



TILINPÄÄTÖS 2025

Isonkyrön kunta ja kuntakonserni

ISOKYRÖ
ELÄMÄÄ SUUREMPI

Sisällys

TOIMINTAKERTOMUS.....	4
1 Kunnanjohtajan katsaus.....	4
2 Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset.....	6
2.1 Isonkyrön kunnan luottamushenkilöorganisaatio.....	6
2.2 Kunnanvaltuusto ja muut toimielimet.....	8
2.3 Isonkyrön kunnan palvelualueet ja palvelualueiden johtajat.....	17
3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....	18
3.1 Koko maan kehitys.....	18
3.2 Kuntien taloudellinen tilanne.....	18
3.3 Isokyrö.....	20
4 Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa.....	22
5 Kunnan henkilöstö.....	22
6 Ympäristökijät.....	27
7 Muut ei-taloudelliset asiat.....	27
8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	27
9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.....	28
10 Sisäinen valvonta.....	29
11 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	30
12 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	30
13 Kokonaistulot ja -menot.....	31
14 Kuntakonsernin toiminta ja talous.....	32
14.1 Konsernin toiminnan ohjaus.....	32
14.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	32
14.2.1 Isonkyrön Lämpö Oy.....	32
14.2.2 Isonkyrön Asuntovuokraus Oy.....	33
14.2.3 Isonkyrön Kehitys Oy.....	34
14.2.4 Kyrönmaan Jätevesi Oy (yhteisyhteisö).....	35
14.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	36
14.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	37
14.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut.....	38
15 Keskeiset liitetiedot.....	39
16 Tilikauden tuloksen käsittely.....	39
16.1 Asiaa koskeva sääntely.....	39
16.2 Tilikauden tuloksen käsittely.....	39
16.3 Talouden tasapainottaminen.....	39

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....	40
17 Seurantaa koskeva sääntely.....	40
18 Tavoitteiden toteutuminen.....	40
19 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen.....	41
20 Strategisten tavoitteiden toteutuminen.....	42
21 Käyttötalouden toteutuminen.....	46
21.1 Kunnanhallitus.....	46
21.1.1 Yleishallinto ja talous.....	46
21.2 Elinvoima- ja kaavoitusjaosto.....	50
21.2.1 Elinvoimapalvelut.....	50
21.2.2 Kaavoitus ja mittaus.....	52
21.3 Sivistyslautakunta.....	53
21.3.1 Varhaiskasvatus ja opetus.....	53
21.3.2 Joukkoliikenne.....	57
21.3.3 Erityisen vaativa erityisopetus.....	58
21.4 Hyvinvointilautakunta.....	59
21.4.1 Hyvinvointipalvelut.....	59
21.5 Tekninen lautakunta.....	62
21.5.1 Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt.....	62
21.5.2 Tieasiat ja liikenneväylät.....	64
21.5.3 Vesihuoltolaitos.....	65
21.5.4 Tukipalvelut.....	66
21.6 Ympäristölautakunta.....	69
21.6.1 Rakennustarkastus ja ympäristötoimi.....	69
22 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	71
23 Investointiosan toteutuminen.....	74
24 Rahoitusosan toteutuminen.....	79
25 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	80
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT.....	82
26 Tuloslaskelma.....	82
27 Rahoituslaskelma.....	83
28 Tase.....	84
29 Konsernilaskelmat.....	86
LIITETIEDOT.....	90
Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot.....	90
Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	91
Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	95

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	98
Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	100
Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot	102
Konsernitilinpäätöksen liitetiedot	103
Vesihuoltolaitoslaskelmat.....	105
Laskennallisesti eriytetyn liiketoiminnan tulos- ja taselaskelmat, hulevesi.....	109
Eriytetty tuloslaskelma, osakeasunnot.....	111
Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista.....	113

TOIMINTAKERTOMUS

1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Kuntatalouteen kohdistuu edelleen merkittäviä epävarmuustekijöitä. Näitä ovat viime vuosina aiheuttaneet muun muassa sosiaali- ja terveydenhuollon uudistuksen siirtolaskelmaan liittyvät valtionosuusleikkaukset, talouden taantuma, heikko verotulokehitys, korkea inflaatio, korkea korkotaso, väestön keskittyminen kasvukeskuksiin sekä kunta-alan palkkaratkaisu. Kuntatalouden yleiskuva oli vuonna 2025 edellistä vuotta haastavampi. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025, sillä kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Uudistuksen myötä kuntien tehtävissä painottuu entistä enemmän etuuksien rahoittaminen, mikä lisää osaltaan kuntatalouden suhdanneherkkyyttä ja heikentää talouden ennakoitavuutta.

Pitkin tilinpäätösvuotta arvioitiin, että talouden suhdanteen pohja olisi jo saavutettu ja Suomen talous virkoisi vähitellen taantumasta. Tilinpäätösvuoden kuluessa kävi kuitenkin vähitellen selväksi, ettei kasvu ala vielä vuoden 2025 aikana. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta vaihteli vuoden aikana 6,3–7,7 % välillä ollen korkeimmillaan vuoden lopussa (10,7 % v. 2020, 6,9 % v. 2021 ja 5,4 % v. 2022 ja 7,1 % v. 2023, 7,9 % v. 2024) ja matalimmillaan elokuussa. Tilinpäätösvuoden lopussa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli kuitenkin 0,2 % matalampi kuin edellisen vuoden lopussa. Pitkäaikaistyöttömyys on edelleen huolestuttavan korkea. Kuntana olemme edelleen selviytyneet talouden taantumasta odotettua vähäisemmällä vaikutuksella, vaikka taantuma on näkynyt muun muassa yhteisöverotulojen laskuna ja yksityisten investointien vähäisenä määränä.

Tilinpäätösvuoden merkittävin uudistus kunnan tehtävissä oli TE-palveluiden järjestämisvastuun siirtyminen kunnille. Valtakunnallisesti perustettiin 45 työllisyysaluetta. Seinäjoki, Ilmajoki ja Isokyrö muodostivat oman työllisyysalueen ja TyöLakeuden toiminta käynnistyi 1.1.2025. Uudistus onnistui palveluiden järjestämisen ja kuntayhteistyön osalta saumattomasti. Lähipalveluna tarjottavat TE-palvelut on koettu tervetulleiksi sekä henkilö- että yritysasiakkaiden näkökulmasta. Tulevina vuosina on tärkeää kytkeä TE-palvelut entistä vahvemmin kuntien toiminnan ekosysteemeihin siten, jotta työtä hakevat ja työn tarjoajat kohtaavat tehokkaasti. Tämä edellyttää muun muassa tiedonvaihdon, ohjauksen ja paikallisen yhteistyön syventämistä niin kunnan, yritysten kuin koulutuksen tarjoajien kanssa. Valitettavasti näyttää siltä, että TE-palveluiden järjestämisvastuu siirrettiin kunnille rahoitukseltaan alimitoitettuna, mikä lisää kuntatalouden haasteita tulevina vuosina.

Korkojen aleneminen ei valitettavasti vielä näkynyt yritysten investointihalukkuudessa, sillä pankkien kiristyneet vakuusvaatimukset ja epävarma talouskehitys hillitsivät edelleen rahoituksen saatavuutta. Monet yritykset jatkoivat toimintansa sopeuttamista ja kustannusrakenteensa tarkastelua, ja investointeja tehtiin pääasiassa välttämättömiin kohteisiin.

Kuntakonsernissa parantuivat niin vuosikate, omavaraisuusaste kuin suhteellinen velkaantuneisuuskin. Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n käyttöaste nousi 5 %-yksiköllä 92 %:iin, mikä osaltaan helpotti kassatilannetta, mutta tulos pysyi edelleen tappiollisena. Isonkyrön Kehitys Oy teki esivuokrasopimuksen hyvinvointialueen kanssa uuden paloaseman rakennuttamisesta. Kuntakonsernin rakentamishankkeiden käynnistymiselle on edelleen tärkeää, että kunta pystyy antamaan lainoihin omavelkaisen takauksen.

UNICEF:n Lapsiystävällinen kunta -tunnustuksen vakiinnuttamistyötä jatkettiin uusien tavoitteiden mukaisesti.

Haastavinakin aikoina on pidettävä mielessä kuntastrategian missio eli olemassaolomme tarkoitus ”Isokyrö huolehtii asukkaidensa hyvinvoinnista laadukkailla palveluilla, mahdollistaa viihtyisän ja turvallisen elämisen sekä monimuotoisen yrittämisen.” Tehdessämme hyvää elinvoimatyötä, kasvatamme myös kuntalaisten hyvinvointia ja panostaessamme kuntalaisten hyvinvointiin, kasvatamme samalla elinvoimaa.

Keväällä 2025 järjestettiin ensimmäistä kertaa samanaikaisesti kuntavaalit ja aluevaalit. Uusi kunnanvaltuusto aloitti toimintansa 1.6.2025 lukien. Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden aikana mm. rakennusvalvonnan taksan, ympäristönsuojelumääräykset, laajan hyvinvointikertomuksen 2021–2025, hyvinvointisuunnitelman 2025–2029, uuden konserniohjeen ja Tervajoen asemakaavan.

Kuntien välinen nettomuutto (-18) heikkeni edellisestä vuodesta (-4). Luonnollinen väestönkehitys (-38) oli edellisen vuoden tasolla ja painoi väestön kokonaismuutoksen selvästi negatiiviseksi (-56). Kokonaismuutos oli edellisvuotta (-37) heikompi, mikä selittyy lähinnä kuntien välisellä muutolla. Syntyvyys (22) heikkeni edellisestä vuodesta seitsemällä ollen tilastointihistorian alhaisin (22–31 lasta v. 2018–2025). Syntyvyyden osalta vuosi 2026 näyttää kuitenkin selvästi tilinpäätösvuotta 2025 paremmalta. Kuolleisuus (60) oli edellisvuotta (68) matalampi ja alle pitkäaikaisen keskiarvon.

Väestörakenteemme on näinä vuosina voimakkaassa muutoksessa. Erityisesti lasten määrän merkittävä väheneminen viimeisen vuosikymmenen aikana näkyy laajasti kuntapalveluissa. Meidän on kyettävä tarjoamaan lapsiperheille riittävät peruspalvelut, jotta kunnan veto- ja pitovoima säilyy myös tulevaisuudessa. Tämä edellyttää myös jatkossa panostuksia monipuolisiin harrastusmahdollisuuksiin, asumisen kehittämiseen ja uusien työpaikkojen luomiseen.

Taloudellisesti vuodesta 2025 muodostui erinomainen erityisesti toimintakulujen ennakoitua pienemmän toteutumisen ansioista. Talousarvioon verrattuna kunnan kokonaismenot toteutuivat lähes 1,2 miljoonaa euroa budjetoitua pienempinä. Vastaavasti toimintatuotot ylittivät talousarvion lähes 187 000 eurolla. Käyttötalousosaan ei tehty lainkaan talousarviomuutoksia vuoden aikana.

Vuosikatteeksi muodostui 3 402 034,28 euroa, mikä on kunnan historian kaikkien aikojen paras (aikaisempi ennätys 3,33 m€ vuodelta 2022). Tulokseksi muodostui 1 559 012,66 euroa. Hyvä vuosikate antaa hyvän taloudellisen perustan kunnan elinvoiman ja asukkaiden hyvinvoinnin turvaamiseen. Kun vuoden 2025 ylijäämä lisätään edellisten tilikausien kertyneeseen ylijäämään, taseessa on kertyneitä ylijäämiä noin 18,1 milj. euroa. Näin ollen välitöntä uhkaa kumulatiivisen alijäämän muodostumiselle ei ole.

Hyvien vuosikatteiden ja kassatilanteen ansiosta uutta lainaa ei ole nostettu lainkaan vuosina 2021–2025. Kunnan lainakanta oli 1,575 M€ ja lainakanta laski 380 000 € edelliseen vuoteen verrattuna. Lainat asukasta kohden olivat 369 €/asukas (453 €/asukas v. 2024; koko maan tilinpäätösennakoiden mukainen keskiarvo 3 599 €/asukas; Etelä-Pohjanmaa 4 980 €/asukas). Lainamäärä on tilinpäätösennakoiden mukaan maan 18. pienin.

Viime vuosina tehtyjen merkittävien veto- ja pitovoimaan tähtäävien investointien myötä poistotasomme on kasvanut yli 1,8 miljoonaan euroon, millä on ollut myös merkittävä vaikutus käyttötalouteen. Nyt investointien priorisointi on alkanut tuottaa tulosta ja poistotaso ei ole kasvanut pariin vuoteen. Valtuustokaudella on kuitenkin edessä edelleen isoja investointipaineita.

Koulukeskuksen ympäristön ulkoalueiden kehittäminen jatkui pumptrack-radan rakentamisella. Saimme noin 150 000 euron hankkeeseen merkittävän (noin 105 000 euroa) rahoituksen Euroopan maaseuturahastolta. Investoinneissa toteutettiin lukumääräisesti paljon pieniä investointeja siten, että nettoinvestoinnit olivat yhteensä 1,17 m€.

Tilinpäätös on merkittävästi talousarviota parempi, mikä osaltaan osoittaa henkilöstön sitoutuneisuutta tarkkaan taloudenpitoon. Tästä kuuluu kiitos jokaiselle kunnan työntekijälle.

Tero Kankaanpää
kunnanjohtaja

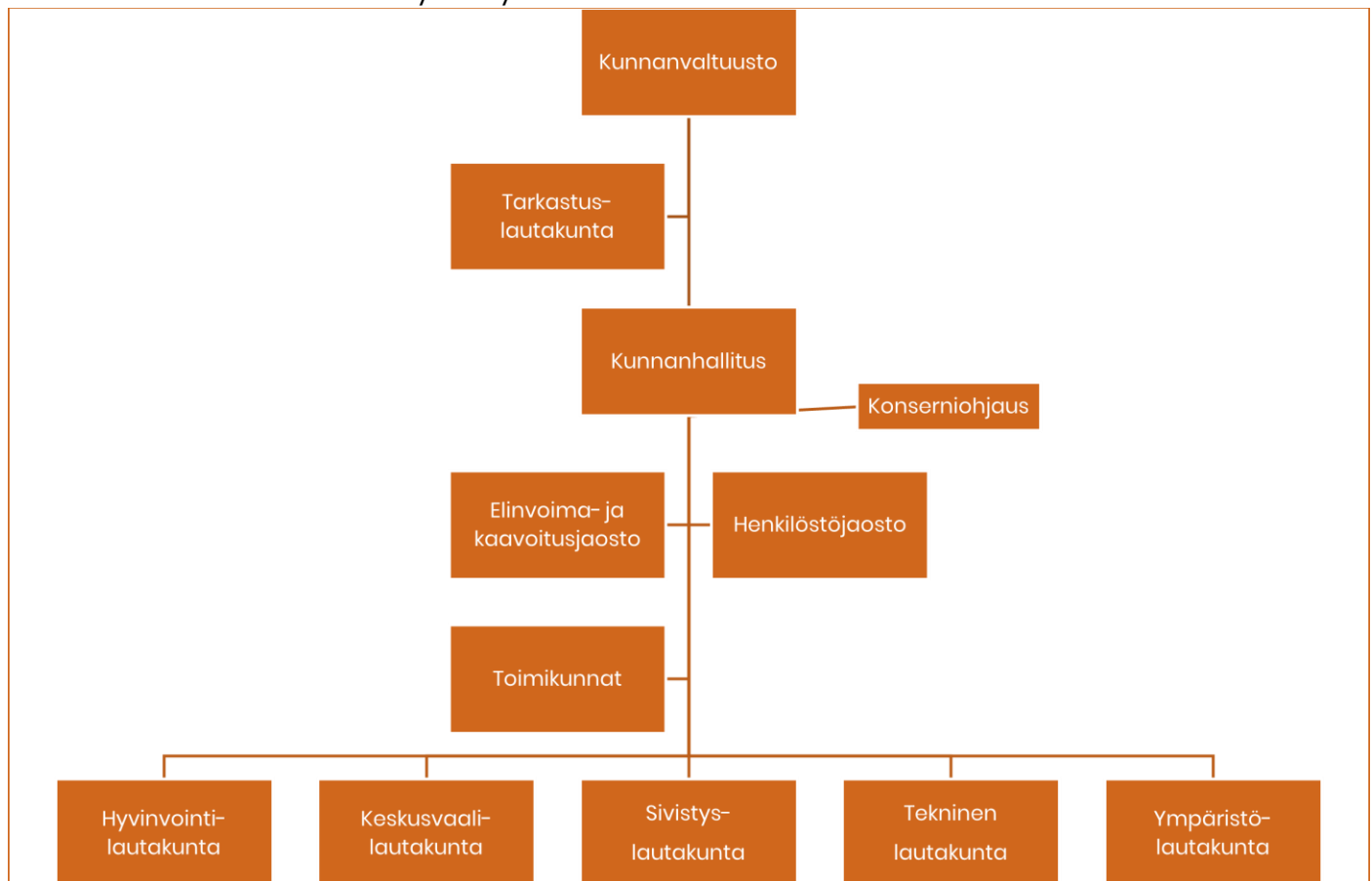
2 HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET

2.1 Isonkyrön kunnan luottamushenkilöorganisaatio

Isonkyrön kunnanvaltuustossa oli vuonna 2025 päättyneellä sekä kuluvalle valtuustokaudella valtuuston päätösten mukaisesti 27 valtuutettua. Tarkastuslautakunnan ja kunnanhallituksen lisäksi kunnassa on keskusvaali-, sivistys-, hyvinvointi-, tekninen sekä ympäristölautakunta. Kunnanhallituksen alaisuudessa toimii elinvoima- ja kaavoitusjaosto sekä henkilöstöjaosto. Lisäksi kunnanhallitus voi hallintosäännön mukaisesti asettaa muita jaostoja ja toimikuntia. Kunnanhallitus nimeää vaalilautakunnat ja -toimikunnat vaaleihin vaalien järjestämiseksi vaalilain mukaisesti.

Vaikuttamistoimielimiin sisältyi vuonna 2025 päättyneellä valtuustokaudella nuorisovaltuusto, vammaisneuvosto ja vanhusneuvosto. 1.6.2025 alkaen kunnassa on kaksi vaikuttamistoimielintä: nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto, kun vammais- ja vanhusneuvostot yhdistettiin.

Seuraavassa kaaviossa on esitelty Isonkyrön kunnan toimielimet:



Toimielinten jäsenten ja varajäsenten lukumäärä määräytyy hallintosäännön mukaisesti seuraavasti:

Toimielin	Jäsenet	Varajäsenet
Valtuusto (*)	27	29
Tarkastuslautakunta	4-6	4-6
Kunnanhallitus	10	10
Keskusvaalilautakunta	5	5
Sivistyslautakunta	8	8
Hyvinvointilautakunta	8	8
Tekninen lautakunta	8	8
Ympäristölautakunta (**)	6	6
Elinvoima- ja kaavoitusjaosto	6	6
Henkilöstöjaosto	3-5	3-5

(* Kuntalain mukaan varavaltuutettuja valitaan kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. 31.5.2025 saakka varavaltuutettuja oli 28 ja 1.6.2025 alkaen varavaltuutettuja on 29.

(** Sivistyslautakunnassa, hyvinvointilautakunnassa, teknisessä lautakunnassa ja ympäristölautakunnassa oli 31.5.2025 saakka 8 jäsentä. 1.6.2025 alkaen sivistyslautakunnassa, hyvinvointilautakunnassa ja teknisessä lautakunnassa on 8 jäsentä sekä ympäristölautakunnassa on 6 jäsentä.

2.2 Kunnanvaltuusto ja muut toimielimet

Seuraavassa esitellään kunnanvaltuuston ja kunnan muiden toimielinten sekä vaikuttamistoimielinten kokoonpanot. Tiedot sisältävät myös toimielinten kokoonpanossa tilinpäätösvuonna tapahtuneet muutokset ja osallistumisaktiivisuuden.

Kunnanvaltuusto

Kunnanvaltuusto 1.1. – 31.5.2025 (KESK 14, KOK 6, SDP 3, PS 3, KD 1)
2 kokousta, 18 §:ää

Läsnä kokouksissa:

Pj. Jaakko Pukkinen (KOK)	2/2
I Vpj. Jyrki Ala-Reini (KESK)	2/2
II Vpj. Sirkku Loukola (KOK)	2/2
J Erkkilä Hannu (KESK)	1/2
J Försti Sanna (KOK)	2/2
J Heinilä Miko (KESK)	2/2
J Heinonen Maria (KESK)	2/2
J Hietaharju Jari (KESK)	2/2
J Huttunen Tiia (KESK)	2/2
J Komsu Mika (KD)	2/2
J Korvola Juha (KOK)	0/2
J Kuusikko Erkki (SDP)	2/2
J Laine Tommi (KESK)	1/2
J Latvakoski Matti (SDP)	2/2
J Lehtonen Ilkka (KOK)	2/2
J Lintala Antti (KOK)	1/2
J Luhtala Maria (KESK)	2/2
J Mäki-Rammo Mirva (KESK)	2/2
J Mäkynen Jouni (KESK)	2/2
J Nikula Sami (SDP)	2/2
J Pollari Väinö (KESK)	2/2
J Renko Jaakko (KESK)	1/2
J Seppälä Sirpa (PS)	2/2
J Soisalo Katri (KESK)	2/2
J Taipalus Eemeli (PS)	2/2
J Tuuri-Tammela Helena (KESK)	2/2
J Varo Raili (PS)	2/2

Varavaltuutetut

SUOMEN KESKUSTA	yht. 3 valt. poissaolo
2. Ahoketo Juha	1
KANSALLINEN KOKOOMUS	yht. 3 valt. poissaolo
2. Kangas Mika	2
3. Myllyniemi Pasi	1

Kunnanvaltuusto 1.6.2025 - (KESK 14, KOK 8, SDP 3, PS 1, KD 1)

4 kokousta, 43 §:ää

Läsnä kokouksissa:

Pj. Helena Tuuri-Tammela (KESK)	4/4
I Vpj. Pukkinen Jaakko (KOK)	4/4
II Vpj. Mäkynen Jouni (KESK)	4/4
Ahoketo Juha (KESK)	4/4
Ala-Reini Jyrki (KESK) 1.6. - 4.9.2025	1/1
Erkkilä Emilia (KESK)	4/4
J Försti Sanna (KOK)	3/4
J Heinilä Miko (KESK)	3/4
J Hietaharju Jari (KESK)	3/4
J Huttunen Tiia (KESK)	4/4
J Hölsö Severi (KOK)	2/4
J Karhu Marjo (KESK)	4/4
J Komsu Mika (KD)	3/4
J Korpi Marko (KESK)	4/4
J Korvola-Mäkinen Kirsi (KOK)	4/4
J Kuusikko Erkki (SDP)	4/4
J Lehtonen Ilkka (KOK)	4/4
J Leskelä Vihtori (KESK)	4/4
J Lintala Antti (KOK)	3/4
J Loukola Sirkku (KOK)	3/4
J Luhtala Maria (KESK) 4.9.2025-	3/3
J Mäki-Rammo Mirva (KESK)	4/4
J Nikula Sami (SDP)	4/4
J Penttala-Salli Mia (KESK)	4/4
J Perkiö Nina (SDP)	4/4
J Renko Jaakko (KESK)	4/4
J Sivula Tony (KOK)	4/4
J Varo Raili (PS)	4/4

Varavaltuutetut

SUOMEN KESKUSTA	yht. 2 valt. poissaoloa
1. Pallari Petri	2
KANSALLINEN KOKOOMUS	yht. 5 valt. poissaoloa
3. Markko Matteus	3
4. Kangas Mika	2
Suomen Kristillisdemokraatit	yht. 1 valt. poissaolo
1. Salo Anna-Maija	1

Kunnan muut toimitelimet

Kunnanhallitus 1.1. - 31.5.2025, 7 kokousta, 93 §:ää
(KESK 5, KOK 2, SDP 1, KD 1, PS 1)

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Mäki-Rammo Mirva	7/7	Heinilä Miko	
I Vpj.	Tuuri-Tammela Helena	7/7	Heinonen Maria	
II Vpj.	Kuusikko Erkki	7/7	Perkiö Nina	
J	Försti Sanna	7/7	Talso Johanna	
J	Laine Tommi	7/7	Luhtala Maria	
J	Lintala Antti	7/7	Salo Pentti	
J	Mäkynen Jouni	7/7	Raunio Heli	
J	Petäjä Esko	7/7	Nyrhinen Antti	
J	Renko Jaakko	5/7	Erkkilä Hannu	2/2
J	Varo Raili	7/7	Taipalus Eemeli	

Kunnanhallitus 1.6.2025 -, 7 kokousta, 105 §:ää
(KESK 5, KOK 3, SDP 1, PS 1)

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Mäki-Rammo Mirva	7/7	Erkkilä Emilia	
I Vpj.	Hälsö Severi	7/7	Myllyniemi Pasi	
II Vpj.	Kuusikko Erkki	7/7	Perkiö Simo	
J	Ahoketo Juha	7/7	Hellberg Christian	
J	Ala-Reini Jyrki 1.6. - 4.9.2025	1/1	Niemi Harri	1/1
	Leskelä Vihtori 4.9.2025-	5/5		
J	Försti Sanna	7/7	Loukola Sirkku	
J	Lintala Antti	5/7	Leskelä Juhani	2/2
J	Penttala-Salli Mia	7/7	Raunio Heli	
J	Renko Jaakko	6/7	Pallari Petri	1/1
J	Varo Raili	7/7	Romu-Assinen Ulpu	

Suhteellisten vaalien vaalilautakunta 1.1. - 31.5.2025, ei kokouksia

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Tuuri-Tammela Helena	Ala-Reini Jyrki
Vpj.	Lehtonen Ilkka	Loukola Sirkku
J	Nikula Sami	Taipalus Eemeli

Suhteellisten vaalien vaalilautakunta, 1.6.2025-, ei kokouksia

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Ala-Reini Jyrki 1.6. - 4.9.2025	Renko Jaakko
	Ahoketo Juha 4.9.2025-	
Vpj.	Försti Sanna	Korvola-Mäkinen Kirsi
J	Nikula Sami	Komsi Mika

Tarkastuslautakunta 1.1. – 31.5.2025, 8 kokousta, 38 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Komsi Mika	8/8	Aniste Susanna	
Vpj.	Pollari Väinö	6/8	Tarkka Esa	0/2
J	Karhu Jarkko (Tuurala)	8/8	Welling Yrjö	
J	Hakala Soile	7/8	Mäki Teemu	0/1
J	Hakola Erja	8/8	Perttilä Johanna	

Tarkastuslautakunta 1.6.2025-, 4 kokousta, 36 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Lehtonen Ilkka	4/4	Hakola Erja	
Vpj.	Karhu Marjo	4/4	Alanne Leena	
J	Hakala Soile	4/4	Klemetti Kari	
J	Karhu Jarkko (Tuurala)	4/4	Welling Yrjö	
J	Salo Anna-Maija	4/4	Nyrhinen Antti	

Hyvinvointilautakunta 1.1. – 31.5.2025, 3 kokousta, 33 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Ikola Maria	3/3	Talso Johanna	
Vpj.	Luoma Kirsi	3/3	Harjunpää Kati	
J	Assinen Tatu-Kalle	3/3	Saikkonen Mikko	
J	Hauta Tanja	3/3	Heinonen Maria	
J	Kujala Matias	3/3	Myllyniemi Pasi	
J	Niemi Harri	2/3	Mäkynen Jouni	0/1
J	Nikula Sami	3/3	Lammi Niina	
J	Seppälä Sirpa	3/3	Rimpeläinen Janne	

Hyvinvointilautakunta 1.6.2025-, 3 kokousta, 31 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Sivula Tony	3/3	Myllyniemi Pasi	
Vpj.	Erkkilä Emilia	3/3	Luoma Kirsi	
J	Hauta Tanja	3/3	Seppälä Sirpa	
J	Leskelä Vihtori 1.6.-10.11.2025	1/2	Pollari Jaakko	1/1
	Hellberg Christian 10.11.2025-1/1			
J	Loukola Sirkku	3/3	Kujala Matias	
J	Niemi Jaakko	2/3	Ahqvist Jari	1/1
J	Nikula Sami	3/3	Mullola Pille	
J	Talso Johanna	3/3	Keko Sanna	

Keskusvaalilautakunta 1.1. – 31.5.2025, 7 kokousta, 45 §:ää

Varajäsenet järjestyksessä

Pj.	Killinen Eija	6/7	1. vj. Alanen Ulla	2/6
Vpj.	Hakala Soile	7/7	2. vj. Uusihaka Arto	5/5
J	Keko Sanna	1/7	4. vj. Karhu Henry	
J	Palonen Lasse	7/7	5. vj. Nyrhinen Antti	
J	Welling Yrjö	7/7	3. vj. Peltorinta Tarja	

Keskusvaalilautakunta 1.6.2025-, ei kokouksia

Varajäsenet järjestyksessä

Pj.	Killinen Eija		1. vj. Leinonen Minna	
Vpj.	Hauta Veli-Matti		2. vj. Uusihaka Arto	
J	Hakala Soile		3. vj. Peltorinta Tarja	
J	Kujanpää Mika		4. vj. Klemetti Kari	
J	Welling Yrjö		5. vj. Talvitie Pirita	

Sivistyslautakunta 1.1. – 31.5.2025, 3 kokousta, 28 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Ahoketo Juha	3/3	Saikkonen Mikko	
Vpj.	Fränti Laura	3/3	Keko Sanna	
J	Heponeva Arttu	2/3	Sepänmäki Veli-Pekka	0/1
J	Huttunen Tiia	3/3	Hahka Teija	
J	Myllyniemi Pasi	3/3	Haapanen Ari	
J	Mäkinen Marjo	2/3	Nina Perkiö	0/1
J	Mäkynen Jouni	3/3	Niemi Harri	
J	Soisalo Katri	3/3	Saari Riikka	

Sivistyslautakunta, 1.6.2025-, 4 kokousta, 39 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Huttunen Tiia	4/4	Tekoniemi Kati	
Vpj.	Korvola-Mäkinen Kirsi	4/4	Hauta Veli-Matti	
J	Markko Matteus	4/4	Jokinen Tero	
J	Pallari Petri	4/4	Mäkynen Jouni	
J	Pöytälaakso Tommi	4/4	Aniste Susanna	
J	Roos Marina	4/4	Hyppönen Johanna	
J	Soisalo Katri	4/4	Hahka Teija	
J	Viertola Henry	3/4	Hellberg Christian	1/1

Tekninen lautakunta 1.1. – 31.5.2025, 5 kokousta, 90 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Ala-Reini Jyrki	5/5	Niemi Petri	
Vpj.	Korvola Juha	3/5	Salo Pentti	0/2
J	Erkkilä Hannu	4/5	Kauppinen Pentti	1/1
J	Korvola-Mäkinen Kirsi	5/5	Korvola Marja-Leena	
J	Latvakoski Matti	1/5	Perkiö Nina	1/4
J	Luhtala Maria	5/5	Rantala Eila	
J	Seppälä Sirpa	4/5	Taipalus Eemeli	0/1
J	Tajjala Beata	5/5	Pakka Hanna-Mari	

Tekninen lautakunta 1.6.2025–, 6 kokousta, 50 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Pukkinen Jaakko	6/6	Korvola Juha	
Vpj.	Erkkilä Hannu	6/6	Ilves Jyrki	
J	Heponeva Arttu	5/6	Varo Raili	1/1
J	Ikola Maria	5/6	Viljanmaa Pirkko	1/1
J	Korpi Marko	6/6	Soini Miika	
J	Luhtala Maria	5/6	Tajjala Beata	0/1
J	Perkiö Nina	6/6	Kohtala Heikki	
J	Seppälä Sirpa	6/6	Mielty Teija	

Ympäristölautakunta 1.1. – 31.5.2025, 4 kokousta, 61 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Hietaharju Jari	4/4	Mäkynen Jouni	
Vpj.	Lehtonen Ilkka	4/4	Heinonen Esa-Matias	
J	Hulkko Maarit	3/4	Viljanmaa Pirkko	1/1
J	Hänninen Pentti	4/4	Viertola Jari	
J	Mielty Teija	4/4	Penttala Sini	
J	Perkiö Nina	2/4	Kuusikko Liisa	0/2
J	Rinta-Jaskari Irma	4/4	Heinonen Maria	
J	Taipalus Eemeli	3/4	Heponeva Arttu	0/1

Ympäristölautakunta 1.6.2025–, 4 kokousta, 38 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Hietaharju Jari	4/4	Hänninen Pentti	
Vpj.	Rintamäki Kalle	0/4	Salo Pentti	3/4
J	Hulkko Maarit	3/4	Kultti Johanna	0/1
J	Mullola Pille	4/4	Perkiö Nina	
J	Niemi Harri	4/4	Taipalus Eemeli	
J	Tajjala Beata	4/4	Piippo Juulia	

Elinvoima- ja kaavoitusjaosto 1.1. - 31.5.2025, 2 kokousta, 15 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Heinilä Miko	2/2	Erkkilä Hannu
Vpj.	Kuusikko Erkki	2/2	Saari Raija
J	Lintala Antti	2/2	Korvola Juha
J	Luhtala Maria	2/2	Soisalo Katri
J	Seppälä Sirpa	2/2	Ventä Seppo
J	Tuuri-Tammela Helena	2/2	Huttunen Tiia

Elinvoima- ja kaavoitusjaosto 1.6.2025-, 3 kokousta, 17 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Heinilä Miko	2/3	Mäkynen Jouni	1/1
Vpj.	Kuusikko Erkki	3/3	Latvakoski Matti	
J	Lintala Antti	3/3	Sivula Tony	
J	Loukola Sirkku	3/3	Korvola-Mäkinen Kirsi	
J	Luhtala Maria	3/3	Seppälä Sirpa	
J	Tuuri-Tammela Helena	3/3	Huttunen Tiia	

Henkilöstöjaosto 1.1. - 31.5.2025, 1 kokous, 6 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Mäki-Rammo Mirva	1/1	Heinilä Miko
Vpj.	Pukkinen Jaakko	1/1	Kuusikko Erkki
J	Tuuri-Tammela Helena	1/1	Raunio Heli

Henkilöstöjaosto 1.6.2025-, 2 kokousta, 11 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Mäki-Rammo Mirva	2/2	Heinilä Miko
Vpj.	Pukkinen Jaakko	2/2	Korvola-Mäkinen Kirsi
J	Kuusikko Erkki	2/2	Hölsö Severi
J	Penttala-Salli Mia	2/2	Raunio Heli

Vaikuttamistoimielimet

Nuorisovaltuusto 1.1. - 31.5.2025, 4 kokousta, 28 §:ää

Pj.	Kurunsaari Eero	4/4
Vpj.	Pakkala Karoliina	4/4
J	Aheinen Mikael	3/4
J	Häkki Santeri	3/4
J	Lehtonen Anton	1/4
J	Mäkinen Juho	4/4
J	Nikko Konsta	1/4
J	Pispa Matilda	1/4

Varajäsenet (mahdollisuus osallistua kaikkiin kokouksiin)

vj.	Försti Vilhelmiina	4/4
vj.	Soisalo Lyyti	3/4

Nuorisovaltuusto 1.6.2025-, 4 kokousta, 29 §:ää

Pj.	Häkki Santeri	4/4
Vpj.	Försti Matleena	4/4
J	Blomster Rinja	4/4
J	Hiiipakka Mira 17.11.25-	1/1
J	Kinnunen Jimi 17.11.25-	0/1
J	Mullola Alissa 16.9.25 asti	0/1
J	Nikkola Tuomas 17.11.25-	0/1
J	Pakkala Vilho 21.10.25 asti	0/3
J	Siltala Eino	4/4
J	Vakkila Jarkko	4/4

Vammaisneuvosto 1.1. - 31.5.2025, 3 kokousta, 13 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

Pj.	Soisalo Katri	3/3	Försti Sanna
Vpj.	Varo Raili	3/3	Kuusikko Erkki
J	Kyrönmaan Reumayhdistys ry		
J	Fors Arja	3/3	Haaramo Anna-Maija
J	Kyrönmaan Selkäyhdistys ry		
J	Uusi-Viitala Sinikka	3/3	Panttila Frans
J	Kyrönmaan Sydänyhdistys ry		
J	Kytölä Anu	3/3	Trofast Erkki

Vanhusneuvosto 1.1. – 31.5.2025, 2 kokousta, 10 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

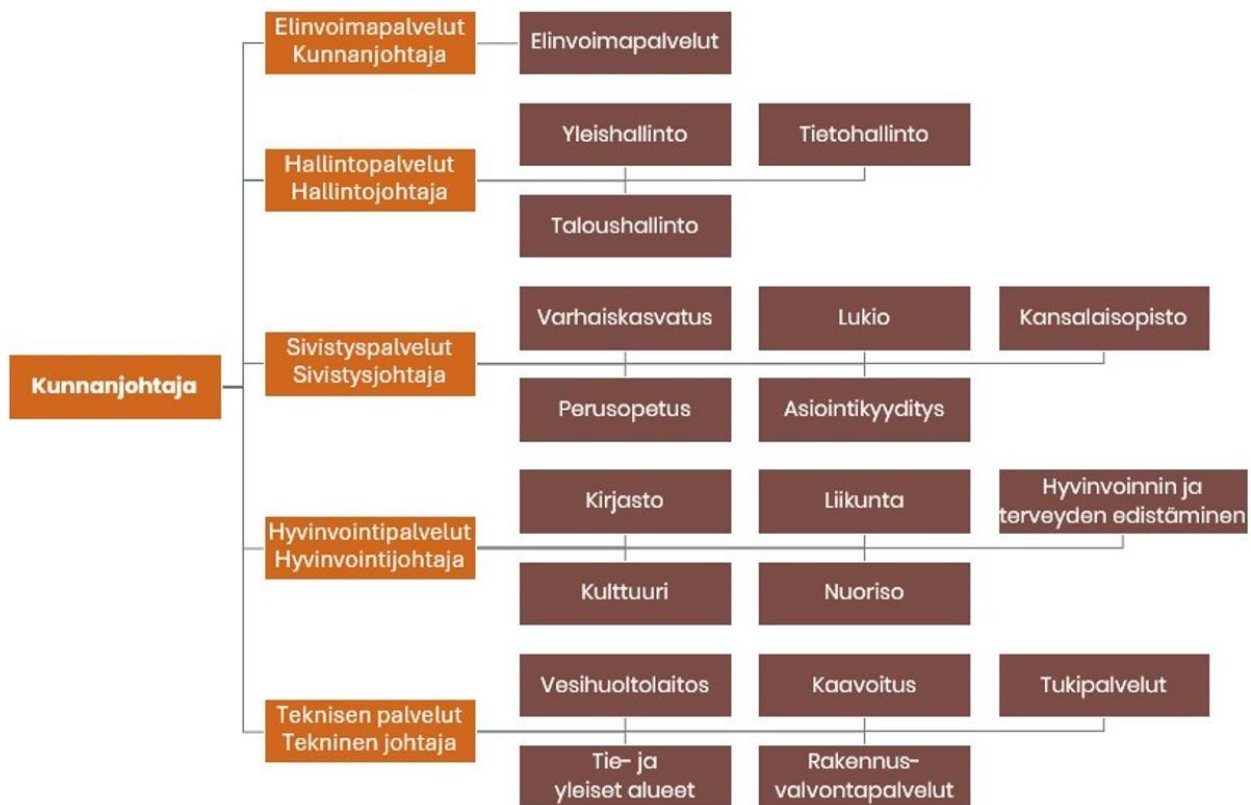
J	Leskelä Juhani	2/2	Perkiö Simo	
J	Pollari Väinö	2/2	Varo Raili	
	Eläkeliiton Isonkyrön yhdistys			
Pj.	Trofast Marja	2/2	Tuominen Jukka	
J	Palonen Lasse	2/2	Hietanen Erkki	
	Isonkyrön Kansalliset Seniorit			
J	Ristiluoma Martti	2/2	Lepistö Eeva-Liisa	
Vpj.	Leppinen Seija	1/2	Lae Tapio	1/1
	Kyrönmaan Kristilliset Eläkeläiset			
J	Jouppi Kaisa	2/2	Maunuksela Helena	

Vanhus- ja vammaisneuvosto 1.6.2025–, 2 kokousta, 16 §:ää

Henkilökohtainen varajäsen

J	Kuusikko Erkki	2/2	Varo Raili	
	Eläkeliiton Isonkyrön yhdistys			
Pj.	Kauppinen Eeva-Leena	2/2	Tuominen Jukka	
	Isonkyrön Kansalliset Seniorit			
J	Leppinen Seija	2/2	Tiitinen Ulla-Maija	
	Kyrönmaan Kristilliset Eläkeläiset			
J	Jouppi Kaisa	1/2	Maunuksela Helena	1/1
	Kyrönmaan Reumayhdistys ry			
J	Fors Arja	2/2	Mahlamäki Aila	
	Kyrönmaan Selkäyhdistys ry			
Vpj.	Uusi-Viitala Sinikka	2/2	Panttila Frans	
	Kyrönmaan Sydänyhdistys ry			
J	Kytölä Anu	2/2	Maunuksela Outi	

2.3 Isonkyrön kunnan palvelualueet ja palvelualueiden johtajat



Palvelualueiden johtajat:

Kunnanjohtaja:	Tero Kankaanpää
Hallintojohtaja:	Jaana Järvi-Laturi
Sivistysjohtaja:	Susanna Pietikäinen
Hyvinvointijohtaja:	Nina Herd
Tekninen johtaja:	Petri Hänninen

Kunnan toiminta on jaettu palvelualueisiin. Palvelualueet on jaettu tehtäväalueisiin ja edelleen tulosyksiköihin, joissa on kustannuspaikkoja. Kustannuspaikka on yksittäisen palvelutoiminnan tai kohteen nimi ja numero.

Kunnan taloutta ja rahavirtoja ohjataan ja talouden toteutumaa seurataan tehtäväalueittain, tulosyksiköittäin ja edelleen kustannuspaikoittain. Kunnanvaltuusto hyväksyy talousarvion tehtäväalueittain. Lautakunnat hyväksyvät tehtäväalueiden tulosyksiköiden menot ja tulot. Palvelualueen johtaja vahvistaa menot ja tulot kustannuspaikoittain.

3 YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS

3.1 Koko maan kehitys

Valtiovarainministeriön taloudellisessa katsauksessa todetaan, että Suomen talouden toipuminen on viivästynyt ja bruttokansantuote (BKT) kasvoi vuonna 2025 vain 0,2 prosenttia. Kasvua jarrutti kotimaisen kysynnän heikkous. Ministeriön mukaan kotitalouksien kulutuksen odotetaan kuitenkin vauhdittuvan, sillä ostovoima on kasvussa ja kasvu nopeutuu vuonna 2026. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat puolestaan kasvattavat investointeja. Ennusteen mukaan BKT kasvaa 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Työttömyysaste laskee tilinpäätösvuoden 9,6 prosentista 8,5 prosenttiin vuonna 2028.

(Valtiovarainministeriö, tiedote 18.12.2025)

3.2 Kuntien taloudellinen tilanne

Suomen Kuntaliitto on arvioinut kuntien taloudellista tilannetta kuntien antamien tilinpäätösarvioiden pohjalta ja todennut, että kuntatalouden tila heikkeni odotetusti vuodesta 2024. Toiminnan ja investointien rahavirralla mitattuna kuntataloudessa oli yli 800 miljoonan euron alijäämä vuonna 2025, sillä kuntien kustannukset kasvoivat muun muassa TE-palvelu-uudistuksen myötä reippaasti. Talouden tilan heikkenemistä selittävät myös verotulojen aleneminen sekä valtionosuuksien leikkaukset. Kuntien kulut kasvoivat vuonna 2025 lähes pelkättään työttömyyden aiheuttamien lisäkulojen vuoksi. Muissa tehtävissä, kuten esimerkiksi opetuksessa sekä yhdyskunta- ja ympäristöpalveluissa, kulutaso pysyi ennallaan. Kuntien ja kuntayhtymien nettotoimintakulut eli toimintakate heikkeni 7,8 % eli noin miljardi euroa vuonna 2025.

Kuntien yhteenlaskettu tulos oli 740 miljoonaa euroa vuonna 2025. Vuonna 2025 reilut kolmasosa Manner-Suomen kunnista oli alijäämäisiä tilikauden tuloksella mitattuna. Tulokseltaan alijäämäisissä kunnissa asui noin 44 prosenttia Manner-Suomen väestöstä. Kunnat myivät omaisuuttaan vuonna 2025 kuitenkin sadoilla miljoonilla euroilla. Kertaerät paransivat yksittäisten kuntien tulosta merkittävästi. Yli 80 prosenttia vuoden 2025 tuloksesta syntyi kolmessa kaupungissa. Ilman Helsinkiä, Espoota ja Poria kuntien tilikauden tulos jäisi reiluun 100 miljoonaan euroon.

Vuosikatteella mitattuna kuntien väliset erot tasoittuivat edelleen vuonna 2025. Suurimpien kaupunkien talous heikkeni eniten ja niiden vuosikatteen olivat enää vain lievästi muita vahvemmat. Verorahoitus ei riittänyt kattamaan kaikkia investointeja, sillä kunnat pitivät investointitasonsa korkealla tasolla myös vuonna 2025. Kuntien tilinpäätösarvioiden mukaan kuntien lainakanta kasvoi 3,7 prosenttia vuonna 2025, mutta suhteessa verotettavaan tuloihin velka ei kasvanut.

Kuntaliiton mukaan voimakkaasti heikentyneestä työllisyystilanteesta ja vaatimattomasta verotulokehityksestä huolimatta kunnat selvisivät viime vuodesta vielä kohtuullisen hyvin arvosanoin. Onnistuneet sopeutus- toimet sekä investointien jarruttaminen edesauttoivat tässä.

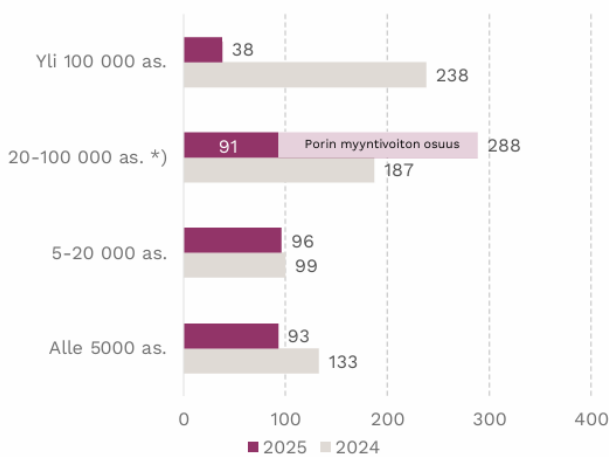
(Suomen Kuntaliitto, tiedote 3.2.2026)

Seuraavassa kaaviossa esitetään Manner-Suomen kuntien talouden tunnusluvut kuntakoon mukaan vuosilta 2024–2025. Vuoden 2025 osalta tiedot on saatu kuntien tammikuussa 2026 laatimista tilinpäätösarvioista.

Isojen kaupunkien taloustilanne heikkeni muita kuntakokoluokkia enemmän

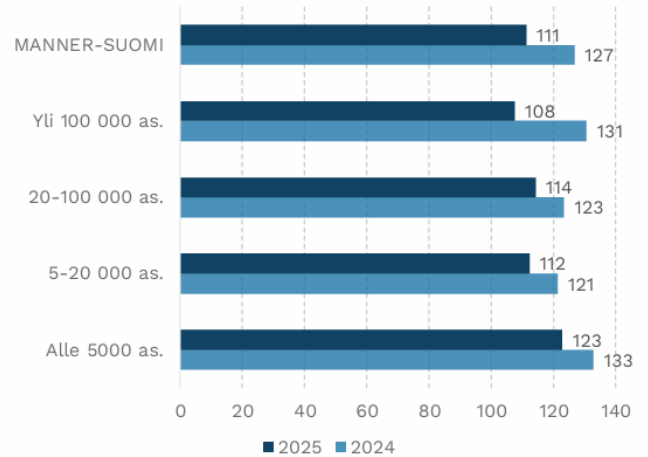
Ilman kertaluonteisia myyntivoittoja tulos olisi heikentynyt myös 20-100 tuhannen asukkaan kunnissa

Tilikauden tulos €/asukas



*) Porin energiaosuuksien myyntivoitto korottaa poikkeuksellisesti 20-100 tuhannen asukkaan kuntakokojoukon tulosta.

Vuosikate % poistoista



Lähde: Valtiokonttori, Manner-Suomen kunnat ja kuntayhtymät.

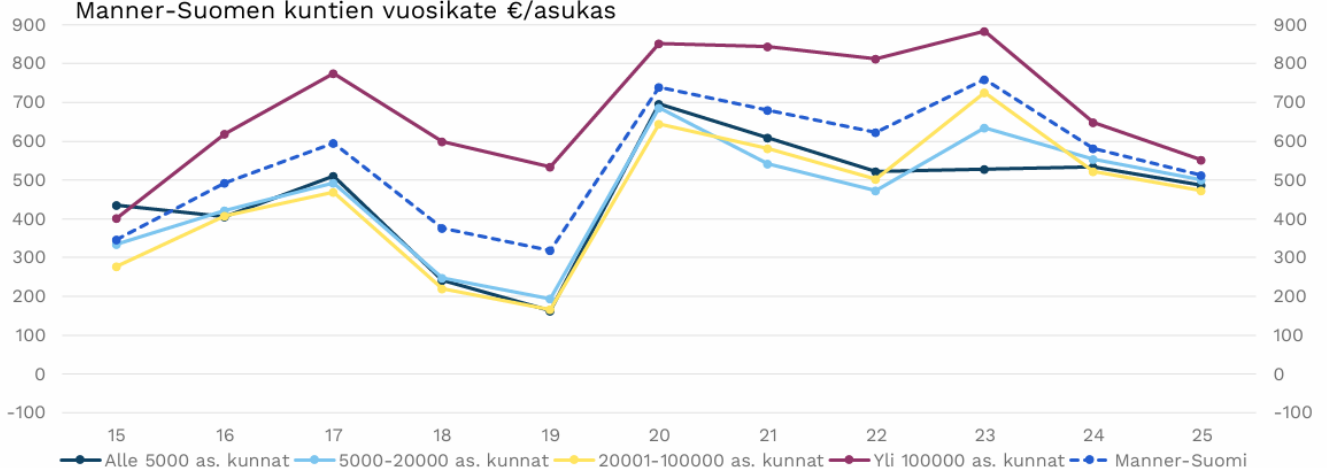
6.2.2026

KUNTA LIITTO
Kommun-
förbundet

Vuosikatteiden erot pienenevät

Isojen kaupunkien vuosikatteet enää vain lievästi muita vahvemmat

Manner-Suomen kuntien vuosikate €/asukas



Lähde: Valtiokonttori, Tilastokeskus, Manner-Suomen kunnat ja kuntayhtymät.

6.2.2026

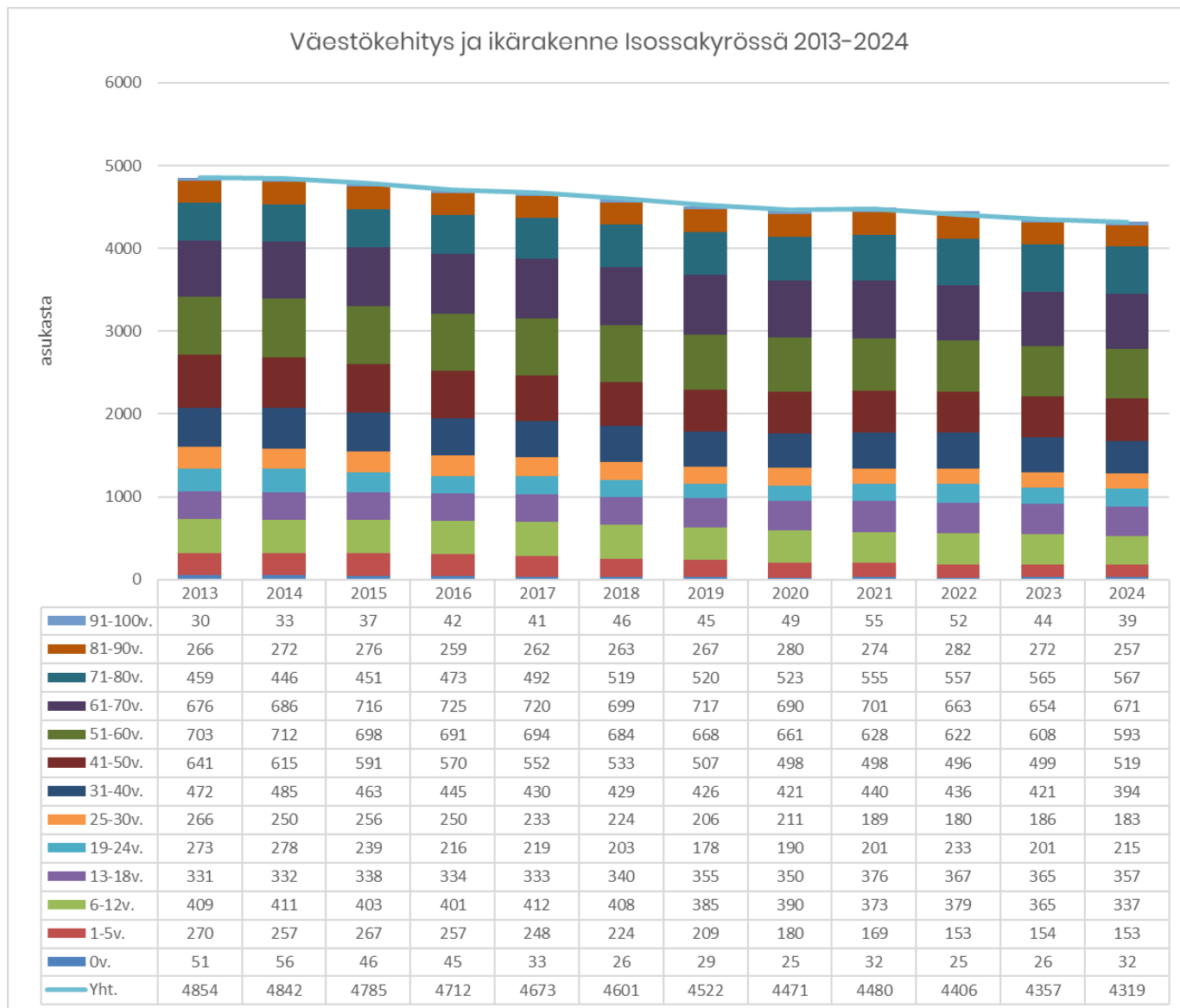
KUNTA LIITTO

(Suomen Kuntaliitto 6.2.2026, Kuntien ja kuntayhtymien tilinpäätösarviot 2025)

3.3 Isokyrö

Isossakyrössä oli vuoden 2025 päättyessä Tilastokeskuksen ennakkollisen väestömäärän mukaan 4263 asukasta. Vuoden 2024 lopussa Isonkyrön kunnan asukasluku oli 4319, joista miehiä oli 2211 ja naisia 2108.

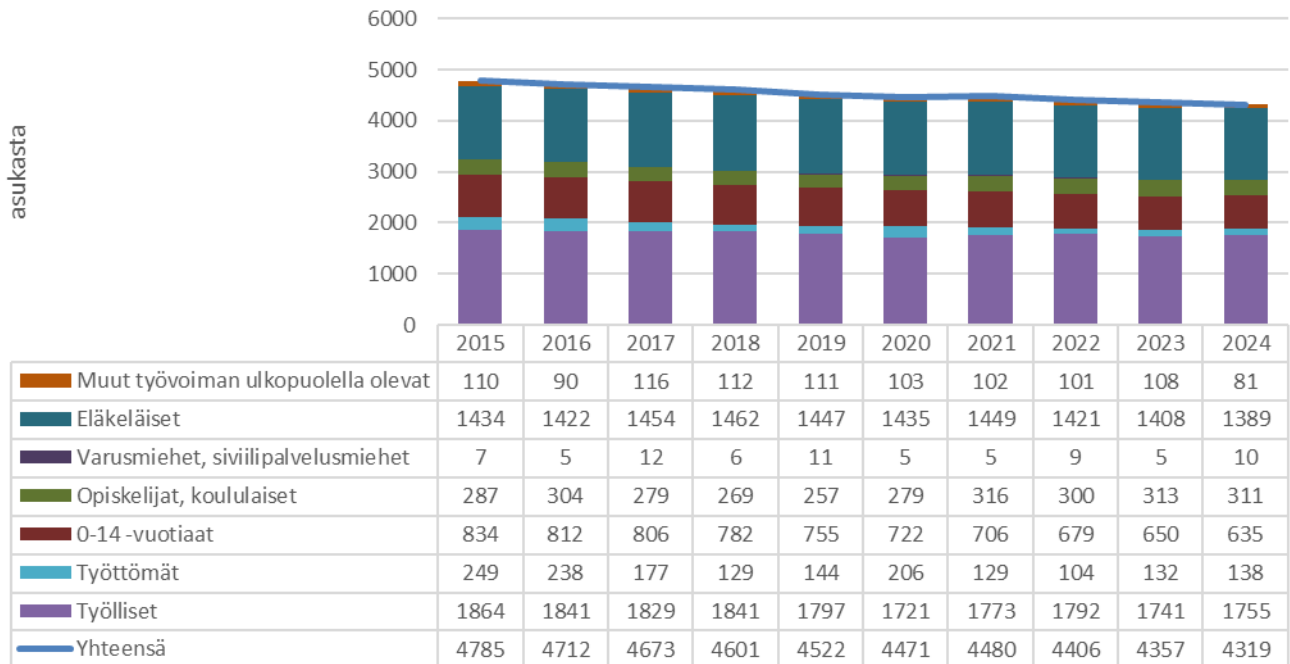
Seuraavassa kaaviossa esitetään Isonkyrön kunnan väestön kehitys vuosina 2013–2024.



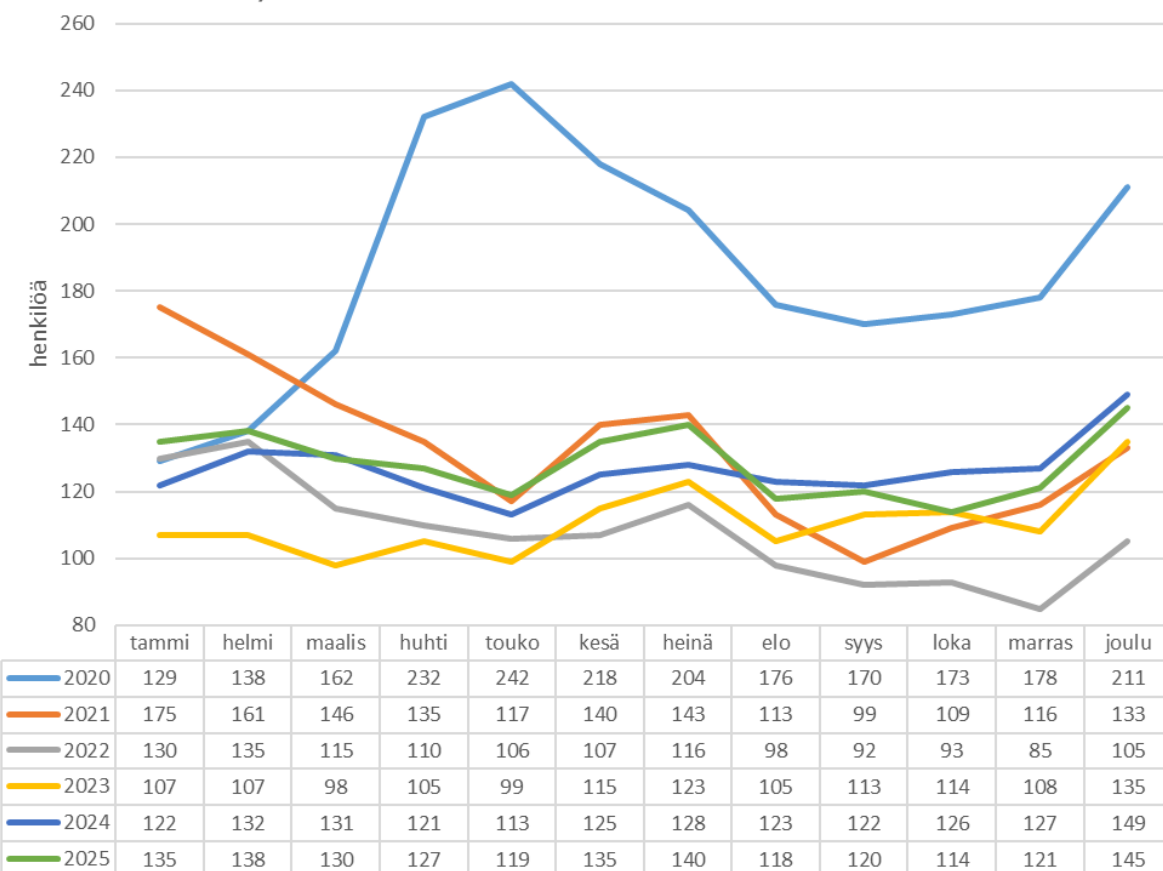
Etelä-Pohjanmaan ELY-keskuksen joulukuuta 2025 koskevan työllisyyskatsauksen mukaan työvoiman määrä Isossakyrössä oli joulukuun lopussa 1873 henkilöä. Työttömiä työnhakijoita oli 145 henkilöä, joten heidän osuutensa työvoimasta oli 7,7 %. Työttömistä työnhakijoista miehiä oli 85 ja naisia 60. Ikäryhmittäin jaoteltuna alle 25-vuotiaita työttömiä työnhakijoita oli 21 henkilöä ja yli 50-vuotiaita 71 henkilöä, pitkäaikaistyöttömiä oli 41. Alle 20-vuotiaita oli työttömänä 8 henkilöä.

