

TILINPÄÄTÖS 2024

Isonkyrön kunta ja kuntakonserni



ISO KYRÖ
ELÄMÄÄ SUUREMPI

Sisällys

TOIMINTAKERTOMUS.....	4
1 Kunnanjohtajan katsaus	4
2 Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	6
2.1 Isonkyrön kunnan luottamushenkilöorganisaatio.....	6
2.2 Kunnanvaltuusto ja muut toimielimet	7
2.3 Isonkyrön kunnan palvelualueet ja palvelualueiden johtajat	12
3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	13
3.1 Koko maan kehitys.....	13
3.2 Kuntien taloudellinen tilanne	13
3.3 Isokyrö.....	15
4 Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa	17
5 Kunnan henkilöstö.....	17
6 Ympäristötekijät	22
7 Muut ei-taloudelliset asiat	22
8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	22
9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	23
10 Sisäinen valvonta	23
11 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	24
12 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	25
13 Kokonaistulot ja –menot.....	25
14 Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	26
14.1 Konsernin toiminnan ohjaus.....	26
14.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	26
14.2.1 Isonkyrön Lämpö Oy	26
14.2.2 Isonkyrön Asuntovuokraus Oy.....	27
14.2.3 Isonkyrön Kehitys Oy	28
14.2.4 Kyrönmaan Jätevesi Oy (yhteisyhteisö).....	29
14.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	29
14.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	30
14.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	32
15 Keskeiset liitetiedot	32
16 Tilikauden tuloksen käsittely.....	32
16.1 Asiaa koskeva sääntely	32
16.2 Tilikauden tuloksen käsittely.....	32
16.3 Talouden tasapainottaminen	32

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	33
17 Seurantaa koskeva sääntely	33
18 Tavoitteiden toteutuminen.....	33
19 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.....	34
20 Strategisten tavoitteiden toteutuminen	35
21 Käyttötalouden toteutuminen	37
21.1 Kunnanhallitus	37
21.2 Yleishallinto ja talous.....	37
21.3 Elinvoima- ja kaavoitusjaosto.....	40
21.3.1 Elinvoimapalvelut	40
21.3.2 Kaavoitus ja mittaus	42
21.4 Sivistyslautakunta.....	43
21.4.1 Varhaiskasvatus ja opetus	43
21.4.2 Joukkoliikenne	46
21.4.3 Erityisen vaativa erityisopetus	47
21.5 Hyvinvointilautakunta.....	48
21.5.1 Hyvinvointipalvelut.....	48
21.6 Tekninen lautakunta.....	51
21.6.1 Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt	51
21.6.2 Tieasiat ja liikenneväylät.....	52
21.6.3 Vesihuoltolaitos	54
21.6.4 Tukipalvelut	55
21.7 Ympäristölautakunta.....	57
21.7.1 Rakennustarkastus ja ympäristötoimi.....	57
22 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	59
23 Investointiosan toteutuminen.....	62
24 Rahoitusosan toteutuminen.....	69
25 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	70
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	72
26 Tuloslaskelma	72
27 Rahoituslaskelma	73
28 Tase.....	74
29 Konsernilaskelmat.....	76
LIITETIEDOT.....	80
Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	80
Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	81
Taseen vastaavia ja vastattavia koskevat liitetiedot.....	85
Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	90

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot.....	91
Konsernitilinpäätöksen liitetiedot.....	93
Vesihuoltolaitoslaskelmat	95
Laskennallisesti eriytetyn liiketoiminnan tulos- ja taselaskelmat, hulevesi	99
Eriytetty tuloslaskelma, osakeasunnot.....	101
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	103

TOIMINTAKERTOMUS

1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Viime vuosina kuntatalouteen on kohdistunut merkittäviä epävarmuustekijöitä. Näitä ovat aiheuttaneet muun muassa sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen siirtolaskelmaan liittyvät valtionosuusleikkaukset, talouden taantuma, korkea inflaatio, korkea korkotaso, väestön keskittyminen kasvukeskuksiin sekä kunta-alan palkkaratkaisu. Yleisesti kuntatalouden tila heikkeni tilinpäätösvuoden aikana vähemmän kuin oli odotettu. Isonkyrön kunnan selviytymistä haasteiden keskellä on helpottanut kunnanvaltuuston kesäkuussa 2024 hyväksymä talouden tasapainottamisohjelma. Yksimielisesti hyväksytty tasapainottamisohjelma osoittaa yhteistä tahtoa kunnan talouden vastuulliseen ylläpitoon. Tasapainottamisohjelma laadittiin oikea-aikaisesti välittömästi sen jälkeen, kun selvisi käyttötalouden tasapainon heilahdus isojen valtionosuusleikkausten myötä. Tulevaisuudessa kuntatalouden tulopohja tulee olemaan entistä verotuloriippuvaisempi, kun valtionosuudet jäävät pysyvästi vähäisemmiksi.

Vuoden loppua lähestyttäessä arvioitiin, että talouden suhdanteen pohja on jo saavutettu ja Suomen talous virkoaisi vähitellen taantumasta. Pitkään jatkunut suotuisa työllisyyskehitys katkesi jo edellisenä vuonna alkaneen taantumana myötä ja työllisyys on kääntynyt loivaan laskuun. Vuoden aikana työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta vaihteli vuoden aikana 6,0–7,9 % välillä ollen korkeimmillaan vuoden lopussa (10,7 % v. 2020, 6,9 % v. 2021 ja 5,4 % v. 2022 ja 7,1 % v. 2023). Pitkäaikaistyöttömyys kääntyi selvään nousuun. Kuntana olemme selviytyneet talouden taantumasta odotettua vähäisemmin vaikutuksin, vaikka taantuma on näkynyt muun muassa yhteisöverotulojen laskuna ja yksityisten investointien vähäisyytenä.

Tilinpäätösvuoden aikana valmistauduttiin merkittävään kuntien toimintaan vaikuttavaa uudistukseen, sillä vuonna 2025 alusta työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisvastuu siirtyi valtion työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille ja kuntien muodostamille 45 työllisyysalueelle. Seinäjoki, Ilmajoki ja Isokyrö muodostivat oman työllisyysalueensa, jonka nimeksi valittiin TyöLakeus.

Yrityselämässä korostui edelleen yleinen varovaisuus investointien osalta, johtuen edelleen korkeahkosta korkotasosta ja pankkien varovaisuudesta rahoittaa yrityshankkeita. Yritykset seuraava tarkasti yhteiskunnan yleisen taloustilanteen kehitystä.

Kuntakonsernissa jatkettiin uusien vuokra-asuntojen rakentamista Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n toimesta. Toisena vuotena peräkkäin valmistui 10 asunnon uudiskohde. Hankkeilla on pystytty vastaamaan laadukkaiden vuokra-asuntojen kysyntään. Samalla yhtiötä jouduttiin kuitenkin pääomittamaan heikentyneen kassatilanteen takia kunnan toimesta. Lapinmäen yritysalueelle toteutui ensimmäinen hallihanke yrittäjävetoisesti, Isonkyrön Kehitys Oy:n omistaessa 400 m²:n osakkeet hallista ja vuokratessa niitä yrityksille. Rakentamishankkeiden käynnistymiselle on ollut tärkeää, että kunta on antanut lainoihin omavelkaisen takauksen.

Pitkäaikainen yhteinen työ palkittiin Suomen UNICEF:n myönnettyä Isonkyrön kunnalle UNICEF:n Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen. Valtuustokauden kuntastrategian palvelulupauksena sitouduimme Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteisiin ja lapsivaikutusten arviointiin sekä huomioimaan lasten oikeudet entistä paremmin. Uskon, että ensimmäisen eteläpohjalaisena kuntana saatu tunnustus lisää entisestään Isonkyrön vetovoimaa lapsiperheiden valitessa asuinpaikkaansa.

Haastavinakin aikoina on pidettävä mielessä kuntastrategian missio eli olemassaolomme tarkoitus ”Isokyrö huolehtii asukkaidensa hyvinvoinnista laadukkailla palveluilla, mahdollistaa viihtyisän ja turvallisen elämisen sekä monimuotoisen yrittämisen.” Tehdessämme hyvää elinvoimatyötä, kasvatamme myös kunta-laisten hyvinvointia ja panostaessamme kuntalaisten hyvinvointiin, kasvatamme samalla elinvoimaa.

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden aikana mm. talouden tasapainottamisohjelman sivistyspalveluiden uuden johtamisjärjestelmän, kotoutumisohjelman, tarkistetun poistosuunnitelman ja uuden hallintosäännön.

Kuntien välinen nettomuutto (-4) parani huomattavasti edellisestä vuodesta (-30). Heikko luonnollinen väestönkehitys (-39) painoi kuitenkin väestön kokonaismuutoksen selvästi negatiiviseksi (-37). Kokonaismuutos oli edellisvuotta (-49) parempi selittyen lähinnä kuntien välisellä muutolla. Nettomaahanmuutto oli viime vuosia alhaisempi (+6). Syntyvyys (29) kasvoi edellisestä vuodesta viidellä ollen kuitenkin edelleen alhainen (24-31 lasta v. 2018-2023). Kuolleisuus (68) oli edellisvuotta (63) korkeampi ja pitkäaikaista keskiarvoa hieman korkeampi.

Taloudellisesti vuodesta 2024 muodostui lopulta erinomainen erityisesti jälkimmäisen vuosipuoliskon erityisen hyvän kunnallisverotulon vuoksi. Myös valtionosuudet toteutuivat lopulta arvioitua suurempina. Palvelualueet pysyivät erinomaisesti talousarviossa. Talousarvioon verrattuna kunnan kokonaismenot toteutuivat n. 800 000 euroa budjetoitua pienempinä.

Vuosikatteeksi muodostui 3 321 376,21 euroa, mikä on kunnan historian toiseksi paras vuoden 2022 ennätystuloksen jälkeen. Tulokseksi muodostui 1 481 370,14 euroa. Hyvä vuosikate antaa hyvän taloudellisen perustan kunnan elinvoiman ja asukkaiden hyvinvoinnin turvaamiseen. Kun vuoden 2024 ylijäämä lisätään edellisten tilikaudien kertyneeseen ylijäämään, taseessa on kertyneitä ylijäämiä noin 16,6 milj. euroa. Näin ollen välitöntä uhkaa kumulatiivisen alijäämän muodostumiselle ei ole.

Viime vuosina tehtyjen merkittävien veto- ja pitovoimaan tähtäävien investointien myötä poistotasomme on kasvanut yli 1,8 miljoonaan euroon (+0,7 milj. euroa/viidessä vuodessa), millä on ollut myös merkittävä vaikutus käyttötalouteen. Nyt investointien priorisointi alkaa tuottaa tulosta ja poistotaso ei enää merkittävästi kasva.

Investoinneista suurin oli runkoviemärien saneeraus välillä Reinilä-Vaissalo (478 000 euroa). Lisäksi toteutettiin lukumääräisesti todella paljon pienempiä investointeja siten, että nettoinvestoinnit olivat yhteensä 2,0 m€.

Tilinpäätös on merkittävästi talousarviota parempi, mikä osaltaan osoittaa henkilöstön sitoutuneisuutta tarkkaan taloudenpitoon. Tästä kuuluu kiitos jokaiselle kunnan työntekijälle.

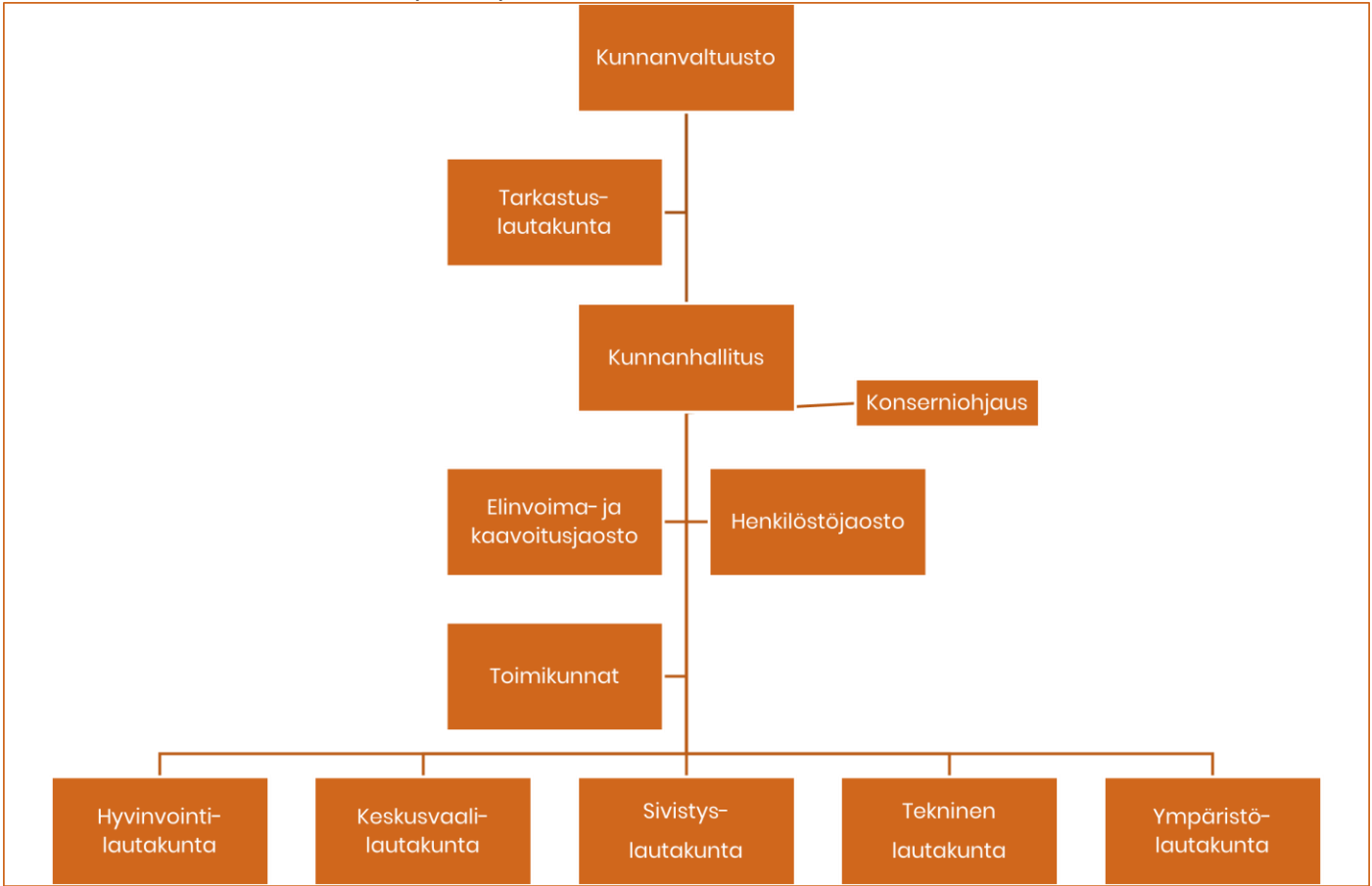
Tero Kankaanpää
kunnanjohtaja

2 HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET

2.1 Isonkyrön kunnan luottamushenkilöorganisaatio

Isonkyrön kunnanvaltuustossa on kuluvalle valtuustokaudella ollut valtuuston päätöksen mukaisesti 27 valtuutettua. Tarkastuslautakunnan ja kunnanhallituksen lisäksi kunnassa on keskusvaali-, sivistys-, hyvinvointi-, tekninen sekä ympäristölautakunta. Kunnanhallituksen alaisuudessa toimii elinvoima- ja kaavoitusjaosto sekä henkilöstöjaosto. Lisäksi kunnanhallitus voi hallintosäännön mukaisesti asettaa muita jaostoja ja toimikuntia. Kunnanhallitus nimeää vaalilautakunnat ja -toimikunnat vaaleihin vaalien järjestämiseksi vaalilain mukaisesti. Vaikuttamistoimielimiin sisältyy nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto.

Seuraavassa kaaviossa on esitelty Isonkyrön kunnan toimielimet:



Toimielinten jäsenten ja varajäsenten lukumäärä määräytyy hallintosäännön mukaisesti seuraavasti:

Toimielin	Jäsenet	Varajäsenet
Valtuusto	27	28 (*)
Tarkastuslautakunta	5	5
Kunnanhallitus	10	10
Keskusvaalilautakunta	5	5
Sivistyslautakunta	8	8
Hyvinvointilautakunta	8	8
Tekninen lautakunta	8	8
Ympäristölautakunta	8	8
Elinvoima- ja kaavoitusjaosto	6	6
Henkilöstöjaosto	3	3

(* Kuntalain mukaan varavaltuutettuja valitaan kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

2.2 Kunnanvaltuusto ja muut toimielimet

Seuraavassa esitellään kunnanvaltuuston ja kunnan muiden toimielinten sekä vaikuttamistoimielinten kokoonpanot. Tiedot sisältävät myös toimielinten kokoonpanossa tilinpäätösvuonna tapahtuneet muutokset ja osallistumisaktiivisuuden.

Kunnanvaltuusto

yhteensä 7 kokousta, 60 §:ää

Valtuusto (KESK 14, KOK 6, SDP 3, PS 3, KD 1)
5 kokousta, 50 §:ää

Läsnä kokouksissa:

Pj Jaakko Pukkinen (KOK)	5/5
I Vpj Jyrki Ala-Reini (KESK)	5/5
II Vpj Sirkku Loukola (KOK)	4/5
J Erkkilä Hannu	5/5
J Försti Sanna (KOK)	5/5
J Heinilä Miko (KESK)	5/5
J Heinonen Maria (KESK)	4/5
J Hietaharju Jari (KESK)	3/5
J Huttunen Tiia (KESK)	5/5
J Komsi Mika (KD)	4/5
J Korvola Juha (KOK)	1/5
J Kuusikko Erkki (SDP)	5/5
J Laine Tommi (KESK)	5/5
J Latvakoski Matti (SDP)	3/5
J Lehtonen Ilkka (KOK)	5/5
J Lintala Antti (KOK)	5/5
J Luhtala Maria (KESK)	3/5
J Mäki-Rammo Mirva (KESK)	5/5
J Mäkynen Jouni (KESK)	5/5
J Nikula Sami (SDP)	5/5
J Pollari Väinö (KESK)	5/5
J Renko Jaakko (KESK)	5/5
J Seppälä Sirpa (PS)	5/5
J Soisalo Katri (KESK)	5/5
J Taipalus Eemeli (PS)	4/5
J Tuuri-Tammela Helena (KESK)	5/5
J Varo Raili (PS)	5/5

Varavaltuutetut

SUOMEN KESKUSTA	yht. 5 valt. poissaolo
1. Saikkonen Mikko	3
2. Ahoketo Juha	1
5. Hänninen Pentti	1

KANSALLINEN KOKOOMUS	yht. 5 valt. poissaolo
2. Kangas Mika	2
3. Myllyniemi Pasi	2
4. Leskelä Juhani	1
SUOMEN SOS.DEM.PUOLUE	yht. 2 valt. poissaolo
1. Mäkinen Marjo	2
PERUSSUOMALAISET	yht. 1 valt. poissaolo
1. Heponeva Arttu	1
SUOMEN KRISTILLISDEMOKRAATIT	yht. 1 valt. poissaolo
1. Petäjä Esko	1

Kunnan muut toimielimet

Kunnanhallitus 14 kokousta, 180 §:ää
(KESK 5, KOK 2, SDP 1, KD 1, PS 1)

Henkilökohtainen varajäsen

Pj	Mäki-Rammo Mirva	14/14	Heinilä Miko	
I Vpj	Tuuri-Tammela Helena	14/14	Heinonen Maria	1/1
II Vpj	Kuusikko Erkki	14/14	Perkiö Nina	
J	Försti Sanna	13/14	Talso Johanna	1/1
J	Laine Tommi	10/14	Luhtala Maria	3/4
J	Lintala Antti	13/14	Salo Pentti	1/1
J	Mäkynen Jouni	12/14	Raunio Heli	1/2
J	Petäjä Esko	14/14	Nyrhinen Antti	
J	Renko Jaakko	14/14	Erkkilä Hannu	
J	Varo Raili	14/14	Taipalus Eemeli	

Suhteellisten vaalien vaalilautakunta ei kokouksia

Henkilökohtainen varajäsen

Pj	Tuuri-Tammela Helena	Ala-Reini Jyrki
Vpj	Lehtonen Ilkka	Loukola Sirkku
J	Nikula Sami	Taipalus Eemeli

Tarkastuslautakunta, 12 kokousta, 58 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj	Konsi Mika	12/12	Aniste Susanna	
Vpj	Pollari Väinö	12/12	Tarkka Esa	
J	Karhu Jarkko (Tuurala)	12/12	Welling Yrjö	
J	Hakala Soile	12/12	Mäki Teemu	
J	Hakola Erja	11/12	Knuuttila Lea	0/1
			(K 27.3.2024)	
			Perttilä Johanna	
			(13.6.2024 alkaen)	

Hyvinvointilautakunta 6 kokousta, 62 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj	Ikola Maria	6/6
Vpj	Luoma Kirsi	6/6
J	Assinen Tatu-Kalle	4/6
J	Hauta Tanja	5/6
J	Kujala Matias	5/6
J	Niemi Harri	4/6
J	Nikula Sami	6/6
J	Seppälä Sirpa	6/6

Talso Johanna	
Harjunpää Kati	
Ojaluoma Veli-Matti	0/0
(vaalikelpoisuuden menettäminen 2.12.2023 alkaen)	
Ville Saikkonen	0/1
(22.2. – 13.6.2024)	
Saikkonen Mikko	0/0
(13.6.2024 alkaen)	
Heinonen Maria	0/1
Myllyniemi Pasi	0/1
Mäkynen Jouni	1/2
Lammi Niina	
Rimpeläinen Janne	

Keskusvaalilautakunta 4 kokousta, 26 §:ää

Varajäsenet järjestyksessä

Pj	Killinen Eija	4/4
Vpj	Hakala Soile	4/4
J	Welling Yrjö	4/4
J	Keko Sanna	3/4
J	Palonen Lasse	4/4

1. vj Alanen Ulla	1/1
2. vj Uusihaka Arto	
3. vj Peltorinta Tarja	
4. vj Karhu Henry	
5. vj Nyrhinen Antti	

Sivistyslautakunta, 7 kokousta, 66 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj	Ahoketo Juha	7/7
Vpj	Fränti Laura	7/7
J	Heponeva Arttu	3/7
J	Huttunen Tiia	7/7
J	Myllyniemi Pasi	7/7
J	Mäkinen Marjo	6/7
J	Mäkynen Jouni	3/7
J	Soisalo Katri	7/7

Saikkonen Mikko	
Keko Sanna	
Sepänmäki Veli-Pekka	0/4
Hahka Teija	
Haapanen Ari	
Nina Perkiö	1/1
Niemi Harri	0/4
Saari Riikka	

Tekninen lautakunta 8 kokousta, 122 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj	Ala-Reini Jyrki	8/8
Vpj	Korvola Juha	1/8
J	Erkkilä Hannu	7/8
J	Latvakoski Matti	6/8
J	Maria Luhtala	6/8
J	Korvola-Mäkinen Kirsi	7/8
J	Seppälä Sirpa	5/8
J	Taijala Beata	8/8

Niemi Petri	
Salo Pentti	3/7
Kauppinen Pentti	0/1
Perkiö Nina	1/2
Rantala Eila	2/2
Korvola Marja-Leena	1/1
Taipalus Eemeli	2/3
Pakka Hanna-Mari	

Ympäristölautakunta 9 kokousta, 91 §:ää

			Henkilökohtainen varajäsen	
Pj	Hietaharju Jari	9/9	Mäkynen Jouni	
Vpj	Lehtonen Ilkka	8/9	Heinonen Esa-Matias	0/1
J	Hulkko Maarit	6/9	Viljanmaa Pirkko	1/3
J	Hänninen Pentti	9/9	Viertola Jari	
J	Mielty Teija	8/9	Penttala Sini	0/1
J	Perkiö Nina	6/9	Kuusikko Liisa	0/3
J	Rinta-Jaskari Irma	9/9	Heinonen Maria	
J	Taipalus Eemeli	9/9	Heponeva Arttu	

Elinvoima- ja kaavoitusjaosto, 7 kokousta, 40 §:ää

			Henkilökohtainen varajäsen	
Pj	Heinilä Miko	7/7	Erkkilä Hannu	
Vpj	Kuusikko Erkki	7/7	Saari Raija	
J	Tuuri-Tammela Helena	5/7	Huttunen Tiia	2/2
J	Luhtala Maria	6/7	Soisalo Katri	0/1
J	Lintala Antti	6/7	Korvola Juha	0/1
J	Seppälä Sirpa	7/7	Ventä Seppo	

Henkilöstöjaosto, 7 kokousta, 41 §:ää

			Henkilökohtainen varajäsen	
Pj	Mäki-Rammo Mirva	7/7	Heinilä Miko	
Vpj	Pukkinen Jaakko	7/7	Kuusikko Erkki	
J	Tuuri-Tammela Helena	6/7	Raunio Heli	1/1

Vaikuttamistoimielimet

Nuorisovaltuusto, 4 kokousta, 24 §:ää

Pj	Eero Kurunsaari	4/4
Vpj	Pakkala Karoliina	4/4
J	Aheinen Mikael	4/4
J	Häkki Santeri	4/4
J	Lehtonen Anton	3/4
J	Mäkinen Juho	4/4
J	Nikko Konsta	2/4
J	Pispa Matilda	4/4

Varajäsenet (mahdollisuus osallistua kaikkiin kokouksiin)

Vj	Försti Vilhelmiina	4/4
vj	Soisalo Lyyti	3/4

Vammaisneuvosto, 3 kokousta, 15 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

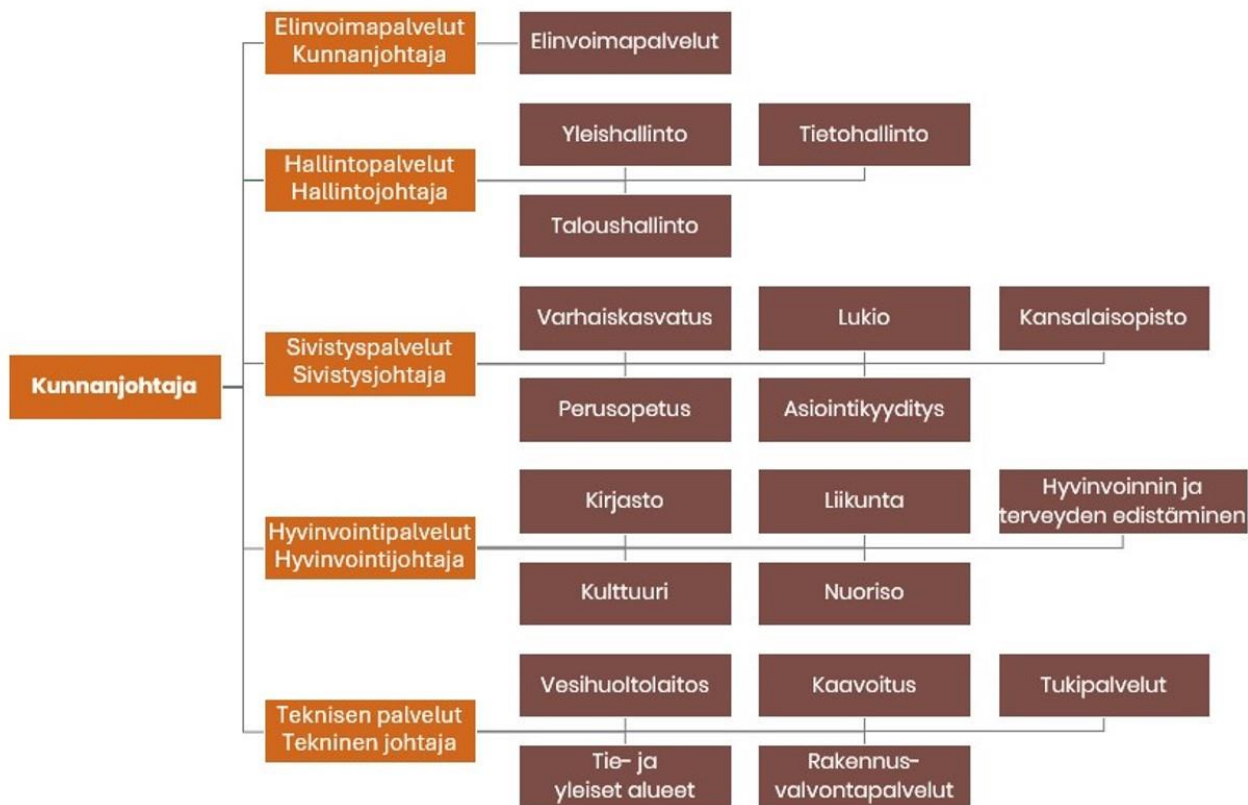
Vpj	Soisalo Katri	3/3	Försti Sanna	
J	Varo Raili	3/3	Kuusikko Erkki	
Pj	Kyrönmaan Reumayhdistys ry			
	Rintala Vuokko	2/3	Fors Arja	1/1
	(9.12.2024 saakka)		(9.12.2024 saakka)	
J	Arja Fors		Haaramo Anna-Maija	
	(9.12.2024 alkaen)		(9.12.2024 alkaen)	
J	Kyrönmaan Selkäyhdistys ry			
	Uusi-Viitala Sinikka	2/3	Panttila Frans	0/1
J	Kyrönmaan Sydänyhdistys ry			
	Kytölä Anu	3/3	Trofast Erkki	

Vanhusneuvosto, 5 kokousta, 26 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

J	Leskelä Juhani	5/5	Perkiö Simo	
J	Pollari Väinö	4/5	Varo Raili	
Eläkeliiton Isonkyrön yhdistys				
Pj	Trofast Marja	5/5	Jouppila Helena	
			(25.3.2024 saakka)	
			Jukka Tuominen	
			(25.3.2024 alkaen)	
J	Palonen Lasse	4/5	Hietanen Erkki	
Isonkyrön Kansalliset Seniorit				
J	Ristiluoma Martti	5/5	Lepistö Eeva-Liisa	
Vpj	Leppinen Seija	4/5	Lae Tapio	
Kyrönmaan Kristilliset Eläkeläiset				
J	Jouppi Kaisa	4/5	Maunuksela Helena	

2.3 Isonkyrön kunnan palvelualueet ja palvelualueiden johtajat



Palvelualueiden johtajat 31.12.2024 ja tilinpäätösvuonna tapahtuneet muutokset:

Kunnanjohtaja:	Tero Kankaanpää
Hallintojohtaja:	Jaana Järvi-Laturi
Johtava rehtori 1.1. – 31.7.2024:	Susanna Pietikäinen
Sivistysjohtaja 1.8. – 31.12.2024:	Susanna Pietikäinen
Hyvinvointijohtaja:	Nina Herd
Tekninen johtaja:	Petri Hänninen

Kunnan toiminta on jaettu palvelualueisiin. Palvelualueet on jaettu tehtäväalueisiin ja edelleen tulosityksiköihin, joissa on kustannuspaikkoja. Kustannuspaikka on yksittäisen palvelutoiminnan tai kohteen nimi ja numero.

Kunnan taloutta ja rahavirtoja ohjataan ja talouden toteutumaa seurataan tehtäväalueittain, tulosityksiköittäin ja edelleen kustannuspaikoittain. Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion tehtäväalueittain. Lautakunnat hyväksyvät tehtäväalueiden tulosityksiköiden menot ja tulot. Palvelualueen johtaja vahvistaa menot ja tulot kustannuspaikoittain.

3 YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS

3.1 Koko maan kehitys

Valtiovarainministeriön taloudellisessa katsauksessa todetaan, että Suomen talous kääntyi taantumasta hienoiseen kasvuun alkuvuoden aikana, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jää 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisvuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen ja tänä vuonna myös yksityinen kulutus vähenee.

Valtiovarainministeriön ennusteen mukaan Suomen viennin kasvu vauhdittuu, mutta odotettua hitaammin, sillä euroalueen vaimea talouskasvu jarruttaa erityisesti tavaraviennin kysyntää. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku kääntävät sekä kulutuksen että investoinnit kasvuun ensi vuonna. BKT kasvaa 1,6 prosenttia vuonna 2025 ja 1,5 prosenttia vuosina 2026 ja 2027. Työmarkkinoiden käänne parempaan siirtyy vuoteen 2025. Vuosina 2026–2027 työllisyys paranee talouden vahvistuessa, ja työttömyysaste laskee vuoden 2025 8,4 prosentista 7,4 prosenttiin vuonna 2027.

