISTRATEGIA

Jaosto 5.2.2018, 9 §

Isonkyrön kunnassa on koettu tarvetta uuden markkinointistrategian luomiseen uusien asukkaiden ja yrittäjien houkuttelemiseksi. Markkinointistrategia on osa Julia Niskasen pro gradu -tutkielmaa *"Kökkähenkeä vai ei? Paikkaimagon hyödyntäminen suomalaisen maaseutukunnan paikkabrändin johtamisessa."*

Niskasen tutkimustyö ajoittui huhtikuuna ja marraskuun 2017 välille. Hän on esitellyt tutkimuksensa tuloksia kunnanvaltuustolle valtuustoseminaarissa 28.9.2017. Niskasen tutkimuksen tarkoituksena on toimia pohjana ja tiedonlähteenä Isonkyrön uuden markkinointistrategian toteuttamiseksi. Tutkimukseen haastateltiin yhteensä 30 isonkyröläistä, jotka kertoivat avoimesti kokemuksistaan ja mielikuvistaan Isonkyröön liittyen.

Oheismateriaalina jaettavan kirjan *"Isokyrö maailmankartalle – Kunnan kehittäminen tutkimustiedon pohjalta markkinoinnin ja viestinnän keinoin"* on tarkoitus tiivistää tutkimustulokset helppolukuisiksi kokonaisuudeksi sekä toimia käsikirjana Isonkyrön markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi tutkimustiedon pohjalta.

Haastattelujen tuottamista tuloksista on johdettu seuraavat tavoitteet Isonkyrön markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi:

- 1) Laatu (s. 30)
 - laadukas perusarki pääteemaksi, vapaa-ajan ja kulttuuripalvelujen viestinnän kehittäminen
 - toimivan kunnan johdon korostaminen viestinnässä
 - liikenneyhteyksien tehostettu viestintä
 - yhteisten tilojen luominen ympäristöön

- 2) Kilpailukyky (s. 33)
 - yrittäjäyys-imagon kehittäminen
 - kunnan johdon läpinäkyvä viestintä
 - kumppanuuksien ja avoimuuden korostaminen
 - näkyvyyden parantaminen valtiolla
 - yhteisten yritystilojen luominen

- 3) Merkityksellisyys (s. 36)
 - luonnon ja Kyrönjoen korostaminen
 - kunnan aktiivisuuden ja kulttuurin korostaminen
 - historian kohdentuminen matkailijoihin
 - infopisteen kehittäminen matkailijoille
 - joen näkyvyyden parantaminen
 - visuaalisen ympäristön hyödyntäminen

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää, puh. (06) 470 1200, gsm: 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

KJ:N

EHDOTUS: Elinkeino- ja kaavoitusjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se

- hyväksyy edellä mainitut tavoitteet kunnan markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi
- perustaa markkinointiryhmän, tehtävänään laatia tarkempi toimenpidesuunnitelma ja vastata kunnan markkinoinnin kehittämisestä.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Khall 19.2.2018, 30 §

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä edellä mainitut tavoitteet kunnan markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi
- perustaa markkinointiryhmän, tehtävänään laatia tarkempi toimenpidesuunnitelma ja vastata kunnan markkinoinnin kehittämisestä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä ehdotuksen kuitenkin niin, että markkinointiryhmä nimetään myöhemmin.

Khall 26.3.2018, 66 §

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää nimetä markkinointiryhmän.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin ja markkinointiryhmään nimettiin kunnanvaltuuston puheenjohtajisto, kunnanhallituksen puheenjohtajisto sekä kunnanjohtaja ja hallintojohtaja. Työryhmän kokoonkutsujaksi nimettiin kunnanvaltuuston puheenjohtaja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

"KYRÖÖN KÄRÄJÄT" -SEMINAARIN HALLINNOINTI JA KUNNAN AVUSTUS SEMINAARILLE

Jaosto 12.3.2018, 20 §

Joukko eteläpohjais- ja pohjalaislähtöisiä yksityishenkilöitä on valmistellut kutsuseminaaria, jonka työnimenä on "Kyröön käräjät". Seminaariin tavoitellaan enintään 100 osallistujaa.

Seminaari järjestettäisiin lauantaina 18.8.2018 klo 14–17 ja paikkana on Isonkyrön Pohjankyrön talo.

"57 minuuttia autolla ja 37 minuuttia junalla. Tämä mahdollistui, kun Pohjoismaiden suurin metropoli syntyi sillan yhdistettyä Kööpenhaminan ja Malmön. Tuo metropolialue on osoittautunut menestyksekkääksi. Molemmat kaupungit ovat voittaneet.

Vaasan ja Seinäjoen etäisyys on käytännössä sama kuin Malmöllä ja Kööpenhaminalla. Vaasalta ja Seinäjoelta puuttuvat kuitenkin riittävä henkinen läheisyys ja yhteinen visio. Kaupunkien pitää nousta aivan uudelle tasolle – Pohjanmaan metropoliksi, jolla on halu kasvaa globaaliksi menestystarinaksi."

Seminaari järjestettäisiin "Pohjanmaan metropolialueen" keskeisimmille päättäjille, vaikuttajille sekä talouden ja liike-elämän edustajille Vaasan ja Seinäjoen puolesta välissä Isossakyrössä.

Seminaarin järjestäjät ovat pyytäneet, että Isonkyrön kunta voisi hallinnoida tapahtuman ja avustaa tapahtumaa 4.000 eurolla.

Hallinnointi pitäisi sisällään seminaarin rahoittajien laskutuksen sekä laskujen maksatuksen, kutsujen lähettämisen, ilmoittautumisten vastaanottamisen, osallistujalistan koostamisen ja Pohjankyrön talon valmistelua sekä muita mahdollisia tehtäviä. Merkittävänä työpanoksena tapahtuman järjestelyissä on mahdollista hyödyntää seminaarin ideoijia.

Oheismateriaalina jaetaan seminaarin talousarvio.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi

KJ:N

EHDOTUS: Elinkeino- ja kaavoitusjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että

- 1) Isonkyrön kunta hallinnoi "Kyröön käräjät" -seminaarin 18.8.2018, mikäli seminaarin tulorahoitus varmistuu esitetysti,
- 2) tarjoaa Pohjankyrön talon veloituksetta seminaarin käyttöön,

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

- 3) myöntää seminaarille 4.000 euron avustuksen siten, että kunta tarjoaa tapahtuman ruokailun ruokajuomineen ja jäljelle jäävän osuuden rahallisena avustuksena,
- 4) avustus maksetaan kustannuspaikalta ”Elinkeinoelämän kehittäminen (12000)”

PÄÄTÖS: Merkittiin, että Miko Heinilä oli kuultavana asiantuntijana ennen tämän pykälän käsittelyä.

Merkittiin, että Miko Heinilä poistui esteellisenä (intressijäävi) kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon ajaksi klo 16:40 - 16:54.

Ehdotus hyväksyttiin.

Khall 26.3.2018, 67 §

Oheismateriaalina jaetaan seminaarin päivitetty talousarvio.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää hyväksyä elinkeino- ja kaavoitusjaoston esityksen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Miko Heinilä poistui esteellisenä (intressijäävi) kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 19.28-19.32.

Merkittiin, että Miko Heinilä poistui kokouksesta ennen tämän asian käsittelyä klo 19.28.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät: 59 - 60, 64 - 67

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomais toiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Isonkyrön kunnanhallitus
Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ
telefaksi (06) 470 1444, sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 57 - 58, 61 - 63

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät: 59 - 60, 64 - 67

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa