

1. Rekisterinpitäjä	Isonkyrön kunta Pohjankyröntie 136 61500 Isokyrö kirjaamo@isokyro.fi
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa kysymyksissä	Yhteenvedot työpaikan hakijoista, kunnan tonttien kaupat Tekninen johtaja Petri Hänninen 050 413 9439 etunimi.sukunimi(at)isokyro.fi Isonkyrön kunnan yläaste/lukion, liikuntahallien, Keskustan ala-asteen ja Palvelukeskuksen kulunvalvonta, Zilar –ohjelmisto, Isonkyrön kunnan yläaste/lukion, kirjaston, liikuntahallin, Isokyrö Areenan, Keskustan ala-asteen, uimahallin, virastotalon, Pohjankyröntalon, Valtaalan koulun, Kylkkälän koulun, Palvelukeskuksen, Välimäen kuntoportaiden sekä urheilukentän alueen kameravalvonnat Kiinteistöpäällikkö Jukka Kosonen 050 3564174 etunimi.sukunimi(at)isokyro.fi Kameravalvonta vesilaitos Vesihuoltomestari Jukka Perttilä 0500 545 993 etunimi.sukunimi(at)isokyro.fi Vesi- ja jätevesiverkostojen liittämistä koskevat asiakirjat, ympäristöluparekisteri, ympäristönsuojelun valvontarekisteri, korjausavustukset ennen 1.1.2017, maa-ainesluvut, rakennusvalvonnan lupa-asiointi, asiakasrekisterit, kiinteistörekisterit - Lupapiste.fi, rakennusvalvonnan sähköinen lupa-asiointi ja arkistointi - KuntaNet rakennusvalvonta, väestörekisteri - Map-info - Rakennuslupaluettelot vuosille 1949–1997 Rakennus- ja huoneistorekisteri

	Rakennustarkastaja Antti Lammi 050 561 0459 etunimi.sukunimi(at)isokyro.fi Isonkyrön kunnan vuokraamat viljelysmaat, tekniselle osastolle saapuneet kuntalaisaloitteet, Isonkyrön kunnan vuokrarekisteri asunnot ja liiketilat, vesi- ja viemäri liittymäsopimusten sekä vesi- ja jätevesilaskutuksen asiakasrekisteri Toimistosihtööri Sanna-Mari Valtari 050 431 1516 etunimi.sukunimi(at)isokyro.fi Yksityistieavustukset, tiekuntien yhteyshenkilöt, luettelot kunnossapitourakoitsijoista Kunnallistekniikan insinööri Jarkko Rintala 050 409 9973 etunimi.sukunimi(at)isokyro.fi
3. Tietosuojavastaava	Palvelupäällikkö Sari Kattelus 040 574 2669 sari.kattelus@isokyro.fi
4. Rekisterin nimi	Tekniset palvelut
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperusta	Henkilötietojen käsittely tapahtuu lakisääteisin perustein: -Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999) -Laki väestötietojärjestelmästä ja Digi- ja väestötietoviraston varmennepalveluista (661/2009) - kadut ja yleiset alueet, Yksityistielaki (560/2028), Laki tie- ja katuverkoston tietojärjestelmästä (991/2003), Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta (669/1978) - hulevesi, Laki tulvariskien hallinnasta (620/2010), Maankäyttö ja rakennuslaki (132/1999) - vesihuolto, Vesihuoltolaki (119/2001) - rakennusvalvonta, Maankäyttö- ja rakennuslaki (132/1999),