(Valtiovarainministeriö, tiedote 19.12.2024)

3.2 Kuntien taloudellinen tilanne

Kuntatalouden tila heikkeni vuonna 2024, mutta vähemmän kuin Suomen Kuntaliitto aiemmin arvioi. Näyttääkin siltä, että kunnat ovat onnistuneet sopeutustoimissaan. Suomen Kuntaliitto on arvioinut kuntatalouden tilaa vuotta 2024 koskevassa tilinpäätösanalyysissään siten, että kuntien tilinpäätökset olivat vahvempia kuin mitä vuosi sitten talousarvioiden perusteella ennakoitiin. Menokasvu oli vuonna 2024 odotettua maltillisempaa. Toimintakate eli kunnan nettotoimintakulut kasvoivat 1,8 prosenttia ja peräti 130 kunnassa ne pienentyivät vuoden 2023 verrattuna. Kuntatalouden rahavirta jäi positiivisesta tuloksesta huolimatta alijäämäiseksi: toiminnan ja investointien rahaviralla mitattuna kuntatalous oli -470 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Kuntien investoinnit pysyivät korkealla tasolla ollen 4,8 miljardia euroa vuonna 2024. Rahavirta oli negatiivinen, koska käyttötulot eivät riittäneet kaikkien investointien rahoittamiseen. Kunnat velkaantuivat lisää 720 miljonnalla eurolla. Lainakanta kääntyi väli vuosien jälkeen kasvuun.

Kuntaliiton arvioiden mukaan talouden tilan heikkenemistä selittää verotulojen aleneminen 500 miljoonalla eurolla muun muassa sote-uudistukseen liittyneiden verohäntien poistumisen takia. Kuntien tuloihin ja menoihin välittyivät myös heikko suhdannekehitys, valtionosuuksien pieneneminen 250 miljoonalla eurolla sekä kasvaneet korkokustannukset. Kuluja laski myös kuntien työttömyysvakuutusmaksujen aleneminen. Lisäksi kuntien menot työttömyysturvan rahoittamiseen pienenivät vielä, vaikka pitkäaikaistyöttömyys nousi vuoden lopussa.

Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 1 100 miljoonaa euroa vuonna 2024. Tulos oli positiivinen 203 kunnassa ja negatiivinen 80 kunnassa. Tilikauden tulosta paransivat kertaluonteiset myynnit yksittäisissä kaupungeissa ja ilman niitä kuntien tulos olisi jäänyt 300 miljoonaan euroon.

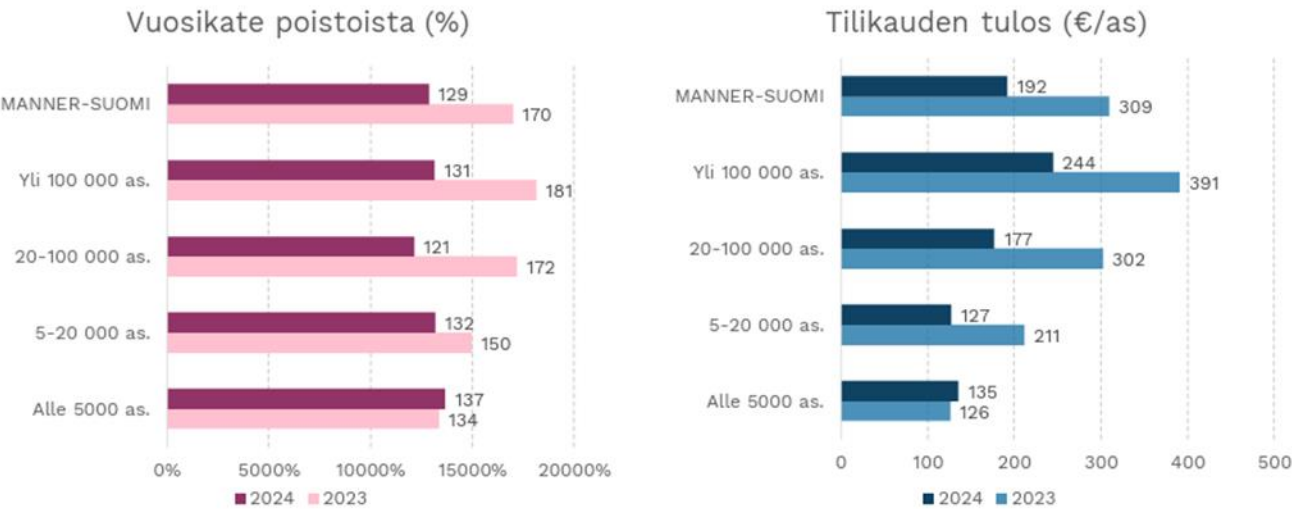
Kuntaliiton mukaan mittavat investointipaineet sekä kustannuskehityksen hallinta haastavat tulevinakin vuosina kuntatalouden näkymiä. Kuntien talous on entistä riippuvaisempi myös yleisestä talous-, työllisyys- ja verotulokehityksestä.

(Suomen Kuntaliitto, tiedote 4.2.2025)

Seuraavassa kaaviossa esitetään Manner-Suomen kuntien talouden tunnusluvut kuntakoon mukaan vuosilta 2023–2024. Vuoden 2024 osalta tiedot on saatu kuntien tammikuussa 2025 tekemistä tilinpäätösarvioista.

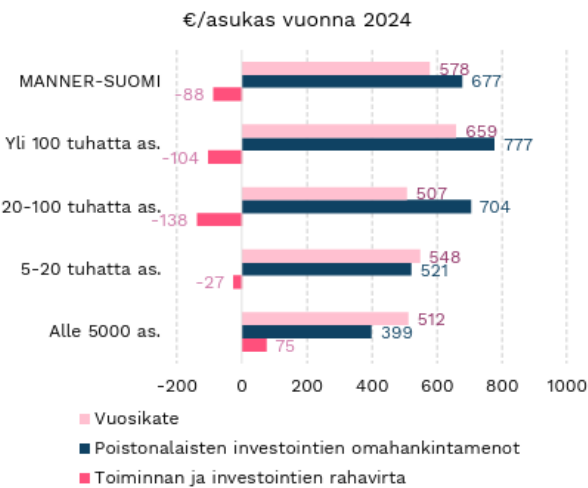
Tulos painottuu isoihin kaupunkeihin

Manner-Suomen kunnat



Lähde: Valtiokonttori, Manner-Suomen kunnat ja kuntayhtymät. 4.2.2025 KUNTA LIITTO

Vahva vuosikate mahdollistaa korkeat investoinnit



- Vuosikatteella mitattuna yli 100 000 asukkaan kaupunkien talous vahvin
 - Isot investointimenot näkyvät kuitenkin rahavirrassa
 - Toisaalta: vahva vuosikate mahdollistaa isot investoinnit
- Alle 5 000 tuhannen asukkaan kunnissa paras rahavirta
 - Vaikka vuosikate on heikoin, alhaisten investointimenojen seurauksena rahavirta jää ylijäämäiseksi
 - Rahavirta kääntyisi alijäämäiseksi kaikkien kuntakokoluokkien investointitasoilla

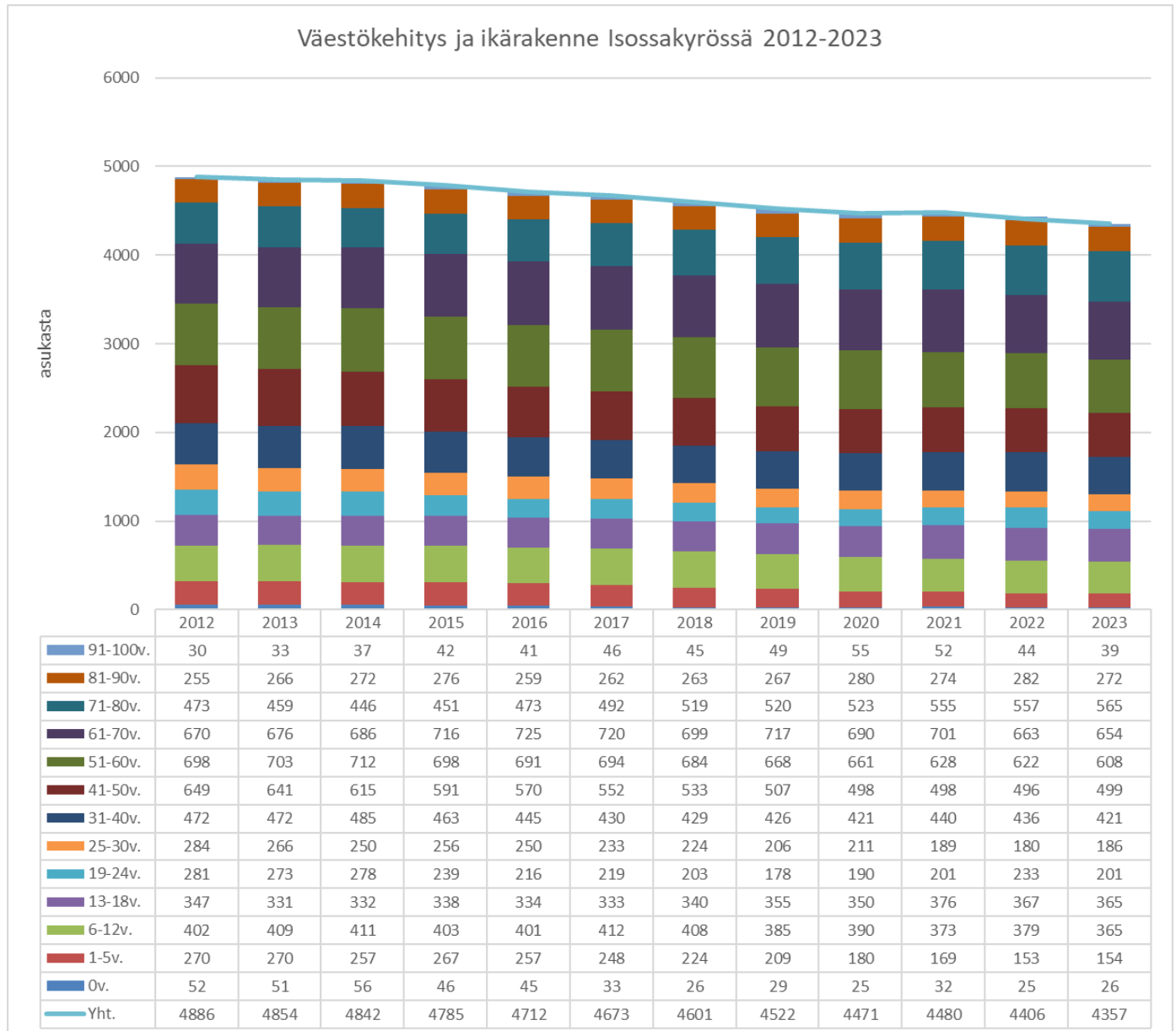
Lähde: Valtiokonttori, Manner-Suomen kunnat 4.2.2025 KUNTA LIITTO

(Suomen Kuntaliitto 6.2.2024, Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2023)

3.3 Isokyrö

Isossakyrössä oli vuoden 2024 päättyessä Tilastokeskuksen ennakkollisen väestömäärän mukaan 4320 asukasta. Vuoden 2023 lopussa Isokyrön kunnan asukasluku oli 4357, joista miehiä oli 2227 ja naisia 2130.

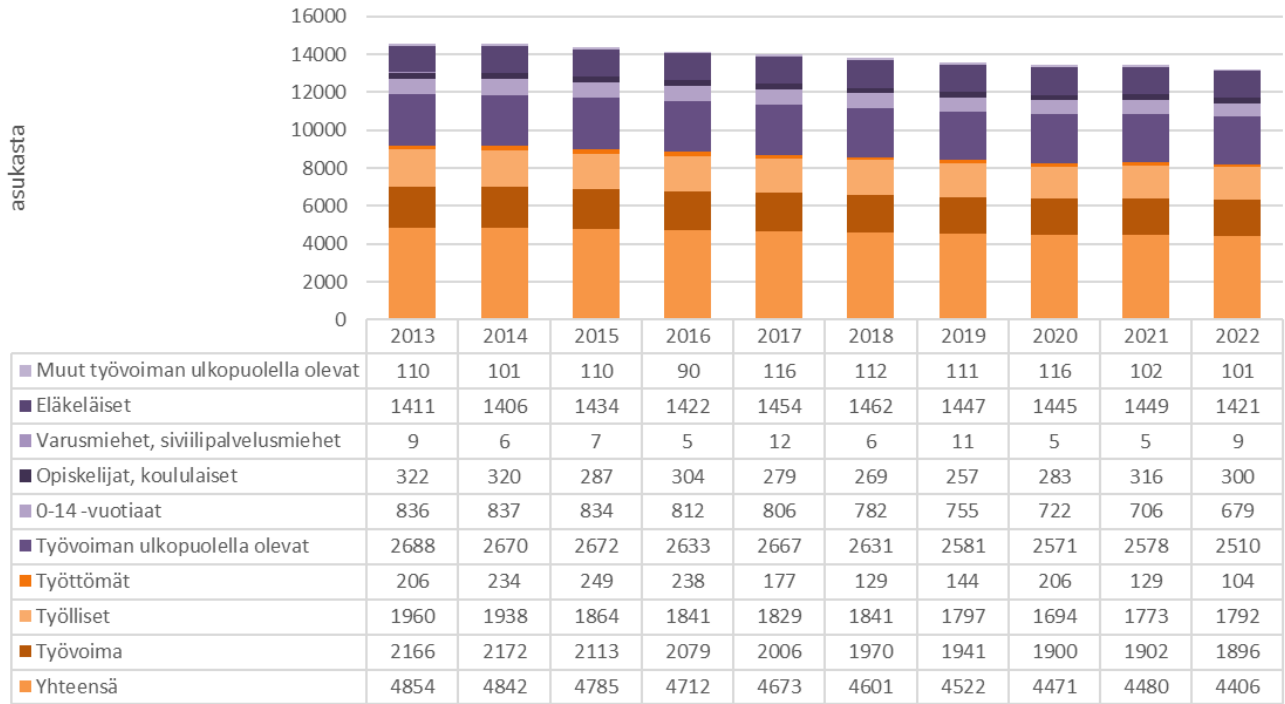
Seuraavassa kaaviossa esitetään Isokyrön kunnan väestön kehitys vuosina 2012–2023.



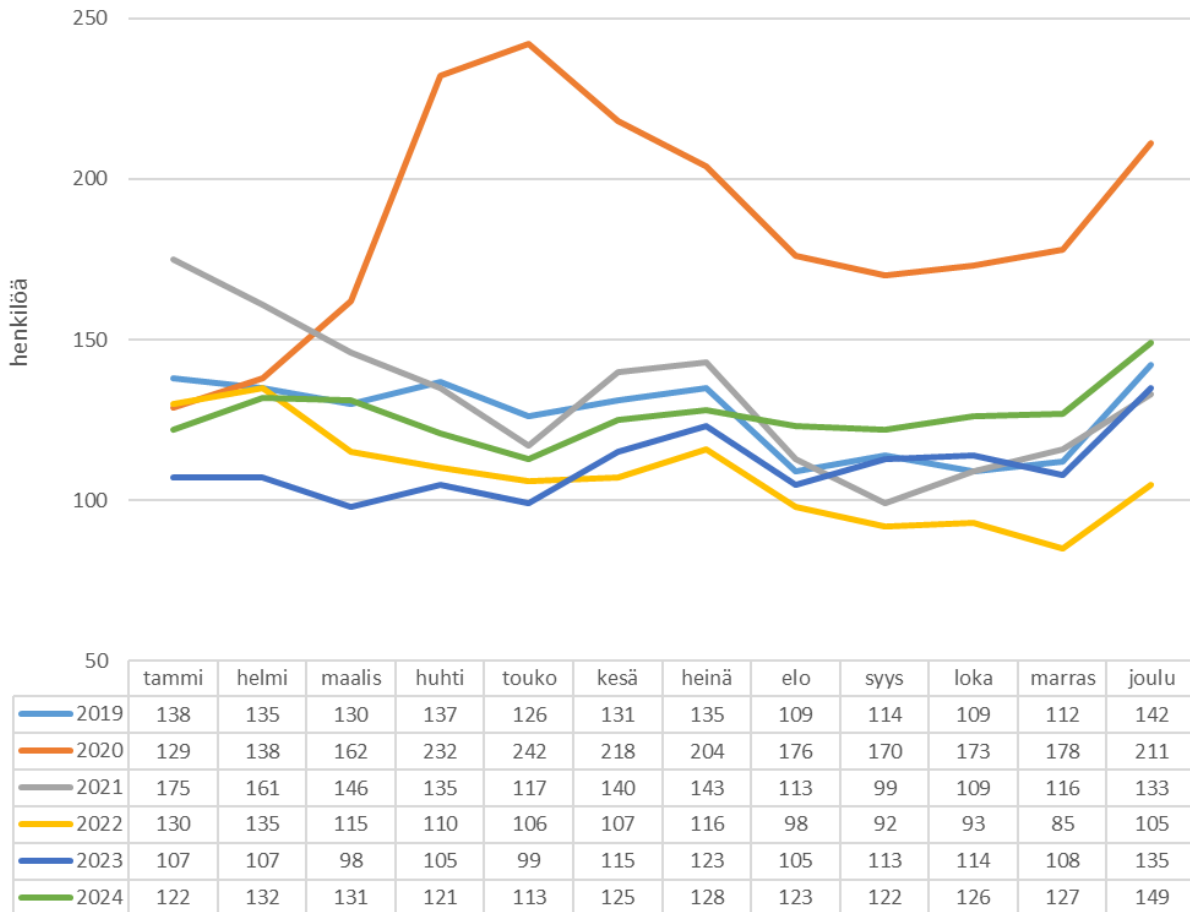
Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen joulukuuta 2024 koskevan työllisyyskatsauksen mukaan työvoiman määrä Isossakyrössä oli joulukuun lopussa 1896 henkilöä. Työttömiä työnhakijoita oli 149 henkilöä, joten heidän osuutensa työvoimasta oli 7,9 %. Työttömistä työnhakijoista miehiä oli 89 ja naisia 60. Ikäryhmittäin jaoteltuna alle 25-vuotiaita 19, yli 50-vuotiaita 61 ja pitkäaikaistyöttömiä 36. Alle 20-vuotiaita oli työttömänä 5 henkilöä.

Seuraavissa kaaviossa esitetään työllisten ja työttömien sekä työvoiman ulkopuolella olevan väestön kehitys Isossakyrössä vuosina 2013–2022 sekä työttömien määrän kehitys Isossakyrössä kuukausittain vuosina 2019–2024.

Työlliset ja työttömät sekä työvoiman ulkopuolella olevat Isossakyrössä vuosina 2013-2022



Työttömien lukumäärä Isossakyrössä 2019-2024



4 OLENNAISET MUUTOKSET TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Merkittävimpanä muutoksena kunnan toiminnassa vuonna 2024 oli sivistyspalveluiden organisaatiomuutos 1.8.2024 alkaen. Johtavan rehtorin virka muutettiin sivistystoimenjohtajan viraksi ja lukion ja yläkoulun apulaisrehtorin virka muutettiin lukion rehtorin viraksi. Näiden em. virkojen tehtäväkuvien muutosten lisäksi yläkoulun rehtorin tehtäväkuva muuttui.

Tilinpäätösvuonna talousarvioon tehtiin käyttötalousosaan 8000 euron talousarviomuutos sivistyspalveluiden erityisen vaativan opetuksen tehtäväalueille. Investointiosan talousarviomuutos koski Isonkyrön Asunto-vuoraus Oy:n pääomittamista.

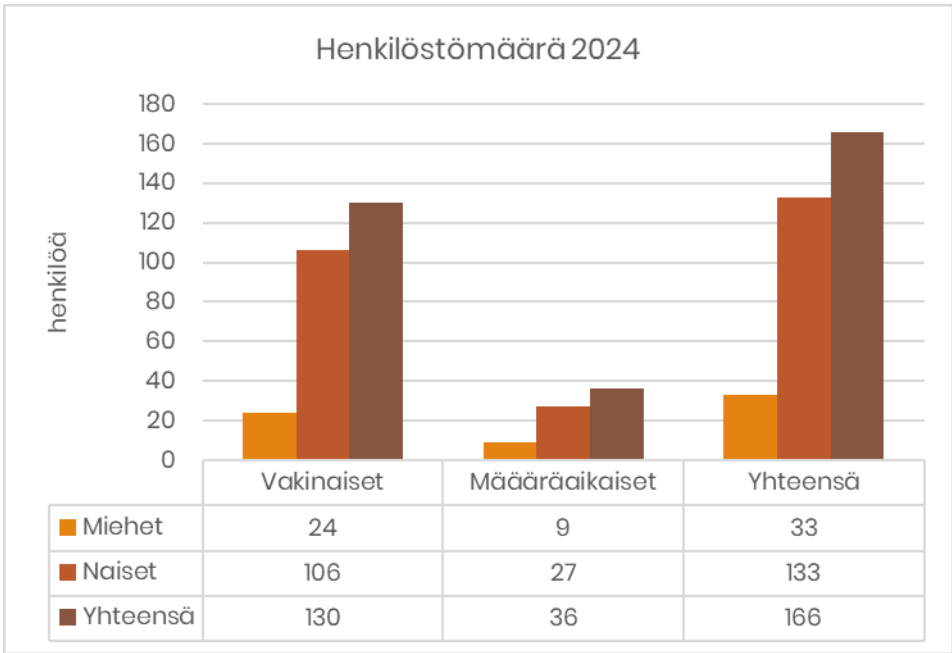
5 KUNNAN HENKILÖSTÖ

Isonkyrön kunnan henkilöstökulut vuonna 2024 olivat 8 498 551,69 euroa (vuonna 2023 henkilöstökulut olivat 8 463 843 euroa). Muutamien toimien ja virkojen täyttäminen on ollut haasteellista mm. pätevien hakijoiden puutteen vuoksi, mikä on osaltaan vähentänyt henkilöstökuluja. Vuonna 2024 jatkettiin käytäntöä, jonka mukaan ns. vanhoja vuosilomia sai olla pitämättä pääsääntöisesti enintään 10 päivää vuodenvaihteessa.

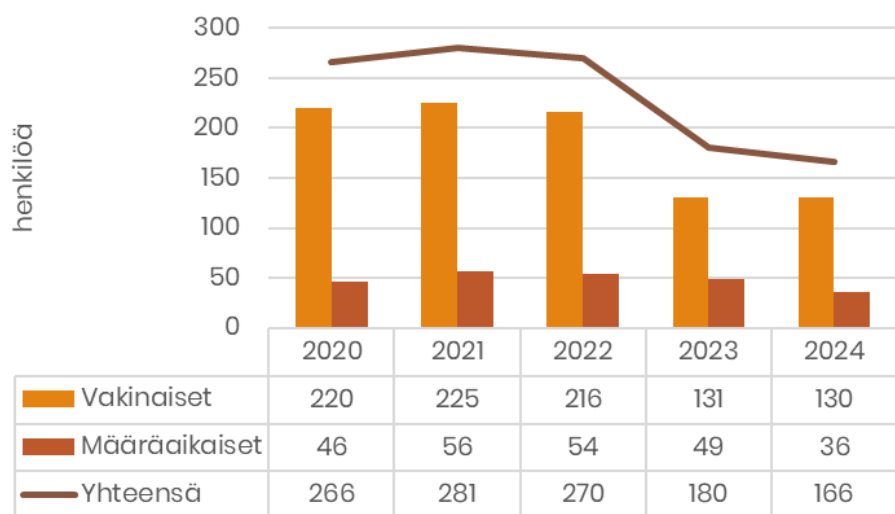
Kunta ostaa talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Suupohjan Seutupalvelukeskus Oy:ltä. Työterveyspalvelut ostetaan Seinäjoen Työterveys Oy:ltä. Työtyytyväisyyskysely tehdään joka toinen vuosi, edellisen kerran vuonna 2023. Yhteistoimintatoimikunta kokoontui muutaman kerran tilinpäätösvuoden aikana.

Työyksiköillä oli mahdollisuus työyksikkökohtaisten tyky-päivän järjestämiseksi edelleen vuonna 2024. Tyky-työryhmän ehdotuksesta vuoden 2024 alusta päätettiin siirtyä valtakunnallisen tykyetuuden käyttöön ja vuosijuhlasta luovuttiin. Syntymäpäivä- ja eläkekahvit järjestetään työyksiköissä.

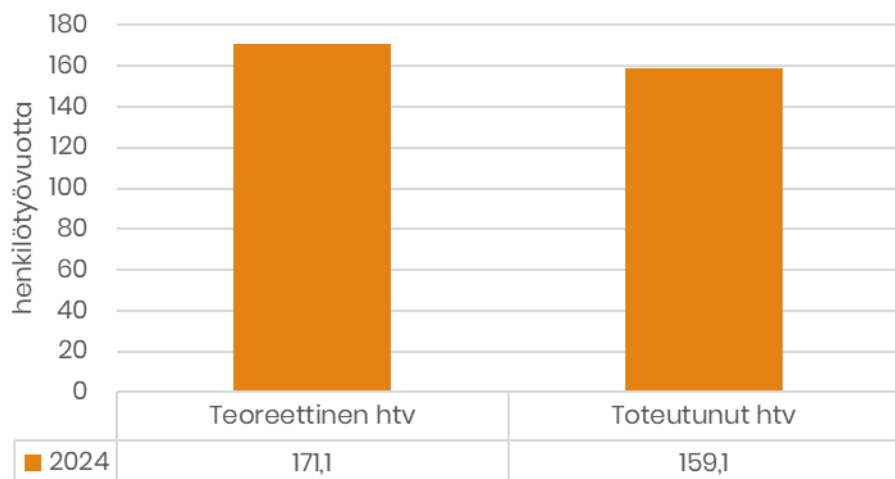
Henkilöstöä koskevat tiedot esitetään seuraavissa kaavioissa ja taulukoissa. Määräaikaiset työntekijät sisältävät kaavioissa ja taulukoissa myös vakinaisten työntekijöiden sijaiset. Erotteluita esim. miehiin ja naisiin ei tehdä, jos henkilöiden määrä on pieni.



Vakinaiset ja määräaikaiset vuosina 2020-2024

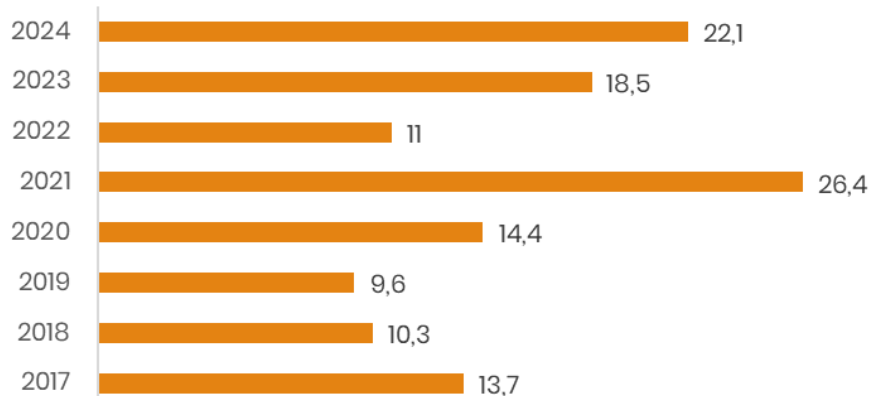


Henkilötyövuodet 2024, teoreettiset ja toteutuma

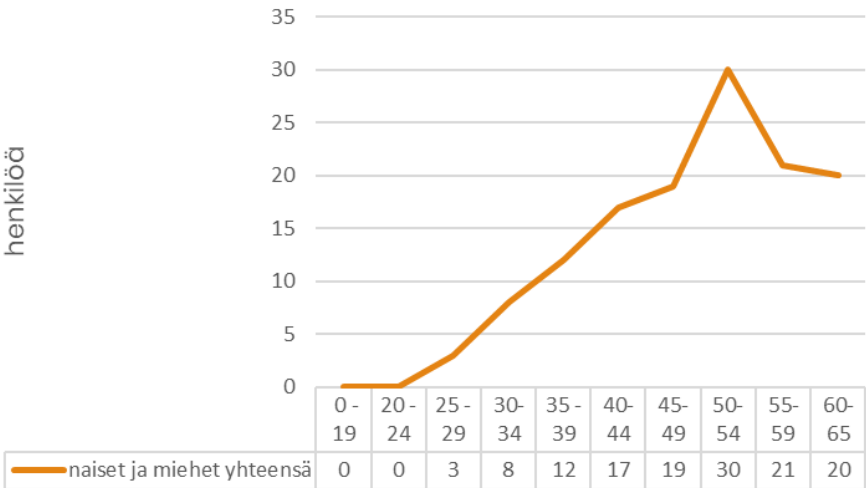


Vakinaisten vaihtuvuus-%

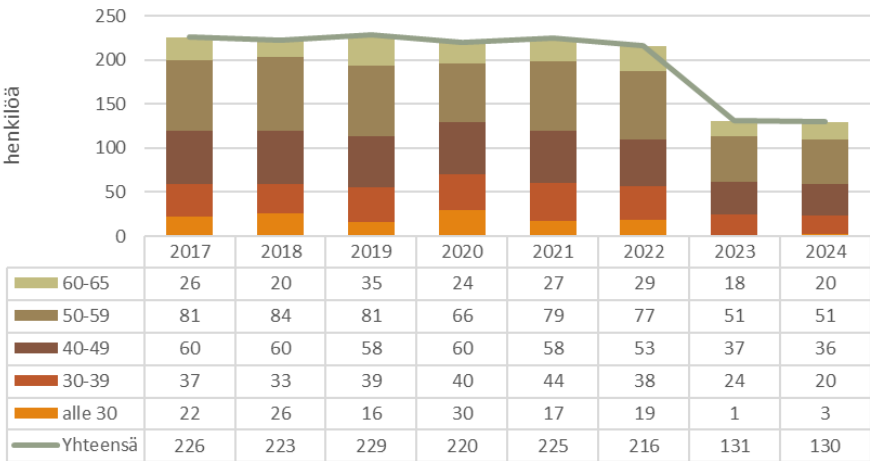
Vakinaisten vaihtuvuus%, lähteneet+tulleet/ed. vuoden henkilöstö



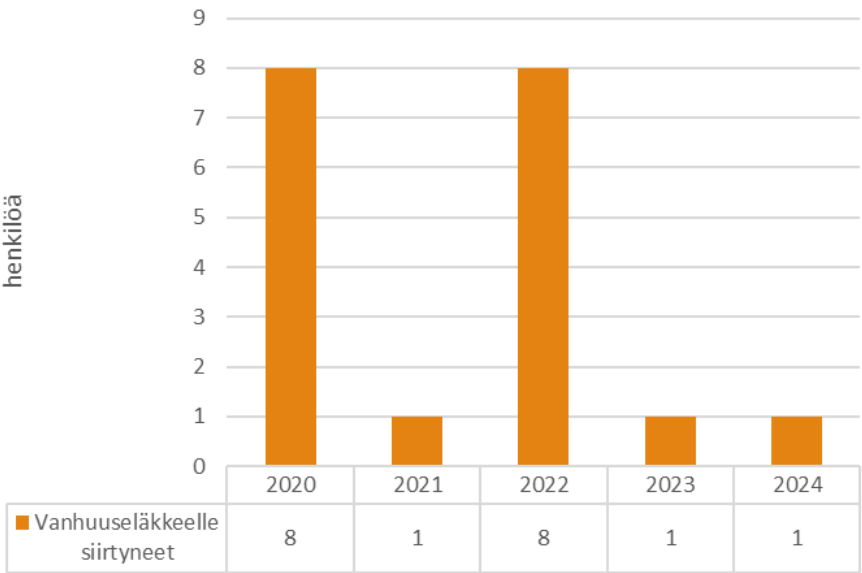
Vakinaisen henkilöstön ikäjakauma v. 2024



Vakinaisen henkilöstön ikärakenne vuosina 2017-2024

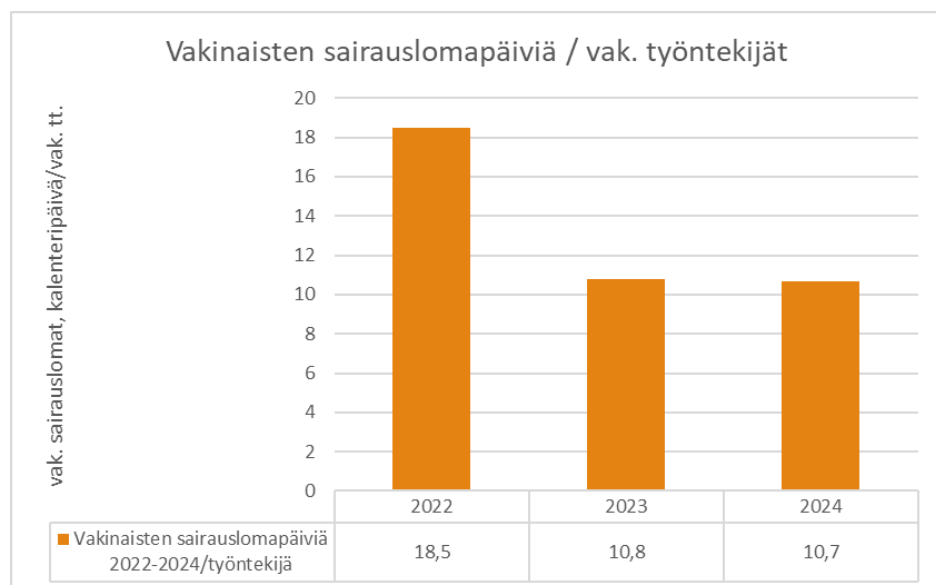
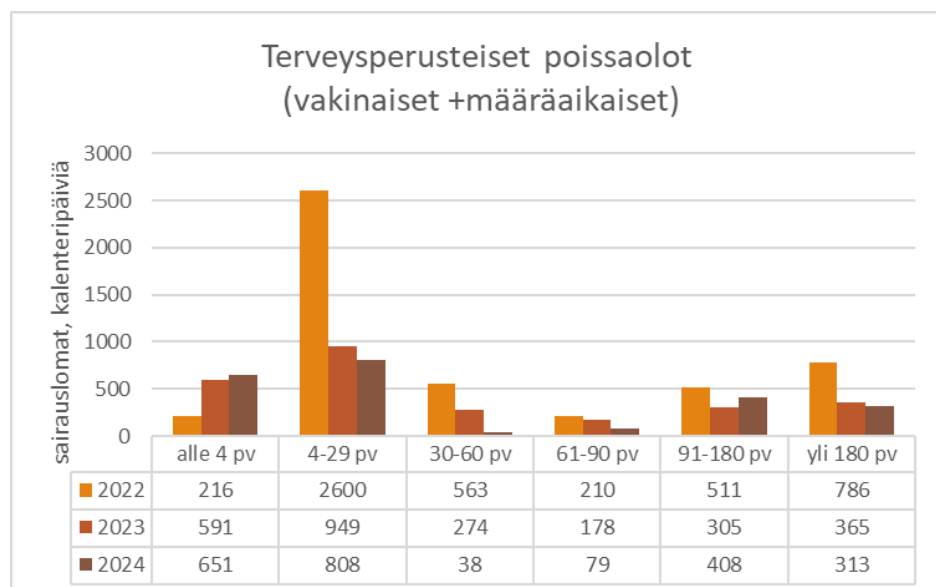


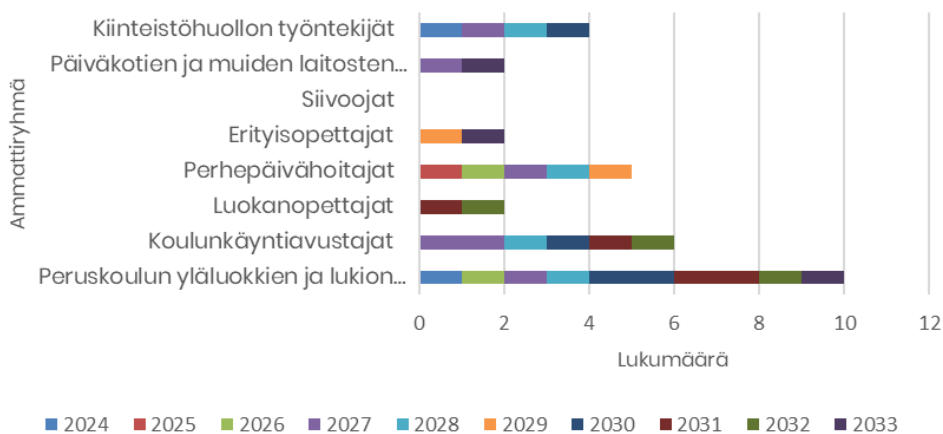
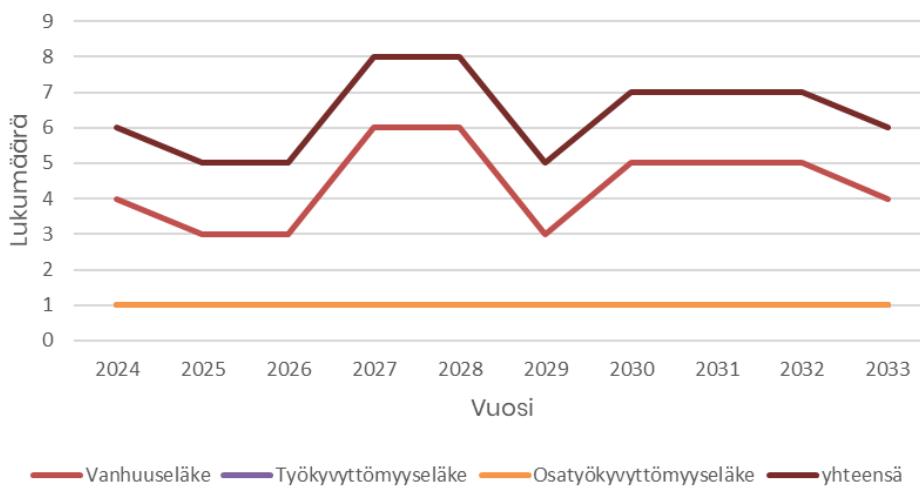
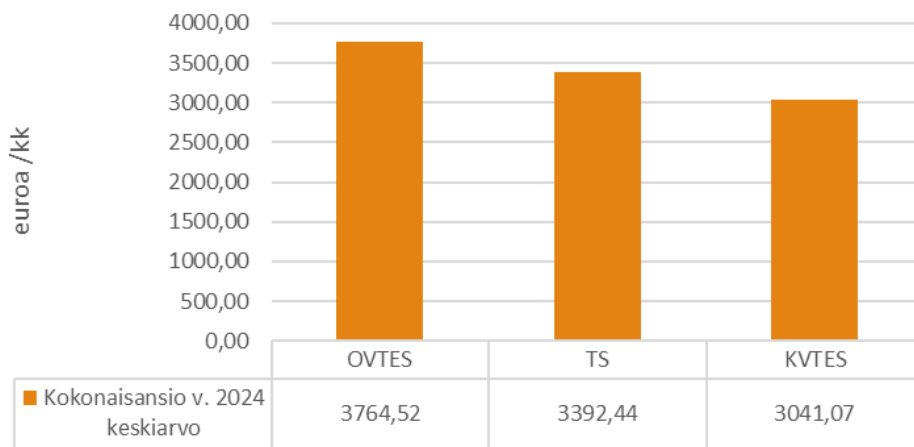
Vanhuuseläkkeelle siirtyneet 2020-2024





v. 2021, 2023 ja 2024 yksi henkilö eläköitynyt





Koulutuslaji	Palkalliset koulu- tuspäivät	Palkalliset koulu- tuspäivät	Palkattomat koulutuspäivät	Palkattomat koulutuspäivät
	Koulutuspäivät yhteensä	Koulutuspäivät/ vakituinen henki- löstö	Koulutuspäivät yhteensä	Koulutuspäivät/ vakituinen henki- löstö
Ammatillinen koulutus	335	320 (sis. vesopäivät)	-	-
Muu koulutus (täydennys)	91	71	-	-

6 YMPÄRISTÖTEKIJÄT

Isonkyrön kunnalla ei ole kunnan taloudelliseen tulokseen tai asemaan tai toiminnan kehitykseen vaikuttavia erityisiä ympäristötekijöitä.

7 MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT

Kirjanpitolain 3a §:n mukaisesta korruption ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista Isonkyrön kunta huolehtii mm. noudattamalla sisäisen valvonnan ohjetta sekä Kuntaliiton ohjetta vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista.

8 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Tilinpäätösvuosi oli ns. uuden kunnan toinen toimintavuosi hyvinvointialueuudistuksen jälkeen. Sosiaali- ja terveystalouden sekä pelastuspalveluiden siirto hyvinvointialueille vaikuttaa kuntien valtionosuuksiin kuitenkin edelleen. Lokakuussa 2024 tuli tieto, että kuntien valtionosuusuudistus siirtyy vuodella eteenpäin. Alkuperäinen tavoite oli, että uudistus olisi saatu voimaan vuoden 2026 alusta. Uudistuksen vaikutus Isonkyrön kunnalle riippuu täysin uudistuksen sisällöstä, mitkä ovat jatkossa valtionosuuksien määräytymisperusteet.

Isonkyrön kunnan taloudellinen tilanne on vuoden 2024 tilinpäätöksen jälkeen edelleen vahva ja kunnalla on taseessa tämän tilinpäätöksen jälkeen 16,6 miljoonaa euroa kertynyttä ylijäämää.

Vuoden 2025 talousarvio saatiin laadittua niukasti ylijäämäiseksi. Suunnitelmavuosien 2026–2027 arviot ovat samansuuntaisia. Vuonna 2024 hyväksytty talouden tasapainottamisohjelma on huomioitu talousarvio- ja suunnitelmavuosien luvuissa. Suurimpina epävarmuustekijöinä ovat kunnan yhtiöiden rahoitus sekä TE-palveluiden järjestäminen ja rahoitus, mikä tuli kuntien uudeksi tehtäväksi vuoden 2025 alusta.

Kunnan vuosikatteen osalta uhkatekijänä on valtionosuuksien alenema ja verotulojen heikko kehitys. Hyvinvointialueen käyttämien tilojen vuokraaminen ja niistä saatava vuokratulo on turvattu vain vuoden 2025 loppuun saakka.

Investointitarpeet olisivat tulevinakin vuosina isot ja kunnassa onkin pohdittava tarkasti paitsi investointien määrää suhteessa taloudelliseen kantokykyymme myös niiden prioriteettijärjestystä.

Kunnan elinvoiman kehittämiseen tulee pystyä irrottamaan resurssia, jotta edellytykset väestön vähentymisen hillitsemille voidaan turvata ja kunnan tekemien panostusten käyttö pysyy hyvällä tasolla.

Energian saatavuus ja hintojen nousu sekä yleinen hintojen nousu vaikuttaa kunnan palvelutuotantoon suoraan ja välillisesti.

9 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Kunnan toimintaan vaikuttavat mm. toiminnalliset riskit, rahoitusriskit ja vahinkoriskit. Isonkyrön kunnan merkittävin riski on kunnan taloudellisen tilanteen heikkeneminen mm. valtionosuuksien ja verotulojen vähenemisen vuoksi. Myös palkkakustannusten nousu aiheuttaa merkittäviä menonlisäyksiä. Riskien toteutuessa vaikutukset kunnan palvelutuotantoon ovat merkittävät.

Isonkyrön kunnan kaltaisten pienten kuntien talouden ennakoitavuus parantui merkittävästi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämis- ja rahoitusvastuun poistuessa vuoden 2022 lopussa ja näiden menojen satunnaisvaihteluriskien poistuessa. Uhkana on kuitenkin, että julkisen talouden tasapainottamistarve tulee näkymään myös kuntien tulopohjan heikkenemisenä tulevana vuosina.

Palvelutoiminnan sujuvuuteen kohdistuu henkilöstöön liittyviä riskejä. Henkilöstön vähäinen määrä rajoittaa osin varahenkilöjärjestelmän ylläpitoa. Riskiä pyritään vähentämään mm. hajauttamalla osaamista, mikä on kuitenkin henkilöstön vähäisen määrän takia haastavaa. Kasuvat osaamisvaatimukset asettavat haasteita henkilöstön osaamiselle. Eläköityminen ja henkilöstön saatavuus vaikuttavat osaamiseen ja palvelutoiminnan sujuvuuteen. Toiminnallisia riskejä ovat myös tietojärjestelmän toimivuus ja mahdolliset lainsäädännön muutokset. Rahoitusriskinä ovat mm. kunnan maksuvalmiuden ylläpito sekä korkoriskit. Vahinkoriskeihin varaudutaan vakuutuksin. Korkoriskiä on alennettu sitomalla lainat kiinteisiin korkoihin.

Toimintaympäristön merkittävimmät riskit liittyvät Venäjän hyökkäyssodan jatkumiseen Ukrainassa ja muun muassa sen vaikutuksiin talouteen, energiatilanteeseen ja turvallisuuteen.

10 SISÄINEN VALVONTA

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Kunnanvaltuusto on vuonna 2019 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Riskienhallinnassa noudatetaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta vuodelta 2019. Riskienhallinnan päämääränä on varmistaa toimintojen jatkuvuus ja palvelujen häiriötön tuottaminen. Riskienhallintaa toteutetaan riskien arvioinneilla. Lähtökohtana on ennakoon arvioida merkittävimmät riskikohteet, ja niihin varautumalla ja ennalta ehkäisevillä toimenpiteillä poistaa ja tai minimoida niiden mahdolliset seuraamukset.

Kunnan toimintaa ohjataan lainsäädännöllä, hallintosäännöllä ja erilaisilla määräyksillä. Lisäksi kunnan henkilökuntaa ohjeistetaan antamalla muita erillisiä ohjeita.

Toiminnan asian- ja lainmukaisuutta seurataan asioiden valmisteluvaiheessa sekä päätösten täytäntöönpanon yhteydessä. Toimintaa on pääosin toteutettu säännösten, lakien ja päätösten sekä hyvän hallintotavan mukaisesti. Sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty ohjeita noudattaen. Esille tulleisiin kehittämistarpeisiin on puututtu. Valvonnassa ei ole havaittu merkittäviä puutteita kuluneella tilikaudella.

Kunnan toimintaa on kehitetty huomioiden kuntalaisten tarpeet sekä talouden tasapainossa pysyminen. Suuri osa riskienhallintaa toteutuu toimintaprosesseihin sisällytettävänä päivittäisinä valvontatoimenpiteinä ja varmistuksina. Viran- ja toimenhaltijoiden tehtävät, valtuudet ja vastuut on määritelty hallintosäännössä, delegointipäätöksissä ja esihenkilön hyväksymissä tehtävänkuvauksissa. Riskienhallinta on osa esihenkilön päivitysjohtamista. Työnjako hoidetaan ja varmistetaan siten, ettei väärinkäytösten mahdollisuuksia eikä vastuupäselvyyksiä aiheuttavia työyhdistelmiä synny. Uudet työntekijät perehdytetään tehtäviinsä ja kunnan toiminnan tavoitteisiin. Kehityskeskustelut käydään vuosittain. Viranhaltijapäätöksistä pidetään päätöspöytäkirjaa. Henkilöstöhallinnon päätökset tehdään sähköisesti. Osaamista pyritään hajauttamaan ja varahenkilöjärjestelmää kehittämään jatkuvasti.

Toiminnan ja talouden toteutumista on seurattu talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisin osavuosisiraportein, jotka on käsitelty ao. lautakunnassa. Lisäksi lautakunnille on toimitettu kuukausittain kuukausiraportit talouden toteutumasta. Tilinpäätösvuonna kunnanvaltuusto hyväksyi talousarviomuutoksia käyttötalousosaan sekä investointiosaan. Muutokset on esitetty toteutumavertailussa. Lautakunnat ovat maaliskuussa 2025 käsitelleet vuoden 2024 talousarviopoikkeamat kokouksissaan ja esittäneet ne tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Hankinnoissa on käytetty merkittävien osin TeeSe Botnia Oy:n kilpailuttamia tavarantoimittajia. Myös Hansel Oy:n kilpailuttamia puitesopimuksia on hyödynnetty mm. energian ostossa. Laskujen ja muiden tositteiden hyväksyjät määräytyvät hallintosäännön mukaisesti. Käteiskassoja hoidetaan asianmukaisesti. Uimahallin, postin ja matkahuollon sekä kirjaston ja kunnanviraston neuvonnan kassat on tarkastettu säännöllisesti. Tositetarkastuksia tehdään systemaattisesti sekä pistokein henkilöstöpäätösten ja tilinpidon osalta. Rahoitusriskejä on hallittu ennakoimalla kunnan rahavirtoja maksuvalmiussuunnittelulla sekä hajauttamalla lainojen korkosidonaisuutta sekä kiinteään että vaihtuvaan korkoon. Vuonna 2024 jäljellä olleiden lainojen korot on sidottu kiinteään korkoon, joten korkoriski ei realisoitunut lainkaan korkotason merkittävästä noususta huolimatta. Uutta lainaa ei tilinpäätösvuoden aikana tarvinnut nostaa.

Kunnanhallitus on erikseen päättänyt vakuutusperiaatteista. Vahinkoriskeihin on varauduttu vakuutuksin. Kunnassa on lakisääteisten vakuutukset vahinkojen ja toiminnan keskeytymisen varalta sekä lisäksi myös muita vakuutuksia, mm. tapaturmien varalta. Suurempia vahinkoja ei ole sattunut.

Sisäistä tiedonkulkua pidetään yllä mm. pitämällä esihenkilöpalavereita ja työyksikkökohtaisia palavereita. Viestinnässä noudatetaan viestintäohjetta, sosiaalisen median ohjetta ja markkinointistrategiaa. Toiminnan kehittämiseksi organisaation sisäistä tiedonkulkua, sisäistä ja ulkoista viestintää sekä dokumentointia on syytä edelleen parantaa mm. tietojärjestelmiä kehittämällä sekä yhtenäistämällä toimintaohjeita edelleen.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä sisältyy käyttötalouden tehtäväalueiden toteutumavertailuun.

Tavoitteet on saavutettu riittävällä tasolla sekä toiminnan että talouden näkökulmasta. Toteutumavertailussa on esitetty syitä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen poikkeamiin. Lautakunnat ovat käsitelleet investointihankkeiden toteutumiset kokouksissaan.

Päätösten pysyvyys

Kunnanhallitus ei käsitellyt oikaisuvaatimuksia tilinpäätösvuonna. Myöskään otto-oikeutta ei käytetty.

Sivistyslautakunta käsitteli yhdestä viranhaltijapäätöksestä tulleen oikaisuvaatimuksen sekä valituksen. Hallinto-oikeus on antanut päätöksen asiassa ja asian käsittely on päättynyt.

Tekninen lautakunta ja hyvinvointilautakunta ei käsitellyt yhtään oikaisuvaatimusta eikä valitusta tilinpäätösvuonna.

Ympäristölautakunta ei käsitellyt yhtään oikaisuvaatimusta tilinpäätösvuonna. Kaksi valitusta on edelleen kesken hallinto-oikeudessa.

11 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa sekä niistä johdetuissa tunnusluvuissa. Edellä mainitut sisältyvät tilinpäätöslaskelmiin.

12 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Kunnan tase ja tunnusluvut sisältyvät tilinpäätöslaskelmiin.

13 KOKONAISTULOT JA –MENOT

Kunnan kokonaistulot ja -menot 2024
(ulk)

TULOT	€	%	MENOT	€	%
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	4 238 933	23,02	Toimintakulut	14 927 634	85,68
Verotulot	9 842 106	53,45	Valm.omaan käyttöön.-	0	0,00
Valtionosuudet	4 110 176	22,32	Korkokulut	8 461	0,05
Korkotuotot	20 251	0,11	Muut rahoituskulut	4 413	0,03
Muut rahoitustuotot	50 417	0,27	Satunnaiset kulut	1 674	0,01
Satunnaiset tuotot	0	0,00	Tulorahoituksen korjauserät	0	
Tulorahoituksen korjauserät	0	0,00	Pakoll.varausten muutos +/-	-21 426	-0,12
Käyttöom.myyntivoitot -	12 417	0,07	Käyttöom.myyntitappiot -	3 502	0,02
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet inv.menoihin	19 300	0,10	Käyttöom.investoinnit	2 048 156	11,76
Käyttöomais. myyntitulot	25 378	0,14	Käyttöom. Luov.tulot	8 915	0,05
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaam.vähennykset	96 055	0,52	Antolainasaam.lisäykset	60 925	0,00
Pa.lainojen lisäys	0	0,00	Pa.lainojen vähennys	380 000	2,18
La.lainojen lisäys	0	0,00	La.lainojen vähennys	0	0,00
Oman pääoman lisäykset	0	0,00	Oman po:n vähennykset	0	0,00
KOKONAISTULOT YHTEENSÄ	18 415 033	100,00	KOKONAISMENOT YHTEENSÄ	17 422 254	100,0

Täsmäytyslaskelma:

Kokonaistulot yhteensä	18 415 033	Rah. Muut maksuvalm. muutokset	-186 041
Kokonaismenot yhteensä	17 422 254	lask. Kassavarojen muutos	806 738
Erotus	992 779	Summa	-992 779

14 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Tytäryhteisöt	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	1	
Kunnallista toimintaa harjoittavat yhtiöt	1	
Muut yhtiöt	1	
Osuuskunnat		
Yhdistykset		
Säätiot		
Kuntayhtymät	2	
Osakkuusyhteisöt	2	4
Yhteisyhteisöt	1	
YHTEENSÄ	8	4

14.1 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt konserniohjeet 15.6.2017 § 33. Konserniyhtiöitä koskevat tavoitteet on määritelty talousarviossa ja -suunnitelmassa. Kunnan edustajat yhtiökokouksiin on valinnut kunnanhallitus ja se on samalla antanut tarpeellisia ohjeita hallituksen jäsenten valinnasta.

14.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

14.2.1 Isonkyrön Lämpö Oy

Isonkyrön Lämpö Oy on Isonkyrön kunnan 100 % omistama tytäryhteisö. Yhtiö ylläpitää kaukolämpöverkostoa ja tuottaa kaukolämpöä Isossakyrössä kunnan, asukkaiden ja yritysten kiinteistöjen tarpeisiin.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2024 asettamat tavoitteet Isonkyrön Lämpö Oy:lle

- kilpailukykyisen lämmitysenergian tuottaminen ja jakelu keskustaajamassa
- kotimaisen lähipolttoaineen hyödyntäminen
- taloudellisen omavaraisuuden kohottaminen pitkällä tähtäimellä

Tavoitteiden toteutuminen

Kaukolämmön hinta on pysynyt samalla tasolla vuodesta 2013 lähtien aina vuoteen 2025 saakka. Vuoden 2024 osalta kaukolämmön hinta oli Isossakyrössä 81,5 €/MWh ja keskiarvohinta erillistuotetuilla kaukolämpöverkoilla oli 90,65 €/MWh. Lämpöä tuotetaan ja jaellaan suunnitelman mukaisesti keskustaajaman alueella ja se palvelee niin asukkaita ja omistajaa edullisella energialla.

Lämmöntuotannossa käytetään paikallista ja uusiutuvaa 100 % hiilineutraalia polttoainetta, myös sähkö on tuotettu uusituvalle hiilineutraalille energialla.

Omavaraisuus kasvaa kustannus- ja energiatehokkaan toiminnan ansiota. Lisäksi lainoja lyhennetään maksusuunnitelmien mukaisesti.

Yhtiön liikevaihto oli 776 830,98 euroa (760 984,11 euroa vuonna 2023) ja tilikauden voitto oli 147,43 euroa (215,67 euroa vuonna 2023). Yhtiön energian hinta on pidetty kilpailukykyisellä tasolla.

Vuoden 2024 lämmönmyynti oli 8,6 GWh, joka jäi yhtiön kolmanneksi suurimmaksi myynniksi. Lämpöenergia tuotettiin kokonaisuudessaan hiilineutraaleilla ja paikallisesti tuotetuilla polttoaineilla. Vuoden 2024 polttoaineiden hinnat jatkoivat huomattavaa nousua edellisvuoden mukaisesti. Kohonneiden kustannusten takia vuoden 2025 lämmön hintaa nostettiin 6 %, sekä energian, että perusmaksujen osalta. Lämpölaitoksien käytettävyydellä ja energiatehokkuudella tulee olemaan jatkossa merkittävä rooli talouden ylläpidossa. Vuoden 2025 aikana saadaan myös savukaasujen pesu- ja lämmöntalteenottolaitos käyttöön.

14.2.2 Isonkyrön Asuntovuokraus Oy

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy on Isonkyrön kunnan 100 % omistama tytäryhteisö. Yhtiö vuokraa kerros- ja rivitaloasuntoja Isossakyrössä asukkaiden tarpeisiin.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2024 asettamat tavoitteet Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:lle

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n toimialana on hallinnoida, vuokrata ja mahdollisesti rakennuttaa vuokra-asuntoja sekä vastata niiden ylläpidosta ja arvon säilymisestä. Tavoitteena on vastata kunnan vuokra-asuntokysyntään taloudellisesti, tehokkaasti, asukasturvallisesti ja asiakaslähtöisesti.

Talousarviovuonna valmistuu 10 huoneiston uudisrakentaminen Pysäkkitielle. Isonkyrön Asuntovuokraus Oy tukee kuntaa asuntostrategian toteutuksessa ja tekee yhteistyötä kunnan kanssa rahoitushuollossa, riskien hallinnassa, henkilöstöpolitiikassa ja hankintatoimessa siten, että osakeyhtiössä noudatetaan samoja periaatteita kuin kunnassa. Talousarviovuonna painopiste pidetään talouden tasapainossa kohonneiden kustannusten sekä lainakorkotason noustessa.

Isonkyrön Asuntovuokraus raportoi kunnanhallitukselle sekä toimittaa kunnalle taloussuunnitelman ja tilinpäätösasiakirjat. Tavoitteena on yhtiön tuloksen kehittäminen, investointikyvyn lisääminen ja omavaraisuusasteen nostaminen.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n omistajapoliittisena linjauksena on, että vuokra-asuntojen tarjonta vastaa parhaalla mahdollisella tavalla myös tulevaisuuden vaatimuksia. Kiinteistöjen kunnossapidosta on huolehdittava suunnitelmallisesti. Korjaussuunnitelmasta kunnanhallitus tarvittaessa antaa erillisen ohjeen. Vuokratason määrittelyssä on otettava huomioon rahoitustarpeet ja yleinen vuokrataso sekä mahdollisuuksien mukaan sitoutuneen pääoman korko. Asuntojen määrää ja huoneistorakennetta on tarkasteltava vuosittain. Kiinteistöt tulee vakuuttaa täydestä arvosta, myös keskeytysvahinkojen varalta. Tavoitteena on, että Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n asuntojen käyttöaste on 93 %.

Tavoitteiden toteutuminen

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n huoneistoissa asui vuoden 2024 lopussa 298 asukasta. Asuntojen käyttöaste oli 88 %, joka laski 2 % edellisvuodesta. Tilikauden päättymisen jälkeen käyttöaste on pysynyt samalla tasolla. Asuntojen keskivuokra oli 9,9 €/m² (v. 2023 8,65 €/m²). Vuokria nostettiin vuoden 2024 alussa 8–10 % kohteen mukaan. Vuokrattavaa alaa oli tilikauden lopussa yhteensä 10 748,5 m² ja heinäkuussa valmistuneen Pysäkkitie 6 -kohteen jälkeen 11 516,50 m². Vapautuneita asuntoja oli 77. Tyhjiä asuntoja oli 31.12.2024 yhteensä 25 asuntoa. Vaihtuvuus oli 23,45 %.

Yhtiön liikevaihto vuonna 2024 oli 1 161 449,13 euroa (vuonna 2023 1 018 084,26 euroa). Vuokrankorotusten takia liikevaihto kasvoi 143 364, 87 euroa. Tappio oli -118 523,54 euroa. Yhtiön maksuvalmius on heikentynyt vuonna 2024. Uusien sekä Pysäkkitie 6 että Pysäkkitie 8 -kohteiden lainojen korkokulujen nousu oli yli 100 000 euroa enemmän kuin vuonna 2023, korkokulujen ollessa 213 101,28 euroa. Vuonna 2023 yhtiössä alettiin yhdessä kunnanjohtajan, hallituksen, tilintarkastajan ja Kuntarahoituksen kanssa miettiä keinoja edesauttaa Asuntovuokrauksen taloudellista pärjäämistä. Lokakuussa 2023 päätettiin tuntuvista 8–10 % vuokrankorotuksista, jotka alkoivat vuoden 2024 alussa. Myös neuvottelut uusien rivitalokohteiden kahden vuoden lyhennysvapaista päätettiin vuoden 2023 puolella. Pysäkkitie 6 ja Pysäkkitie 8 -kohteiden lainat ovat lyhennysvapaalla vuodet 2024 ja 2025. Isonkyrön kunta pääomitti Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:tä 300 000 euron pääomasijoituksella vuoden 2024 lopussa. Kunnassa on myös seurattu yhtiön kassavirtaa aktiivisesti.

Pidätettyjä vuokravakuuksia 31.12.2024 oli 26 228,47 euroa. Kiinteistöjen korjauskulut olivat -20 327,84 euroa. Saatuja vakuutuskorvauksia oli 0,00 euroa. Kiinteistöihin kohdistuvan lainan määrä oli 4 741 072,76 euroa vuoden 2024 lopussa. Lainoja lyhennettiin vuoden aikana yhteensä 226 514 eurolla. Poistoja tehtiin rakennuksista 375 105,34 eurolla. Perintää hoitaa Intrum Justitia Oy. Asukasvalinnassa on tehty yhteistyötä hyvinvointialueen sosiaalitoimen kanssa ja asukkailta on vaadittu vuokravakuus.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:lle asetetut tavoitteet ovat toteutuneet kohtuullisesti; uutta rakennuskantaa valmistui, mutta käyttöastetavoite ei täytynyt.

Vuoden 2024 olennaisin tapahtuma Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n toiminnassa oli Pysäkkitie 6 rivitalokohteen valmistuminen kesäkuussa 2024. Vuotta 2024 leimasivat keskustelut yhtiön taloustilanteesta, kannattavuudesta ja pärjäämisestä. Keskustelu tästä jatkuu vuonna 2025.

14.2.3 Isonkyrön Kehitys Oy

Isonkyrön Kehitys Oy on kunnan 100 % omistama tytäryhtiö. Yhtiö tarjoaa neuvontapalveluita ja verkostoja elinkeinoelämään sekä kumppanuuksiin yhdessä Vaasanseudun Kehitys Oy:n kanssa.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2024 asettamat tavoitteet Isonkyrön Kehitys Oy:lle

Isonkyrön Kehitys Oy:n toimialana on Isonkyrön elinkeinotoiminnan ja sen edellytysten kehittäminen. Yhtiö voi omistaa ja hallita osakkeita, osuuksia ja kiinteistöjä sekä käydä niillä kauppaa ja vuokrata niitä. Yhtiö tekee yhteistyötä yritysten, Isonkyrön kunnan ja muiden toimijoiden kanssa sekä tarjoaa koulutusta, asiantuntija-, elinkeino- ja muita palveluja. Yhtiön tehtävänä on Isonkyrön yritystonttien markkinointi ja myynti nykyaikaisia markkinointimenetelmiä apuna käyttäen.

- saada ensimmäinen hallihanke Lapinmäkeen valmiiksi ja saada käyttöasteeksi 100 %
- käydä yritystonttikauppaa, sekä selvittää yritys kentän tarpeita, joissa yhtiö voi olla yritysten apuna
- verkostoitua ja lisätä yhtiön ja kunnan tunnettavuutta eri sidosryhmille

Tärkeää on myös kehittämishankkeissa toimiminen kunnan elinkeinoelämän tueksi. Tavoitteena on saada Kehittäjäpodi -hankkeen maksatus valmiiksi ja jatkaa 1.9.2023 käynnistynyttä Think Big kasvuyrittäjyishanketta toimitusjohtajan 50 prosentin työpanoksella ja toteuttaa hanketta suunnitelman mukaisesti.

Tavoitteiden toteutuminen

Ensimmäinen hallihanke Lapinmäen yritysalueelle on toteutunut osin yrittäjävetoisesti siten, että vajaa puolet hallista on yksityisessä omistuksessa ja 400 m² osakkeet on Isonkyrön Kehitys Oy:n omistuksessa, mitkä kaikki tilat ovat vuokrattu yrityksille.

Kehittäjäpodi-hanke on saatu valmiiksi. Yhtiö toteuttaa Etelä-Pohjanmaan Liiton EAKR -rahoittamaa Think Big -hanketta, missä ryhmähankkeessa ovat mukana Isonkyrön Kehitys Oy:n lisäksi SeAMK, Alavuden Kehitys Oy ja JärviPohjanmaan Yrityspalvelu Oy. Hanke päättyy 28.2.2026. Hankkeen tavoite on kehittää Etelä-Pohjanmaan kasvuyrittäjyyden osaamista ja verkostoitumista ottaen huomioon erityisesti vihreän kasvun ja digitalisaation näkökulmat.

Mahdollista yritystonttikauppaa ja yritysten laajennusinvestointeja on edistetty neuvomalla yrityksiä yritysrahoituksen ja investointitukien mahdollisuuksista käytännön tasolla. Tätä tietoa on jaettu myös erilaisissa sähköisissä kanavissa.

14.2.4 Kyrönmaan Jätevesi Oy (yhteisyhteisö)

Kyrönmaan Jätevesi Oy on Isonkyrön kunnan 50 % omistama yhteisyhteisö, jonka toisena omistajana on Vaasan kaupunki. Yhtiön puhdistamo sijaitsee Hyyriällä, jossa käsitellään jätevesiä Isonkyrön ja entisen Vähänkyrön kunnan alueelta.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2024 asettamat tavoitteet Kyrönmaan Jätevesi Oy:lle

- lupaehtojen mukaiset puhdistustulokset
- kustannustehokkuuden ylläpitäminen
- arvioidaan kustannustenjaon mahdollinen muuttaminen toteutetun jätevesien mittauskokeilun tulosten pohjalta
- toimintojen turvaamiseksi yhteistyö muiden laitosten kanssa

Tavoitteiden toteutuminen

Kyrönmaan Jäteveden vuoden kokonaistulokset täyttävät sille annetut lupaehtojen mukaiset puhdistustulokset. Kuukausitasolla on ollut yksittäisiä ylityksiä lupaehtoihin, mutta ne rajoittuvat vuotovesistä johtuviin määrylytyksiin.

Kustannustehokkuutta on parannettu edelleen prosessin jatkuvalla kehittämisellä, sekä uudentyyppisillä ilmas-
tusratkaisuilla. Vuoden 2024 aikana myös budjetoidut menot saatiin alitettua.

Jätevesien mittaus on toteutettu ja niiden pohjalta on tehty omistajan osalta päätös, että kustannusjakoa ei tulla toteuttamaan.

Toiminnot ja laitteistot on yhdenmukaistettu niin pitkälle kuin se mahdollista. Yhtiö on tehnyt panostuksia siihen, että toiminnot ovat turvattu mm. kemikaali, varaosa- ja henkilöstöresurssien osalta.

Yhtiön liikevaihto oli 524 316,75 euroa (570 365,11 euroa vuonna 2023). Tilikauden voitto oli 37 871,64 euroa (35 115,96 euroa vuonna 2023).

Uuden automaation myötä yhteistyö muiden laitosten kanssa on mahdollista samantyyppisen sisäisen infran rakenteiden vuoksi. Laitokselle on koulutettu henkilö, joka pystyy hoitamaan laitosta täysin itsenäisesti.

14.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Isonkyrön Lämpö Oy:n energian myyntihinta tullaan pitämään jatkossakin kilpailukykyisenä muihin energialähteisiin verrattuna tehostamalla biopolttoaineiden käyttöä. Yhtiön talouden odotetaan jatkavan positiivisella tasolla kustannustehokkaan toiminnan ansiota. Vuoden 2025 alussa kaukolämmön hintaa korotettiin 6 %, mikä johtuu merkittävästi kohonneista energian raaka-ainekustannuksista. Laitosta kehitetään edelleen ja prosessin

yhteyteen rakennetaan savukaasujen lämmöntalteenottolaitos. Yhtiön talouden odotetaan vahvistuvan seuraavina vuosina kehittämisen takia. Verkostoa laajennetaan, jos se on hallituksen määrittelemillä takaisinmaksujoilla rakennettavissa tai jos yhtiön hallitus niin päättää. Laitoksen koko automaatio on uudistettu vuodesta 2013 aloitetun laitoksen kehittämisen aikana. Laitosta ja sen energiatehokkuutta tullaan parantamaan myös tulevien vuosien aikana.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n osalta lainakorkojen nousu sekä lyhyessä ajassa lähes neljän miljoonan euron investoinnit ovat ajaneet yhtiön taloustilanteen ahtaalle. Yhtiön tilannetta on selvittänyt tilintarkastaja sekä Kuntarahoituksen tytäryhtiö Inspira, joka laati skenaarioita yhtiölle 10 vuoden ajalle vuonna 2023. Molempien näkemys oli, että Isonkyrön Asuntovuokraus tulee tarvitsemaan tulevaisuudessa Isonkyrön kunnan pääomistusta yhtiöön. Pääomitusta tehtiin vuoden 2024 lopulla 300 000 euroa. Pysäkkien rivitalojen lainat ovat lyhennysvapaalla vuodet 2024 sekä 2025, siltikin korkokustannukset ovat reilusti enemmän mihin yhtiössä on totuttu. Tämänhetkinen taloustilanne ei salli lisälainanottoa, joten investoinnit/isommat remontit eivät ole mahdollisia tällä hetkellä. Nykyisen kiinteistökannan kunnossapito sekä satsaus ilmalämpöpumppuihin tai muuhun lämmitysvaihtoehtoon sähkölämmitteisten asuntojen osalta. Yleinen korkotilanne on onneksi laskenut merkittävästi vuoden 2023 skenaariosta, joten korkoriski ei toteudu sellaisenaan. Valtiovallan päätökset mm. asumistukeen, sähkölämmitykseen ym. vaikuttavat paljon vuokra-asukkaisiin. Vuokratason kohtuullisena pitäminen Isossakyrössä ei voi lähteä kaupungin tasolle mm. asumistukien maksimivuokrien vuoksi.

Isonkyrön Kehitys Oy jatkaa tiivistä yhteistyötä yrittäjien, yrittäjäjärjestön, Vasekin ja muiden sidosryhmien kanssa. Isonkyrön Kehitys Oy toimii monipuolisesti aluekehitystyössä eri puolilla ja toimii aktiivisesti monissa työryhmissä. Yhtiön omistamissa osakkeissa Lapinmäessä pyritään pitämään vuokrausaste korkeana. Seuraataan Vaasan seudun akkumateriaalitehdashankkeiden etenemistä ja ollaan valmiita reagoimaan mahdollisiin investointeihin. Yhtiö jatkaa työskentelyä Etelä-Pohjanmaan Liiton rahoittamassa EAKR rahoitteisessa Think Big -hankkeessa. Pyritään saamaan Isonkyrön pelastusasemasta lopullinen investointipäätös sekä muita mahdollisia toimitilahankkeita toteutukseen.

Kyrönmaan Jätevesi Oy:n jätevedenpuhdistamon laitteisto kokonaisuudessaan vastaa nykyaikaiselle laitokselle tehtyjä ratkaisuja, parantaen laitoksen toimintavarmuutta ja tehokkuutta. Laitoksen toiminta on vastannut sille asetettuja tavoitteita, niin energian käytön, kuin myös puhdistustehon osalta. Laitokselle tulevat ylimääräiset vuotoviedot aiheuttavat yksittäisiä lupaehtojen ylityksiä, mutta kokonaispuhdistus on lupaehtojen mukainen. Yhtiön taloudellinen toiminta perustuu ns. Mankala-periaatteeseen, eli voittoa ei tulla tavoittelemaan missään vaiheessa. Tärkein taloudellinen näkökohta on kulujen minimointi, siten että jäteveden puhdistusteho ei tule kärsimään.

Isonkyrön kuntakonsernin talouden kokonaistilanne edellyttää myös tytäryhtiöiden hyvää tuloksellista toimintaa.

14.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnanvaltuusto on 14.11.2019 § 25 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnanhallitus on 18.11.2019 § 173 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Ko. asiakirjat koskevat myös kuntakonsernin yhtiöitä. Kuntakonsernin tarkastuksesta ja valvonnasta on säännökset konserniohjeessa. Kunnanhallitus antaa ohjeet tytäryhteisöjen hallituksiin valittavista henkilöistä, seuraa niiden toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia yhteisön hallitukselle havaitsemiensa epäkohtien korjaamiseksi. Valtuuston hyväksymässä talousarviossa ja kunnanhallituksen antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa veloitetaan tytäryhteisöjen edustajia raporttoimaan yhtiön toiminnasta kunnanhallitukselle vuosittain. Tarkastuslautakunnalla on oikeus saada kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja tilinpäätöksestä selvityksiä niin harkittessaan. Kunnanjohtaja vastaa kuntakonsernin operatiivisesta johtamisesta ja seurannasta.

Konserniohjeen mukaan yhtiön toimitusjohtajan on jo valmisteluvaiheessa hankittava omistajan ennakkokäsitys tehdessään päätöstä konserniohjeessa mainitusta merkittävästä asiasta. Tytäryhteisön hallituksen puheenjohtajan velvollisuutena on valvoa, että ennakkokäsitys on haettu.

Isonkyrön Lämpö Oy:n riskienhallinta tähtää katkeamattomaan lämmöntuotantoon asiakkaalle, tuloskehityksen turvaamiseen sekä maksuvalmiuden ylläpitämiseen ennakoimattomissa ja muuttuvissa tilanteissa. Riskien hallinta, tunnistaminen ja mahdollinen suojautuminen ovat yhtiölle jatkuva prosessi. Verkoston huolto ja kunnossapito on oleellinen osa riskienhallintaa. Korkealla olevat pohjavedet ja ohjaamattomat hulevedet ovat ongelma. Kaava-alueilla korkealla olevista pohjavesistä pyritään informoimaan kuntaa poistamaan ongelmaa ja mahdollisuuksien mukaan yritetään rakentaa pumppaamoja pitämään kaukolämpöjohdot pohjaveden yläpuolella. Pienen henkilökunnan riskiä pyritään paikkaamaan hyvillä yhteistyökumppaneilla. Laitokselle on koulutettu henkilökuntaa, joka pystyy ohjaamaan ja suorittamaan käyttötoimenpiteitä. Uudistetun automaation ja ohjauksen myötä myös käyttö on yksinkertaistunut huomattavasti. Sähkön toimituskeskeytys turvataan varasähköntuotantolaitoksella. Laitoksella on käytössä varavoimakone, jolla pystytään varmentamaan lämmöntuotanto sähkökatkoksissa. Lisäksi pääsähkökeskukseen on tehty liityntä ulkopuoliselle varavoimalähteelle, jolla koko laitosta voidaan ajaa normaalisti, ilman ulkopuolista sähköä. Yhtiöllä on yhteistyökumppaneiden kautta järjestettyä varavoimaa tarvittaessa.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n toiminnan kannalta keskeisiä riskitekijöitä ovat vuokraustoiminnan tyhjäkäyttöriskit, rahoitusrakenteesta johtuvat lainoituksen korkoriskit ja kiinteistöjen kuntoon ja korjaukseen liittyvät tekniset riskit. Muut toiminnalliset riskit koskevat lähinnä asukkaiden vuokranmaksukyvyyn kehitystä sekä yhtiön organisaatiota. Yhtiön käyttöaste tilikaudella 2024 oli 88 % sekä vaihtuvuus 23,45 %. Käyttöasteen lasku on tällä hetkellä yhtiön suurin riski. Vuonna 2024 asuntojen kysyntä on ollut heikompaa. Lainoituksen korkoriskiä on pyritty pienentämään lainajärjestelyillä, mutta uusien Pysäkkien kohteiden korot ovat korkeammat ja riski yhtiölle. Kiinteistökannan kuntoa seurataan laatimalla kuntoarvioita sekä tarkastelemalla kiinteistöjä ja huoneistoja. Tietoja käytetään korjaustoiminnan lähtökohdaksi. Kiinteistöjen samankaltainen ikärakenne muodostaa korjaustoiminnalle haasteen. Korjausvaje on taloudellisesti kohtalainen riski. Riskiä pyritään minimoimaan jatkuvalla korjaustoiminnalla sekä nopealla reagoinnilla. Vuokralaisten maksukykyyn vaikuttavat yleiset taloudelliset suhdanteet ja työttömyys. Vuokrarästit pysyvät kohtuudessa nopealla reagoinnilla, tiiviillä seurannalla, maksusuunnitelmien tekemisellä sekä yhteistyöllä hyvinvointialueen sosiaalitoimen kanssa. Vuokravakuus vaaditaan uusilta vuokralaisilta. Yhtiön toimintaan vaikuttava riski on pieni ja haavoittuva organisaatio. Tähän on varauduttu siirtämällä tietotaitoa kunnan kanssa yhteiseen Granlund Manager -kiinteistönhallinnan ohjelmaan sekä kiinteistönhoidon työnkierrolla Isonkyrön Asuntovuokrauksen kohteiden osalta. Asuntovuokrauksella on hyviä yhteistyökumppaneita, joilta osaamista voidaan tarvittaessa ostaa. Yhtiöllä on vakuutukset, joilla varaudutaan omaisuus-, keskeytys- ja vahinkoriskeihin.

Kyrönmaan Jätevesi Oy:n puhdistamon toimintaa on varmistettu uudella automaatiolla sekä kouluttamalla yhteistyökumppaneiden kanssa sijaishenkilökuntaa. Jätevedenpuhdistamon toimimattomuuden riski tulee pääosin hulevesien sekä vuotovesien kapasiteetin ylittävästä osuudesta. Mitoituksen yli menevien jätevesien käsittely saattaa aiheuttaa prosessin seisahtumisen ja sitä kautta riskin jätevesin käsittelymättömyyteen. Riskiä pyritään minimoimaan mahdollisten vuotovesien pääsyn estämisellä jätevesiputkistoon. Sähkön toimituskeskeytykseen on varauduttu siten, että laitoksen yhteistyökumppaneiden kautta on järjestettävissä varavoimaa lyhyellä varoitusajalla.

Isonkyrön Kehitys Oy:n taloudellisen toiminnan kannalta keskeisin riskitekijä ovat tyhjät vuokratilat, jolloin kulut ovat päällä ilman vuokratuloja, mutta tällä hetkellä näin ei ole. Toinen riskitekijä liittyy ulkopuolisen rahoituksen saatavuuteen ja sen ehtoihin, mistä voi tulla tärkeiksi katsottujen investointien toteutumisen este. Mahdollisten vireillä olevien maksatushakemusten hylkääminen tai viivästyminen aiheuttaisi myös ongelmia. Hankkeita ei välttämättä pystytä toteuttamaan hankesuunnitelman ehdoilla ja hanketuloja voi jäädä merkittävästi saamatta. Yhtiön tulos on saatu positiiviseksi, mutta kassavirta on negatiivinen ja voi johtaa haasteisiin jo vuoden

kuluessa. Yhtiön organisaatorakenne on ketterä, mutta myös erittäin pieni. Tämä saattaa omalta osaltaan aiheuttaa riskin. Tässä auttaa tiivis yhteistyö ja tiedonvaihto omistajan edustajien kanssa.

14.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernin tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa sekä niistä johdetuissa tunnusluvuissa. Konsernin rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Edellä mainitut sisältyvät konsernitilinpäätöslaskelmiin.

15 KESKEISET LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen liitetiedot esitetään kokonaisuudessaan tilinpäätöslaskelmien jälkeen.

16 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

16.1 Asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Jos kunnan taseessa on kattamattonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. (Kuntal 115 §)

16.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää tilikauden 2024 tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Isonkyrön kunnan taseessa on edellisiltä tilikausilta kertynyttä ylijäämää vuodelta 2023 hyväksytyn tilinpäätöksen jälkeen 15 104 020,29 euroa.

Vuodelta 2024 laadittu tilinpäätös osoittaa tilikauden tulokseksi 1 481 370,14 euroa.

Tilikauden ylijäämä 1 481 370,14 euroa lisätään taseen edellisten tilikausien ylijäämään kuluvan vuoden kirjanpidossa, jolloin **Isonkyrön kunnan taseen kertyneeksi ylijäämäksi muodostuu 16 585 390,43 euroa.**

16.3 Talouden tasapainottaminen

Vuoden 2024 tilinpäätös muodostui reippaasti ylijäämäiseksi erityisesti hyvän kunnallisverotuoton vuoksi. Myös valtionosuudet toteutuivat arvioitua suurempina.

Isossakyrössä aloitettiin talouden tasapainottamistyö syksyllä 2023 ja sitä jatkettiin vuonna 2024. Talouden tasapainottamishojelman toimenpiteitä on laitettu täytäntöön ohjelman mukaisesti, mikä on edesauttanut tarkkaa taloudenhallintaa ja menomäärärahatkin alittuivat vuonna 2024 n. 800 000 eurolla.

Tarkkaa taloudenpito jatkuu.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

17 SEURANTAA KOSKEVA SÄÄNTELY

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutumisvertailusta käy myös ilmi, onko menot toimintatulojen lisäksi muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla.

Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Toteutumisvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta. Toteutumisvertailu laaditaan sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteen, määrärahan tai tuloarvion yksittäiselle tehtävälle, hankkeelle tai muulle meno- tai tuloerälle.

Toteutumisvertailun laadinnasta vastaa kunnanhallitus sekä tilivelvolliset toimielimet ja viran- tai toimenhaltijat. Selvitys tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa annetaan talousarvion toteutumisvertailuosassa. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida valtuuston asettamien tavoitteiden toteutuminen. Arvioinnissa keskeinen tietolähde on toimintakertomuksen toteutumisvertailu.

Toteutumisvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteutuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteutuman välillä. Euromääräisen poikkeaman lisäksi poikkeama esitetään myös suhteellisena osuutena.

18 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Tavoitteen merkitystä ja noudattamista korostetaan kuntalain eri säännöksissä: valtuusto ylimpänä toimielimenä päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, määrärahan ja tuloarvion on liityttävä tavoitteeseen ja kunnanhallituksen on annettava toimintakertomuksessa selvitys tavoitteen toteutumisesta. Talousarviossa asetettujen tavoitteiden tulee toteuttaa valtuuston hyväksymää kuntastrategiaa. Kuntastrategiassa määritellään sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Strategisten tavoitteiden toteutuminen raportoidaan tilinpäätöksessä.

Talousarvioon otetut tavoitteet ovat erityyppisiä. Ne koskevat kunnan aluetta, asemaa ja taloutta kokonaisuutena tai ne kunnan väestöä tai määrättyä asiakasryhmää, jolle kunta järjestää palveluja. Tavoitteita voidaan asettaa myös palvelujen tuotanto- tai järjestämisprosessille palvelujen määrää tai laatua taikka niiden järjestämistapaa koskevinä tavoitteina.

Kaikkia talousarvion tavoitteita koskee noudattamisvelvoite ja raportointivelvoite. Tavoitteiden sitovuus on kuitenkin erilainen. Se riippuu tavoitteen saavuttamisajasta, meno- tai tulosidonnaisuudesta tai siitä, kuinka paljon muut tekijät kuin kunnan omat toimenpiteet vaikuttavat tavoitteen toteutumiseen. Sitovuus määritellään talousarviossa ja sen tulee käydä ilmi toteutumisvertailusta.

Sitovuuden mukaan tulosten raportointi toteutumisvertailussa on valvontapainotteista tai arvioivaa. Valvontapainotteisessa raportoinnissa toteutumaa verrataan asetettuun tavoitteeseen. Arvioivassa raportoinnissa verrataan sekä suunniteltua että toteutunutta palvelutarjontaa palvelujen kysyntään eli tosiasialliseen palvelutarpeeseen. Näin arvioiva raportointi on myös tavoiteasettelun onnistuneisuuden arviointia.

19 MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMINEN

Toteutumisvertailusta käy ilmi määrärahat ja tuloarviot, toteutuneet menot ja tulot sekä niiden erotus (toimintakate/netto). Alkuperäinen talousarvio ja siihen tehdyt hyväksytyt muutokset esitetään erikseen. Poikkeamana esitetään muutetun talousarvion ja toteutuman erotus. Euromääräisen poikkeaman lisäksi poikkeama esitetään myös suhteellisena osuutena. Toteutumisvertailussa tehdään selkoa merkittävien poikkeamien syistä. Toteutumisvertailussa voidaan esittää myös muita olennaisia perustelutietoja, kuten kertaluonteisten erien vaikutus talousarvion toteutumiseen.

Toteutumisvertailussa esitetään sekä budjetoidut että toteutuneet menot ja tulot bruttomääräisenä riippumatta siitä, onko sitovuus talousarviossa määritelty brutto- vai nettoperiaatteen mukaan.

Talousarviossa 2024 sitovat erät on päätetty seuraavasti:

- käyttötalousosa: Muissa tehtäväalueissa tehtäväalueen Toimintatulot ja Toimintamenot, paitsi Erityisen vaativan erityisopetuksen sekä Tukipalvelun tehtäväalueilla Toimintamenot. Tehtävätasolle annetut tavoitteet ovat sitovia tavoitteita sekä mittareina, suoritemäärinä, tunnuslukuina että sanallisina tavoitteina. Vesihuoltolaitoksen kohderahoitteisen tehtäväalueen sitova erä on Tilikauden tulos.
- rahoitusosa: Lainakannan muutokset
- investointiosa: Investointikohteittain menot. Toimivaltaisella viranomaisella on erikseen merkityissä hankkeissa valtuus tarkistaa hankintamenon jaksottamista kokonaiskustannusarvion rajoissa. Investointiin osoitettua määrärahaa saa käyttää vain investointiosassa nimettyyn kohteeseen. Talousarviossa 2024 valtuustoon nähden sitoviin eriin sisältyvät myös sisäiset tulot ja menot, joten toteutumisvertailu esitetään samalla tavalla.

Valtuustoon nähden sitovat erät osoitetaan toteutumisvertailussa lihavoiden.

Muutokset talousarvioon tulee tehdä talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on tiedossa. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan hyväksyä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksessä talousarviomuutoksia ei voi enää tehdä, vaan valtuuston tulee ottaa poikkeamiin kantaa tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Tehtäväalueille annetut tavoitteet ovat sitovia tavoitteita sekä mittareina, suoritemäärinä, tunnuslukuina että sanallisina tavoitteina.

Isonkyrön kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2024 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2024–2026 kokouksessaan 9.11.2023 § 50. Talousarvio vuodelle 2024 hyväksyttiin -10 620 euroa alijäämäisenä. Vuoden 2024 aikana talousarvion käyttötalous- ja investointiosaan tehdyt muutokset on esitetty tehtäväalueiden ja tuloslaskelmaosan sekä investointien toteutumisessa. Tilinpäätösvuoden päättymisen jälkeen sivistys- ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet talousarviopoikkeamat, jotka kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto käsittelevät erikseen.

20 STRATEGISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Missio

Isokyrö huolehtii asukkaidensa hyvinvoinnista laadukkailla palveluilla, mahdollistaa viihtyisän ja turvallisen elämisen sekä monimuotoisen yrittämisen.

Visio 2030

Parasta, mitä Suomessa voit tehdä, on elää ja yrittää Isossakyrössä.

Arvot

- Avoimuus – Avoimuutemme on aitoa vuorovaikutusta, yhteistyön arvostusta sekä oikea-aikaista ja selkeää viestintää
- Vastuullisuus – Vastuullisuutemme vahvistaa sitoutumista kuntastrategiaan ja yhteisiin tavoitteisiin, asiakaslähtöisyyttä sekä laadukkaaseen valmisteluun perustuvia päätöksiä
- Ketteryys – Ketteryytemme mahdollistaa oikea-aikaisen ja joustavan reagointikyvyn, rohkeutta toimintatapojen uudistamisessa sekä kyvykkyyttä elää arjessa
- Yhteisöllisyys – Yhteisöllisyytemme edistää osallisuutta ja aktiivisuutta, aitoa ylpeyttä historiastamme ja kökkähengestämme sekä on isokyröläisyyttä parhaimmillaan

Strategian painopisteet ovat mission ja vision mukaiset eläminen, isokyröläisyys ja yrittäminen. Jokainen painopiste sisältää **strategiset päämäärät** sekä niistä johdetut palvelulupaukset.



Strategiassa asetetut mittarit sekä seurantatieto on kuvattuna alla olevassa kuvassa. Seurantatieto esitetään niiden mittareiden osalta, joista se on saatavilla tilinpäätösvuodelta.

ELÄMINEN

"Hyvinvoivan kuntalaisen
turvallinen ja sujuva arki"

- ♥ Unicefin lapsiystävällinen kunta -tunnuksen saaminen: **Tunnustus saatu 3.5.2024**
- ♥ Nuorten kokemaa tyytyväisyys elämään kouluterveyskyselyssä kasvaa: **8.-9. -luokkalaiset tyytyväisiä elämäänsä 67,4 % (v. 2021: 65 %), erittäin tyytyväisiä 20 % (v. 2021: 26,9 %)**
- ♥ Kokonaistyytyväisyys kunnan palveluihin palvelutyytyväisyyskyselyssä kasvaa: **Vuonna 2024 kokonaistyytyväisyys kunnan palveluihin oli 3,8/5 (vuonna 2021 3,7/5)**

ISOKYRÖLÄISYYS

"Kasvavan aktiivinen porukka
ylpeästi isokyröläisiä"

- ♥ Vaikuttamismahdollisuuksiin tyytyväisten osuus kasvaa palvelutyytyväisyyskyselyn tuloksissa: **Vuonna 2024 kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien keskiarvo oli 3,1/5 (v. 2021 3,2/5)**
- ♥ Yli 80 % kunnan työntekijöistä suosittelee nykyistä työpaikkaa tuttavalleen: **vuonna 2023 toteutetussa kyselyssä 80,7 % kunnan työntekijöistä suosittelisi nykyistä työpaikkaa tuttavalleen (v. 2021: 83,7 %)**
- ♥ Isonkyrön nettomuutto pidetään positiivisena: **Vuonna 2024 nettomuutto oli -4**

YRITTÄMINEN

"Yrittäjyyden tyyssija
kaupunkien keskellä"

- ♥ Työpaikkojen määrä kasvaa: **Vuonna 2022 työpaikkojen määrä oli 1382 (v. 2021 työpaikkojen määrä oli 1354)**
- ♥ Yritysten määrä kasvaa, nettolisäys yli 10 kpl vuodessa: **nettolisäys v. 2024 oli -6**
- ♥ Tyytyväisyys yrityspalveluihin kasvaa: **Vuonna 2024 kokonaisarvosana yrityspalveluille 3,88/5 (v. 2023 arvosana 3,40/5, v. 2022 Suomen Yrittäjien kuntabarometrissä 3,83/5)**
- ♥ Jokainen perusopetuksen ikäluokka osallistuu yritysvierailuun lukuvuoden aikana: **78,8 % perusopetuksen oppilaista on osallistunut yritysvierailuun.**

21 KÄYTTÖTALouden TOTEUTUMINEN

Kunnan toimintaa ohjataan käyttötalousosan avulla. Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto on asettanut tehtäväkohtaiset tavoitteet sekä osoittanut tavoitteiden edellyttämät tuloarviot ja määrärahat tehtävien hoitamiseen.

Käyttötalousosan toteutumisessa selvitetään tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat ja niiden syyt siltä osin kuin valtuusto ei ole niitä hyväksynyt talousarviomuutoksina.

21.1 Kunnanhallitus

Toiminta-ajatus: Kunnan johtaminen jakautuu poliittiseen johtamiseen ja operatiiviseen johtamiseen. Kunnan ylimmän johtamisen kokonaisuus koostuu valtuustosta ja kunnanhallituksesta, joiden johtaminen on poliittista sekä kunnanjohtajasta, joka johtaa operatiivista toimintaa. Kunnanjohtajalla on apunaan johtamisessa kunnan johtoryhmä, jonka kunnanjohtaja nimeää.

Kunnanhallitus on kunnan keskeisin toimielin. Sen tehtävänä on johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta siten, että kunnan talous on tasapainossa. Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta, kunnan toiminnan yhteensovittamisesta sekä kunnan toiminnan omistajaohjauksesta. Lisäksi kunnanhallituksen lakisääteisenä tehtävänä on valvoa kunnan etua ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa.

Kunnan luottamustoimielimistä myös kunnanvaltuusto, tarkastuslautakunta ja kunnanhallituksen henkilöstöjako sekä kunnanhallituksen muut tarvittaessa asettamat toimikunnat ja jaostot kuuluvat yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle.

Keskeisimpiä hallintopalveluiden tehtäviä ovat kunnanvaltuuston ja -hallituksen asioiden valmistelu ja täytäntöönpano, asianhallinta, neuvonta sekä kunnan talous-, henkilöstö- ja tietohallinto. Työterveyshuollon, työtoiminnan, työsuojelun ja yhteistoiminnan kustannukset sekä tietosuojaja- ja tietoturvavastaavien tehtävistä aiheutuvat kustannukset on keskitetty yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle. Samoin eläkemaksuista taasausmaksut kirjataan yleishallinnon ja talouden kustannuksiksi. Niin ikään lakisääteisten vaalien järjestelyistä aiheutuvat kustannukset sekä tulot sisältyvät tehtäväalueelle.

Tehtäväalueen määrärahoista katetaan koko kuntaa koskevia yhteistoimintaosuuksia, kuten Suomen Kuntaliiton ja maakuntaliiton maksuosuudet sekä kunnan osuudet verotuskustannuksista. Tehtäväalueen asiakaspalveluiden ostoihin kuuluvat maaseutuelinkeinoviranomaisen ja ympäristöterveydenhuollon palvelut, jotka ostetaan Seinäjoen kaupungilta. Niin ikään työmarkkinatuen kuntaosuudet on kohdennettu vielä tilinpäätös-
vuonna yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle.

21.2 Yleishallinto ja talous

Kustannuspaikat: 10000–11500, 13100

Tilivelvollinen: Hallintojohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet):

Kunnan toimielinten ja palvelualueiden palvelu hallinto-, talous-, henkilöstö- ja tietohallintoasioissa. Vaalien järjestäminen vaalilain ja säädösten mukaan aikataulussaan. Palvelut tuotetaan pääosin omana työnä käyttäen apuna ostopalveluja. Merkittävin ulkopuolelta hankittava kokonaisuus ovat talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut, jotka ostetaan Suupohjan Seutupalvelukeskukselta, mikä tuo varmuutta toiminnan jatkuvuuteen ja lisää asiantuntemusta. Tehtäväalueen henkilöstöön kuuluu hallintojohtaja, hallintosihteeri, toimistosihteeri ja

kaksi ICT-asiantuntijaa, joista toinen toimi on teknisen palvelualueen kanssa yhteinen. Lisäksi kunnanjohtajan sekä osa sivistyspalveluiden hallintosihteerin palkkakuluista sisältyy tehtäväalueelle.

Seinäjoen kaupungin tuottamien maaseutuhallinnon sekä ympäristöterveydenhuollon kulut sisältyvät yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle. Työmarkkinatuen kuntaosuuteen on varattu 170.000 euroa yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle vuodelle 2024.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Kunnanvaltuuston ja -hallituksen päätöksenteon valmistelun laadun varmistaminen: Oikaisuvaatimusten ja/tai kunnallisvalitusten takia kumottujen tai muutettujen päätösten määrä, tavoite 0	0		0	0	0
Taloussuunnittelun ajantasaisuus: talousarvion valtuustokäsittely marraskuussa	toteutuu		toteutuu	toteutui	0
Toteutumaraportoinnin ajantasaisuus: kuukausiraportointi 11 krt/v ja osavuosisiraportointi 3 krt/v, valtiokonttorin raportit 18 krt/v	11/3/18		11/3/18	11/3/18	0
Tilinpäätöksen käsittely kunnanhallituksessa maaliskuun loppuun mennessä	toteutuu		toteutuu	toteutui	0
Tietojärjestelmien toimivuus: Toimivat tietojärjestelmät, häiriöt yli 60 min, tavoite 0 kpl/v	0		0	0	0
Kuntaviestinnän tehostaminen, säännölliset tiedotteet, vähintään 10/v	10		10	11	-1
Henkilöstön hyvinvoinnin edistäminen, työtyytyväisyyskysely tehdään ja analysoidaan kahden vuoden välein	0		tehdään	tehtiin v. 2023	0

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Kunnanvaltuuston ja -hallituksen päätöksistä ei tehty oikaisuvaatimuksia tai kunnallisvalituksia vuonna 2024. Taloussuunnittelu ja -raportointi oli ajantasaista. Tietojärjestelmät toimivat pääsääntöisesti hyvin. Kuntaviestinnässä keskityttiin säännöllisiin tiedotustilaisuuksien. Työtyytyväisyyskyselyä ei tehty vuonna 2024, koska se oli tehty vuonna 2023. Henkilöstöltä saadun palautteen ja kuntalaisaloitteen myötä siirryttiin valtakunnallisen työ-etuuspalveluiden käyttäjäksi vuodesta 2024 alkaen.

Luottamustoimielimet pitivät kokousten lisäksi iltakouluja ja -seminaareja.

Asianhallintajärjestelmässä otettiin käyttöön osio esityslistojen ja muun materiaalin jakamiseen luottamushenkilöille.

Tilinpäätösvuonna järjestettiin presidentinvaalit ja europarlamenttivaalit.

Taloushallinnossa maksuvalmius pidettiin hyvänä merkittävistä investoinneista huolimatta, koska mm. verotuloja kertyi vuonna 2024 erityisen hyvin. Uutta pitkäaikaista lainaa ei tarvinnut nostaa.

Lakisääteiset tehtävät mm. tiedonhallinnassa ja taloushallinnon raportoinnissa sekä ylläpidettävien tietokoneiden määrä ovat lisääntyneet merkittävästi viime vuosina. Niin ikään tietopyyntöjä tulee merkittävästi aiempaa enemmän.

Tilinpäätösvuonna työmarkkinatuen kuntaosuudet kirjattiin yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle. Talousarviovalmistelun 2025 yhteydessä ne siirrettiin elinvoimapaalveluihin vuoden 2025 alusta alkaen samoin kuin TE-palveluiden järjestämisestä aiheutuvat kulut.

Hallintopalveluiden tehtäväkentän laajuudesta huolimatta palvelualueen tehtävät on pyritty hoitamaan olemissa olevilla niukoilla henkilöstöresursseilla priorisoimalla tehtäviä, toimintaa kehittämällä ja digitalisaatiota hyödyntämällä.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä:

Henkilöstöresurssi on vähäinen ja tehtäväkentät erittäin laajat. Henkilöstöön ja talouteen liittyvät riskit ovat haasteena kaikessa toiminnassa. Henkilöriskin pienentämiseksi on tehty sijaistamisjärjestelyitä niiltä osin kuin se on mahdollista.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000111 Yleishallinto ja talous							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	32 000		32 000	234 477,19	-202 477,19	732,7	139 624
TOIMINTAKULUT	-2 020 355		-2 020 355	-1 920 429,37	-99 925,63	95,1	-1 856 707
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 988 355	0	-1 988 355	-1 685 952,18	-302 402,82	84,8	-1 717 083
Rahoitustuotot ja -kulut				14 561,10	-14 561,10	-100	-10 087
VUOSIKATE	-1 988 355	0	-1 988 355	-1 671 391,08	-316 963,92	84,1	-1 727 170
Poistot ja arvonalentumiset	-11 175		-11 175	-3 954,71	-7 220,29	35,4	-8 129
Satunnaiset erät				-1 674,90	1 674,90	-100	
TILIKAUDEN TULOS	-1 999 530	0	-1 999 530	-1 677 020,69	-322 509,31	83,9	-1 735 299
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 999 530	0	-1 999 530	-1 677 020,69	-322 509,31	83,9	-1 735 299

21.3 Elinvoima- ja kaavoitusjaosto

Toiminta-ajatus: Toiminta-ajatus: Elinvoimapalveluiden keskeinen tehtävä on neuvonnan järjestäminen toimiville ja aloittaville yrityksille, kaavoitus- ja maankäyttöasioiden valmistelu, tonttitarjonnasta huolehtiminen, hyvän yritysilmastoon ylläpito ja kunnan markkinointi sekä matkailun kehittäminen.

21.3.1 Elinvoimapalvelut

Kustannuspaikat: 12000–12010
Tilivelvollinen: Kunnanjohtaja

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poik- keama
Isonkyrön työttömyysaste (31.12.)	<6		<6	7,9	+1,9
Yrityskanta	440		440	434	-6
Asiakastyytyväisyys yrityspalveluihin (1–5)	4,20		4,20	3,88	-0,32
VASEK:n yrityspalveluiden rahoitus € / kontakti	560		560	568	+8
VASEK:n hakemat yritystuet: starttiraha, investointi- ja kehittämisra- hoitus (yrityksen saama €/kunnan pa- nostama €)	8,50		8,50	1,5	-7
Yrityskäynnit, omat	15		15	16	+1

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Työllisyystilanne ei lähtenyt odotuksista huolimatta parantumaan vuoden aikana. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta vaihteli vuoden aikana 6,0–7,9 % välillä ollen korkeimmillaan vuoden lopussa. Huolestuttavaa on, että pitkäaikaistyöttömien määrä oli vuoden lopussa 36 henkilöä (27 henkilöä vuoden 2023 lopussa).

Toimintavuoden aikana yleinen taloustilanne ei kehittynyt toivotusti. Tämä heijastui negatiivisesti kuluttajien ostovoimaan ja sitä kautta yritysten kasvun edellytyksiin. Heikko taloustilanne alkoi levitä rakennusalaalta myös kaupan alalle ja palveluihin. Yritykset opettelevat yhä toimintojensa digitalisointia sekä tekoälyn hyödyntämisestä liiketoiminnan kehityksen tukena. Isonkyrön Yrittäjät ry. on onnistunut kasvattamaan jäsenmääräänsä, mikä on poikkeuksellista ja antaa hyvän kuvan heidän aktiivisuudestaan sekä paikallisten yrittäjien yhteistyökyyvystä.

Yritykset olivat vuonna 2024 investointien osalta erittäin varovaisia, johtuen edelleen korkeahkosta korkotasosta ja pankkien varovaisuudesta rahoittaa yrityshankkeita. Yrityksiltä vaaditaan aiempaa enemmän

vakuuksia lainan saamiseksi. Uudet Leader-tuet yritysten kehittämiseen ovat olleet sen sijaan erittäin kiinnostavia ja niitä on haettu useamman yrityksen toimesta. Euromääräisesti ne ovat kuitenkin pieniä.

Yritysneuvonnassa painopisteenä oli alkavien yritysten neuvonnan lisäksi edelleen omistajanvaihdosneuvonta. Alkavien yrittäjien kontaktimäärät olivat samalla tasolla kuin edellisenä vuonna, mutta yrityksiä usallettiin kuitenkin perustaa selvästi aiempaa harvemmin.

Yleinen taloustilanne vähensi asuinrakennustonttien kysyntää edelleen vuoden 2024 aikana. Tonttikampanjoita jatkettiin. Edellisen vuoden hyvän omakotitonttimyynnin jälkeen tonttimyynti hiljeni ja vuonna 2024 myytiin Lapinmäestä yksi omakotitontti (4 omakotitonttia vuonna 2023). Lisäksi messukävijöiden kesken arvottiin yksi Kivikkokujan tontti. Markkinointistrategian mukaisesti toteutettiin kahdessa vaiheessa sähköisen median ja sosiaalisen median markkinointikampanjat. Ensimmäisen kampanjan teemana olisi asuminen sekä Pytinki-messujen tontti- ja pihasuunnitteluarvonta. Toisessa kampanjassa nostettiin esiin Unicefin Lapsiystävällinen kunta -tunnustus muualta Isoankyryön muuttaneen lapsiperheen haastattelun kautta.

Kotisivujen matkailuosio uudistettiin kokonaisuudessaan edellisenä vuonna uudistetun matkailuesitteen ilmeen mukaiseksi. Loppuvuodesta päätettiin lähteä mukaan Visit Seinäjoki Region -matkailuyhteistyöhön.

Uusia yrityksiä on perustettu 11 kpl (27 kpl vuonna 2023) ja lakkautettu 17 kpl (9 kpl vuonna 2023). Uusperustanta oli poikkeuksellisen matalalla tasolla ja yritysmäärä väheni pitkään aikaan ensimmäistä kertaa, toki myös vertailuvuosi 2023 oli poikkeuksellisen hyvä. VASEK oli mukana hakemassa isokyröläisille yrityksille yht. 6 kpl (96 842 euroa) erilaisia kehittämis- ja investointitukia.

Suomen Yrittäjien Kuntabarometri-kyselyyn vastasi 25 yrittäjää (vuonna 2022 vastasi 12 yrittäjää). Isonkyrön elinkeinopolitiikan kokonaisarvosana oli 3,74 (4,08 vuonna 2022) ja yrityspalveluiden arvosana oli 3,88 (v. 2022 oli 3,83). Yrityspalveluiden arvosana parani näin ollen edellisenä vuonna toteutetusta omasta kyselystä (arvosana oli 3,4). Erityisen korkealle yrittäjät arvostivat kunnan yritys- ja teollisuusalueiden puoleensavetävyyden (arvosana 4,00, liikenneyhteyksien tuen yrityksen toiminnalle ja saavutettavuudelle (arvosana 3,77 oli Etelä-Pohjanmaan 2. korkein) sekä infrastruktuuriin (arvosana 3,83 oli pienten kuntien koko maan 6. paras).

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Toiminnassa on noudatettu sisäisen valvonnan ohjetta.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000120 Elinvoimapalvelut							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	6 100		6 100	7 671,86	-1 571,86	125,8	6 576
TOIMINTAKULUT	-268 473		-268 473	-242 932,40	-25 540,60	90,5	-205 984
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-262 373	0	-262 373	-235 260,54	-27 112,46	89,7	-199 409
Rahoitustuotot ja -kulut							-5
VUOSIKATE	-262 373	0	-262 373	-235 260,54	-27 112,46	89,7	-199 414
TILIKAUDEN TUOS	-262 373	0	-262 373	-235 260,54	-27 112,46	89,7	-199 414
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-262 373	0	-262 373	-235 260,54	-27 112,46	89,7	-199 414

21.3.2 Kaavoitus ja mittaus

Toiminta-ajatus:

Maankäyttöön ja maanhankintaan liittyvien tehtävien valmistelu. Yleis- ja yksityiskohtaisen kaavoituksen valmistelu. Rakennuspaikkojen kiinteistönmuodostus.

Kustannuspaikat: 58000–58100
Tilivelvollinen: tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Viihtyisän, turvallisen ja elinvoimaisen fyysisen ympäristön luominen.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poik- keama
Rakennuspaikkojen myynti - asuinrakennustontit	4		4	1	-3
Asemakaavojen hyväksyminen	1		1	2	+1

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Kunnanvaltuusto hyväksyi 13.6.2024 § 10 Laurilan asemakaavamuutoksen ja laajennuksen. Kaavahankkeella laajennettiin teollisuusaluetta Laurilan alueella. Samalla muodostettiin kaavoitettavalle alueelle toinen katuyhteys.

Kunnanvaltuusto hyväksyi 12.9.2024 § 30 korttelin 524 asemakaavamuutoksen. Asemakaavaa muutettiin siten, että siihen voidaan sijoittaa paloasema. Samalla Kyrööntie osoitettiin kaduksi kaavamuutoksen alueelta.

Molemmat asemakaavaprosessit etenivät suoraviivaisen valmistelun kautta hyväksyntään.

Tervajoen asemakaavan valmistelu on edelleen kesken.

Yhteistyössä Isonkyrön Kehitys Oy:n kanssa osallistuttiin Pytinki-messuille.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Toiminnassa on noudatettu sisäisen valvonnan ohjetta.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000125 Kaavoitus ja mittaus							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	1 000		1 000	1 196,35	-196,35	119,6	748
TOIMINTAKULUT	-55 634		-55 634	-44 133,16	-11 500,84	79,3	-42 006
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-54 634	0	-54 634	-42 936,81	-11 697,19	78,6	-41 259
VUOSIKATE	-54 634	0	-54 634	-42 936,81	-11 697,19	78,6	-41 259
Poistot ja arvonalentumiset	-25 815		-25 815	-17 281,20	-8 533,80	66,9	-21 601
TILIKAUDEN TUOS	-80 449	0	-80 449	-60 218,01	-20 230,99	74,9	-62 860
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-80 449	0	-80 449	-60 218,01	-20 230,99	74,9	-62 860

21.4 Sivistyslautakunta

Toiminta-ajatus: Sivistyspalveluiden tavoitteena on turvata Isonkyrön kunnan varhaiskasvatus- ja opetuspalveluja käyttäville lapsille ja nuorille tasavertaiset mahdollisuudet oppimiseen ja ihmisenä kasvamiseen. Aamu- ja iltapäivähoidon sekä varhaiskasvatuksen järjestämisessä pyritään tukemaan isokyröläisten perheitten sujuvaa arkea ja elämistä. Sivistyspalvelut tukevat myös kuntalaisten henkistä kasvua ja hyvinvointia hankkimalla taito- ja taideopetusta sekä aikuiskoulutuspalveluja.

Sivistyspalvelut järjestävät kunnan joukkoliikenteen (asiointikykydityksen) ja erityisen vaativaa erityisopetusta.

Henkilöstöä koskevat tavoitteet: Kehityskeskustelun toteutuminen: kehityskeskustelut pidetään vuosittain, 100 %
Koulutuspäiviä vähintään 2 pv vuodessa/vakinainen työntekijä

21.4.1 Varhaiskasvatus ja opetus

Kustannuspaikat: 40000, 31000–31040, 40100–40235

Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet):

Sivistyspalvelut luovat edellytykset elinikäiselle oppimiselle ja elämänhallinnalle tuottamalla kuntalaisille laadukkaat varhaiskasvatus-, esiopetus-, perusopetus- ja lukio-opetuspalvelut, järjestämällä aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä hankkimalla musiikki- ja muuta taideopetusta, aikuiskoulutuspalveluja ja kansalaisopetusta. Sivistyspalvelut hankkivat kuntalaisille aikuiskoulutuspalveluja Alma-opiston palvelutarjonnasta.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Varhaiskasvatuksessa olevat lapset 31.12. (sisältää kunnallisen ja yksityisen)	138		138	130	-8
Varhaiskasvatuksessa olevan lapsen hoitohinta €/vuosi (sis. kunnallisen ja yksityisen)	15 825		15 825	15 755	-70
Hinta perusopetuksessa (luokat 0–9, ml. erityisop.), €/oppilas	9 123		9 123	8 855	-268
Hinta lukio-opinnoissa, enintään €/oppilas	11 645		11 645	10 352	-1 229
Perusopetuksen päättäneistä isokyröläisistä Kyrönmaan lukioon hakeutuneet/ lukio-opintoihin hakeutuneet %	98 %		98 %	86 %	-14 %
Perus- ja lukio-opetuksessa päteviä opettajia	100 %		100 %	91 %	-9 %
Perusopetuksen oppilaille koulukiusaamista kartoittavan kyselyn tulos kysymyksessä "kiusataanko viikoittain"	0		0	8,15 %	+8,15 %

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Varhaiskasvatus:

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksikorotuksien tarkistus tehtiin 1.8.2024 alkaen. Tämä vähensi edelleen vuoden 2024 maksutuottoja sekä vastaavasti nosti palvelusetelimaksun menoja. Varhaiskasvatuksen digitaalisen laadunarviointijärjestelmän (Valssi) käyttöönotto päättyi hankkeen myötä 30.6.2024. Valssi kuitenkin jatkui edelleen varhaiskasvatuksessa edesauttaen yhtenäisen ja tasavertaisen arvioinnin toteutumisen. Mukana on koko kunnan varhaiskasvatus ja yksityisen toimijan henkilöstö. Varhaiskasvatuksessa innovatiivisten oppimisympäristöjen edistämisen -hanke jatkui koko vuoden ja jatkuu edelleen vuoden 2025 loppuun asti. Hankkeen myötä on saatu lapsille ja huoltajille mediakasvatus näkyväksi ja osoitettu huoltajille, että digitalisaatio ei ole vain pelaamista tableteilla, vaan sitä voidaan hyödyntää monipuolisesti opetuksessa. Henkilöstöstä koulutettiin kaksi digituutoria ja he kouluttivat henkilöstöä käyttämään digilaitteita lasten kanssa.

Kesähoitomahdollisuutta tarjottiin ensimmäisen luokan päättävälle lapsille kesäkuun ajaksi, mutta se ei toteutunut, kun hoidon tarvitsijoita oli alle seitsemän lasta.

Perus- ja lukio-opetus:

Perus- ja lukio-opetuksessa painotettiin oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvointia erilaisilla yhteisillä tapahtumilla ja tempauksilla esim. varautumis-, pelastus- ja sisälle suojautumissuunnitelmat käytiin läpi. Osa jo ennen uhkaavaa tapahtumaa keväällä 2024, mutta vielä uudelleen eri tasolla tapahtuman jälkeen. Kaikkien koulujen turvallisuuteen ja yhteisöllisyyteen panostettiin.

Hankkeella saatiin palkattua kouluvalmentaja syyslukukauden 2024 alusta. Kouluvalmentajan tehtävä on kehittää yhteistä toimintaa oppilaille ja toimia lisäaikaisena heidän kouluarjessaan. Erityisopetuksen kehittämistä jatkettiin määräaikaisilla opettajilla ja valmistautumalla oppimisen tuen uudistukseen.

Kiusaamisen vastaisen mallin käyttöönottoa vietiin eteenpäin ja siinä onnistuttiin hyvin, lomakkeisto on koulujen opettajilla aktiivisessa käytössä. Kyselyt toteutettiin kevät- ja syyslukukaudella ja mittaristoa muutettiin siten että käsiteltyjen tapausten määrät ja seuranta tulevat näkyviin.

Perusopetuksessa on lisätty oppituntien lomassa tehtävään tunnetaitojen ja sosiaalisten taitojen opettamiseen esim. yhteistyössä kunnan nuorisopalveluiden ja seurakunnan kanssa. Myös kulttuurikasvatusta ja koulun ulkopuolista toimintaa on lisätty (opintoretket, vierailut jne.). Yhteistyötä on tehty mm. Isonkyrön Yrittäjät ry:n kanssa järjestämällä yhteisiä tapahtumia, tutustumisia (yritysvierailut) ja tapaamisia niin varhaiskasvatuksessa kuin perus- ja lukio-opetuksessakin.

Opettajien, oppilaiden ja opiskelijoiden tietoteknisiä valmiuksia vahvistettiin. Kaikille kunnan opettajille oli aiheen ympäriltä koulutusta ja tutustuminen alan opiskeluihin ja/tai töihin.

Kyrönmaan lukion markkinointia on tehostettu erityisesti some -kanavilla, tavoitteena tavoittaa oikean ikäiset nuoret. Työhön on nimetty vastaavat lukion opettajat. Kyrönmaan lukion ja Seinäjoen ammattikorkeakoulun kesken on tehty yhteistyösopimus, joka mahdollistaa lukion opiskelijoille amk -opintoja. Ammattikorkeakoulu- ja yliopisto-opintoihin on tehty tutustumiskäyntejä. Erasmus+ -ohjelman akkreditointia haettiin, mutta ei saatu.

Sivistyspalveluihin tehtiin yhteisvaraus kaikkia palvelualueen hankkeiden omarahoitusosuutta varten.

Vuonna 2024 jatkuvia ja uusia hankkeita olivat:

- Valtion erityisavustus digitaalisen laadunarviointijärjestelmän Valssin käyttöönoton tukemiseen vuodelle 2023-24
- Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen varhaiskasvatuksessa

- Ylös, ulos, liikkumaan! vuodelle 2024
- Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–27
- Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen ja kehittäminen
- Lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittäminen 2024–2025

Unicefin Lapsiystävällinen kunta -tunnustus saatiin keväällä 2024. Toimintakauden tavoitteet saavutettiin rakenteiden, palveluiden sekä toiminta- ja ajattelutapojen kehittämisessä. Kaikilla palvelualueilla kaikessa toiminnassa taataan lasten osallistumismahdollisuudet ja kunnioitetaan yhdenmukaisesti lasten oikeuksia. Lapsiystävällinen kunta -työhön kohdennetun koordinaattorin työpanoksen tarve selvitettiin taloudentasapainotamistyön yhteydessä. Uusien LYK -tavoitteiden laatimisessa huomioitiin eri palvelualueet ja vastuut tavoitteiden toteuttamisesta jaettiin. Koordinointi jatkuu sivistyksen palvelualueella.

Tahtorannan, Kyrökodin ja Hallan pienluokkien sekä muun perusopetuksen yhteistyötä lisättiin säännöllisillä palaverilla esihenkilön ja muiden yläkoulun opettajien kanssa. Pienryhmien oppilaita pyrittiin saamaan yhteisiin tapahtumiin ja juhliin.

Palvelualueella oli vuonna 2024 oli haasteita pätevien sijaisten saamiseksi erityisesti varhaiskasvatukseen ja erityisopetukseen. Hyvinvointialueen oppilas- ja opiskeluhuollon palvelut toteutuivat muuten hyvin, mutta koulupsykologin palveluja ei ole oppilaille ja opiskelijoille ollut paitsi Keskustan koulun oppilaille joulukuun 2024 osalta. Varhaiskasvatuksessa on lisääntynyt 10 kk - 1-vuotiaiden lasten hoidon aloittaminen. Lasten pitkät hoitopäivät ja perheiden jaksaminen on tuonut haasteita varhaiskasvatuksen arkeen ja henkilöstön riittävyyteen. Perus- ja lukio-opetusta järkytti koulu-uhkaus keväällä 2024, joka heijastui koko vuoteen.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä:

Sisäisen valvonnan ohjeita on noudatettu varhaiskasvatuksen ja opetuksen palvelualueilla ja siihen kiinnitetään huomiota kaikessa toiminnassa mm. työpaikkapalaverilla ja kokouksilla.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000401 Varhaiskasvatus ja opetus							
TULOSASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	646 815		646 815	701 779,03	-54 964,03	108,5	888 746
TOIMINTAKULUT	-9 362 380		-9 362 380	-9 190 057,26	-172 322,74	98,2	-9 202 274
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-8 715 565	0	-8 715 565	-8 488 278,23	-227 286,77	97,4	-8 313 527
Rahoitustuotot ja -kulut				-10,43	10,43	-100	-2
VUOSIKATE	-8 715 565	0	-8 715 565	-8 488 288,66	-227 276,34	97,4	-8 313 530
Poistot ja arvonalentumiset	-10 503		-10 503	-8 503,44	-1 999,56	81	-12 737
TILIKAUDEN TULOS	-8 726 068	0	-8 726 068	-8 496 792,10	-229 275,90	97,4	-8 326 266
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-8 726 068	0	-8 726 068	-8 496 792,10	-229 275,90	97,4	-8 326 266

21.4.2 Joukkoliikenne

Kustannuspaikat: 41210
Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet):

Sivistyspalvelut järjestävät asiointikuljetuksia kolmella eri reitillä: Orismala-Orisberg-Ulvila-Kuivila, Lehmäjoki, Naarajoki-Tervajoki-Tuurala. Sivistyspalvelut edistävät kuntalaisten hyvinvointia tarjoamalla kuntalaisille asiointipalveluja.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteu- tuma	Poik- keama
Asiointikyydityksen järjestäminen määrärahojen puitteissa	100 %		100 %	98,2 %	-1,8 %

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Asiointikuljetusta järjestetty kolmella reitillä kuntalaisten kuljetustarpeet huomioiden. Asiointikyyditystä on markkinoitu mm. vanhustyön kautta ja lehti-ilmoituksella.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Ei havaittuja puutteita.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000412 Joukkoliikenne							
TULOSASKELMA							
TOIMINTAKULUT	-31 000		-31 000	-30 450,00	-550	98,2	-27 857
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-31 000	0	-31 000	-30 450,00	-550	98,2	-27 857
VUOSIKATE	-31 000	0	-31 000	-30 450,00	-550	98,2	-27 857
TILIKAUDEN TULOS	-31 000	0	-31 000	-30 450,00	-550	98,2	-27 857
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-31 000	0	-31 000	-30 450,00	-550	98,2	-27 857

21.4.3 Erityisen vaativa erityisopetus

Kustannuspaikat: 41300, 41310, 41320
Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Sivistyspalveluiden tavoitteena on turvata kaikille Isonkyrön kunnassa asuville lapsille ja nuorille perusopetuspalvelut ja tasavertaiset mahdollisuudet oppimiseen ja ihmisenä kasvamiseen.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteu- tuma	Poik- keama
Perusopetuksen päättötodistuksen saavuttaminen ennen oppivelvollisuuden päättymistä	100 %		100 %	100 % (3/3 opp.)	0

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Tahtorannan, Kyrökotien ja Hallan pienluokkien toiminta on jatkunut suunnitellusti ja mm. toimintatavat ovat vakiintuneet. Henkilöstön saatavuudessa vaativiin ryhmiin on ollut ongelmia. Oppilashuollon yhteistyö on tiivistynyt ja sitä on kehitetty esim. järjestämällä oppilaille säännöllisiä tapaamisia opinto-ohjaajan kanssa. Oppilaiden vaihtuvuus, haastavuus ja ongelmat koulunkäymisessä ovat tuoneet omia ongelmia jatkuvuuteen. Muun perusopetuksen kanssa on tiivistetty yhteistyötä mm. säännöllisillä tapaamisilla pienryhmien opettajien ja esihenkilön kanssa, erityisopettajien kokoontumisilla ja yläkoulun opettajien kokouksiin ja tapahtumiin osallistumalla. Lisäksi on pyritty lisäämään pienryhmien oppilaiden osallistumista yhteisiin tapahtumiin ja ison ryhmän oppitunteihin.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Ei havaittuja puutteita.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000413 Erityisen vaativa erityisopetus							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	220 000		220 000	219 790,48	209,52	99,9	129 456
TOIMINTAKULUT	-391 476	-8 000	-399 476	-421 358,70	21 882,70	105,5	-399 024
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-171 476	-8 000	-179 476	-201 568,22	22 092,22	112,3	-269 568
VUOSIKATE	-171 476	-8 000	-179 476	-201 568,22	22 092,22	112,3	-269 568
TILIKAUDEN TULOS	-171 476	-8 000	-179 476	-201 568,22	22 092,22	112,3	-269 568
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-171 476	-8 000	-179 476	-201 568,22	22 092,22	112,3	-269 568

21.5 Hyvinvointilautakunta

Toiminta-ajatus: Hyvinvointilautakunnan tehtävänä on edistää kunnan strategiassa määriteltyjä tavoitteita erityisesti kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen näkökulmasta sekä vastata kunnan kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluista sekä muusta näistä säädettyjen lakien tarkoittamasta toiminnasta.

Henkilöstöä koskevat tavoitteet: Kehityskeskustelun toteutuminen: kehityskeskustelut pidetään vuosittain, 100 % Koulutuspäiviä vähintään 2 pv vuodessa/vakinainen työntekijä

21.5.1 Hyvinvointipalvelut

Kustannuspaikat: 042000–043120
Tilivelvollinen: Hyvinvointijohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Hyvinvointipalvelujen vastuulla on eri-ikäisten kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, kulttuuripalvelut, kirjastopalvelut, liikuntapalvelut sekä nuorisopalvelut. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on yksilöön, perheisiin, yhteisöihin, väestöön, elinoloihin ja elinympäristöön sekä palvelujen järjestämiseen kohdentuvaa toimintaa, jonka avulla parannetaan väestön hyvinvointia ja terveyttä. Se on myös eriarvoisuuden vähentämistä, osallisuuden vahvistamista ja terveyserojen kaventamista. Lisäksi hyvinvointipalveluiden tehtävänä on tukea nuorten edellytyksiä elämäntilanteensa hallintaan parantamalla nuorten elinoloja ja luomalla edellytyksiä kansalaistoiminnalle. Nuorisovaltuusto toimii yhteistyössä nuorten ja kunnallisten päättäjien kanssa. Nuorisovaltuuston edustajat tuovat nuorten näkemykset esiin eri lautakunnissa.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Fyysiset kirjastokäynnit /vuosi	40 000		40 000	44 689	+4 689
Kirjojen lainaus (pl. e-kirjat) /asukas/vuosi	18		18	15	-3
Kirjojen kokonaislainaus (pl. e-kirjat) / vuosi	80 000		80 000	66 247	-13 753
Kunnan liikuntapalveluiden toiminnot/ osallistujat, hlöä	500/5000		500/5000	362/4676	-138/-324
Nuortenillat ja tapahtumat/osallistujat, hlöä	300/3600		300/3600	283/3628	-17/+28
Uimahallin kävijämäärä, käyntikertaa 13	19 000		19 000	15 635	-3 365
Etsivän nuorisotyö tavoittaa nuoren alle viikossa yhteydenotosta % (tavoitetut/il- moitetut)	90		90	100	+10

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Vuoden 2024 aikana saatiin vihdoin kaikki avoimina olleet tehtävät täytettyä, eikä uusia rekrytointisuunnitelmia ole tällä hetkellä tiedossa. Tämä helpottaa hyvinvointipalveluiden kokonaisuuden suunnittelua ja pidemmän

tähtäimen kehitystyötä tulevana vuosina. Osana tätä suunnittelua on henkilöstön hyvinvoinnista huolehtiminen, joka lisää työssä jaksamista, työssä viihtymistä ja näin ollen myös työn pitovoimaa. Vuoden 2024 aikana jatkettiin ns. peruspilareiden kuntoon laittamista asioiden osalta, jotka olivat aikaisemmin jääneet odottamaan parempaa aikaa. Myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö (HYTE-työ) eteni ja valtionosuuksiin vaikuttavia pistemääriä saatiin nousemaan. Vielä on kuitenkin paljon HYTE-työtä tehtävänä ja koordinointi vaatii jatkuvaa seuranta. Palvelualueen perustyö toteutui suunnitellun mukaisesti.

Nuorisotoiminta on pyörinyt säännöllisesti koko ajan, ja vaikka nuorteniltojen ja tapahtumien määrän osalta ei päästy tavoitteisiin, niin osallistujien määrä kokonaisuudessaan ylitti tavoitteet. Se kertoo siitä, että järjestetyt toiminnot ovat vastanneet lasten ja nuorten tarpeita, ja varsinkin Nuorisotila on monelle mukava paikka tulla viettämään aikaa. Harrastamisen Suomen malliin saatiin rahoitusta ja hanke toteutti harrastuskerhoja koulupäivien yhteyteen eri yhteistyötahojen avulla. Hanketta haetaan erikseen joka vuosi. Harrastusmessut järjestettiin poikkeuksellisesti keväällä. Paikalle ei saapunut juurikaan yleisöä, eikä yhdistyksenkään olleet kovin kiinnostuneita tulemaan esittelemään toimintaansa. Kevät ei ollut ilmeisen hyvä aika tällaisen tapahtuman järjestämiseen, kesän läheisyys ei houkuttanut miettimään uusia harrastuksia syksyille. Harrastusmessujen osalta tullaan miettimään toisenlaista lähestymistapaa tulevana vuosina.

Liikuntapalveluiden haaste toisen ohjaajan puuttumisen takia saatiin korjattua syksyllä, kun uinninvalvoja-liikunnanohjaajan rekrytointi vietiin päätökseen. Ryhmäliikunnan tarjonta jaettiin omien ohjaajien kesken ja sitä täydennettiin pienimuotoisesti ostopalveluohjaajan voimin. Tämä on havaittu hyväksi toimintamalliksi, ja sitä tullaan toteuttamaan jatkossakin. Ikäihmisten kuntosaliryhmät Laurilanmäellä ovat olleet edelleen suosittuja, ja niissä on riittänyt hyvin osallistujia. Etusijalla ovat olleet yli 75-vuotiaat ja sellaiset, jotka eivät ole ryhmiin aikaisemmin osallistuneet. Ryhmiä on toiminnassa 4. Liikuntapalvelujen osalta jäätin hieman tavoitellusta toteamasta, mutta ei merkittävästi.

Uimahalli oli vuonna 2024 auki 234 päivää. Kävijämäärän osalta ei päästy tavoitteeseen ja viime vuoden toteamastakin jäätin vajaan tuhannen kävijän verran. Tähän vaikuttivat osaltaan uimahallin aukioloaikojen supistus ja tavallista pidempi kesäsulku. Kesäsulun aikana uimahallille tehtiin kuntotarkastus sekä normaalit huoltotoimenpiteet. Vuoden aikana uimahallilla järjestettiin vesidisco, Wibit-rata, kuutamouinti sekä jouluinti. Uimakoulut järjestettiin normaalisti kesäkuun ensimmäisten kahden viikon aikana. Uimahallin aukioloaikojen supistaminen ja muut henkilöstöjärjestelyt ovat auttaneet talouden suunnittelua ja toiminnan kehittämistä. Uimahallin peruskorjauksen tarve on kuitenkin kiistaton, kaikki tilat tarvitsevat ns. ”kasvojen kohotuksen”, jolla lisätään asiakkaiden viihtyvyyttä ja halukkuutta käyttää uimahallia.

Etsivä nuorisotyön toiminnan taso säilyi entisellään haastavasta asiakasryhmästä huolimatta, ja etsivät tavoittivat nuoria hyvin. Loppuvuoden aikana valmistauduttiin yhteistyöpalavereilla uuden TyöLakeuden aloittamiseen työllisyyspalveluiden osalta ja tiivistettiin yhteistyöverkostoja kaikkien toimijoiden kesken. Työn esilletuomiseen ja etsivien tutuksi tekemiseen panostettiin lisäämällä toiminnan viestintää sosiaalisessa mediassa, kouluvierailulla ja tapahtumiin osallistumalla.

Kirjasto sai jälleen kerran hyvää palautetta käyttäjiltään, ja omatoimilainaamo toimii hyvin. Kirjastolla järjestettiin useita erilaisia kerhoja ja kokoontumisia kirjaston oman toiminnan lisäksi, kuten shakkikerho, atk-kerho ikäryhmittäin sekä muistikerho. Kirjaston tiloissa järjestettiin myös näyttelyitä ja muita kulttuuritoimen tapahtumia. Edellisenä vuonna esille tullessiin nuorten häiriköinteihin puututtiin napakasti, nuorten osaston tietokoneisiin tehtiin häiriökäyttäytymisen käyttökieltoja ja nuorten tilan sohva poistettiin tilasta. Myös nuorten koteihin oltiin yhteydessä tarvittaessa. Tämä on rauhoittanut kokonaistilannetta kirjastolla. Vuoden 2024 aikana tehtiin suuri määrä vanhojen kirjojen poistoja, jotka ovat jääneet edellisinä vuosina käytännössä tekemättä. Tällä valmistellaan mahdollisia tilan käytön uudelleen suunnittelua, varsinkin lehtilukusalin osalta. Työ jatkuu kehittämisen osalta ja siihen pyritään osallistamaan myös kuntalaisia. Syksyllä tehtävässään aloitti uusi kulttuurisihteeri, jonka

työpanoksella kehitetään kunnan kulttuuripalveluita monipuolisemmiksi ja laajennetaan yhteistyötä muiden kulttuuritoimijoiden kanssa.

Hyvinvointipalvelut pysyivät hyvin budjetissaan, toimintakulujen arviot alittuivat kaikissa yksiköissä. Edellisvuoden verrattuna myös uimahallin henkilöstökulut pysyivät hyvin arviossa uimahallin aukioloaikoihin ja henkilöstösuunnitteluun tehtyjen muutoksien ansiosta. Joitakin pieniä yllätyskustannuksia vuoden aikana syntyi, mutta maltillinen käyttötalous varmisti kuitenkin sen, että hyvinvointipalvelujen kokonaisuuden osalta kustannukset alittuivat arvioon nähden.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Hyvinvointipalvelut noudattavat Isonkyrön kunnan hallintosäätöä sekä toimintaohjeen mukaisia toimenpideohjeistuksia. Yksiköt valmistelevat toiminnastaan raportit sekä tilastot säännöllisesti hyvinvointijohtajalle. Hyvinvointilautakunta käsittelee osavuosisikatsaukset.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000420 Hyvinvointipalvelut							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	194 293		194 293	209 104,62	-14 811,62	107,6	204 682
TOIMINTAKULUT	-1 616 409		-1 616 409	-1 444 781,32	-171 627,68	89,4	-1 505 496
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-1 422 116	0	-1 422 116	-1 235 676,70	-186 439,30	86,9	-1 300 814
VUOSIKATE	-1 422 116	0	-1 422 116	-1 235 676,70	-186 439,30	86,9	-1 300 814
Poistot ja arvonalentumiset	-1 618		-1 618	-1 617,60	-0,4	100	-1 903
TILIKAUDEN TULOS	-1 423 734	0	-1 423 734	-1 237 294,30	-186 439,70	86,9	-1 302 717
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-1 423 734	0	-1 423 734	-1 237 294,30	-186 439,70	86,9	-1 302 717

21.6 Tekninen lautakunta

Toiminta-ajatus: Teknisen toimen taloussuunnittelun, hallinto- ja yleispalvelujen tehtävien lisäksi tavoitteena on tuottaa mahdollisimman laadukasta ja kustannustehokasta palvelua kuntalaisille sekä kunnan eri toimialoille niin kiinteistöjen, liikennealueiden, vesihuollon kuin tukipalveluidenkin osalta, käytettävissä olevien resurssien puitteissa.

Tehtäväalueet: Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt, tieasiat ja liikenneväylät, vesihuoltolaitos ja tukipalvelut

Henkilöstöä koskevat tavoitteet: Kehityskeskustelun toteutuminen: kehityskeskustelut pidetään vuosittain, 100 % Koulutuspäiviä vähintään 2,5 pv vuodessa

21.6.1 Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt

Kustannuspaikat: 50000, 50010, 50210, 50410, 50510, 54010, 56010

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Ylläpidetään kiinteistöjä kustannustehokkaasti ja tarjoten käyttäjille mahdollisimman terveellinen ja viihtyisän työskentely- ja toimintaympäristön. Edelleen kehitetään kiinteistöjen energiatehokkuutta ja turvallisuutta. Tarjotaan vuokralle laadukkaita ja viihtyisiä kerros- ja rivitaloasuntoja yhteistyössä Isonkyrön Asuntovuokrauksen kanssa. Kunnan omistuksessa olevat viljelysmaat vuokrataan alueen viljelijöille. Huolehditaan kunnan omistamien metsien hyvinvoinnista hakkuiden ja nuorten metsien hoidon muodossa. Seurataan suljetun kaatopaikan valumia ja tehdään toimenpiteitä tarvittaessa.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Ylläpitokustannusten nousu, %/vuodessa	2 %		2	2	-
Nuoren metsän hoito, vähintään 20 ha /vuodessa	>20		>20	40	-
Energiatehokkuusohjelman mukainen energiansäästötavoite (vrt. v. 2021 energiankulutus)	2,5 %		2,5 %	2,5 %	-

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Teknisen palvelun vastuualueella kulunut vuosi oli jälleen täynnä aktiivista toimintaa. Koko teknisellä palvelualueella on edelleen panostettu toiminnan kokonaistaloudellisuuteen, ja merkittävänä muutoksena loppuvuodesta toteutettiin myös vastuualueiden ja toimintojen uudelleenorganisointi. Työtehtävien puitteissa työntekijöille on tarjottu mahdollisuus etätyöhön yhtenä päivän viikossa.

Henkilökunnan koulutukseen on suhtauduttu myönteisesti, ja koulutustavoitteet on saavutettu pääosin suunnitelman mukaisesti.

Vuoden 2024 aikana on toteutettu yhteensä noin 25 investointihanketta. Investointihankkeiden rakennuttamistehtävät on pääosin hoidettu teknisen palvelualueen henkilöstön toimesta. Investointien suunnittelua on asiantuntijapalveluina ostettu erikoissuunnittelijoilta tarpeen mukaan.

Suljettujen kaatopaikkojen valumien seuranta on jatkettu suunnitelman mukaisesti. Kytöläntien varrella sijaitseva maankaatopaikka on ollut aktiivisessa käytössä.

Isonkyrön kunnan metsäomaisuutta on hoidettu yhteistyössä Metsänhoitoyhdistys Etelä-Pohjanmaan kanssa. Vuoden 2024 aikana saatiin valmiiksi päivitetty metsäsuunnitelma seuraavalle kymmenvuotiskaudelle. Suunnitelma tukee kestävää ja taloudellisesti kannattavaa metsäomaisuuden hoitoa. Metsänhoidossa talousarvion pääpaino oli nuorten metsien hoidossa, ja hoitotavoite, 20 hehtaaria, ylittyi reilusti. Alkuvuodesta Tervanevalla harvennettiin 40 hehtaaria nuorta metsää, ja loppuvuodesta harvennuksia sekä ennakkoraivauksia tehtiin Naarajoen noin 15 hehtaarin alueella. Loppuvuodesta Teknisen lautakunnan hyväksymästä puunmyyntikaupasta vain osa ehti toteutua vuoden 2024 aikana, ja osa siirtyy seuraavalle vuodelle

Tilinpäätösvuoden aikana myytiin yksi kunnan omistamaa asuinhuoneistoa. Jäljelle jääneet 11 kpl asuinhuoneistoa ovat olleet tarjolla vuokralle ja pääosin vuokrattuna.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu erityisiä puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisiraportit kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelu käytäntöjä on jatkettu. Kiinteistöjen kunnossapidosta on huolehdittu ja kiinteistöjen rakennusautomaation ominaisuuksia on hyödynnetty tehokkaasti myös energiataloudessa.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000500 Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	210 500		210 500	229 430,90	-18 930,90	109	205 484
TOIMINTAKULUT	-346 408		-346 408	-315 969,67	-30 438,33	91,2	-315 807
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-135 908	0	-135 908	-86 538,77	-49 369,23	63,7	-110 323
Rahoitustuotot ja -kulut				1 681,64	-1 681,64	-100	3 186
VUOSIKATE	-135 908	0	-135 908	-84 857,13	-51 050,87	62,4	-107 137
Poistot ja arvonalentumiset	-2 691		-2 691	-2 742,54	51,54	101,9	-1 441
TILIKAUDEN TULOS	-138 599	0	-138 599	-87 599,67	-50 999,33	63,2	-108 578
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-138 599	0	-138 599	-87 599,67	-50 999,33	63,2	-108 578

21.6.2 Tieasiat ja liikenneväylät

Toiminta-ajatus: Kunnan hoidossa olevien katujen ja liikennealueiden kunnossapito. Yksityisteiden kunnossapito.

Kustannuspaikat: 52110, 52210, 52310, 53130
Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Kunnossapidetaan liikenneväylät kustannustehokkaasti ja tarjotaan käyttäjille turvalliset liikkumisolosuhteet sekä ennakoidaan korjaustarpeet. Hoidetaan yksityistiet hoitosopimusten mukaisesti ja avustetaan hakemuksesta muita yksityisteitä hakukriteereiden mukaisesti.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Kunnossapidettäviä katuja (ja kevyen liikenteen väyliä), km	32 (6,2)		32 (6,2)	32 (6,2)	-
Kunnossapidettäviä yksityisteitä, km	74		74	74	-
Kadut ja kevyen liikenteen väylät, €/km,	*)		*)	5452,54	-
Kunnossapidettävät yksityistiet 30 kpl, €/km	*)		*)	1814,79	-
Avustettavat yksityistiet n. 30 kpl, €/km	*)		*)	1050	-
*) tavoite max. maarakennuskustannus-indeksin vuosikasvu					

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Kunnan hoidossa olevien yksityisteiden ja omien liikenneväylien ylläpito on toteutettu ostopalveluna laadittujen kunnossapitonormien mukaisesti. Alkuvuosi oli hoidollisesti haastavaa, mutta vastaavasti vähäluminen loppuvuosi auttoi pitämään liikenneväylien hoidon talousarviossa.

Tekninen lautakunta päätti yhden optiovuoden käytöstä konepalveluiden puitesopimuksissa, sopimuskaudelle 5/2024–5/2025. Yksityisteiden avustukset ovat toteutuneet lautakunnan tekemien päätösten mukaisesti. Katuverkoston peruskorjaus- ja hulevesiverkoston rakentamisen viisivuotissuunnitelma mukaiset investoinnit toteutettiin Keskuskadulla, Kukulantiellä, Tyyneläntiellä ja Markkasenmutkassa.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisraportit kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelut on pääosin käyty.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000520 Tieasiat ja liikenneväylät							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	20 000		20 000	36 625,76	-16 625,76	183,1	20 748
TOIMINTAKULUT	-401 814		-401 814	-374 394,81	-27 419,19	93,2	-387 023
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-381 814	0	-381 814	-337 769,05	-44 044,95	88,5	-366 276
Rahoitustuotot ja -kulut							-194
VUOSIKATE	-381 814	0	-381 814	-337 769,05	-44 044,95	88,5	-366 470
Poistot ja arvonalentumiset	-523 259		-523 259	-507 993,65	-15 265,35	97,1	-569 629
TILIKAUDEN TULOS	-905 073	0	-905 073	-845 762,70	-59 310,30	93,4	-936 099
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-905 073	0	-905 073	-845 762,70	-59 310,30	93,4	-936 099

21.6.3 Vesihuoltolaitos

Toiminta-ajatus: Talousveden tuottaminen ja jakelu sekä jätevesien poisjohdattaminen puhdistettavaksi.

Kustannuspaikat: 53010, 53110–53120
Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Turvata hyvälaatuisen talousveden saanti ja huolehtia verkostojen, vesilaitoksen sekä jätevesipumppaamojen toiminnasta, kunnossapidosta että rakentamisesta mahdollisimman kustannustehokkaasti.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Talousveden laatupoikkeamat, kpl	0		0	0	–
Vuotovesien määrä, <10 %	<10		<10	31	21
Ennakoimattomat jakelukatkot (> 60 min), enintään 10 kpl /vuodessa	<10		<10	<10	–

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Kokkokankaan vedenkäsittelylaitos on toiminut hyvin ja talousvesi on pysynyt tasaisen laadukkaana. Vesihuoltolaitos on jatkanut etäluettavien vesimittarien asentamista ja siltä osin palvelutasoa on pienien kustannuksin pystytty edelleen parantamaan. Jakeluhäiriöt ovat pääosin olleet ennakoimattomia. Jakeluhäiriöiden arviointi on todella vaikeaa, mutta määrä on kohtuullinen huomioiden vesijohtoverkoston ikä sekä huolto- ja korjausresurssit. Havaitut putkirikot verkostossa on korjattu mahdollisimman nopeasti.

Merkittävimpanä investointina toteutettiin Tuuralantien vesijohto- ja jätevesilinjojen saneeraus, jossa vanhoja huonokuntoisia linjoja uusittiin noin 1,5 km matkalle. Etävalvontaan liitettyjen virtausmittarien hankinta oli vesilaitoksen toiminnan kannalta merkittävä investointi, joka paransi toimintavarmuutta ja mahdollistaa verkostovuotojen havaitsemisen entistä tehokkaammin. Viemäriverkoston toiminta-alueella sijaitsevien kiinteistöjen liittäminen viemäriverkostoon on edelleen käynnissä. Viemäriverkoston toiminta-alueen muutoksen valmistelu ja taloudellista tarkastelua jatkettiin vuoden 2024 lopulla.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisraportit kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelut on pääosin käyty. Kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt, laskujen asiatarkastajat ja varahenkilöt päätetään vuosittain.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000530 Vesihuoltolaitos							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	1157 070		1157 070	1 083 945,78	73 124,22	93,7	1 047 264
TOIMINTAKULUT	-761 323		-761 323	-704 451,50	-56 871,50	92,5	-710 668
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	395 747	0	395 747	379 494,28	16 252,72	95,9	336 595
Rahoitustuotot ja -kulut	-85 872		-85 872	-133 389,92	47 517,92	155,3	-106 239
VUOSIKATE	309 875	0	309 875	246 104,36	63 770,64	79,4	230 356
Poistot ja arvonalentumiset	-610 568		-610 568	-507 551,83	-103 016,17	83,1	-507 813
TILIKAUDEN TULOS	-300 693	0	-300 693	-261 447,47	-39 245,53	86,9	-277 457
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-300 693	0	-300 693	-261 447,47	-39 245,53	86,9	-277 457

21.6.4 Tukipalvelut

Toiminta-ajatus:

Tukipalveluyksikkö vastaa kunnan kiinteistöjen, puistojen, leikkipuistojen, uimapaikkojen, ulkoliikuntapaikkojen ym. yleisten alueiden kunnossapidosta ja huollosta sekä toimitilojen järjestämisestä ja vuokraamisesta. Kiinteistöjen poistot sisältyvät sisäisiin vuokriin.

Lisäksi tukipalveluyksikkö hoitaa kunnan järjestämät ruokahuollon ateriat sekä palvelusopimuksen mukaiset ylläpito- ja perussiivoukset. Tavoitteena on tuottaa palveluja laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Ruokahuollon toimintaa ohjaa mm. valtakunnalliset ravitsemussuositukset.

Kustannuspaikat: 59000–59700

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Tehtäväalueen vastuulle kuuluu: kiinteistöjen- ja yleisten alueiden ennakoiva huolto ja kunnossapito, ruokahuollon tuottaminen ja kehittäminen sekä kunnan sisäisen siivoustoimen yhtenäistäminen ja kehittäminen.

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Kunnossapidettävät tilat, hm²	25 802		25802	25802	-
Ylläpitokustannukset, €/hm²/vuosi	max 2 % nousu		max 2 % nousu	54,33 e (2,7 %)	+0,7
Energiaa säästävien investointien määrä	1		1	1	-
Valmistetut ateriat, kpl/vuosi	158 000		158 000	158 000	-
Syötäväksi kelpaavan elintarvikejätteen määrä kg/vuosi/perusopetuksen työpäivät	*)		*)	11,5	-
*) seurattava, ei tavoitearvoa					

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Keittiöiden omavalvontasuunnitelmia noudatetaan kaikissa keittiöissä. Ruokahävikin vähentämiseksi koulukeskuksen keittiöltä on ollut mahdollisuus ostaa hävikkiruokaa. Henkilöstöä on opastettu ja kannustettu uusiin toimintoihin. Puhtaanapidon aineet, -välineet ja -menetelmät ovat ajan tasalla sekä ohjeistuksia tarkennetaan tilanteiden vaatimalla tavalla.

Kiinteistöhuollon toiminnassa ei täysin ole pystytty suorittamaan kaikki PTS-suunnitelman mukaisia toimenpiteet. PTS-suunnitelman mukaiset rakennusten ylläpitokorjaukset ja -huollot on toteutettu kuitenkin talousarviossa varatuin määrärahoin. Kiinteistöjen ylläpidossa on huomioitu rakennuksen käyttötarkoitus ja sisäilman laatu kiinteistön tekniikan sallimissa rajoissa. Eritystä huomiota on kiinnitetty myös tarkoituksenmukaiseen energian käyttöön.

Investointikohteina toteutettiin Palvelukeskuksen viimeistelyitä ja uudistuksia ulkopysäköintialueilla sekä koulukeskuksen opetuskeittiön peruskorjauksia. Kriisivalmiuden tasoa on edelleen kehitetty varavoimakoneiden hankinnalla. Leikkipuistojen ja ulkoliikuntapaikkojen ylläpito ja huoltokorjaukset on toteutettu ennakko-suunnitelman mukaisesti. Puistojen, kiinteistöjen piha-alueiden ja muun viherympäristön hoidossa pääpaino on ollut turvallisuudessa ja viihtyisyydessä.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisiraportit kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelu käytäntöjä on jatkettu. Kiinteistöjen kunnossapidosta on huolehdittu ja kiinteistöjen rakennusautomaation ominaisuuksia on hyödynnetty tehokkaasti myös energiataloudessa.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000590 Tukipalvelut							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	4 150 967		4 150 967	3 935 403,10	215 563,90	94,8	3 786 915
TOIMINTAKULUT	-2 698 878		-2 698 878	-2 489 379,07	-209 498,93	92,2	-2 543 879
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	1 452 089	0	1 452 089	1 446 024,03	6 064,97	99,6	1 243 037
Rahoitustuotot ja -kulut				-104,88	104,88	-100	-155
VUOSIKATE	1 452 089	0	1 452 089	1 445 919,15	6 169,85	99,6	1 242 882
Poistot ja arvonalentumiset	-768 300		-768 300	-788 105,64	19 805,64	102,6	-687 152
TILIKAUDEN TULOS	683 789	0	683 789	657 813,51	25 975,49	96,2	555 730
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	683 789	0	683 789	657 813,51	25 975,49	96,2	555 730

21.7 Ympäristölautakunta

Toiminta-ajatus: Neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn sekä valvonnan avulla edistää terveellistä, turvallista ja ympäristöön sopeutuvaa rakentamista ja ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua pääasiassa maankäyttö- ja rakennuslain, sekä ympäristönsuojelulain mahdollistamin keinoin. Maa-ainesten ottamistoinnin lupa- ja valvontatehtävät. Jätehuollon neuvonta.

21.7.1 Rakennustarkastus ja ympäristötoimi

Kustannuspaikat: 57010–57020
Tilivelvollinen: Rakennustarkastaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Huolehtia, että rakennettu ympäristö toteutetaan ja ylläpidetään terveellisenä, turvallisena ja viihtyisenä voimassa olevia määräyksiä noudattaen.

Tavoitteet ja tunnusluvut

Toiminnassaan ympäristölautakunnan alaiset henkilöt pyrkivät kunkin asiakkaan yksilölliseen ja positiiviseen asiakaspalveluun lainsäädäntö ja muut määräykset huomioiden.

Toiminnassa pyritään edesauttamaan elinkeinoelämän toimintaedellytysten myönteistä kehitystä ja tuomaan myös lisäarvoa rakennushankkeisiin neuvonnan muodossa.

Valtuuston hyväksymien tavoitteiden toteutuma

Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2024	Muutos	TA 2024 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
Rakennusluvut, asuinrakennukset kpl	15		15	9	-6
Käsittelyajat					
Rakennuslupa lautakunta vko	3		3	3	-
Rakennuslupa virkamiespäätös vko	2		2	2	-
Tarkastukset					
Ympäristönsuojelutoimialan määräaikaistarkastus	4		4	0	-4
Rakennus- ja huoneistorekisteriin tehdyt korjaukset kpl	400		500	610	110

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

- Rakennuslupakäsittely ja ympäristönsuojelutehtävät on pyritty tekemään joustavasti ja asiakkaiden hankkeiden kiireellisyyttä priorisoiden, kuitenkin tasapuolisuutta unohtamatta. Osa lautakunnalle asetetuista tavoitteista ei ole toteutunut resurssien vajeen takia. Pääosin resursseja on vienyttä normaalin toiminnan lisäksi kiinteistörekisterin laadunparannushankkeeseen liittyvät tehtävät ja lainsäädännön muutokseen valmistautuminen.

- Viemärointiin liittyvät pakkotoimiasiat ovat edenneet yksilöllisesti monivaiheisessa prosessissa mahdollisuuksien mukaan.
- Järjestettyyn jätehuoltoon liittymisvelvoitteisiin liittyviä tehtäviä on suoritettu, mutta varsinaisiin velvoittami-
siin ei ole 2024 vuoden aikana vielä edetty. Työ etenee yhä, käytettävissä olevien resurssien mukaisesti.
- Kunnan ympäristönsuojelumääräyksen laadinta on meneillään. Määräykset pyritään saamaan 2025 aikana
voimaan.
- Tuloja kertyi hieman ennakoitua enemmän johtuen maa-aines- ja ympäristöluvista, sekä rakennusten jälki-
luvituksista. Menot alittuivat vähäisesti.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Lautakunnan jäsenille lähetetään kuukausittain kirjanpitäjän tuloste talousarvion toteutumisesta. Rakennustar-
kastajan päätöksistä lähetetään tieto jäsenille. Lautakunnan menoissa on pääsääntöisesti vain pientä vaihte-
lua, joten kuukausittainen seuranta voidaan katsoa riittäväksi.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
00000570 Rakennustarkastus ja ympäristötoimi							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	19 950		19 950	30 230,12	-10 280,12	151,5	30 228
TOIMINTAKULUT	-217 661		-217 661	-200 019,16	-17 641,84	91,9	-207 187
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-197 711	0	-197 711	-169 789,04	-27 921,96	85,9	-176 959
VUOSIKATE	-197 711	0	-197 711	-169 789,04	-27 921,96	85,9	-176 959
Poistot ja arvonalentumiset	-1 452		-1 452	-580,56	-871,44	40	-968
TILIKAUDEN TULOS	-199 163	0	-199 163	-170 369,60	-28 793,40	85,5	-177 927
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-199 163	0	-199 163	-170 369,60	-28 793,40	85,5	-177 927

22 TUOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

Tuloslaskelmaosaan yhdistellään käyttötalousosan tehtäväalueiden tulot ja menot. Tuloslaskelmaosa sisältää eriä, joita seurataan käyttötalousosassa ja eriä, joita seurataan tuloslaskelmaosassa. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät. Tuloslaskelmaosan erät esitetään samalla tarkkuustasolla kuin ne on esitetty talousarviossakin.

Suunnitelman mukaisia poistoja ja arvonalennuksia ei käsitellä talousarviossa määrärahana, sillä niissä ei ole kysymys rahan käytöstä. Poistojen esittämistä tilinpäätöksessä sitovat kuitenkin valtuuston hyväksymät poistosuunnitelman perusteet.

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
ISONKYRÖN KUNTA							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot							
Liiketoiminnan myyntituotot	1 235 570		1 235 570	1 168 192,48	67 377,52	94,5	1 125 063
Täydet valtiolta saadut korvaukset	2 400		2 400	1 334,25	1 065,75	55,6	5 250
Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöiltä	426 400		426 400	452 799,00	-26 399,00	106,2	369 967
Muut suoritteiden myyntituotot	1 357 013		1 357 013	1 380 382,81	-23 369,81	101,7	1 348 503
Myyntituotot	3 021 383		3 021 383	3 002 708,54	18 674,46	99,4	2 848 783
Maksutuotot							
Opetus- ja kulttuuritoimen maksut	261 350		261 350	404 435,32	-143 085,32	154,7	412 207
Yhdyskuntapalvelujen maksut	185 115		185 115	201 535,46	-16 420,46	108,9	203 004
Muut palvelumaksut	2 450		2 450	1 151,45	1 298,55	47	-20
Maksutuotot	448 915		448 915	607 122,23	-158 207,23	135,2	615 191
Tuet ja avustukset	218 958		218 958	353 387,34	-134 429,34	161,4	497 512
Muut toimintatuotot							
Vuokratuotot	2 825 439		2 825 439	2 610 168,14	215 270,86	92,4	2 461 878
Muut toimintatuotot	144 000		144 000	116 268,94	27 731,06	80,7	37 104
Muut toimintatuotot	2 969 439		2 969 439	2 726 437,08	243 001,92	91,8	2 498 982
TOIMINTATUOTOT	6 658 695		6 658 695	6 689 655,19	-30 960,19	100,5	6 460 469
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut							
Palkat ja palkkiot							
Maksetut palkat ja palkkiot	-6 974 608	-6 800	-6 981 408	-6 974 324,12	-7 083,88	99,9	-6 845 700
Jaksotetut palkat ja palkkiot				-5 883,71	5 883,71	-100	-29 514
Henkilöstökorvaukset, henk.korjauserät	13 000		13 000	68 720,35	-55 720,35	528,6	61 173
Palkat ja palkkiot	-6 961 608	-6 800	-6 968 408	-6 911 487,48	-56 920,52	99,2	-6 814 041
Henkilösivukulut							
Eläkekulut	-1 404 732	-1 200	-1 405 932	-1 427 923,40	21 991,40	101,6	-1 431 214
Muut henkilösivukulut	-275 914		-275 914	-159 140,81	-116 773,19	57,7	-218 589
Henkilösivukulut	-1 680 646	-1 200	-1 681 846	-1 587 064,21	-94 781,79	94,4	-1 649 802
Henkilöstökulut	-8 642 254	-8 000	-8 650 254	-8 498 551,69	-151 702,31	98,2	-8 463 843

	TA 2024	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2024	Poikkeama	Käyttö- %	Toteuma 2023
Palvelujen ostot							
Asiakaspalvelujen ostot	-1 170 023		-1 170 023	-1 302 629,05	132 606,05	111,3	-1 033 300
Muiden palvelujen ostot	-4 034 079		-4 034 079	-4 360 164,76	326 085,76	108,1	-3 807 639
Palvelujen ostot	-5 204 102		-5 204 102	-5 662 793,81	458 691,81	108,8	-4 840 939
Aineet, tarvikkeet ja tavarat							
Ostot tilikauden aikana	-1 528 237		-1 528 237	-1 332 803,94	-195 433,06	87,2	-1 424 957
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 528 237		-1 528 237	-1 332 803,94	-195 433,06	87,2	-1 424 957
Avustukset							
Avustukset kotitalouksille	-149 700		-149 700	-150 180,88	480,88	100,3	-147 309
Avustukset yhteisöille	-346 420		-346 420	-356 545,76	10 125,76	102,9	-271 679
Avustukset liikelaitoksille	-743 000		-743 000		-743 000,00		-747 192
Avustukset	-1 239 120		-1 239 120	-506 726,64	-732 393,36	40,9	-1 166 180
Muut toimintakulut							
Vuokrat	-1 455 052		-1 455 052	-1 305 159,26	-149 892,74	89,7	-1 391 466
Muut toimintakulut	-103 046		-103 046	-72 321,08	-30 724,92	70,2	-126 571
Muut toimintakulut	-1 558 098		-1 558 098	-1 377 480,34	-180 617,66	88,4	-1 518 037
TOIMINTAKULUT	-18 171 811	-8 000	-18 179 811	-17 378 356,42	-801 454,58	95,6	-17 413 956
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-11 513 116	-8 000	-11 521 116	-10 688 701,23	-832 414,77	92,8	-10 953 486
Verotulot	9 476 000	8 000	9 484 000	9 842 106,51	-358 106,51	103,8	9 370 886
Valtionosuudet	4 011 877		4 011 877	4 110 176,00	-98 299,00	102,5	4 717 776
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot				20 251,90	-20 251,90	-100	9 638
Muut rahoitustuotot	85 872		85 872	183 986,47	-98 114,47	214,3	133 168
Korkokulut	-30 000		-30 000	-8 461,48	-21 538,52	28,2	-9 959
Muut rahoituskulut	-85 872		-85 872	-137 981,96	52 109,96	160,7	-119 789
Rahoitustuotot ja -kulut	-30 000		-30 000	57 794,93	-87 794,93	-192,6	13 058
VUOSIKATE	1 944 761	0	1 944 761	3 321 376,21	-1 376 615,21	170,8	3 148 234
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 955 381		-1 955 381	-1 838 331,17	-117 049,83	94	-1 811 374
Poistot ja arvonalentumiset	-1 955 381		-1 955 381	-1 838 331,17	-117 049,83	94	-1 811 374
Satunnaiset erät							
Satunnaiset kulut				-1 674,90	1 674,90	-100	
Satunnaiset erät				-1 674,90	1 674,90	-100	
TILIKAUDEN TULOS	-10 620	0	-10 620	1 481 370,14	-1 491 990,14	-13949	1 336 860
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	-10 620	0	-10 620	1 481 370,14	-1 491 990,14	-13949	1 336 860

Verotuloista esitetään verotulot eriteltyinä kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta, kiinteistöveroon ja muihin verotuloihin.

	TA 2024	muutos	TA + muutos	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö-%
Verotulot						
Kunnan tulovero	7 661 000 €	8 000 €	7 669 000 €	8 048 057,54 €	- 379 057,54 €	104,9
Osuus yhteisöveron tuotosta	750 000 €		750 000 €	690 703,88 €	59 296,12 €	92,1
Kiinteistövero	1 065 000 €		1 065 000 €	1 103 345,09 €	- 38 345,09 €	103,6
Verotulot yhteensä	9 476 000 €	8 000 €	9 484 000 €	9 842 106,51 €	- 358 106,51 €	103,8

Kunnan tuloveron määräytymisen perusteista esitetään verotettava tulo, sen muutos sekä tuloveroprosentti edellisiltä vuosilta. Myös kiinteistöveroprosentit esitetään verotuloja täydentävänä informaationa.

Isokyrö, vuosi	Kunnallis- vero-%	Ennakonpid. alaiset ansiotulot, €	Muutos	Yleinen kiinteistö- vero-%	Yleinen maapohjan vero-%	Vakituisen asunnon kiinteistö- vero-%	Muun kuin vakit. asunnon kiinteistö- vero-%
2021	21,5	102 347 390	3,9 %	0,93		0,65	1,10
2022	21,5	106 996 098	4,5 %	0,93		0,65	1,10
2023	8,86	110 582 960	3,4 %	0,93	1,30	0,65	1,10
2024	9,50	111 600 200	0,9 %	0,93	1,30	0,65	1,10

Käyttötalouden valtionosuudet budjetoidaan yhtenä summana. Tilinpäätöksessä valtionosuuksista esitetään erittely kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen sekä opetus- ja kulttuuritoimen muuhun valtionosuuteen. Peruspalvelujen valtionosuuden maksatukseen sisältyvän verotulomenetysten kompensaaion toteutuma esitetään erillään.

	TA 2024	muutos	TA + muutos	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö-%
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaus						
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, ml. tasaukset	4 011 877 €		4 011 877 €	947 914,00 €	3 063 963,00 €	
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	- €		- €	2129 321,00 €	- 2129 321,00 €	
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	- €		- €	105 304,00 €	- 105 304,00 €	
Verotulomenetysten korvaus	- €		- €	927 637,00 €	- 927 637,00 €	
Yhteensä	4 011 877 €	- €	4 011 877 €	4 110 176,00 €	- 98 299,00 €	102,5

23 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Investointiosan toteutuminen esitetään hankkeittain tai hankeryhmittäin vastaavalla tavalla kuin talousarviossa.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2024

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Tietojärjestelmien kehittäminen					
menot	20 000		20 000	5 463	14 537
tulot					
nettomeno	20 000	0	20 000	5 463	14 537
Maanosto ja -myynti					
menot	50 000		50 000	42 297	7 703
tulot	50 000		50 000	6 877	43 123
nettomeno	0	0	0	35 420	-35 420
Muut osakkeet / Kiinteistöos.					
menot		300 000	300 000	300 000	0
tulot			0	18 502	-18 502
nettomeno	0	300 000	300 000	281 498	18 502
Muut osakkeet ja osuudet					
menot			0	10 100	-10 100
tulot					0
nettomeno	0	0	0	10 100	-10 100
Uimahalli					
menot	41 000	38 000	79 000	78 959	41
tulot					0
nettomeno	41 000	38 000	79 000	78 959	41
Varaus peruskorjaushankkeisiin					
menot	20 000		20 000	11 430	8 570
tulot					
nettomeno	20 000	0	20 000	11 430	8 570
Koulukeskus					
menot	55 000		55 000	38 644	16 356
tulot					0
nettomeno	55 000	0	55 000	38 644	16 356
Keskustan koulu					
menot	15 000		15 000	0	15 000
tulot					
nettomeno	15 000	0	15 000	0	15 000
Virastotalo					
menot	32 000		32 000	25 443	6 557
tulot					
nettomeno	32 000	0	32 000	25 443	6 557

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Villimetsän päiväkot					
menot	25 000		25 000	21 684	3 316
tulot					
nettomeno	25 000	0	25 000	21 684	3 316
Hoivaosasto (muutostyöt ja laajennus)					
menot	120 000		120 000	107 518	12 482
tulot					
nettomeno	120 000	0	120 000	107 518	12 482
Hoivaosasto (lattiapintojen uusiminen)					
menot	28 000		28 000	26 377	1 623
tulot					
nettomeno	28 000	0	28 000	26 377	1 623
Hoivaosasto (piha + liikennealueet)					
menot	25 000		25 000	24 867	133
tulot					
nettomeno	25 000	0	25 000	24 867	133
Kokkokankaan aurinkosähkö					
menot			0	11 599	-11 599
tulot				16 266	-16 266
nettomeno			0	-4 667	4 667
Vesijohtoverkoston korvausinvestointi					
menot	135 000		135 000	121 614	13 386
tulot					
nettomeno	135 000	0	135 000	121 614	13 386
Runkoviem. saneer. Reinilä- Vaissalo					
menot	690 000		690 000	477 881	212 119
tulot					
nettomeno	690 000		690 000	477 881	212 119
Kunnallistekniikan suunnittelu					
menot	30 000		30 000	22 161	7 839
tulot					
nettomeno	30 000	0	30 000	22 161	7 839
Tonttiliittymien rakentaminen					
menot	20 000		20 000	28 940	-8 940
tulot					
nettomeno	20 000	0	20 000	28 940	-8 940
Viemäriverk. vuotoselvitykset ja korj.työt					
menot	60 000		60 000	59 891	109
tulot					
nettomeno	60 000	0	60 000	59 891	109

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Liikuntapaikkojen keh. Koulukesk. alue					
menot	10 000		10 000	5 294	4 706
tulot					
nettomeno	10 000	0	10 000	5 294	4 706
Napuen muistomerkin kiviaidan kunnostus					
menot	20 000		20 000	3 034	16 966
tulot				3 034	-3 034
nettomeno	20 000	0	20 000	0	20 000
Elohopeavalaisimen korvaaminen led-val.					
menot	30 000		30 000	28 480	1 520
tulot					
nettomeno	30 000	0	30 000	28 480	1 520
Markkasenmutka (rakenteet, hulev., valaistus)					
menot	95 000		95 000	91 906	3 094
tulot					
nettomeno	95 000	0	95 000	91 906	3 094
Tyyneläntie (rakenteet, hulev., valaistus)					
menot	45 000		45 000	44 859	141
tulot					
nettomeno	45 000	0	45 000	44 859	141
Kukkulantie (rakenteet, hulev.)					
menot	28 000		28 000	27 699	301
tulot					
nettomeno	28 000	0	28 000	27 699	301
Keskuskatu (rakenteet, hulev., valaistus)					
menot	123 000		123 000	120 177	2 823
tulot					
nettomeno	123 000	0	123 000	120 177	2 823
Kaupparaitti (asfaltointi)					
menot	123 000		123 000	17 423	105 577
tulot					
nettomeno	123 000	0	123 000	17 423	105 577
VT 18 opasteet ja liikenteenohjauslaitteet					
menot	15 000		15 000	11 515	3 485
tulot					
nettomeno	15 000	0	15 000	11 515	3 485
Hyötykäyttöaseman muutostyöt					
menot	130 000		130 000	120 541	9 459
tulot					
nettomeno	130 000	0	130 000	120 541	9 459

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Urheilukentän valaistus +kameravalvonta					
menot	13 000		13 000	12 116	884
tulot					
nettomeno	13 000	0	13 000	12 116	884
Kylkkälän /Asematie viemärisaneeraus					
menot	170 000		170 000	60 099	109 901
tulot					
nettomeno	170 000	0	170 000	60 099	109 901
Lehmäjoen vesihuollon turvaaminen					
menot	20 000		20 000	18 037	1 963
tulot					
nettomeno	20 000	0	20 000	18 037	1 963
Ylipään sähköliittymän suurentaminen					
menot	10 000		10 000	7 372	2 628
tulot					
nettomeno	10 000	0	10 000	7 372	2 628
Aurinkosähkö, Suolaisten alavesis.					
menot	70 000		70 000	34 780	35 220
tulot					
nettomeno	70 000	0	70 000	34 780	35 220
Vesimittarien uusinta etäluettavaksi					
menot	30 000		30 000	29 957	43
tulot					
nettomeno	30 000	0	30 000	29 957	43
YHTEENSÄ					
menot	2 298 000	338 000	2 636 000	2 048 157	587 843
tulot	50 000	0	50 000	44 679	5 321
nettomeno	2 248 000	338 000	2 586 000	2 003 478	582 522

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN VUONNA 2024

091110 Tietojärjestelmien kehittäminen

Työajanseurantaohjelman hankinta

091310 Maanosto ja -myynti

Sisältää maa-alueiden ostot ja -myynnit

091910 Kiinteistöosakkeet

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n pääomittaminen sekä kunnan omistamien asunto-osakkeiden myynti

091920 Muut osakkeet

Metsäliiton osuuksien lisäosuudet vuodelta 2024 ja aiemmilta vuosilta

094412 Uimahalli

Sisältää kuntotutkimukset ja kartoitukset.