Seuraavissa kaavioissa esitetään työllisten ja työttömien sekä työvoiman ulkopuolella olevan väestön kehitys Isossakyrössä vuosina 2015–2024 sekä työttömien määrän kehitys Isossakyrössä kuukausittain vuosina 2020–2025.

Työlliset ja työttömät sekä työvoiman ulkopuolella olevat Isossakyrössä vuosina 2015-2024



Työttömien lukumäärä Isossakyrössä 2020-2025



4 OLENNAISET MUUTOKSET TOIMINNASSA JA TALOUDESSA

Merkittävimpänä muutoksena kunnan toiminnassa vuonna 2025 oli uuden työllisyysalueen, TyöLakeuden toiminnan aloittaminen yhdessä Seinäjoen kaupungin ja Ilmajoen kunnan kanssa. TyöLakeus tarjoaa palveluja työnhakijoille, työnantajille ja yrittäjille. TyöLakeudella on asiointipiste myös Isonkyrön kunnanvirastossa.

Keväällä 2025 järjestettiin samanaikaisesti sekä kunta- että aluevaalit. Uudet valtuutetut ja muut luottamushenkilöt aloittivat luottamustoimissaan kesäkuussa 2025.

Tilinpäätösvuoden aikana talousarvion investointiosaan tehtiin talousarviomuutokset Ikolanlarvantien ja Lapinmäentien risteysalueen peruskorjaushanketta ja Pohjantie-Ruistie-investointihanketta koskien. Käyttötalous- ja rahoitusosaan ei tehty talousarviomuutoksia.

Kunnallisessa virka- ja työehtosopimuksessa (KVTES) on sovittu uudesta osaamisen ja vastuun tasokriteereihin perustuvasta palkkausjärjestelmästä, joka tuli ottaa käyttöön kunnissa 1.10.2025 mennessä. Tasopalkkajärjestelmä otettiin Isonkyrössä käyttöön 1.10.2025.

Tilinpäätösvuoden alussa toteutettiin teknisellä palvelualueella organisaatiomuutos vastuualueita, tehtäviä ja henkilöstöresursseja täsmentämällä.

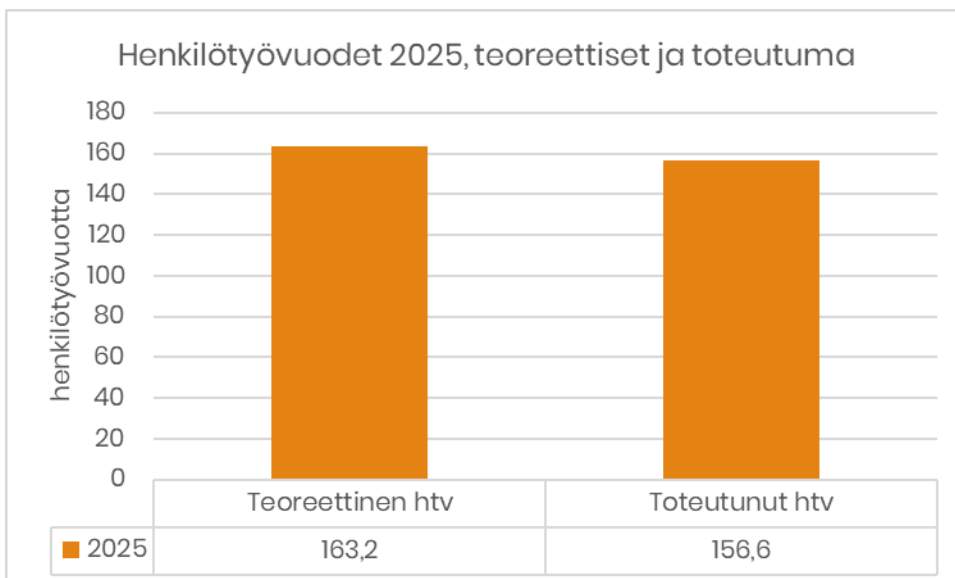
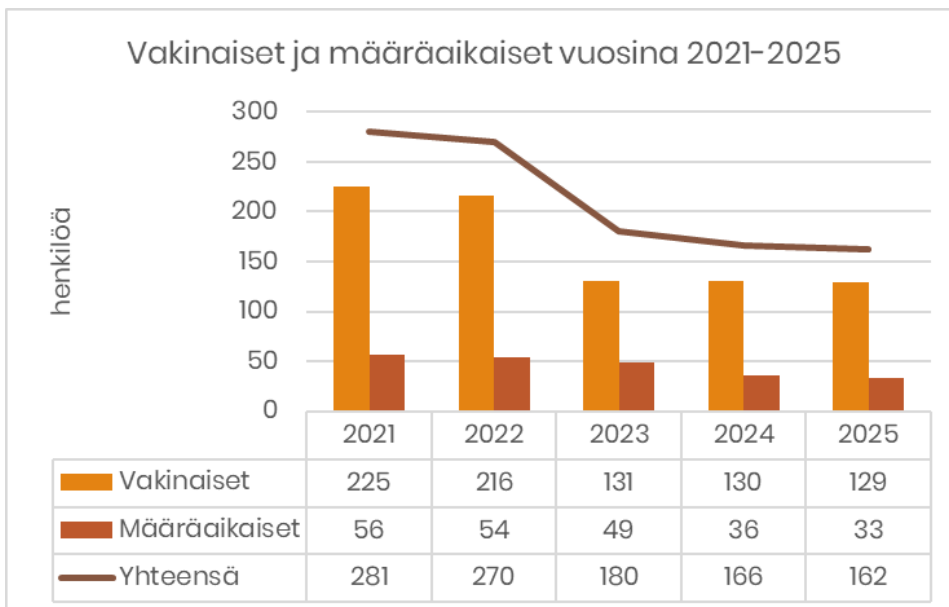
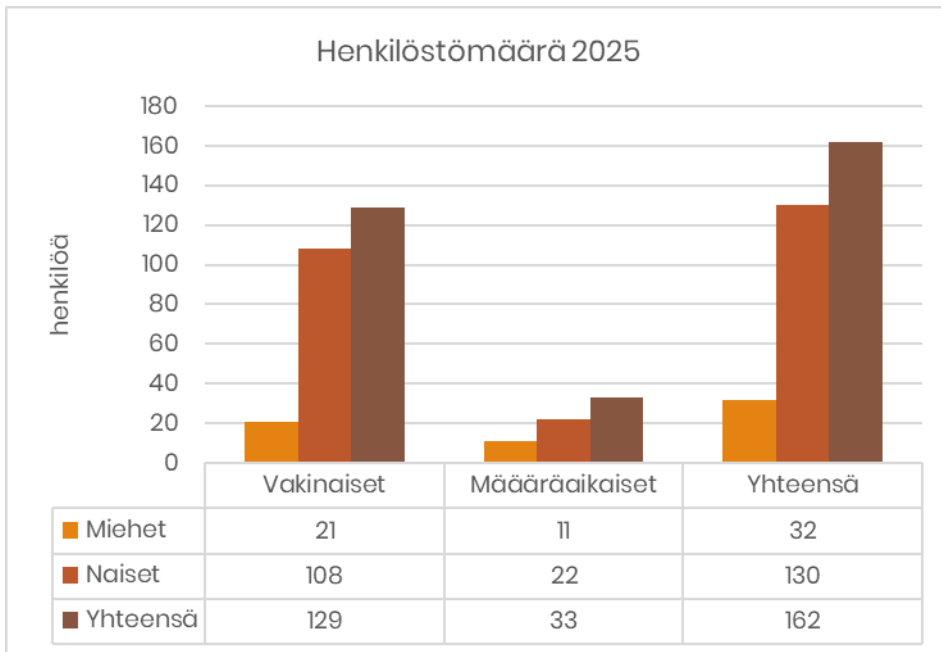
5 KUNNAN HENKILÖSTÖ

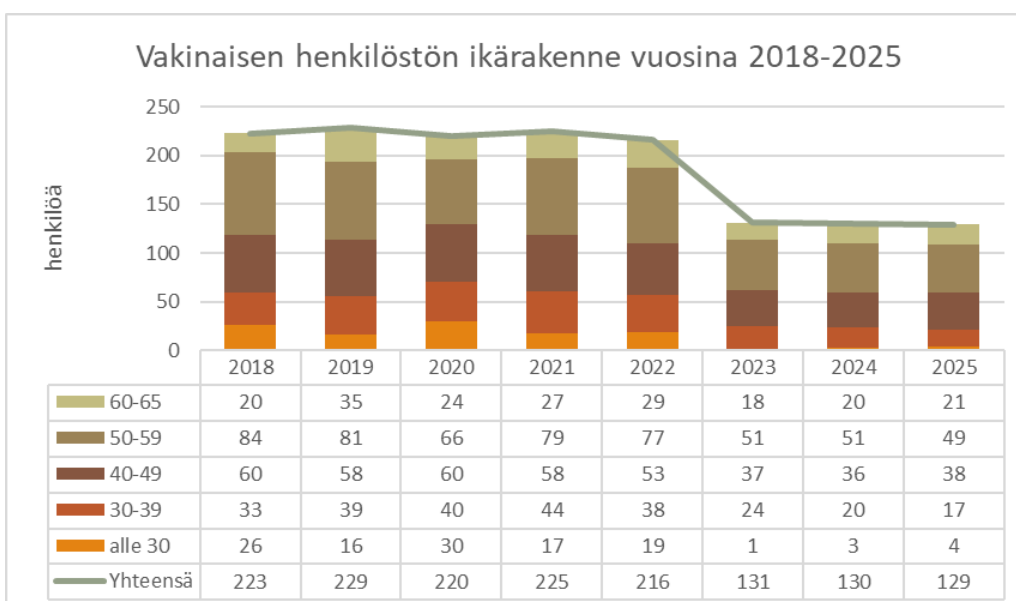
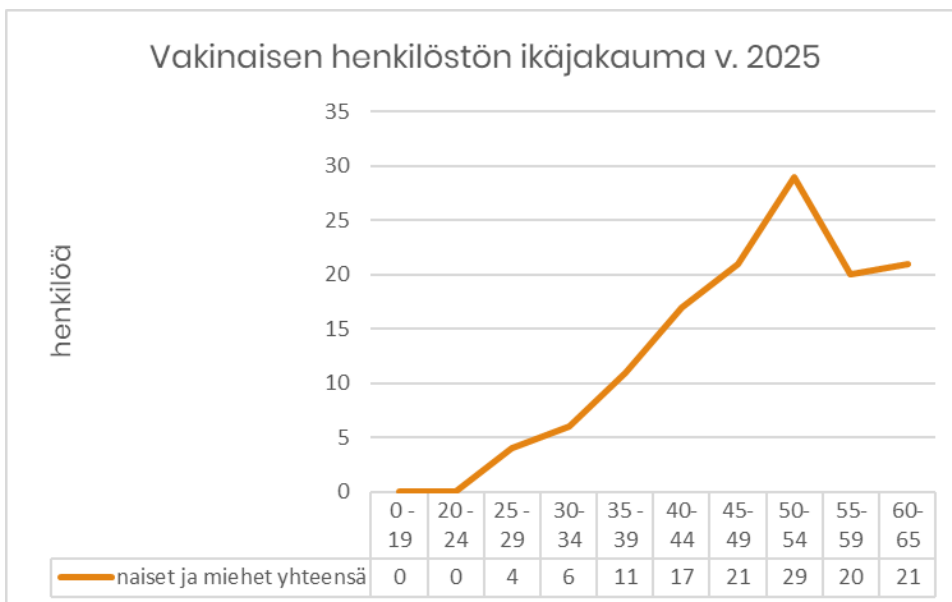
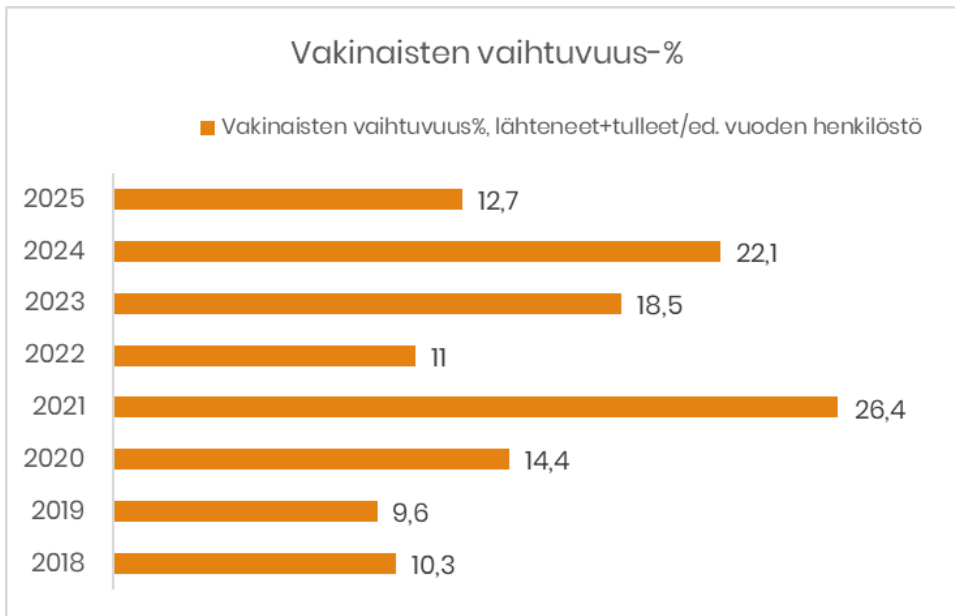
Isonkyrön kunnan henkilöstökulut vuonna 2025 olivat 8 562 844,80 euroa (vuonna 2024 henkilöstökulut olivat 8 498 551,69 euroa. Muutamien toimien ja virkojen täyttäminen on ollut haasteellista mm. pätevien hakijoiden puutteen vuoksi, mikä on osaltaan vähentänyt henkilöstökuluja. Vuonna 2025 jatkettiin käytäntöä, jonka mukaan ns. vanhoja vuosilomia sai olla pitämättä pääsääntöisesti enintään 10 päivää vuodenvaihteessa.

Kunta ostaa talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut Suupohjan Seutupalvelukeskus Oy:ltä. Työterveyspalvelut ostetaan Seinäjoen Työterveys Oy:ltä. Työtyytyväisyyskysely tehdään vuonna 2026. Yhteistoimintatoimikunta kokoontui muutaman kerran tilinpäätösvuoden aikana käsittelemään erityisesti tasopalkkajärjestelmää.

Työyksiköillä oli mahdollisuus työyksikkökohtaisten tyky-päivän järjestämiseksi edelleen vuonna 2025. Valta-kunnallisen tykyetuuden käyttöä on jatkettu. Vuosijuhlan järjestämisestä on luovuttu. Syntymäpäivä- ja eläkekahvit järjestetään työyksiköissä.

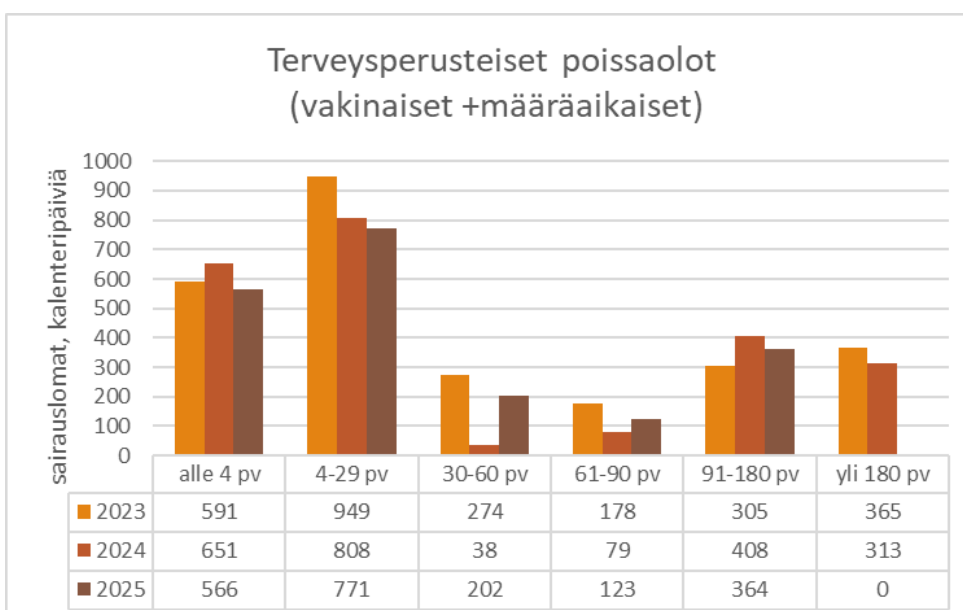
Henkilöstöä koskevat tiedot esitetään seuraavissa kaavioissa ja taulukoissa. Määräaikaiset työntekijät sisältävät kaavioissa ja taulukoissa myös vakinaisten työntekijöiden sijaiset. Erotteluita esim. miehiin ja naisiin ei tehdä, jos henkilöiden määrä on pieni. Kunnan henkilöstömäärä väheni merkittävästi vuonna 2023, jolloin hyvinvointialueet aloittivat toimintansa.

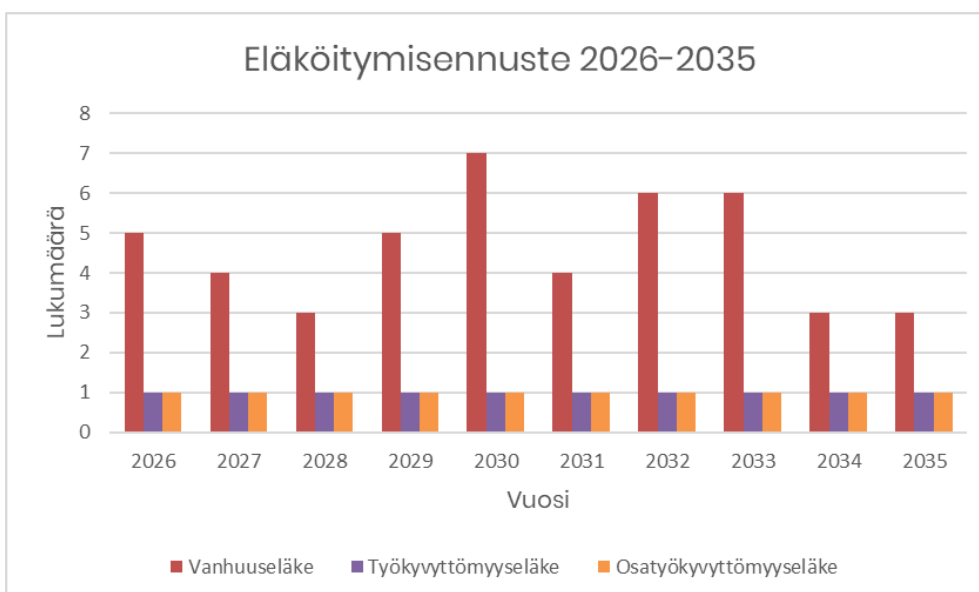
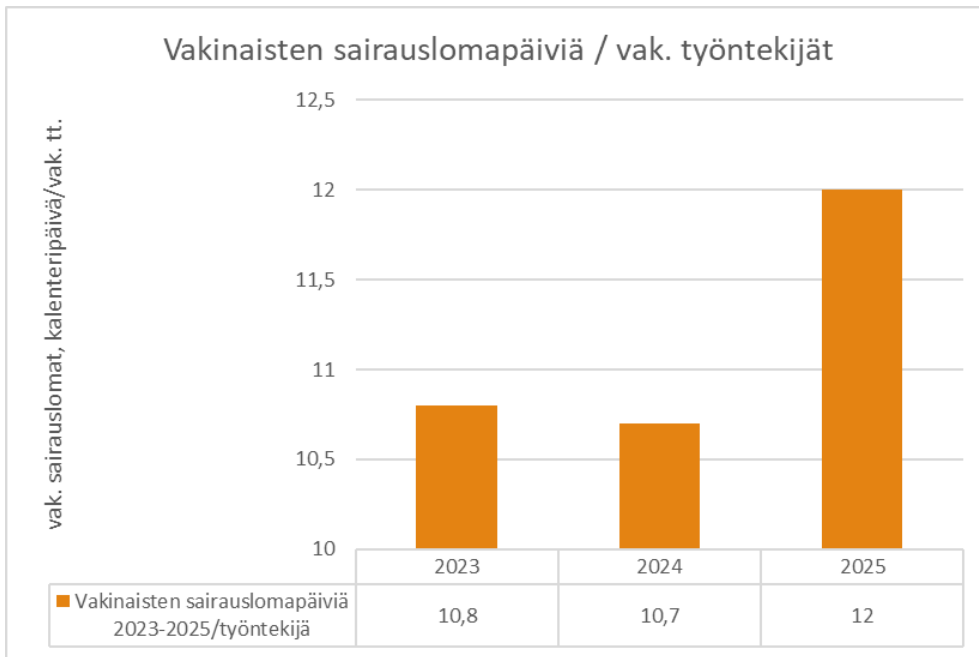


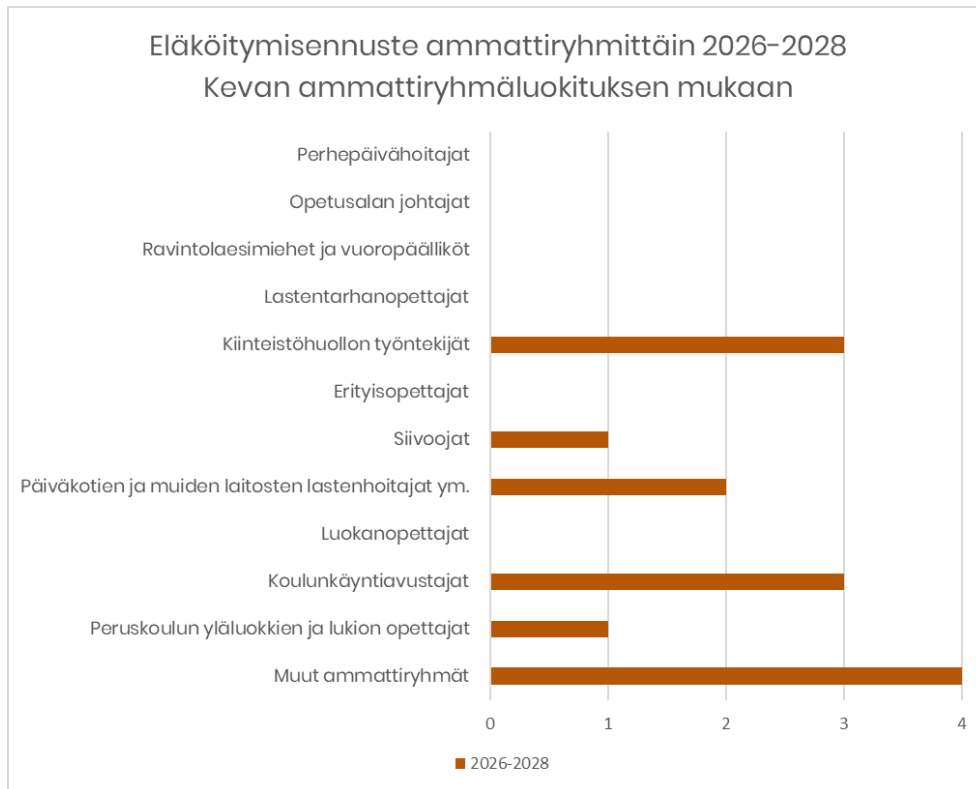




v. 2021, 2023 ja 2024 yksi henkilö eläköitynyt, v. 2025 ei eläköitynyt yhtään henkilöä







Koulutuslaji	Palkalliset koulutuspäivät	Palkalliset koulutuspäivät	Palkattomat koulutuspäivät	Palkattomat koulutuspäivät
	Koulutuspäivät yhteensä	Koulutuspäivät/ vakituinen henkilöstö	Koulutuspäivät yhteensä	Koulutuspäivät/ vakituinen henkilöstö
Ammatillinen koulutus	296	286 (sis. vesopäivät)	-	-
Muu koulutus (täydennys)	116	103	4	-

6 YMPÄRISTÖTEKIJÄT

Isonkyrön kunnalla ei ole kunnan taloudelliseen tulokseen tai asemaan tai toiminnan kehitykseen vaikuttavia erityisiä ympäristötekijöitä.

7 MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT

Kirjanpitolain 3a §:n mukaisesta korruption ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista Isonkyrön kunta huolehtii mm. noudattamalla sisäisen valvonnan ohjetta sekä Kuntaliiton ohjetta vieraanvaraisuudesta, eduista ja lahjoista.

8 ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ

Tilinpäätös vuosi oli ns. uuden kunnan kolmas toimintavuosi hyvinvointialueuudistuksen jälkeen. Sosiaali- ja terveyspalveluiden sekä pelastuspalveluiden siirto hyvinvointialueille vaikuttaa kuitenkin edelleen kuntien valtionosuuksiin. Marraskuussa 2025 todettiin, että kuntien valtionosuusuudistus siirtyy edelleen. Uudistuksen vaikutus Isonkyrön kunnalle riippuu täysin uudistuksen sisällöstä, eli siitä mitkä ovat valtionosuuksien määräytymisperusteet jatkossa.

Isonkyrön kunnan taloudellinen tilanne on vuoden 2025 tilinpäätöksen jälkeen edelleen vahva ja kunnalla on taseessa tämän tilinpäätöksen jälkeen 18,1 miljoonaa euroa kertynyttä ylijäämää.

Vuoden 2026 talousarvio saatiin laadittua niukasti ylijäämäiseksi. Suunnitelmavuosien 2027–2028 arviot ovat samansuuntaisia. Vuonna 2024 hyväksytty talouden tasapainottamisohjelma on huomioitu talousarvio- ja suunnitelmavuosien budjetoinnissa.

Talousarviosta 2026 päättäessään kunnanvaltuusto päätti, että kuntastrategia päivitetään vuoden 2026 aikana siten, että se on käytettävissä vuoden 2027 talousarvion valmistelussa.

Investointitarpeet olisivat tulevinakin vuosina isot ja kunnassa onkin pohdittava tarkasti paitsi investointien määrää suhteessa taloudelliseen kantokykyymme myös niiden prioriteettijärjestystä.

Kunnan elinvoiman kehittämiseen tulee pystyä irrottamaan resurssia, jotta edellytykset väestön vähentymisen hillitsemille voidaan turvata ja kunnan tekemien panostusten käyttö pysyy hyvällä tasolla.

Energian saatavuus ja hintojen nousu sekä yleinen hintojen nousu vaikuttaa kunnan palvelutuotantoon suoraan ja välillisesti. Tilinpäätösvuoden päättymisen jälkeen kiristynyt geopoliittinen tilanne hidastaa pitkittyesään talouskasvun alkamista.

9 ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ

Kunnan toimintaan vaikuttavat mm. toiminnalliset riskit, rahoitusriskit ja vahinkoriskit. Isonkyrön kunnan merkittävin riski on kunnan taloudellisen tilanteen heikkeneminen mm. valtionosuuksien ja verotulojen vähenemisen vuoksi. Myös palkkakustannusten nousu aiheuttaa merkittäviä menonlisäyksiä. Riskien toteutuessa vaikutukset kunnan palvelutuotantoon ovat merkittävät. Epävarmuustekijöitä on käsitelty myös edellisessä kappaleessa.

Isonkyrön kunnan kaltaisten pienten kuntien talouden ennakoitavuus parantui merkittävästi sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämis- ja rahoitusvastuun poistuessa vuoden 2022 lopussa ja näiden menojen satunnaisvaihteluriskien poistuessa. Uhkana on kuitenkin, että julkisen talouden tasapainottamistarve tulee näkymään myös kuntien tulopohjan heikkenemisenä tulevina vuosina. Suurimpina epävarmuustekijöinä ovat valtionosuusuudistuksen ja verotulojen heikon kehityksen lisäksi kunnan yhtiöiden rahoitus. Myös TE-palveluiden järjestämisvastuun siirtyminen kunnille on osaltaan lisännyt rahoitusvastuuseen liittyviä riskejä.

Niin ikään Isonkyrön Vanhaintukiyhdistys ry:n mahdollinen lainantakauksen maksaminen voi vaikuttaa kunnan käyttötalouteen. Hankintalain muutokset In-house -ostojen osalta voivat vaikuttaa kunnan omistusosuuksiin ja hankintoihin. Niillä voi olla vaikutusta palveluiden järjestämisen kustannuksiin. Hyvinvointialueen vuokraamien tilojen vuokratasolla ja kunnalta vuokrattavien tilojen laajuudella on tulevaisuudessa merkitys kunnan talouteen.

Palvelutoiminnan sujuvuuteen kohdistuu henkilöstöön liittyviä riskejä. Henkilöstön vähäinen määrä rajoittaa osin varahenkilöjärjestelmän ylläpitoa. Riskiä pyritään vähentämään mm. hajauttamalla osaamista, mikä on kuitenkin henkilöstön vähäisen määrän takia haastavaa. Kasvavat osaamisvaatimukset asettavat haasteita henkilöstön osaamiselle. Eläköityminen ja henkilöstön saatavuus vaikuttavat osaamiseen ja palvelutoiminnan sujuvuuteen. Toiminnallisia riskejä ovat myös tietojärjestelmän toimivuus ja mahdolliset lainsäädännön muutokset. Rahoitusriskinä ovat mm. kunnan maksuvalmiuden ylläpito sekä korkoriskit. Vahinkoriskeihin varaudutaan vakuutuksin. Korkoriskiä on alennettu sitomalla tämänhetkiset lainat kiinteisiin korkoihin.

Toimintaympäristön merkittävimmät riskit liittyvät geopoliittiseen tilanteeseen ja muun muassa sen vaikutuksiin talouteen, energiatilanteeseen ja turvallisuuteen.

10 SISÄINEN VALVONTA

Sisäinen valvonta ja riskienhallinta

Kunnanvaltuusto on vuonna 2019 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Riskienhallinnassa noudatetaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjetta vuodelta 2019. Riskienhallinnan päämääränä on varmistaa toimintojen jatkuvuus ja palvelujen häiriötön tuottaminen. Riskienhallintaa toteutetaan riskien arvioinneilla. Lähtökohtana on ennakkoon arvioida merkittävimmät riskikohteet, ja niihin varautumalla ja ennalta ehkäisevillä toimenpiteillä poistaa ja tai minimoida niiden mahdolliset seuraamukset.

Kunnan toimintaa ohjataan lainsäädännöllä, hallintosäännöllä ja erilaisilla määräyksillä. Lisäksi kunnan henkilökuntaa ohjeistetaan antamalla muita erillisiä ohjeita.

Toiminnan asian- ja lainmukaisuutta seurataan asioiden valmisteluvaiheessa sekä päätösten täytäntöönpanon yhteydessä. Toimintaa on pääosin toteutettu säännösten, lakien ja päätösten sekä hyvän hallintotavan mukaisesti. Sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty ohjeita noudattaen. Esille tullessiin kehittämistarpeisiin on puututtu. Valvonnassa ei ole havaittu merkittäviä puutteita kuluneella tilikaudella.

Kunnan toimintaa on kehitetty huomioiden kuntalaisten tarpeet sekä talouden tasapainossa pysyminen. Suuri osa riskienhallintaa toteutuu toimintaprosesseihin sisällytettävänä päivittäisinä valvontatoimenpiteinä ja varmistuksina. Viran- ja toimenhaltijoiden tehtävät, valtuudet ja vastuut on määritelty hallintosäännössä, delegointipäätöksissä ja esihenkilön hyväksymissä tehtävänkuvauksissa. Riskienhallinta on osa esihenkilön päivittäisjohtamista. Työnjako hoidetaan ja varmistetaan siten, ettei väärinkäytösten mahdollisuuksia eikä vastuupäselvyyksiä aiheuttavia työyhdistelmiä synny. Uudet työntekijät perehdytetään tehtäviinsä ja kunnan toiminnan tavoitteisiin. Kehityskeskustelut käydään vuosittain. Viranhaltijapäätöksistä pidetään päätöspöytäkirjaa. Henkilöstöhallinnon päätökset tehdään sähköisesti. Osaamista pyritään hajauttamaan ja varahenkilöjärjestelmää kehittämään jatkuvasti.

Toiminnan ja talouden toteutumista on seurattu talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisin osavuosisraportein, jotka on käsitelty ao. lautakunnassa. Lisäksi kunnanhallitukselle ja lautakunnille on toimitettu kuukausittain kuukausiraportit talouden toteutumasta. Tilinpäätösvuonna kunnanvaltuusto hyväksyi talousarviomuutoksen investointiosaan. Muutos on esitetty toteutumavertailussa. Tilinpäätösvuoden jälkeen käsiteltiin yksi talousarviopoikkeama koskien investointiosan liikuntapaikkojen kehittämistä koulukeskuksen alueella (pumptrack-rata).

Hankinnoissa on käytetty merkittävin osin TeeSe Botnia Oy:n kilpailuttamia tavarantoimittajia. Myös Hansel Oy:n kilpailuttamia puitesopimuksia on hyödynnetty mm. energian ostossa ja lisenssihankinnoissa. Laskujen ja muiden tositteiden hyväksyjät määräytyvät hallintosäännön mukaisesti. Käteiskassoja hoidetaan asianmukaisesti. Uimahallin, postin ja matkahuollon sekä kirjaston ja kunnanviraston neuvonnan kassat on tarkastettu säännöllisesti. Tositetarkastuksia tehdään systemaattisesti sekä pistokokein henkilöstöpäätösten ja tilinpidon osalta. Rahoitusriskejä on hallittu enakoimalla kunnan rahavirtoja maksuvalmiussuunnittelulla sekä hajauttamalla lainojen korkosidonnaisuutta sekä kiinteään että vaihtuvaan korkoon. Vuonna 2025 jäljellä olleiden lainojen korot on sidottu kiinteään korkoon, joten korkoriski ei realisoitunut lainkaan korkotason merkittävästä noususta huolimatta. Uutta lainaa ei tilinpäätösvuoden aikana tarvinnut nostaa.

Kunnanhallitus on erikseen päättänyt vakuutusperiaatteista. Vahinkoriskeihin on varauduttu vakuutuksin. Kunnassa on lakisääteisten vakuutukset vahinkojen ja toiminnan keskeytymisen varalta sekä lisäksi myös muita vakuutuksia, mm. tapaturmien varalta. Suurempia vahinkoja ei ole sattunut.

Sisäistä tiedonkulkua pidetään yllä mm. pitämällä esihenkilöpalavereita ja työyksikkökohtaisia palavereita. Viestinnässä noudatetaan viestintäohjetta, sosiaalisen median ohjetta ja markkinointistrategiaa. Toiminnan kehittämiseksi organisaation sisäistä tiedonkulkua, sisäistä ja ulkoista viestintää sekä dokumentointia on syytä edelleen parantaa mm. tietojärjestelmiä kehittämällä sekä yhtenäistämällä toimintaohjeita edelleen.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä sisältyy käyttötalouden tehtäväalueiden toteutumavertailuun.

Tavoitteet on saavutettu riittävällä tasolla sekä toiminnan että talouden näkökulmasta. Toteutumavertailussa on esitetty syitä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen poikkeamiin. Lautakunnat ovat käsitelleet investointihankkeiden toteutumiset kokouksissaan.

Päätösten pysyvyys

Kunnanhallitus, sivistyslautakunta, hyvinvointilautakunta ja ympäristölautakunta eivät käsitelleet oikaisuvaatimuksia tilinpäätösvuonna. Myöskään otto-oikeutta ei käytetty.

Teknisessä lautakunnassa käsiteltiin yksi oikaisuvaatimus ja yksi hankinta-oikaisu tilinpäätösvuonna.

11 TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa sekä niistä johdetuissa tunnusluvuissa. Edellä mainitut sisältyvät tilinpäätöslaskelmiin.

12 RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Kunnan tase ja tunnusluvut sisältyvät tilinpäätöslaskelmiin.

13 KOKONAISTULOT JA -MENOT

Kunnan kokonaistulot ja -menot (ulk)

2025

TULOT	€	%	MENOT	€	%
Varsinainen toiminta			Varsinainen toiminta		
Toimintatuotot	4 408 790	23,54	Toimintakulut	15 089 340	89,88
Verotulot	9 616 021	51,35	Valm.omaan käyttöön.-	0	0,00
Valtionosuudet	4 409 807	23,55	Korkokulut	7 532	0,04
Korkotuotot	6 600	0,04	Muut rahoituskulut	148	0,00
Muut rahoitustuotot	57 837	0,31	Satunnaiset kulut	0	0,00
Satunnaiset tuotot	0	0,00	Tulorahoituksen korjaukset	0	
Tulorahoituksen korjaukset	0	0,00	Pakoll.varausten muutos -	3 640	0,02
Käyttöom.myyntivoitot -	0	0,00	Käyttöom.myyntitappiot -	6 788	0,04
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet inv.menoil	110 587	0,59	Käyttöom.investoinnit	1 288 210	7,67
Käyttöomais. myyntitulot	6 902	0,04	Käyttöom. Luov.tulot	-6 788	-0,04
Rahoitustoiminta			Rahoitustoiminta		
Antolainasaam.vähennykset	111 519	0,60	Antolainasaam.lisäykset	19 532	0,00
Pa.lainojen lisäys	0	0,00	Pa.lainojen vähennys	380 000	2,26
La.lainojen lisäys	0	0,00	La.lainojen vähennys	0	0,00
Oman pääoman lisäykset	0	0,00	Oman po:n vähennykset	0	0,00
KOKONAISTULOT YHTEENSÄ	18 728 062	100,00	KOKONAISMENOT YHTEENSÄ	16 788 402	100,0

Täsmäytyslaskelma:

Kokonaistulot yhteensä	18 728 062
Kokonaismenot yhteensä	16 788 402
Erotus	1 939 660

Rah. Muut maksuvalm.muutokset	89 381
lask: Kassavarojen muutos	2 029 041
Summa	-1 939 659

14 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Tytäryhteisöt	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	1	
Kunnallista toimintaa harjoittavat yhtiöt	1	
Muut yhtiöt	1	
Osuuskunnat		
Yhdistykset		
Säätitöt		
Kuntayhtymät	2	
Osakkuusyhteisöt	2	4
Yhteisyhteisöt	1	
YHTEENSÄ	8	4

14.1 Konsernin toiminnan ohjaus

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt konserniohjeet 10.11.2025 § 49. Konserniyhtiöitä koskevat tavoitteet on määritelty talousarviossa ja -suunnitelmassa. Kunnan edustajat yhtiökokouksiin on valinnut kunnanhallitus ja se on samalla antanut tarpeellisia ohjeita hallituksen jäsenten valinnasta.

14.2 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

14.2.1 Isonkyrön Lämpö Oy

Isonkyrön Lämpö Oy on Isonkyrön kunnan 100 % omistama tytäryhteisö. Yhtiö ylläpitää kaukolämpöverkosta ja tuottaa kaukolämpöä Isossakyrössä kunnan, asukkaiden ja yritysten kiinteistöjen tarpeisiin.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2025 asettamat tavoitteet Isonkyrön Lämpö Oy:lle

- kilpailukykyisen lämmitysenergian tuottaminen ja jakelu keskustaajamassa
- kotimaisen lähipolttoaineen hyödyntäminen
- taloudellisen omavaraisuuden kohottaminen pitkällä tähtäimellä

Tavoitteiden toteutuminen

Kaukolämmön hinta on saatu pidetty kohtuullisen alhaisella tasolla kehittämällä ja panostamalla laitosten kuntoon. Vuoden 2026 osalta kaukolämmön hinta Isossakyrössä on 89,0 €/MWh ja keskiarvohinta erillistuotteilla kaukolämpöverkoilla oli 92,41 €/MWh. Lämpöä tuotetaan ja jaellaan suunnitelman mukaisesti keskustaa-jaman alueella ja se palvelee niin asukkaita ja omistajaa edullisella energialla.

Omavaraisuus kasvaa kustannus- ja energiatehokkaan toiminnan ansiota. Lisäksi lainoja lyhennetään täysin maksusuunnitelmien mukaisesti.

Yhtiön liikevaihto oli 775 816,97 euroa ja tilikauden voitto oli 140,89 euroa. Yhtiön energian hinta on pidetty erittäin kilpailukykyisellä tasolla. Vuoden 2025 lämmönmyynti oli 8,02 GWh, joka oli todella alhainen liittymätehoon nähden. Alhainen myynti johtui vuoden 2025 poikkeuksellisen korkeasta keskilämpötilasta, joka oli 100 vuotisen mittaushistorian toiseksi lämpimin vuosi. Lämpöenergia tuotettiin edelleen kokonaisuudessaan hiilineutraaleilla ja paikallisesti tuotetuilla polttoaineilla. Vuoden 2025 polttoaineiden hinnat jatkoivat huomattavaa nousua edellisvuoden mukaisesti.

14.2.2 Isonkyrön Asuntovuokraus Oy

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy on Isonkyrön kunnan 100 % omistama tytäryhteisö. Yhtiö vuokraa kerros- ja rivitaloasuntoja Isossakyrössä asukkaiden tarpeisiin.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2025 asettamat tavoitteet Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:lle

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n toimialana on hallinnoida, vuokrata ja vastata niiden ylläpidosta ja arvon säilymisestä. Tavoitteena on vastata kunnan vuokra-asuntokysyntään taloudellisesti, tehokkaasti, asukasturvallisesti ja asiakaslähtöisesti.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy tukee kuntaa asuntostrategian toteutuksessa ja tekee yhteistyötä kunnan kanssa rahoitushuollossa, riskien hallinnassa, henkilöstöpolitiikassa ja hankintatoimessa siten, että osakeyhtiössä noudatetaan samoja periaatteita kuin kunnassa. Talousarviovuonna painopiste pidetään talouden tasapainossa kohonneiden kustannusten sekä lainakorkotason noustessa.

Isonkyrön Asuntovuokraus raportoi kunnanhallitukselle kassavirtalaskelmalla neljännesvuosittain sekä toimittaa kunnalle taloussuunnitelman ja tilinpäätösasiakirjat. Tavoitteena on yhtiön taloustilanteen vakauttaminen.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n omistajapoliittisena linjauksena on, että vuokra-asuntojen tarjonta vastaa parhaalla mahdollisella tavalla myös tulevaisuuden vaatimuksia. Kiinteistöjen kunnossapidosta on huolehdittava suunnitelmallisesti. Korjaussuunnitelmasta kunnanhallitus tarvittaessa antaa erillisen ohjeen. Vuokratason määrittelyssä on otettava huomioon rahoitustarpeet ja yleinen vuokrataso sekä mahdollisuuksien mukaan sitoutuneen pääoman korko. Asuntojen määrää ja huoneistorakennetta on tarkasteltava vuosittain. Kiinteistöt tulee vakuuttaa täydestä arvosta, myös keskeytysvahinkojen varalta. Tavoitteena on, että Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n asuntojen käyttöaste on 93 %.

Tavoitteiden toteutuminen

Isonkyrön kunnan asettamat omistajapoliittiset tavoitteet ohjasivat yhtiön toimintaa vuonna 2025. Yhtiön tehtävä on vastata kunnan vuokra-asuntokysyntään taloudellisesti, tehokkaasti ja asiakaslähtöisesti sekä huolehtia kiinteistöjen arvon säilymisestä ja asukasturvallisuudesta. Vuoden 2025 tavoitteet toteutuivat kokonaisuutena kohtuullisesti, vaikka toimintaympäristö oli taloudellisesti haastava ja yhtiön talous jäi edelleen tappiolliseksi.

Vuoden 2025 lopussa Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n asunnoissa asui 298 asukasta. Käyttöaste oli 92 %, mikä on 5 %-yksikköä korkeampi kuin edellisvuonna. Käyttöaste jäi hieman kunnan asettamasta 93 % tavoitteesta, mutta selkeä nousu osoittaa kehitystä. Tyhjiä asuntoja oli 17 kpl. Vuokrattava pinta-ala oli 11 516,50 m². Vuokrien keskitaso oli 10,30 €/m² (2024: 9,90 €/m²). Vuokria korotettiin maaliskuussa keskimäärin 3 %, kohteesta riippuen. Asukasvaihtuvuus oli 29,23 %.

Keväällä yhdessä kiinteistössä sattunut laaja vesivahinko aiheutti mittavat korjaustyöt, lisäsi kustannuksia ja heikensi kyseisen kiinteistön käyttöastetta.

Vuonna 2025 panostettiin kiinteistöjen pitkäjänteiseen kehittämiseen. Kolmeen kiinteistöön asennettiin ilma-
lämpöpumput asumismukavuuden ja energiatehokkuuden parantamiseksi. Kunnan rakennusinsinööriharjoit-
telija osallistui syksyllä PTS-työhön, mikä vahvisti kunnossapidon suunnitelmallisuutta. Poistot rakennuksista
olivat 414 805,39 euroa. Kiinteistöt oli vakuutettu täysarvovakuutuksella. Kiinteistöhoidon laatuun ja riittävyteen
liittyviä haasteita ratkottiin yhteistyössä omistajan kanssa ja työ jatkuu vuoden 2026 puolella.