	Postilaki (415/2011) - ympäristönsuojelu, Ympäristönsuojelulaki (527/2014), Laki kuntien ympäristönsuojelun hallinnosta (64/1986), Maastoliikennelaki (1710/1995), Maa-aineslaki (551/1981) Henkilötietojen käsittely voi perustua myös rekisteröidyn suostumukseen ja kameravalvontaan. Rekisterissä olevia tietoja käytetään palveluihin liittyvien tehtävien hoitamiseen, kunnan omaisuuden suojaamiseen, rikosten ja ilkeiden ennaltaehkäisemiseen sekä tapahtuneiden rikosten selvittämiseen. Kameravalvonnan tarkoituksena on myös varmistaa henkilökunnan turvallisuus. Henkilötietoja ei käsitellä automaattisen päätöksenteon keinoin eikä yhdistetä muihin Isonkyrön kunnan ulkoisiin rekistereihin.
6. Rekisterin tietosisältö	Isonkyrön kunnan vuokrarekisteri asunnot ja liiketilat Pro Economica - nimi, henkilötunnus / y-tunnus, osoite, puhelin, sähköposti, vuokralaisuusaika, mahdollinen edunvalvonta tai välitystiliasiakkuus, asumistukitiedot, mahdolliset ulosotto- tai perintätiedot, käytössä olevat avaimet, palveluiden käyttö(saunavuorot), vuokrasuhteen päättymistiedot(häädöt) ja vesimittarien tiedot Virastotalon, Pohjankyröntalon, neuvola/hammashoitolan, Palvelukeskuksen, Koulukeskuksen, Keskustan koulun, uimahallin ja keskusvaraston avainhallintarekisteri - nimi, tiedot vastaanotetuista avaimista. Avaimen luovutus ja palautus pvm. Isonkyrön kunnan yläaste/lukion, kirjaston, liikuntahallin, Isokyrö Areenan, Keskustan ala-asteen, uimahallin, virastotalon, vesilaitoksen, Pohjankyröntalon, Valtaalan koulun, Kylkkälän koulun, Palvelukeskuksen, Välimäen kuntoportaiden sekä urheilukentän alueen kameravalvonnat. - Rekisteriin tallentuvat tiedot kameroiden valvonta-alueella liikkuvista henkilöistä. Kuvan lisäksi rekisteriin tallentuu tapahtumien päivämäärä ja kellonaika. Henkilöiden puhetta ei tallenneta. Yksityistieavustukset Tiekuntien yhteyshenkilöt

	Luettelot kunnossapitourakoitsijoista - Yksityistieavustukset: Tien ja hakijan nimi, avustuksen nostajan nimi, osoite, pankkitiedot, sotu- tai y-tunnus, puhelinnumero. Päätökseen vaikuttava tien pituus ja tien varrella vakituisesti asuvat. - Luettelossa tienkuntien yhteyshenkilöistä: nimi ja yhteystiedot Kunnossapitourakoitsijat: Yhteystiedot Kiinteistörekisterit KuntaNet rakennusvalvonta Map-info Lupapiste.fi ja KuntaNet - Henkilön / yrityksen nimi, osoite, henkilötunnus / y-tunnus ja kiinteistötunnus. Map –info: - Tiedot kiinteistön rakennuksista ja lupahankkeista. Kunnan teknisen toimialan kannalta tarvittavat tiedot kiinteistöistä ja määräaloista, omistajien tai haltijan yhteystiedot ja suoritettavien korvausten yhteydessä myös sotu- tai y-tunnus sekä tilittiedot Kiinteistörekisterin laadunparantamishankkeen mittauspöytäkirja: - Rakennusten mitattu laajuustieto sekä rakennuksen digikuva ominaisuus- ja käyttötarkoituusmäärittelyä varten. Korjausavustukset ennen 1.1.2017 - Hakijan nimi, osoite, kiinteistötunnus, varallisuus- ja terveystietoja - Isonkyrön kunnan yläaste/lukion, liikuntahallien, Keskustan ala-asteen ja Palvelukeskuksen kulunvalvonta. Zilar –ohjelmisto. - Nimi, tagin hallinta-ajan pituus ja tagin käyttöön liittyvät tapahtumat (tagin käytön päivämäärät, kellonajat, lukija ja onko kulku sallittu vai estetty) Tekniselle osastolle saapuneet kuntalaisaloitteet - Tiedot rekisteriin saadaan kuntalaisaloitteen tekijöiltä. Kuntanet-väestörekisteri - Nimi, henkilötunnus, lähiosoite, sukupuoli, äidinkieli, perhetiedot, samassa osoitteessa asuvat henkilöt, osoitteen sijainti kartalla, muuttotiedot, aiemmat asuinpaikkakunnat ja –
--	---

	ajat, kuolintieto Maa-ainesluvut - Hakijan yhteystiedot, voimassaoloaika, tiedot vakuudesta, kiinteistötunnus, tehdyt katselmukset Osoitenumerot - Kunnan tiet, osoitenumerot ja mahdollisen kiinteistön asukkaan nimi. - Rakennusvalvonnan lupa-asiointi, asiakasrekisterit - Lupapiste.fi, rakennusvalvonnan sähköinen lupa-asiointi ja arkistointi - KuntaNet rakennusvalvonta - Map-info - Rakennuslupaluettelot vuosille 1949–1997 Rakennus- ja huoneistorekisteri Lupapiste.fi ja KuntaNet: - Henkilön/ yrityksen nimi, osoite, henkilötunnus/y-tunnus ja kiinteistötunnus. Työnjohtajan, naapurin yhteystiedot, rakennusluvut, toimenpideluvat, ilmoitukset, maisemaluvat, sijoittamispäätökset, poikkeamiset, suunnittelutarveratkaisut, päätökset vastaavasta työnjohtajasta. Map-info: - Tiedot kiinteistön rakennuksista ja lupahankkeista. Rakennus- ja huoneistorekisteri: - Tiedot rakennuksista ja huoneistoista Rakennuslupaluettelot: hakijan nimi, osoite ja rekisterinumero., rakennettava rakennus pääpiirustuksineen Kunnan tonttien kaupat - Nimi, henkilötunnus / y-tunnus, osoite, puhelin, sähköposti, kauppahinta, kiinteistötunnus, kartat Yhteenvedot työpaikan hakijoista - Hakijan nimi, osoite, syntymäaika, koulutus, aikaisemmat työpaikat Vesi- ja jätevesiverkostojen liittämistä koskevat asiakirjat. - Henkilön/yrityksen nimi, osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite, kiinteistön tiedot (osoite, kiinteistötunnus,
--	--

	muut päätöksen kannalta merkitsevät tiedot), mahdollisesti varallisuus-, terveys- ja muita henkilökohtaisia tietoja Vesi- ja viemäri liittymäsopimusten sekä vesi- ja jätevesilaskutuksen asiakasrekisteri Vesikanta ohjelma, Pro Economica, Hydrolink ohjelma (Koka), Kulutusweb - Nimi, osoite, laskutusosoite, henkilötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, kiinteistötunnus, tilan nimi, vedenkulutus tietoja, liittymissopimuksen tiedot: uusi liittynä vai vanhan sopimuksen siirto Isonkyrön kunnan vuokraamat viljelysmaat Pro Economica - Rekisteri sisältää viljelypalstan vuokraajien nimen, osoitteen, mahdolliset muut yhteystiedot, henkilötunnuksen, tiedot hänen vuokraamastaan palstasta sekä laskutukseen liittyviä tietoja. Henkilötunnusta käytetään maksujen perintään. Ympäristöluparekisteri - Nimi, osoite, puhelinnumero, toiminnan kuvaus, oikeusasteissa tehdyt muutokset. Ympäristönsuojelun valvontarekisteri - Nimi, osoite, puhelinnumero, toiminnan kuvaus, oikeusasteissa tehdyt muutokset. Lisäksi käytössä olevia rekistereitä on viranhaltijoiden tiedostoihin tallennettuna, sekä paperiasiakirjojen muodossa
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Henkilötietoja kerätään Digi- ja väestötietovirastolta, Maanmittauslaitokselta, sekä rekisteröidyltä itseltään, perustuen rekisteröidyn omaan ilmoitukseen. Tietolähteenä toimii myös tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä ja tallentuva kuva-aineisto.
8. Tietojen luovutukset	Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti. Tietoja luovutetaan niitä pyytävälle viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain mukaisesti. Tiedot ja asiakirjat ovat julkisia, ellei niitä ole nimenomaisesti lailla säädetty salassa pidettäväksi. Tietoja voidaan myös luovuttaa Seutupalvelukeskuksen laskutusjärjestelmään tai

	perintätoimistolle. Tietoja siirretään Digi- ja väestötietovirastolle. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	Rekisterin tietoturvallisuus sekä henkilötietojen luottamuksellisuus, eheys ja käytettävyys varmistetaan asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein. Digitalista rekisteriä suojataan ajan tasalla olevalla tietoturvaohjelmistolla ja siitä otetaan varmuuskopiot. Paperiversioita säilytetään lukituissa toimitiloissa. Tallentimet säilytetään valvotuissa tiloissa ja tallenteiden käyttöoikeus on määritelty ja rajattu vain tietyille henkilöille.
10. Rekisterin säilytys, arkistointi ja hävittäminen	Rekisteriin kerättyjä tietoja säilytetään ainoastaan niin kauan ja siinä laajuudessa kuin on tarpeellista suhteessa niihin alkuperäisiin tai yhteensopiviin tarkoituksiin, joihin henkilötiedot on kerätty. Tämän tietosuojaselosteen mukaisia henkilötietoja säilytetään niin kauan, kun rekisterinpitäjä hyödyntää tietoja kohdassa 5 kuvattuihin tarkoituksiin. Rekisteriin tallennetut henkilötiedot poistetaan, kun niiden käsittelylle ei ole enää laillista perustetta.
11. Oikeus tietojen tarkastamiseen ja oikaisemiseen	Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on tallennettu. Tarkastus- tai oikaisupyyntö voidaan tehdä myös toimittamalla pyyntö rekisterin yhteyshenkilölle.
12. Oikeus tietojen poistamiseen	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot poistettua ilman aiheetonta viivytystä edellyttäen, että • henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin; • rekisteröity peruuttaa suostumuksen, johon käsittely on perustunut, eikä käsittelyyn ole muuta laillista perustetta; • henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti; tai • henkilötiedot on poistettava unionin oikeuteen tai kansallisen lainsäädäntöön perustuvan lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. Oikeus tietojen poistamiseen ei koske tietoja, jotka on kerätty lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi.
13. Oikeus käsittelyn rajoittamiseen	Rekisteröidyllä on oikeus siihen, että rekisterinpitäjä rajoittaa käsittelyä, jos

	• rekisteröity kiistää henkilötietojen paikkansapitävyyden; • käsittely on lainvastaista ja rekisteröity vastustaa henkilötietojen poistamista ja vaatii sen sijaan niiden käytön rajoittamista; • rekisterinpitäjä ei enää tarvitse kyseisiä henkilötietoja käsittelyn tarkoituksiin, mutta rekisteröity tarvitsee niitä oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.
14. Oikeus peruuttaa suostumus	Rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa käsittelyyn antamansa suostumus milloin tahansa tämän vaikuttamatta suostumuksen perusteella ennen tätä suoritettua käsittelyä lainmukaisuuteen.
15. Oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen	Rekisteröidyllä on oikeus saada häntä koskevat henkilötiedot, jotka hän on toimittanut rekisterinpitäjälle, jäsennellyssä, yleisesti käytetyssä ja koneellisesti luettavassa muodossa, ja oikeus siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle.
16. Oikeus tehdä valitus valvonta-viranomaiselle	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä. Rekisteröity voi saattaa asian tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00531 Helsinki.
17. Rekisteröidyn informointi	Tämä tietosuojaseloste on luotu asiakkaan informointia varten. Tietosuojaseloste on yleisesti nähtävillä Isonkyrön kunnan nettisivuilla.