095120 Varaus peruskorjaushankkeisiin

Hankkeessa toteutettiin 150 litran kippipadan hankinta asennuksineen palvelukeskukselle.

094409 Koulukeskus

Hanke sisältää mm. kotitalousluokan kiintokalusteet asennettuna, kotitalousluokan kodinkoneita (kalusteunit, liesitasot ja rasvasuodattimet) sekä seinäpintojen maalaukset, sähkötyöt ja putkityöt.

095405 Keskustan koulu

Aulan/pienopetustilan muutostyö on valmis, menot jäivät alle investointirajan.

095419 Virastotalo

Hankkeessa hankittiin varavoimakone, joka sijoitettiin virastotalon kellariin ns. autotallitiloihin. Lisäksi hankkeessa toteutettiin hätäpoistumis-portaat valtuustosalista, kunnanhallituksen huoneesta sekä kokoushuone 1:stä hätäpoistumisreitinä toimivien ikkunoiden kautta vesikatolle.

095421 Villimetsän päiväkot

Investoinnissa Villimetsän päiväkodin ilmanvaihtoa uusittiin ja etupihan katosta muutettiin siten, että molemmat sisäänkäynnit ovat nyt saman katoksen alla.

095436 Hoivaosasto (muutostyöt ja laajennus)

II-Vaihe; Urakaan kuuluvat rakennuksen ulkopuoliset työt tehty. Investointi valmis.

095439 Hoivaosasto (lattiapintojen uusiminen)

Hankkeessa uusittiin palvelukeskuksen käytävien lattiapintoja sekä pesuhuoneen, pukuhuoneen, saunan ja wc:n lattiapinnat Reinokodin alueella.

095440 Hoivaosasto (piha+ liikennealueet)

Investoinnissa palvelukeskuksen ns. alapihan rakennekerrokset ja salaoitus kunnostettiin sisäänkäynnin ja vuonna 2022 rakennetun parkkipaikan laajennuksen välisellä alueella.

95438 Kokkokankaan aurinkosähkö

Aurinkosähköinvestoinnin energiatuella on toteutettu alueen kameravalvontajärjestelmän hankinta.

095511 Vj.verkoston korvausinvestointi

Vesijohtoverkoston korvausinvestoinnit investoinnilla on toteutettu vesijohdon runkolinjaan virtausmittarien ja sulkuventtiilien asentaminen ns. tuulimyllyn tontille vanhan kirkon läheisyyteen.

095586 Runkoviemärien saneeraus Reinilä-Vaissalo

Urakkasuoritus valmis, kasvusto- ja sijoittamiskorvausten määrittely valmis ja korvaukset maksettu.

095590 Kunnallistekniikan suunnittelu

Kunnallistekniikan suunnittelua on toteutettu useampaan eri hankkeeseen vuoden 2024 aikana.

095593 Tonttiliittymien rakentaminen

Investointimäärärahalla toteutettiin tonttiliittymien rakentamisia ennakoitua enemmän, mikä johti investoinnille varatun määrärahan ylittymiseen. Tonttiliittymien rakentaminen toteutettiin pitkälti omana työnä kone-työtarjouksessa sovitulla konetyöhinnolla.

095599 Viemäriverkoston vuotoselvitykset ja korjaustyöt

Investointihankkeesta on toteutettu viemäriverkostojen vuotoselvityksiä ja korjattu selvityksissä esiin tulleita vuotokohtia Korpelan alueella, määrärahojen puitteissa.

095931 Liikuntapaikkojen kehittäminen koulukeskuksen alue

Hankkeessa toteutettiin pumptrack-radan suunnitelmien laadinta.

095936 Napuen muistomerkin kiviaidan kunnostus

Suunnitelma valmis, määräraha ei riitä korjaukseen, ei toteudu 2024.

095937 Elohopeavalaisimen korvaaminen led-valaisimilla

Investointihankkeella yhteensä 112kpl elohopeavalaisimia korvattiin energiatehokkailla led-valaisimilla Tervajolla ja Välimäen alueella sekä Pohjankyröntien eteläosalla.

095938 Markkasenmutka (rakenteet, hulev., valaistus)

Investointihanke toteutui suunnitellusti.

095939 Tyyneläntie (rakenteet, hulev., valaistus)

Investointihanke toteutui suunnitellusti.

095940 Kukkulantie (rakenteet, hulev.)

Investointihanke toteutui suunnitellusti.

095941 Keskuskatu (rakenteet, hulev., valaistus)

Investointihanke toteutui suunnitellusti.

095942 Kaupparaitti (asfaltointi)

Talousarvion investointivaraus asfaltointiin ei riittänyt suunniteltuun toteutuslaajuuteen, risteysalueen rakennekerroksien uusinta on valmis.

095943 VT 18 opasteet ja liikenteenohjauslaitteet

Investointihankkeella on toteutettu VT18:sta Lapinmäen yritysalueen liikenteenopastus laitteet ja Isonkyrön kunnan infotaulut, jotka on sijoitettu VT18 läheisyyteen lähelle kunnan rajaa.

095944 Hyötykäyttöaseman muutostyöt

Oy Stormossen Ab on rakentamassa uutta autonomista hyötykäyttöasemaa Laurilan yritysalueelle. Yhteistyösopimuksen mukaan Isonkyrön kunta on sitoutunut rakentamaan hyötykäyttöaseman piha-alueiden pohjarakenteet. Hyötykäyttöaseman piha-alueiden rakentaminen tehtiin omana työnä konetyötarjouksessa sovitulla konetyöhinnolla.

095945 Urheilukentän valaistus +kameravalvonta

Investoinnissa urheilukentän katsomo valaistiin ja sinne asennettiin kameravalvonta.

095946 Kylkkälän/ Asematien viemärisaneeraus

Investointi jatkuu vuodelle 2025

095947 Lehmäjoen vesihuollon turvaaminen

Yhteishanke Lehmäjoen vesiosuuskunnan kanssa, investointi on valmis.

095948 Ylipään sähköliittymän suurentaminen

Investoinnissa Ylipään alueen sähköliittymä suurennettiin 125A:sta 160A:n.

095949 Aurinkosähkö, Suolaisten alavesisäiliö

Aurinkovoimalan asennukset ja aluerakenteet valmistuivat loppu vuodesta ja voimalaitos on täydessä toiminnassa.

095598 Vesimittarien uusinta etäluettaviksi

Vuoden 2024 aikana etäluettavia vesimittareita asennettiin noin 200 kpl.

24 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan. Rahoitusosa sisältää sellaisia eriä, joiden toteutumisen seuranta tapahtuu talousarvion tuloslaskelma- ja investointiosassa sekä sellaisia eriä, joiden toteutumista seurataan rahoitusosassa, kuten antolainasaamisten lisäykset ja vähennykset, lainojen lisäykset ja vähennykset sekä oman pääoman muutokset.

Rahoituslaskelmaosan toteutuminen					
Ulkoinen	01.01.2024 - 31.12.2024				
	Budjetti 2024	Budjetti muutos -24	Budjetti + muutos	Toteutuma 2024	Käyttö- %
RAHOITUSLASKELMA					
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
Vuosikate	1 944 761,00		1 944 761,00	3 321 376,21	170,79
Satunnaiset erät				-1 674,90	-100,00
Tulorahoituksen korjauserät				12 511,08	-100,00
Toiminnan rahavirta	1 944 761,00		1 944 761,00	3 332 212,39	171,34
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
Investointimenot	-2 298 000,00	-338 000,00	-2 636 000,00	-2 048 156,73	77,70
Rahoitusosuudet investointeihin				19 300,39	-100,00
Investointien varsiniset myyntitulot	50 000,00		50 000,00	25 378,73	50,76
Pysyvien vastathyödykkeiden luovutustulot +				8 915,67	-100,00
Investoinnit yhteensä	-2 248 000,00	-338 000,00	-2 586 000,00	-1 994 561,94	77,13
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-303 239,00	-338 000,00	-641 239,00	1 337 650,45	-208,60
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys				-60 925,56	-100,00
Antolainasaamisten vähennys				96 055,03	-100,00
Antolainauksen muutokset				35 129,47	-100,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 583 239,00	0,00	1 583 239,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-380 000,00	0,00	-380 000,00	-380 000,00	100,00
Lainakannan muutokset	1 203 239,00	0,00	1 203 239,00	-380 000,00	-31,58
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muut.				179 871,48	-100,00
Vaihto-omaisuuden muutos				0,00	0,00
Saamisten muutos				-37 218,23	-100,00
Korottomien velkojen muutos lis +/väh-				-328 695,02	-100,00
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä				-186 041,77	-100,00
Rahoituksen rahavirta	1 203 239,00	0,00	1 203 239,00	-530 912,30	-100,00
RAHAVAROJEN MUUTOS					
Rahavarojen muutos	900 000,00	-338 000,00	562 000,00	806 738,15	143,55
Rahavarat 31.12.				2 750 765,48	-100,00
Rahavarat 1.1.				1 944 027,33	-100,00
Nettomuutos	0,00	0,00	0,00	806 738,15	-100,00

25 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

Talousarvion sitovista määrärahoista ja tuloarvioista esitetään yhteenvetotaulukko, johon on koottu käyttöta-
lousosan, investointiosan, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousar-
vio, toteutuma, poikkeama, talousarvion muutos ja poikkeama talousarviomuutoksen jälkeen.

Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2024

Ulk/Sis	Määrärahat					Tuloarviot				
	Alkuper. TA TA	TA+ muutos	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- ama	Alkuper. TA TA	TA+ muutos	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- ama
KÄYTTÖTALOUSOSA										
Hallintopalvelut										
Yleishallinto ja talous	2 020	0	2 020	1921	99	32	0	32	234	202
Elinvoimapalvelut										
Elinkeinotoimi	269	0	269	243	26	6	0	6	8	2
Sivistyspalvelut										
Varh.kasvatus ja kunnan koulut	9 362	0	9 362	9190	172	647	0	647	702	55
Joukkoliikenne	31	0	31	30	1	0	0	0	0	0
Erityisen vaativa erityisopetus	391	8	399	421	-22	220	0	220	220	0
Hyvinvointipalvelut										
Hyvinvointipalvelut	1 616	0	1 616	1445	171	194	0	194	209	15
Tekniset palvelut										
Tekninen toimi	346	0	346	316	30	210	0	210	229	19
Tieasiat ja liikenneväylät	402	0	402	375	27	20	0	20	37	17
Vesihuoltolaitos	761	0	761	704	57	1157	0	1157	1 084	-73
Tukipalvelut	2 699	0	2 699	2489	210	4 151	0	4 151	3 935	-216
Ympäristötoimi										
Rakennustark. ja ymp.toimi	217	0	217	200	17	20	0	20	30	10
Kaavoitustoimi										
Kaavoitus ja mittaus	56	0	56	44	12	1	0	1	1	0
Muut rahoituserät	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yhteensä	18 170	8	18 178	17 378	800	6 658	0	6 658	6 689	31
TULOSLASKELMAOSA										
Verotulot										
Kunnan tulovero	0	0	0	0	0	7 661	8	7 669	8 048	379
Osuus yhteisöveron tuotosta	0	0	0	0	0	750	0	750	691	-59
Kiinteistövero	0	0	0	0	0	1 065	0	1 065	1 103	38
Valtionosuudet										
Peruspalvelujen valtionosuus	0	0	0	0	0	4 011	0	4 011	948	-3 063
Opetus ja kulttuuritoim.valtos.	0	0	0	0	0	0	0	0	105	105
Verotuloihin perustuva valtionos. tasaus	0	0	0	0	0	0	0	0	2 129	2 129
Verotulojen menetysten korvaus	0	0	0	0	0	0	0	0	928	928
Korkotulot	0	0	0	0	0	0	0	0	20	20
Muut rahoitustulot	0	0	0	0	0	86	0	86	184	98
Korkomenot	30	0	30	8	22	0	0	0	0	0
Muut rahoitusmenot	86	0	86	138	-52	0	0	0	0	0
Muut rahoituserät	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yhteensä	116	0	116	146	-30	13 573	8	13 581	14 156	575

Ulk/Sis	Määrärahat					Tuloarviot				
	Alkuper. TA TA	TA+ muutos	Toteu- muutos	Poikke- tuma	ama	Alkuper. TA TA	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- ama	
INVESTOINTIOSA										
Tietojärjestelmien kehittäminen	20	0	20	6	14	0	0	0	0	0
Maanosto- ja myynti	50	0	50	42	8	50	0	50	7	-43
Kiinteistöosakkeet / osuudet	0	300	300	300	0	0	0	0	18	18
Muut osakkeet	0	0	0	10	-10	0	0	0	0	0
Uimahalli	41	38	79	79	0	0	0	0	0	0
Varaus peruskorjaus hankkeisiin	20	0	20	12	8	0	0	0	0	0
Koulukeskus	55	0	55	39	16	0	0	0	0	0
Keskustan koulu	15	0	15	0	15	0	0	0	0	0
Virastotalo	32	0	32	26	6	0	0	0	0	0
Villimetsän päiväkot	25	0	25	22	3	0	0	0	0	0
Hoivaosasto (muutostyöt ja laajennus)	120	0	120	107	13	0	0	0	0	0
Kokkokankaan aurinkosähkö	0	0	0	12	-12	0	0	0	16	16
Hoivaosasto (lattiapintojen uusiminen)	28	0	28	26	2	0	0	0	0	0
Hoivaosasto (piha + liikennealueet)	25	0	25	25	0	0	0	0	0	0
Vj. verkoston korvausinvestointi	135	0	135	122	13	0	0	0	0	0
Runkoviemärien saneer. Reinilä-Vaissalo	690	0	690	478	212	0	0	0	0	0
Kunnallistekniikan suunnittelu	30	0	30	22	8	0	0	0	0	0
Tonttiliittymien rakentaminen	20	0	20	29	-9	0	0	0	0	0
Viem.verk.vuotoselvitykset ja korj. työt	60	0	60	60	0	0	0	0	0	0
Liikuntapaikkojen keh. Koulukesk. Alue	10	0	10	5	5	0	0	0	0	0
Napuen muistomerkin kiviaidan kunnostus	20	0	20	3	17	0	0	0	3	3
Elohopeavalaisimien korvaaminen led-val	30	0	30	28	2	0	0	0	0	0
Markkasenmutka	95	0	95	92	3	0	0	0	0	0
Tyyneläntie	45	0	45	45	0	0	0	0	0	0
Kukkulantie	28	0	28	28	0	0	0	0	0	0
Keskuskatu	123	0	123	120	3	0	0	0	0	0
Kaupparaitti	123	0	123	17	106	0	0	0	0	0
VT 18 opasteet ja liikenteenohjauslaite	15	0	15	11	4	0	0	0	0	0
Hyötykäyttöaseman muutostyöt	130	0	130	120	10	0	0	0	0	0
Urheilukentän valaistus + kameravalvonta	13	0	13	12	1	0	0	0	0	0
Kylkkälän /Asematien viemärisaneeraus	170	0	170	60	110	0	0	0	0	0
Lehmäjoen vesihuollon turvaaminen	20	0	20	18	2	0	0	0	0	0
Ylipään sähköliittymän suurentaminen	10	0	10	7	3	0	0	0	0	0
Aurinkosähkö, Suolaisten alavesisäiliö	70	0	70	35	35	0	0	0	0	0
Vesimittarien uusinta etäluettavaksi	30	0	30	30	0	0	0	0	0	0
Yhteensä	2 298	338	2 636	2 048	588	50	0	50	44	-6
RAHOITUSOSA										
Antolainauksen muutokset	0	0	0	61	-61	0	0	0	96	96
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0	0	1 583	0	1 583	0	-1 583
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	380	0	380	380	0	0	0	0	0	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos										
Muut maksuvalmiuden muutokset	0		0		0	0	0	0	-186	-186
Vaikutus maksuvalmiuteen	1203		1 203	807	396	303	338	641	0	-641
Pakollinen varaus				-21	21					
Yhteensä	1 583	0	1 583	1 227	356	1 886	338	2 224	-90	-2 314
YHTEENSÄ	22 167	346	22 513	20 799	1 714	22 167	346	22 513	20 799	-1 714

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja –tase sekä konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa sovelletaan kirjanpitolakia ja noudatetaan asetusta kun-
nan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti.

Kustakin tuloslaskelman ja taseen erästä esitetään vastaava tieto viimeistä edelliseltä tilikaudelta (vertailu-
tieto). Vastaavaa vertailutiedon esittämistapaa noudatetaan myös rahoituslaskelman ja konsernituloslaskel-
man ja –taseen sekä konsernin rahoituslaskelman esittämisessä.

26 TULOSLASKELMA

Tuloslaskelma (ulk) ja sen tunnusluvut

	2024	2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	1 587 376,65	1 449 151,46
Maksutuotot	596 106,33	606 225,34
Tuet ja avustukset	353 387,34	497 512,48
Muut toimintatuotot	1 702 063,41	1 422 189,05
	4 238 933,73	3 975 078,33
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	6 911 487,48	6 814 041,00
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 427 923,40	1 431 213,72
Muut henkilösivukulut	159 140,81	218 588,70
Palvelujen ostot	4 362 359,61	3 578 045,24
Aineet,tarvikkeet,tavarat	1 316 124,66	1 406 101,36
Avustukset	506 726,64	1 166 179,75
Muut toimintakulut	243 872,36	314 394,75
	14 927 634,96	14 928 564,52
Toimintakate	-10 688 701,23	-10 953 486,19
Verotuotot	9 842 106,51	9 370 886,02
Valtionosuudet	4 110 176,00	4 717 776,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	20 251,90	9 638,22
Muut rahoitustuotot	50 417,81	27 042,50
Korkokulut	-8 461,48	-9 959,25
Muut rahoituskulut	-4 413,30	-13 663,55
Vuosikate	3 321 376,21	3 148 233,75
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	1 838 331,17	1 811 373,53
	1 838 331,17	1 811 373,53
Satunnaiset erät		
Satunnaiset kulut	-1 674,90	0,00
Tilikauden tulos	1 481 370,14	1 336 860,22
Tilikauden yli/alijäämä	1 481 370,14	1 336 860,22
TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot/Toimintakulut,%	28,40	26,63
Vuosikate/Poistot,%	180,67	173,80
Vuosikate, €/asukas	768,84	722,57
Asukasmäärä	4 320	4 357

27 RAHOITUSLASKELMA

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	2024	2023
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate +/-	3 321 376,21	3 148 233,75
Satunnaiset erät	-1 674,90	0,00
Tulorahoituksen korjauserät +/-	12 511,08	2 810,87
Toiminnan rahavirta yhteensä	3 332 212,39	3 151 044,62
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-2 048 156,73	-2 634 799,81
Rahoitusosuudet investointeihin +	19 300,39	0,00
Pysyvien vastahyödykkeiden luovutustulot +	34 294,40	34 008,48
Investoinnit yhteensä	-1 994 561,94	-2 600 791,33
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	1 337 650,45	550 253,29
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset -	-60 925,56	-44 261,10
Antolainasaamisten vähennykset +	96 055,03	71 242,43
Antolainauksen muutos yhteensä	35 129,47	26 981,33
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys -	-380 000,00	-380 000,00
Lainakannan muutos yhteensä	-380 000,00	-380 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	76 318,70
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	179 871,48	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	4 231,41
Saamisten muutos lis -/väh+	-37 218,23	828 922,07
Korottomien velkojen muutos lis +/väh-	-328 695,02	-1 772 967,40
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	-186 041,77	-939 813,92
Rahoituksen rahavirta	-530 912,30	-1 216 513,89
RAHAVAROJEN MUUTOS	806 738,15	-666 260,60
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2 750 765,48	1 944 027,33
Rahavarat 1.1.	1 944 027,33	2 610 287,93
Nettomuutos	806 738,15	-666 260,60
TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta	2 891	-2 177
Investointien tulorahoitus, %	163,7	119,5
Laskennallinen lainanhoitokate	13,17	8,10
Kassan riittävyys, pv	58	39
Asukasmäärä	4320	4357

28 TASE

Isonkyrön kunnan tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2024 €	2023 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	28 798 272,84	28 668 255,87
I Aineettomat hyödykkeet	6 081,69	4 231,28
1. Aineettomat oikeudet	5 235,37	0,00
2. Muut pitkävaikutteiset menot	846,32	4 231,28
II Aineelliset hyödykkeet	26 079 610,15	26 207 912,09
1. Maa- ja vesialueet	3 918 534,50	3 883 114,02
2. Rakennukset	14 185 982,49	14 594 988,98
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 810 056,64	7 525 453,78
4. Koneet ja kalusto	165 036,52	204 355,31
III Sijoitukset	2 712 581,00	2 456 112,50
1. Osakkeet ja osuudet (sij)	2 185 225,27	1 893 627,30
2. Muut lainasaamiset (sij)	527 355,73	562 485,20
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	27 231,24	191 060,56
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	27 231,24	191 060,56
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	3 575 635,49	2 731 679,11
II Saamiset	824 870,01	787 651,78
Lyhytaikaiset saamiset	824 870,01	787 651,78
1. La.myyntisaamiset	529 935,41	644 922,98
3. La.muut saamiset	79 451,67	90 694,47
4. La.siirtosaamiset	215 482,93	52 034,33
III Rahoitusarvopaperit		
1. Osakkeet ja osuudet	19 051,69	19 051,69
IV Rahat ja pankkisaamiset	2 731 713,79	1 924 975,64
VASTAAVAA YHTEENSÄ	32 401 139,57	31 590 995,54

VASTATTAVAA	2024 €	2023 €
A OMA PÄÄOMA	26 874 582,24	25 393 212,10
I Peruspääoma	10 269 076,50	10 269 076,50
IV Muut omat rahastot	20 115,31	20 115,31
V Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	15 104 020,29	13 767 160,07
VI Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 481 370,14	1 336 860,22
 B PAKOLLISET VARAUKSET	 21 426,75	
2. Muut pakolliset varaukset	21 426,75	
 C TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	 207 151,73	 191 109,57
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	207 151,73	191 109,57
 D VIERAS PÄÄOMA	 5 297 978,85	 6 006 673,87
I Pitkäaikainen	2 861 503,92	3 241 503,92
1. Pa.lainat rah.ja vak.laitoksilta	1 575 000,00	1 955 000,00
3. Pa.muut velat	1 286 503,92	1 286 503,92
 II Lyhytaikainen	 2 436 474,93	 2 765 169,95
1. La.lainat rah.ja vak.laitoksilta	380 000,00	380 000,00
2. La. saadut ennakot	614,22	
3. La.ostovelat	724 648,63	1 073 971,61
4. La.muut velat	225 950,27	196 149,89
5. La. siirtovelat	1 105 261,81	1 115 048,45
 VASTATTAVAA YHTEENSÄ	 32 401 139,57	 31 590 995,54

TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	82,94	80,38
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	29,12	33,25
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	16 585	15 104
Kertynyt yli-/alijäämä, € / asukas	3 839	3 467
Lainakanta 31.12.,1000 €	1 955	2 335
Lainakanta 31.12., €/asukas	453	536
Lainat ja vuokravastuut 31.12.,1000 €	2 181	2 480
Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas	505	569
Lainasaamiset 31.12.,1000 €	527	562
Asukasmäärä	4 320	4 357

29 KONSERNILASKELMAT

Isonkyrön kunnan konsernitulos
ja sen tunnusluvut

	2024	2023
Toimintatuotot	5 836 048,58	5 340 412,18
Toimintakulut	-16 254 408,39	-16 254 813,74
Osuus os.yht.voitosta/tapp. +/-	19 229,05	18 464,91
TOIMINTAKATE	-10 399 130,76	-10 895 936,65
Verotulot	9 802 058,20	9 334 235,66
Valtionosuudet	4 615 909,31	5 187 701,03
Korkotuotot	21 922,16	10 352,69
Muut rahoitustuotot	65 434,88	42 011,54
Korkokulut	-301 723,01	-182 890,64
Muut rahoituskulut	-11 461,36	-19 768,67
VUOSIKATE	3 793 009,42	3 475 704,96
Sumu-poistot	-2 408 424,80	-2 318 660,90
Satunnaiset erät	-1 674,90	0,00
TILIKAUDEN TULOS +/-	1 382 909,72	1 157 044,06
Tilinpäätössiirrot +/-	-43,64	-705,49
TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	1 382 866,08	1 156 338,57

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	-35,9	-32,9
Vuosikate / Poistot, %	157,49	149,90
Vuosikate, € / asukas	878	798
Asukasmäärä	4320	4357

Isonkyrön kunnan konsernirahoituslaskelma

ja sen tunnusluvut

	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 793 009,42	3 475 704,96
Satunnaiset erät	-1 674,90	
Tilikauden verot	-43,64	-705,49
Tulorahoituksen korjauserät	-7 748,99	-13 881,00
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-3 432 545,57	-4 732 967,16
Rahoitusosuudet investointimenoihin	23 880,23	8 163,18
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	26 409,75	41 388,82
Pysyvien vastaavien myyntivoitot	8 915,67	-2 810,87
Toiminnan ja investointien rahavirta	410 201,97	-1 225 107,56
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainauksen lisäykset	-60 925,66	-44 261,10
Antolainauksen vähennys	96 055,03	71 242,43
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 284 400,00	1 749 200,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-719 539,49	-734 175,18
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-22 750,00	4 550,00
Lainakannan muutokset	542 110,51	1 019 574,82
Oman pääoman muutokset	306 274,48	76 318,70
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	180 478,90	10,14
Vaihto-omaisuuden muutos	-3 932,16	2 425,36
Saamisten muutokset	67 815,95	833 984,38
Korottomien velkojen muutokset	-660 260,97	-1 732 973,31
Rahoituksen rahavirta	467 616,18	226 321,42
Rahavarojen muutos	877 818,15	-998 786,14
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	3 525 842,57	2 642 841,53
Rahavarat 1.1.	2 648 024,44	3 641 627,66
	877 818,13	-998 786,13
TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, €	-625 678	-5 226 443
Investointien tulorahoitus, %	11,28	73,56
Laskennallinen lainanhoitokate	2,98	3,08
Kassan riittävyys	62	44

Konsernilaskelmat
Isonkyrön kunnan konsernitase
ja sen tunnusluvut

	2024	2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	37 810 942,89	37 031 691,56
Aineettomat hyödykkeet	13 838,14	13 446,85
Aineettomat oikeudet	12 991,82	9 215,57
Muut pitkävaikutteiset menot	846,32	4 231,28
 Aineelliset hyödykkeet	35 784 506,41	35 425 410,31
Maa- ja vesialueet	4 281 689,12	4 246 268,64
Rakennukset	22 162 775,83	20 883 353,59
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 898 342,92	8 647 317,49
Koneet ja kalusto	351 724,27	398 216,29
Muut aineelliset hyödykkeet	151,29	151,29
Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat	89 822,98	1 250 103,01
 Sijoitukset	2 012 598,34	1 592 834,40
Osakkuusyhteisöosuudet	1 251 081,91	1 266 065,66
Muut osakkeet ja osuudet (sij)	665 529,77	195 652,61
Muut lainasaamiset (sij)	95 986,66	131 116,13
 TOIMEKSIANTOJEN VARAT	161 290,78	297 345,63
 VAIHTUVAT VASTAAVAT	4 553 175,96	3 649 872,96
Vaihto-omaisuus	41 338,40	37 406,25
 Saamiset	985 994,99	969 625,18
Pitkäaikaiset saamiset	6 413,42	6 413,42
Lyhytaikaiset saamiset	979 581,57	963 211,76
Rahoitusarvopaperit	160 604,38	176 783,52
Rahat ja pankkisaamiset	3 365 238,19	2 466 058,01
VASTAAVAA YHTEENSÄ	42 525 409,63	40 978 910,15

	2024	2023
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	29 294 245,58	27 915 632,95
Peruspääoma	10 269 076,50	10 269 076,50
Arvonkorotusrahasto	46 248,03	46 248,03
Muut omat rahastot	20 115,31	20 115,31
Edellisten tilikausien yli- /alijäämä	17 575 939,66	16 423 854,53
Tilikauden yli- / alijäämä	1 382 866,08	1 156 338,58
	29 294 245,58	27 915 632,95
VÄHEMMISTÖOSUUDET	14 214,20	14 214,20
 PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	21 426,75	0,00
 TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	341 211,26	296 787,22
 VIERAS PÄÄOMA	12 854 311,86	12 752 275,78
Pitkäaik.korollinen vieraspo.	7 733 324,42	7 304 563,90
Pitkäaik.koroton vieraspo.	1 782 007,92	1 765 989,92
Lyhytaik.korollinen vieraspo.	860 265,18	746 915,18
Lyhytaik.koroton vieraspo.	2 478 714,34	2 934 806,78
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	42 525 409,65	40 978 910,15

TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	68,89	68,12
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	63,47	64,20
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista, %	64,84	65,24
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	18 959	17 580
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), € / asukas	4 389	4 035
Konsernin lainakanta 31.12.,1000 €	8 594	8 051
Konsernin lainat, €/asukas	1 989	1 848
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12.,1000 €	8 705	8 258
Konsernin lainat ja vuokravastuut, €/asukas	2 015	1 895
Konsernin lainasaamiset 31.12.,1000 €	96	131
Kunnan asukasmäärä	4 320	4 357

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Yleiset arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät:

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on uusittu 2013 ja esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

Sijoitusten arvostus:

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuuden arvostus:

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväalueittain (ulkoiset)	2024	2023
Hallintopalvelut	218 657,19	123 904,02
Elinkeinopalvelut	7 671,86	6 575,73
Kaavoitus ja mittaus	1 196,35	747,93
Sivistyspalvelut	921 569,51	1 018 201,97
Hyvinvointipalvelut	198 088,72	195 715,86
Tekniset palvelut	2 861 519,98	2 599 704,81
Ympäristötoimi	30 230,12	30 228,01
Kunnan toimintatuotot yhteensä	4 238 933,73	3 975 078,33

Verotulojen erittely	2024	2023
Kunnan tulovero	8 048 057	7 504 669
Osuus yhteisöveron tuotosta	690 704	879 415
Kiinteistövero	1 103 345	986 802
Kunnan verotulot yhteensä	9 842 106	9 370 886

Valtionosuuksien erittely	2024	2023
Peruspalvelujen valtionosuus	947 914	1 492 951
Valtionosuuden tasaus (+/-)	2 129 321	2 284 556
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoitus	105 304	613
Harkinnanvar. rahoitusavustus	0	0
Verotulomenetysten korvaus	927 637	939 656
Yhteensä	4 110 176	4 717 776
Kotikuntakorvaustulot	428 866	345 285
Kotikuntakorvausmenot	-147 683	-136 463
Valtion tilitykset yhteensä	4 391 359	4 926 598

Palvelujen ostojen erittely	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	1 302 629	1 033 300
Muiden palvelujen ostot	3 059 730	2 544 745
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	4 362 359	3 578 045

Valtuustoryhmille annetut tuet

Valtuustoryhmille ei ole maksettu tukia vuosina 2023 ja 2024.

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä:

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa, jota on tarkistettu viimeksi 12.11.2012 § 39. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu pysyvien vastaavien hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Sumu- poistot osastoittain	2024	2023
Hallinto	3 954,71	8 129,18
Sivistys	8 503,44	12 736,92
Hyvinvointi	1 617,60	1 902,96
Kiinteistöt	808 709,94	711 161,78
Tieasiat ja liikenneväylät	507 993,65	569 629,45
Vesi- ja viemärilaitos	507 551,83	507 813,24
Yhteensä	1 838 331,17	1 811 373,53

ISONKYRÖN KUNTA

POISTOSUUNNITELMA

Voimassa 1.1.2013 alkaen!

Käyttöomai- suusryhmä	Laskenta- ryhmä	Tasetili	Poisto- aika	Poisto- tapa	Poisto %
1 AINEETTOMAT HYÖDYKKEET					
101 Aineettomat hyödykkeet					
10101 Aineettomat oikeudet	11	1000	2 v	Tasa	50 %
10102 Muut pitkävaikuttiset menot	11	1010	2 v	Tasa	50 %
10103 Ennakkomaksut	11	1020	2 v	Tasa	50 %
2 AINEELLISET HYÖDYKKEET					
201 Maa- ja vesialueet					
20101 Maa- ja vesialueet	0 1	1100	Ei	Ei	-
20102 Vesilaitos maa- ja vesialueet	0 1	1101	Ei	Ei	-
20103 Kiinteistön liittymismaksut	0 1	1102	Ei	Ei	-
202 Rakennukset					
20201 Hallinto ja laitosrakennukset	27	1115	40 v	Tasa	2,5 %
20202 Vesilaitosrakennukset	27	1116	40 v	Tasa	2,5 %
20203 Tehdas- ja tuotantorakennukset	26	1120	25 v	Tasa	4,0 %
20204 Talousrakennukset	25	1121	10 v	Tasa	10 %
20205 Vapaa-ajan rakennukset	26	1122	25 v	Tasa	4,0 %
203 Kiinteät rakenteet ja -laitteet					
20301 Kadut, tiet, torit ja puistot	37	1130	14 v	SMJ	20 %
20302 Sillat, laiturit ja uimalat	36	1131	19 v	SMJ	15 %
20303 Muut maa- ja vesirakenteet	36	1131	19 v	SMJ	15 %
20304 Vedenjakeluverkosto	35	1140	24 v	SMJ	10 %
20305 Viemäriverkko	35	1141	24 v	SMJ	10 %
20306 Kaukolämpöverkko	36	1150	19 v	SMJ	15 %
20307 Sähköjohdot, ulkovalaist.laite	37	1151	14 v	SMJ	20 %
20308 Vesi-ym.s.laitoskoneet ja laitteet	37	1152	9 v	SMJ	25 %
204 Koneet ja kalusto					
20401 Muut kuljetusvälineet	45	1160	5 v	SMJ	30 %
20402 Atk-laitteet	46	1170	3 v	SMJ	40 %
20403 Muut laitteet ja kalusteet	46	1171	3 v	SMJ	40 %
205 Muut aineelliset hyödykkeet					
20501 Muut hyödykkeet	0 1	1187	Ei	Ei	-
3 PYSYVIEN VASTAAVIEN SIJOITUKSET					
301 Osakkeet ja osuudet					
30101 Tytäryhteisöosakkeet	0 1	1201	Ei	Ei	-
30102 Kuntayhtymäosuudet	0 1	1203	Ei	Ei	-
30103 Osakkuusyhteisöosakkeet ja osuudet	0 1	1205	Ei	Ei	-
30104 Yhteisöyhteisöosakkeet ja osuudet	0 1	1207	Ei	Ei	-
30105 Muut osakkeet ja osuudet	0 1	1208	Ei	Ei	-

Pakollisten varausten muutokset	2024	2023
Vaasan kaupunki 1.1.2024		
Lisäys tilikaudella	1675	0
Vaasan kaupunki varaus 31.12.2024	1675	0
 Etelä-Pohjanmaan Hyvinvointialue 1.1.2024		
Lisäys tilikaudella	19 752	0
Etelä-Pohjanmaan Hyvinvointialue 31.12.2024	19 752	0

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitto	2024	2023
Muut toimintatuotot		
Osakkeiden myyntivoitot	0	0
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	12 417	12 014
Rakennusten myyntivoitot	0	0
Myyntivoitto yhteensä	12 417	12 014
 Muut toimintakulut		
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	0	3643
Asunto-osakkeiden myyntitappiot	3502	11182
Myyntitappio yhteensä	3 502	14 825

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	2024	2023
Osinkotuotot	25 297	17 977
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	0	0
Yhteensä	25 297	17 977

Taseen vastaavia ja vastattavia koskevat liitetiedot

KÄYTTÖOMAISUUS	1.1.	Lisäykset	Vähennykset	Rahoitus- osuudet	Siirrot erien välillä	Sumu- poistot	31.12.2024
Aineettomat hyödykkeet	0,00	5 463,00				227,63	5 235,37
Aineettomat oikeudet	0,00					0,00	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	4 231,28	0,00				3 384,96	846,32
Maa- ja vesialueet	3 883 114,02	42 297,20	6 876,72			0,00	3 918 534,50
Rakennukset	14 594 988,98				325 881,12	734 887,61	14 185 982,49
Kiinteät rakent. ja laitt.	7 525 453,78			19 300,39	1 318 302,10	1 014 398,85	7 810 056,64
Koneet ja kalusto	204 355,31	46 113,33				85 432,12	165 036,52
Keskeneräiset hankkeet	0,00	1 644 183,22			-1 644 183,22	0,00	0,00
Tytäryhteisöosakkeet /osuudet	1 189 460,42	300 000,00					1 489 460,42
Kuntayhtymäosuudet	313 345,81						313 345,81
Osakkuusyhteisöosakkeet	171 550,62		18 502,01				153 048,61
Yhteisyhteisöosakkeet	42 046,98						42 046,98
Muut osakkeet	177 223,47	10 099,98					187 323,45
Yhteensä	28 105 770,67	2 048 156,73	25 378,73	19 300,39	0,00	1 838 331,17	28 270 917,11

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

Nimi	Kunnan om. osuus	Äänivalta %	Hankinta- aika	Kunnan osuus tilinavauksessa	Muutokset 2024	Kunnan osuus tilinpäät 2024
Tytäryhteisöt						
Isonkyrön Asuntovuokraus Oy	100	100	1.1.1999	478 000	300 000	778 000
Isonkyrön Lämpö Oy	100	100	3.8.2006	350 000	0	350 000
Isonkyrön Kehitys Oy	100	100	24.5.2022	200 000	0	200 000
				1028 000		
Yhteisyhteisöt:						
Kyrönmaan Jätevesi Oy	50	50	29.6.1988	42 047	0	42 047
				42 047		
Kuntayhtymät:						
Seinäjoen koulutuskuntayhtyr	0,91			309 447	0	309 447
Etelä-Pohjanmaan liitto	2,3			3 898	0	3 898
				313 345		
Osakkuusyhteisöt:						
AOY Lehmäjoen Utopia	26	26	11.1.1986	7 737	-7 737	0
AOY Koulukatu I	23	20	17.4.1971	19 302	0	19 302
AOY Isonkyrön Kyrönniemi	21	21	21.3.1983	15 137	0	15 137
				42 176		
Yhteensä				1425 568	292 263	1717 831

Olennaiset kuntayhtymäosuuksien arvon muutokset					
	Tasearvo 1.1.	Vähennykset tilikaudella	Lisäykset tilikaudella	Tasearvo 31.12.	Kunnan osuus kuntayhtymän peruspääomasta erotus
Etelä-Pohjanmaan Liitto	3 898,25			3 898,25	3 898,25 0,00
Seinäjoen koulutus-kuntayhtymä	309 447,56			309 447,56	209 249,40 100 198,16
	313 345,81			313 345,81	

Omistukset muissa yhteisöissä		Kuntakonsernin osuus, t euroa		
Tytäryhteisöt	Kunnan omistus	omasta pääom.	vieraasta pääom.	tilikauden voitosta /tappiosta
Isonkyrön Asuntovuokraus Oy	100 %	2000	5271	-118
Isonkyrön Lämpö Oy	100 %	418	1910	-
Isonkyrön Kehitys Oy	100 %	82	434	-
Kuntayhtymät				
Seinäjoen koulutuskuntayhtymä	0,91 %	562	435	32
Etelä-Pohjanmaan Liitto	2,30 %	42	13	1
Yhteisyhteisöt				
Kyrönmaan Jätevesi Oy	50 %	1071	329	19
Osakkuusyhteisöt:				
AOY Koulukatu I	26	19	50	-
AOY Isonkyrön Kyrönniemi	23	40	5	-

Muut osakkeet ja osuudet	Hankinta-aika	Kunnan osuus tilinav.	Muutos 2024	Kunnan os. tilinpäät 2024
Lehmäjoen Vesihuolto Oy	18.1.1964	168		168
Metsäliitto	16.3.1968	15 591	10099	25 690
Wedeco Oy	29.1.1988	16 819		16 819
Kuntien Asuntoluotto Oy	17.3.1994	1 682		1 682
Lintuharjun Moottoriurheiluala	30.11.1994	841		841
Merinova	27.1.1995	8 409		8 409
ABS Stormossen Jätehuolto Oy	31.12.1998	73 548		73 548
Metal Fund	31.12.1999	1 256		1 256
Vaasanseudun Kehitys Oy	31.12.2003	20 400		20 400
Lakea Oy	20.12.2005	4		4
Luottokunta Oy	14.9.2006	150		150
Kuntarahhoitus Oyj	19.1.2007	25 002		25 002
Kuntien Tiera Oy	15.3.2011	4 953		4 953
Kunnan Taitoa Oy	15.4.2011	4 953		4 953
Vaasanseudun Matkailu Oy	31.12.2013	488		488
Seinäjoen Työterveys Oy	2.1.2017	1 500		1 500
Suupohjan Seutupalvelukeskus	9.8.2017	250		250
TeeSe Botnia Oy Ab	21.9.2018	1 000		1 000
Provina Tekstiilipalvelut Oy	7.4.2022	210		210
Yhteensä		177 224		187 323

Muiden osakkeiden ja osuuksien arvon muutos: Metsäliitto osuuskunta on maksanut eri vuosina korkotuloa tai voitonjakoa joka on siirretty osuuksien lisäykseksi. Kirjattu perusosuuksien ja lisäosuuksien määrä oikean kokoiseksi.

Muut sijoituslainsaamiset:	2024	2023
Isonkyrön Asuntovuokrauksen tertiäärilaina	431 369,07	431 369,07

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	2024	2023
Pitkäaikaiset siirtosaamiset	0	0
Lyhytaikaiset siirtosaamiset		
Kela työterveyskorvaus	46 314,79	31 312,19
Kela koulumatkatuki	1 504,36	2 004,18
Kela sairauspäivärahat	0,00	3 426,29
Ely-keskus työllistämistuet	6 246,99	8 733,19
Opetus- ja kulttuuritoimen vos	154 483,00	2 509,00
Epassi tasausmaksu v. 2024	2 989,53	0,00
muut siirtosaamiset	3 944,26	4 049,48
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	215 482,93	52 034,33
Siirtosaamiset yhteensä	215 482,93	52 034,33

Oman pääoman erittely	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	10 269 076,50	11 167 006,24
Avaavan taseen muutos 1.1./ hyvinvointialue siirto omaisuususerät	0,00	-1 479 888,56
Avaavan taseen muutos 1.1./ hyvinvointialue siirto siirtyneiden työntekijöiden lomapalkkavelka	0,00	581 958,82
Peruspääoma 1.1.	10 269 076,50	10 269 076,50
Peruspääoma 31.12.	10 269 076,50	10 269 076,50
Muu oma pääoma		
Rahastopääomat		
Historiankirjoitt.rahasto 1.1.	20 115,31	20 115,31
Historiankirjoitt.rahasto 31.12.	20 115,31	20 115,31
Edell.tilikausien yli/alijäämä		
Ylijäämä 1.1.	15 104 020,29	13 690 841,37
Alv palautus haku aiemmat tilikaudet		76 318,70
Ylijäämä 31.12.	15 104 020,29	13 767 160,07
Tilikauden yli/alijäämä		
Yli / Alijäämä 31.12.	1 481 370,14	1 336 860,22
	<u>26 874 582,24</u>	<u>25 393 212,10</u>

Pakolliset varaukset	2024	2023
Muut pakolliset varaukset		
Vaasan kaupunki / jätelautakunta	1675	0
E-P hyvinvointialue / E-P sairaanhoitopiiri		
osastosihteerit palkkasaatavat	19752	0
Muut pakolliset varaukset yhteensä	21 427	0

Pitkäaikainen vieras pääoma	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 575 000,00	1 955 000,00
Liittymismaksut	1 286 503,92	1 286 503,92
Muut velat	0,00	0,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	2 861 503,92	3 241 503,92

Lyhytaikainen vieras pääoma	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	380 000,00	380 000,00
Saadut ennakot	614,22	0,00
Ostovelat	724 648,63	1 073 971,61
Muut velat	225 950,27	196 149,89
Siirtovelat (palkkojen jaksotukset)	747 585,37	737 105,18
Valtionosuusennakot	144 637,54	150 006,16
Muut siirtovelat	213 038,90	227 937,11
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	2 436 474,93	2 765 169,95

Vieras pääoma	2024	2023
Velat tytäryhteisöille		
Pitkäaikainen	0,00	0,00
Lyhytaikainen	36 652,77	52 695,15
Velat kuntayhtymille		
Pitkäaikainen	0,00	0,00
Lyhytaikainen	0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä	36 652,77	52 695,15

5 vuotta ja sitä myöhemmin erääntyvät lainat	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	55 000,00	435 000,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	55 000,00	435 000,00

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	2024	2023
Lomapalkkajaksotus	747 585,37	737 105,18
Hankkeet rahoitusosuudet	144 637,54	150 006,16
Palkat / henkilösivukulut jaksotus	178 694,14	198 993,95
Vuodelle 2024 kuuluvat ostolaskut	5 020,15	0,00
Korkojaksotus	1 923,06	2 280,97
Muut siirtovelat	27 401,55	26 662,19
	1 105 261,81	1 115 048,45

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Vastuusitoumukset	2024	2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta		
Alkuperäinen pääoma		
Jäljellä oleva pääoma	6 740 058,00	5 968 490,00
Takaukset muiden puolesta		
Alkuperäinen pääoma		
Jäljellä oleva pääoma	561 133,94	594 463,49
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	37 655 445,00	36 551 424,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	40 408,00	29 096,00

Vuokravastuut	2024	2023
Toimitilojen vuokravastuut	69 357,06	69 569,20
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	156 081,65	74 447,85
Maa-alueiden vuokravastuut	700,00	1 200,00
- seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	61 825,04	52 250,86
Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.		

31.12.2024 Arvonlisäveron palautusvastuu yhteensä 1 683 101 eur
Kiinteistön mahdollisen myynnin tai käyttötarkoituksen muuttumisen yhteydessä kunnalla saattaa olla velvollisuus maksaa valtiolle takaisin 1.1.2005 alkaen valmistuneista kiinteistöjen rakentamis- ja perusparannuskustannuksista kirjatut arvonlisäveron vähennykset ja palautukset.
Arvonlisäveron palautusvastuu perustuu arvonlisäverolain 11 lukuun.

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä	2024	2023
Vakinaiset	130	131
Määräaikaiset	36	49
Työllistetyt	0	0
Yhteensä	166	180

Henkilöstökulut	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	6 980 207,83	6 875 214,09
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 427 923,40	1 431 213,72
Muut henkilösivukulut	159 140,81	218 588,70
Henkilöstökorvaukset ja muut korjauserät	-68 720,35	-61 173,09
Yhteensä	8 498 551,69	8 463 843,42

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2024	2023
Kansallinen Kokoomus	1 903,08	2 110,56
Suomen Keskusta	1 928,80	2 070,40
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	957,80	1 135,50
Suomen Kristillisdemokraatit	446,00	413,00
Perussuomalaiset	743,90	744,60
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	5 979,58	6 474,06

Tilintarkastajan palkkiot	2024	2023
Oy SK-Reviisorit Ab		
Tilintarkastuspalkkiot	4 221,59	3 427,29
Muut palkkiot	269,32	
Yhteensä	4 490,91	3 427,29

Intressitahojen väliset liiketoimet
Kunnanhallitus on 3.10.2022 § 154 hyväksynyt kuntalain mukaisen johtajasopimuksen, jossa on sovittu 12 kuukauden palkkaa vastaavasta irtisanomiskorvauksesta.
Konsernin intressitahojen kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kiinteistö- ja lämpö tytäryhteisöt, kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on mukana, sekä yli 20 % omistusosuuksiset osakkuus- ja yhteisyhteisöosuudet.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty nimellispäriarvomenetelmällä.

Poistoeron ja varausten eliminointi

Poistoero on kirjattu konsernin edellisten tilikausien yli/alijäämä tilille.

Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuunottamatta.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhtiön käyttöomaisuuden rakennusten poistot (olennaiset) oikaistaan suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero kirjataan tytäryhtiön oman pääoman erää Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämää vastaan.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Konsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa ei ole muutettu vertailuvuotta. Edellisten tilikausien yli-/alijäämä erottaa tytäryritysten ja kuntayhtymän omistusosuuksien eliminointikirjausten takia. Yhden tytäryrityksen tilikauden tulos on muuttunut konserniin 2023 liittämisen jälkeen.

Konsernin oma pääoma	2024	2023
Peruspääoma	10 269 076,50	10 269 076,50
Arvonkorotusrahasto	46 248,03	46 248,03
Muut omat rahastot		
Muut omat rahastot 1.1.	20 115,31	20 115,31
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	20 115,31	20 115,31
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä		
Yli-/ alijäämä ed.tilikausilta	17 575 939,66	16 423 854,53
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	17 575 939,66	16 423 854,53
Tilikauden yli-/alijäämä	1 382 866,08	1 156 338,58
	29 294 245,58	27 915 632,95

	2024	2023
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	6 413	6 413
Lyhytaikaiset saamiset	979 582	963 212
	985 995	969 625
Vieras pääoma		
Pitkäaikaiset lainat ja velat	9 515 332	9 070 554
Lyhytaikaiset lainat ja velat	3 338 979	3 681 722
	12 854 311	12 752 276
Arvonlisäveron palautusvastuu		
Isonkyrön kunta	1 683 101	1 933 138
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	65 593	52 865
Yhteensä	1748 694	1986 003
Yli viiden vuoden kuluttua erääntyvät pitkäaikaiset velat		
Isonkyrön kunta	55 000	435 000
Isonkyrön Lämpö	552 343	672 396
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	80 080	31 850
Yhteensä	687 423	1139 246
Vuokravastuut		
Toimitilojen vuokravastuut		
Isonkyrön kunta	69 357	69 569
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	41 863	50 429
	111 220	119 998
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut		
Isonkyrön kunta	156 081	74 448
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	10 278	11 630
Yhteensä	166 359	86 078
Vuokravastuut yhteensä	277 579	206 076
- josta seuraavalla tilikaudella maksettava osuus		
Isonkyrön kunta	61 825	52 250
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	15 371	12 694
Yhteensä	77 196	64 944

Vesihuoltolaitoslaskelmat

TULOSLASKELMA Ulk./sis.	31.12.2024		31.12.2023	
Liikevaihto	1 083 945,78		1 047 263,51	
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-87 433,09		-100 239,53	
Palvelujen ostot	-442 398,19	-529 831,28	-447 620,40	-547 859,93
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkio	-141 350,90		-132 512,50	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-23 725,08		-22 650,42	
Muut henkilösivukulut	-3 325,21	-168 401,19	-4 071,60	-159 234,52
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-507 551,83	-507 551,83	-507 813,24	-507 813,24
Liiketoiminnan muut kulut	-6 219,03		-3 573,88	
Liikelylijäämä (- alijäämä)	-128 057,55		-171 218,06	
Rahoitustuotot ja kulut	-133 389,92	-261 447,47	-106 238,91	-277 456,97
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-261 447,47		-277 456,97	
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-261 447,47		-277 456,97	
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	0,00		0,00	
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-261 447,47		-277 456,97	
 Voitto %	-261 447,47		-277 456,97	
100 x (Yli/alijäämä ennen varauksia / Liikevaihto)	1 083 945,78		1 047 263,51	
Yli/alijäämä ennen varauksia	-24,12		-26,49	
Liikevaihto				

Tunnusluku kertoo, kuinka suuren prosentuaalisen osuuden liikelaitoksen yli/alijäämä ennen varauksia ja veroja muodostavat liikevaihdosta. Jos prosenttiluku on negatiivinen, liikelaitoksen toiminta on tappiollista.

TASELASKELMA

VASTAAVAA	31.12.2024	31.12.2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	5 785 082,21	5 320 954,64
Aineelliset hyödykkeet	5 785 082,21	5 320 954,64
Maa- ja vesialueet	34 077,72	34 077,72
Rakennukset	888 811,38	916 708,76
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 788 470,61	4 292 233,48
Koneet ja kalusto	73 722,50	77 934,68
Keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	42 046,98	42 046,98
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Myyntisaamiset	169 573,26	326 990,51
VASTAAVAA YHTEENSÄ	5 996 702,45	5 689 992,13
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	1 261 205,62	1 522 653,09
Peruspääoma	2 514 543,46	2 514 543,46
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-991 890,37	-714 433,40
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-261 447,47	-277 456,97
VIERAS PÄÄOMA	4 735 496,83	4 167 339,04
Pitkäaikainen		
Liittymismaksut (pa)	1 286 503,92	1 286 503,92
Lyhytaikainen		
Ostovelat	16 732,48	32 722,27
Korottomat muut velat (yhdystili)	3 432 260,43	2 848 112,85
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	5 996 702,45	5 689 992,13
Kunnan liiketoimintaan sijoittama pääoma		
Tase vastaavaa	5 996 702,45	5 689 992,13
Vähennetään vieras pääoma	-4 735 496,83	-4 167 339,04
Lisätään tilikauden alijäämä	1 253 337,84	991 890,37
	2 514 543,46	2 514 543,46
Korvaus peruspääomasta on vahvistettu vuosittaiseksi peruskoron keskiarvoksi.		
	2 514 543	
	4,00	
	100 581,74	
TUNNUSLUVUT		
Kertynyt alijäämä	-1 253 337,84	-991 890,37

RAHOITUSLASKELMA

VESILAITOS	31.12.2024	31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
Liikelyljäämä (-alijäämä)	-128 057,55	-171 218,06
Poistot ja arvonalentumiset	507 551,83	507 813,24
Rahoitustuotot- ja kulut	-133 389,92	-106 238,91
	246 104,36	230 356,27
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-841 162,05	-291 535,80
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00
Investoinnit yhteensä	-841 162,05	-291 535,80
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	-595 057,69	-61 179,53
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos muilta	-157 417,25	-91 847,62
Korottomien velkojen muutos muilta	568 157,79	-30 668,11
Rahoituksen rahavirta	410 740,54	-122 515,73
Rahavarojen muutos	-184 317,15	-183 695,26

TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä	-656 237,22	-258 667,37
Investointien tulorahoitus, %	-45,12	-115,46
Quick ratio		

Liitetiedot

Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.

Vesihuoltolaki muuttui 1.1.2015, jonka jälkeen Isonkyrön kunnan vesihuoltolaitoksesta muodostettiin kirjanpidollinen taseyksikkö.

1. Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvosteluperiaatteet ja -menetelmät

Isonkyrön kunta on vahvistanut vesihuoltolaitoksen taseyksikön perustamisen (Kvalt 10.12.2015 § 36).

Taseyksikön avaava tase on muodostettu laskennallisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen taselaskelman 31.12.2014 pohjalta.

Taseyksikössä noudatetaan tasejatkuvuuden periaatetta siten, että kertyvät yli- ja alijäämät kumuloituvat liiketoiminnan omaan pääomaan.

Huleveden viemärönti on eriytetty muista vesihuoltolaitoksen toiminnoista laskennallisesti, ja niistä esitetään laskennallisesti eriytetyn toiminnan tuloslaskelma ja tase.

2. Tuloslaskelman ja taseen esittämistapa

Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu kirjanpitolausakunnan kuntajaoston vuoden 2017 yleisohjetta kunnallisen liikelaitoksen kirjanpidollisesta käsittelystä. Tuloslaskelma on laskettu sekä ulkoisista että sisäisistä eristä.

3. Vesihuoltolaitoksen taseyksikön aloittavan taseen 1.1.2015 peruspääoman erittely

Maa- ja vesialueet	34 077,72
Rakennukset	100 421,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 830 029,44
Osakkeet ja osuudet	42 046,98
Myyntisaamiset	169 512,58
Ostovelat	-25 441,04
Muut velat	-1 164 011,54
Oma pääoma	1 986 635,92
Edellisten tilikausien 2003-2013 alijäämät	480 660,18
Tilikauden 2014 alijäämä	47 247,36
Peruspääoma	2 514 543,46

4. Vesihuoltolaitoksen tase

Vesihuoltolaitoksen taseen pysyvissä vastaavissa ei ole keskeneräisiä hankintoja v. 2024.

5. Vesihuoltolaitoksen rahoituskulut

Vesihuoltolaitoksen ja Isonkyrön kunnan välinen sisäinen korko on 1%. Sisäistä korkoa on peritty 32 986,92 euroa. Tämä saadaan laskemalla 1% yhdystilin saldosta vuoden viimeisenä päivänä. Yhdystilin saldo on muuttunut koron laskentahetkestä huleveden vesilaitoksesta eriyttämisen vuoksi. Vesihuoltolaitos on myös maksanut kunnalle sisäistä korvausta peruspääomasta vuodesta 2015 alkaen. Tilikautena 2024 on tilinpäätökseen kirjattu peruskoron keskiarvon mukainen korko edell. tilikauden taseen peruspääomasta: korko 100.581,74 eur. Keskikorko 4,00 %.

6. Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelmasta on poistettu kassavarojen muodostama rahavarojen

Laskennallisesti eriytetyn liiketoiminnan tulos- ja taselaskelmat, hulevesi

HULEVESILASKELMAT
LASKENNALLISESTI ERIYTETYN LIIKETOIMINNAN TULOSLASKELMA

	2024		2023	
Liikevaihto		0,00		0,00
Henkilösivukulut				
El.menop. Maksut	0,00	0,00	0,00	0,00
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	- 606,30		- 942,09	
Palvelujen ostot	- 4 265,84	- 4 872,14	- 2 685,61	- 3 627,70
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	- 61 661,52	- 61 661,52	- 66 187,75	- 66 187,75
Liikealijäämä		- 66 533,66		- 69 815,45
Rahoitustuotot- ja kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
Yli- / Alijäämä ennen satunnaisia eriä		- 66 533,66		- 69 815,45
Yli- / Alijäämä ennen varauksia		- 66 533,66		- 69 815,45
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (-)		0,00		0,00
Tilikauden yli- / alijäämä		- 66 533,66		- 69 815,45

HULEVESILASKELMAT
LASKENNALLISESTI ERIYTETYN LIIKETOIMINNAN TASELASKELMA

	2024	2023
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	633 195,45	604 237,97
VAIHTUVAT VASTAAVAT	0,00	0,00
	633 195,45	604 237,97
VASTAAVAA YHTEENSÄ	633 195,45	604 237,97
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Jäännöspääoma	633 195,45	604 237,97
	633 195,45	604 237,97
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat julkisyhteisöiltä (pa)	0,00	0,00
Pal.kelpoiset liitt.maksut (pa)	0,00	0,00
Lyhytaikainen		
Lainat julkisyhteisöiltä (la)	0,00	0,00
Ostovelat (la)	0,00	0,00
	0,00	0,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	633 195,45	604 237,97

HULEVESILAITOKSEN LIITE/LISÄTIEDOT

Vesihuoltolain mukainen hulevesilaitoksen kirjanpidon eriyttäminen on toteutettu laskennallisena kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti.

Eriytetty tuloslaskelma, osakeasunnot

Eriytetty tuloslaskelma	Osakeasunnot	
	2024	2023
Toimintatuotot		
Myyntituotot	0,00	0,00
Maksutuotot	1 070,45	1 405,55
Tuet ja avustukset	0,00	0,00
Muut toimintatuotot	54 434,90	49 243,44
	55 505,35	50 648,99
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	5 297,11	5 780,35
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	888,50	988,32
Muut henkilösivukulut	123,36	182,82
Palvelujen ostot	4 492,02	8 433,52
Aineet,tarvikkeet,tavarat	164,93	116,30
Avustukset	0,00	0,00
Muut toimintakulut	54 660,01	84 001,43
	65 625,93	99 502,74
Toimintakate	-10 120,58	-48 853,75
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	0,00	0,00
Vuosikate	-10 120,58	-48 853,75
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	191,88	191,88
	191,88	191,88
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Tilikauden tulos	-10 312,46	-49 045,63

ALLEKIRJOITUKSET

Isokyrö 31.3.2025

Kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen 2024 sähköisesti.
Allekirjoitusmerkinnät ovat asiakirjan lopussa.

Tilintarkastajan merkintä

Annettuaan suoritusta tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen tilintarkastajan merkintä tehdään sähköisesti ja se liitetään asiakirjaan.

Petteri Myllymäki

JHT-, HT-tilintarkastaja
Oy SK-Reviisorit Ab

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

ISONKYRÖN KUNTA
LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN SÄILYTTÄMISTAVOISTA 2024

käytetty ohjelmisto: Pro Economica Premium
TALOUSHALLINTO

Kirjanpito				
Päiväkirjat		vuosittain	viimeinen	säilytystapa
Tositelajit		tositenumero	käytetty	
		alaraja - yläraja	tos.n:o	
002	Muistiotositteet	2001 - 2999	2205	paperituloste
003	Vyörytykset	3001 - 3999	3066	paperituloste
007	Matkalaskut	7001-7999	7023	paperituloste
008	Oikaisut tilinavaussaldoihin	8001-8999	0	Paperituloste
009	Käyttöomaisuusviennit	9001 - 9999	9038	paperituloste
010	Tiliotositteet	10001- 11999	10730	paperituloste
200	Myyntireskontra, suoritukset	20001 - 22999	21206	paperituloste
310	Palkat	31001 - 31999	31065	paperituloste
400	Ostoreskontra, suoritukset	40001 - 40999	40262	paperituloste
470	Kierrätettävät laskut	470001 - 479999	475480	sähköinen arkisto
601	Hallintotoimen yleislaskut	601001 - 601999	601014	paperituloste
604	Sivistystoimi + hyvinvointi yleislasku	604001 - 605199	604170	paperituloste
605	Teknisen toimen yleislaskut	605200 - 605999	605329	paperituloste
606	Vuokralaskut	606001 - 606999	606306	paperituloste
607	Vesi-viemärilaitoksen yleislaskut	607001 - 607999	607180	paperituloste
608	Rakennustarkastuslaskut	608001 - 608999	608089	paperituloste
609	Teknisen toimen kertalaskut	609001 - 609999	609003	paperituloste
644	Vesi-jätevesilaskut	644001 - 650999	650452	paperituloste
654	Päivähoitolaskut	654001 - 656999	655099	paperituloste
998	Tilinpäätössimulointi (KKTPA)	899900-899998	0	paperituloste

Pääkirja kustannuspaikoittain		
aj. 1.1. - 31.12.2024 ----->		vientien listaus päävastuualueittain
talousarviotilien tapahtumat		arkistointi sähköisesti Rondossa

Pääkirja		
aj. 1.1. - 31.12.2024 ----->		vientien listaus
tasetilien tapahtumat		arkistointi sähköisesti Rondossa

Reskontrat	
Ostoreskontra	
aj. 1.1. - 31.12.2024	
Laskupäiväkirjat	(tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin)
Maksatuslistat	(päivittäiset maksatuslistat)
Suorituspäiväkirjat	(tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin)
Reskontralistat	arkistointi sähköisesti Rondossa

Myyntireskontra	
aj. 1.1. - 31.12.2024	
Laskupäiväkirjat	(tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin koontina)
Suorituspäiväkirjat	(tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin koontina)
Reskontralistat	arkistointi sähköisesti Rondossa