Yhtiön liikevaihto vuonna 2025 oli 1 236 813,65 euroa (1 161 449,13 euroa vuonna 2024). Tilikauden tulos oli -108
029,01 euroa (-122 088,85 euroa vuonna 2024). Tulos parani hieman, mutta pysyi tappiollisena. Hoitokulujen
nousu ja luottotappioiden kasvu heikensivät tulosta. Korkokulut laskivat 171 192,08 euroon (n. 237 654 euroa
vuonna 2024). Lainakanta vuoden lopussa oli 4 741 072,76 euroa, ja lainoja lyhennettiin 253 159,76 euroa. Pysäkki-
tie 6 ja 8-kohteiden lyhennysvapaat (2024–2025) kevensivät kassavirtaa. Kunnan vuonna 2024 tekemä 300 000
euron pääomasijoitus vahvisti tasetta edelleen. Perintää hoitaa Intrum Justitia Oy.

Keväällä 2025 järjestettiin strategiapäivä, johon osallistui myös kunnanjohtaja. Päivä vahvisti yhteistä tahtoti-
laa kiinteistökannan kehittämisestä ja tulevien vuosien painopisteistä. Asukasvalinnoissa tehtiin yhteistyötä
hyvinvointialueen sosiaalitoimen kanssa.

Vuonna 2025 yhtiö panosti näkyvyyteen ja yhteisöllisyyteen. Osallistuminen Pytinki-messuille lisäsi tunnet-
tuutta. Koeasukas-kampanja ideoitiin ja toteutettiin yhdessä kunnan kanssa, ja se sai runsaasti positiivista pa-
lautetta. Hallitus vieraili Sevaksella ja vahvisti yhteistyötä. Asukasjäsenet perustivat asukastoimikunnan, jonka
tavoitteena on lisätä yhteisöllisyyttä.

Vuosi 2025 oli taloudellisesti vaikea. Heikko yleinen taloustilanne ja asumistukileikkaukset heikensivät vuokra-
laisten maksukykyä, mikä näkyi kasvaneina luottotappioina. Hyvinvointialueuudistus teki sosiaalipalveluiden
yhteistyöstä aiempaa jäykempää.

Vuonna 2025 Isonkyrön Asuntovuokraus Oy saavutti kunnan sille asettamat tavoitteet kohtuullisesti. Käyttöaste
parani, liikevaihto kasvoi ja korkokulut laskivat. Haasteita aiheuttivat talouden tappiollisuus, hoitokulujen nousu,
luottotappiot, vesivahinko ja kiinteistönhoidon ongelmat.

14.2.3 Isonkyrön Kehitys Oy

Isonkyrön Kehitys Oy on kunnan 100 % omistama tytäryhtiö. Yhtiö tarjoaa neuvontapalveluita ja verkostoja elin-
keinoelämään sekä kumppanuuksiin yhdessä Vaasanseudun Kehitys Oy:n kanssa.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2025 asettamat tavoitteet Isonkyrön Kehitys Oy:lle

Isonkyrön Kehitys Oy:n toimialana on Isonkyrön elinkeinotoiminnan ja sen edellytysten kehittäminen. Yhtiö voi
omistaa ja hallita osakkeita, osuuksia ja kiinteistöjä sekä käydä niillä kauppaa ja vuokrata niitä. Yhtiö tekee yh-
teistyötä yritysten, Isonkyrön kunnan ja muiden toimijoiden kanssa sekä tarjoaa koulutusta, asiantuntija-, elin-
keino- ja muita palveluja. Yhtiön tehtävänä on Isonkyrön yritystonttien markkinointi ja myynti nykyaikaisia
markkinointimenetelmiä apuna käyttäen.

- saada uusi hallihanke vireille Lapinmäkeen tai toiselle alueelle ja uuden paloaseman rakennuttaminen
- käydä yritystonttikauppaa, sekä selvittää yrityskentän tarpeita, joissa yhtiö voi olla yritysten apuna
- Isonkyröläisten yritysten kehittämismahdollisuuksien parantaminen mm. Think Big -hankkeen avulla.

Tärkeää on myös kehittämishankkeissa toimiminen kunnan elinkeinoelämän tueksi. Tavoitteena jatkaa ja jal-
kauttaa yrityskentälle käynnissä olevaa Think Big -kasvuyrittäjyishanketta toimitusjohtajan 50 prosentin työ-
panoksella ja toteuttaa hanketta suunnitelman mukaisesti.

Tavoitteiden toteutuminen

Uusi yksityinen merkittävä hallihanke on lähdössä liikkeelle, mitä olemme olleet eri tavoin matkaan saattamassa. Uudesta paloasemasta on esivuokrasopimus allekirjoitettu ja hanke etenee kohti rakennuttamisvaihetta.

Kunnan tontteja markkinoitiin erilaisissa sähköisissä kanavissa sekä Alihankintamessuilla, verkostoitumalla yrittäjien kanssa eri tapahtumissa sekä suorakontaktoinnilla. Yksityisten toimitiloista välitettiin tietoja kysyjille ja niille saatiin myös uusia käyttäjiä.

Think Big -hankkeen toimesta lähestyttiin useita yrityksiä ja järjestettiin mm. kaksi isoa työpajaseminaaria, joiden aiheina oli tekoälyn käytännön hyödyntäminen yritystoiminnassa sekä matkailun kehittäminen. Jälkimmäisessä oli mukana niin Visit Vaasa kuin Visit Seinäjoki Region -matkailutoimijat. Matkailun kohdalla nousi selkeästi esille tarve omalle kehittämishankkeelle eri matkailutoimijoiden yhteistyön tiivistämiseksi ja palvelupakettien luomiseksi. Hanke on päättynyt 28.2.2026.

14.2.4 Kyrönmaan Jätevesi Oy (yhteisyhteisö)

Kyrönmaan Jätevesi Oy on Isonkyrön kunnan 50 % omistama yhteisyhteisö, jonka toisena omistajana on Vaasan kaupunki. Yhtiön puhdistamo sijaitsee Hyyriällä, jossa käsitellään jätevesiä Isonkyrön ja entisen Vähänkyrön kunnan alueelta.

Isonkyrön kunnan talousarviossa 2025 asettamat tavoitteet Kyrönmaan Jätevesi Oy:lle

- lupaehtojen mukaiset puhdistustulokset
- kustannustehokkuuden ylläpitäminen
- arvioidaan kustannustenjaon mahdollinen muuttaminen toteutetun jätevesien mittauskokeilun tulosten pohjalta
- toimintojen turvaamiseksi yhteistyö muiden laitosten kanssa
- selvitetään hulevesien hallintaa yhteistyössä kunnan kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen

Kyrönmaan Jäteveden vuoden kokonaistulokset täyttivät pääosin annetut lupaehtojen mukaiset puhdistustulokset. Kuukausitasolla on ollut yksittäisiä ylityksiä lupaehtoihin, mutta ne rajoittuvat vuotovesistä johtuviin määräylyksiin. Kustannustehokkuutta on parannettu edelleen prosessin jatkuvalla kehittämisellä sekä uudentyyppisillä ilmastusratkaisuilla. Vuoden 2024 aikana myös budjetoidut menot saatiin alitettua. Jätevesien mitaus on toteutettu ja niiden pohjalta on tehty omistajan osalta päätös, että kustannusjakoa ei tulla toteuttamaan. Toiminnot ja laitteistot on yhdenmukaistettu niin pitkälle kuin se mahdollista. Yhtiö on tehnyt panostuksia siihen, että toiminnot ovat turvattu mm. kemikaali, varaosa- ja henkilöstöressurssien osalta.

Hulevesien hallinnan suurin rooli on omistajien verkostossa ja kaivoinfrassa. Kyrönmaan Jäteveden vaikutus hulevesin pääsemiseksi verkostoon on käytännössä mitätön. Yhtiö antaa tarvittaessa ja pyydettyä parhansa mukaan apua, jotta puhtaan veden osuus jätevedessä saadaan vähenemään. Vuoden 2025 vuotovesikerroin oli 2,3, joka oli hieman edellisvuotta pienempi.

Yhtiön liikevaihto oli 524 304,64 euroa ja tilikauden voitto oli 17 880,67 euroa.

Vuoden 2026 osalta tullaan selvittämään ja mahdollisesti uudistamaan osa pumppaamoista sekä tutkimaan ja kehittämään rinnakkaisten kemikaalien käyttöä osana puhdistamon prosessia.

14.3 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Isonkyrön Lämpö Oy:n kohonneiden kustannusten takia vuoden 2026 lämmön hintaa nostettiin 3 %, pelkästään energian osalta. Lämpölaitoksien käytettävyydellä ja energiatehokkuudella tulee olemaan jatkossa merkittävä rooli talouden ylläpidossa. Lähtitulevaisuudessa tullaan myös kehittämään ja tutkimaan muiden energialähteiden hyödyntämistä kaukolämmön tuotannossa.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n taloudellisen toimintaympäristön arvioidaan pysyvän vuonna 2026 edelleen haastavana, vaikka korkotason odotetaan pysyvän vakaana EKP:n pidettyä ohjauksen alkuvuonna 2026 ennallaan 2,15 %:ssa. Yleinen taloustilanne sekä asumistukileikkausten sekä toimeentulotukien leikkausten aiheuttama maksukyvyyn heikentyminen lisäävät edelleen kustannus- ja luottotappioriskiä. Toisaalta alueellinen toimintaympäristö luo myös selvästi positiivisia näkymiä. Etelä-Pohjanmaan työttömyysaste on Manner-Suomen toiseksi alhaisin, mikä kuvastaa alueen vahvaa työmarkkinatilannetta ja yleisesti korkeaa työllisyysastetta. Lisäksi maakunnassa on vireillä laaja joukko vihreän siirtymän investointeja, joiden yhteenlaskettu arvo on lähes 3,5 miljardia euroa, mukaan lukien tuuli-, aurinko- ja teollisuushankkeita, joiden odotetaan vahvistavan alueen elinvoimaa ja työpaikkatarjontaa tulevina vuosina. Myös Pohjanmaan maakunnan monipuolinen ja vientiveitoinen elinkeinorakenne sekä laajat investointisuunnitelmat tukevat aluetalouden kasvua ja pitävät alueen vetovoimaisena. Edellä mainituilla tekijöillä arvioidaan olevan myönteinen vaikutus myös yhtiön toimintaan: vuokra-asuntojen kysyntä on ollut kasvavaa, ja vahva työllisyyskehitys yhdistettynä laajoihin investointeihin tukee kysynnän jatkumista vakaana. Yhtiön näkymät kohenevat myös energiatehokkuusinvestointien ja suunnitelmallisen kiinteistöpidon myötä, jotka parantavat kustannusten hallittavuutta pitkällä aikavälillä. Kokonaisuutena yhtiön tulevaa kehitystä voidaan pitää varovaisen myönteisenä, mikäli kustannuspaineet saadaan hallintaan ja alueen investointien odotettu taloudellinen vaikutus realisoituu.

Uuden paloaseman rakennuttaminen on merkittävä osa Isonkyrön Kehitys Oy:n kuluvaan ja seuraavaan vuoteen toimintaa. Sen hankkeen valmiiksi saattaminen ilman ylimääräisiä haasteita on pienelle organisaatiolle tärkeää. Onnistuessaan se vakiinnuttaa yhtiön toimintamahdollisuuksia laajemmin yrityskenällä. Järkäleen hallista on vapautumassa 300 neliötä tiloja ja ne muodostavat taloudellisen haasteen yhtiölle, mikäli tiloihin ei löydy vuokralaista. Tilojen pilkkominen pienempiin osiin aiheuttaa myös merkittävästi kustannuksia, joten kaikissa vaihtoehdoissa tämä kiristää yhtiön taloutta merkittävästi. Tyhjän tilan kanssa yhtiö pärjää kohtuullisen ajan, mutta silloin yhtiön muu toiminta jouduttaisiin minimoimaan. Uusien pitkillä vuokrasopimuksilla toteutettavien hankkeiden liikkeelle saaminen olisi yhtiölle hyödyllistä. Samalla kuntaan saataisiin toimitilojen lisäksi uutta tai laajentuvaa yritystoimintaa sekä yleensä uusia työpaikkoja. Yhtiö ei voi toteuttaa merkittäviä hankkeita ilman hyviä vuokralaisia ja rahoitusratkaisuihin liittyviä kunnan takauksia. Yritysten investointihankkeita edistämme myös monipuolisella neuvonnalla yhdessä Vasekin kanssa. Vaasan suunnassa toimivilla isoilla kansainvälistä kauppaa käyvillä yrityksillä on hyvä vauhti päällä. Suomen heikompi suhdannetilanne ei niihin paljoa vaikuta. Tämä vaikuttaa suoraan sekä alihankintateollisuuden tilausten kautta ja pitää työllisyystilanteen kohtuullisen hyvänä. Vaikka työllisyys on heikentynyt myös täällä, niin tilanne ja sen muutos on paljon parempi kuin muualla Suomessa.

Kyrönmaan Jätevesi Oy:n jätevedenpuhdistamon laitteisto kokonaisuudessaan vastaa nykyaikaiselle laitokselle tehtyjä ratkaisuja, parantaen laitoksen toimintavarmuutta ja tehokkuutta. Laitoksen toiminta on vastannut sille asetettuja tavoitteita, niin energian käytön, kuin myös puhdistustehon osalta. Laitokselle tulevat ylimääräiset vuotovedet aiheuttavat yksittäisiä lupaehtojen ylityksiä, mutta kokonaispuhdistus on lupaehtojen mukainen. Yhtiön taloudellinen toiminta perustuu ns. Mankala-periaatteeseen, eli voittoa ei tulla tavoittelemaan missään vaiheessa. Tärkein taloudellinen näkökohta on kulujen minimointi siten että jäteveden puhdistusteho ei tule kärsimään.

Isonkyrön kuntakonsernin talouden kokonaistilanne edellyttää myös tytäryhtiöiden hyvää tuloksellista toimintaa.

14.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnanvaltuusto on 14.11.2019 § 25 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnanhallitus on 18.11.2019 § 173 hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen. Ko. asiakirjat koskevat myös kunta-konsernin yhtiöitä. Kuntakonsernin tarkastuksesta ja valvonnasta on säännökset konserniohjeessa. Kunnanhal-litus antaa ohjeet tytäryhteisöjen hallitukseen valittavista henkilöistä, seuraa niiden toimintaa ja tekee tarvitta-essa toimenpide-ehdotuksia yhteisön hallitukselle havaitsemiensa epäkohtien korjaamiseksi. Valtuuston hy-väksymässä talousarviossa ja kunnanhallituksen antamissa talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa velvoite-taan tytäryhteisöjen edustajia raportoimaan yhtiön toiminnasta kunnanhallitukselle vuosittain. Tarkastuslau-takunnalla on oikeus saada kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja tilinpäätöksestä selvityksiä niin harkites-saan. Kunnanjohtaja vastaa kuntakonsernin operatiivisesta johtamisesta ja seurannasta.

Konserniohjeen mukaan hallituksen puheenjohtajan yhtiön toimitusjohtajan tai vastaavan on jo valmisteluvai-heessa hankittava omistajan kirjallinen ennakkokanta tehdessään päätöstä konserniohjeessa mainitusta merkittävästä asiasta. Tytäryhteisön hallituksen puheenjohtajan, toimitusjohtajan tai vastaavan velvollisuu-tena on valvoa, että ennakkokäsitys on hankittu ja kanta kirjattu kunkin kokouksen pöytäkirjaan.

Isonkyrön Lämpö Oy:n riskienhallinta tähtää katkeamattomaan lämmöntuotantoon asiakkaalle, tuloskehityk-sen turvaamiseen sekä maksuvalmiuden ylläpitämiseen ennakoimattomissa ja muuttuvissa tilanteissa. Riskien hallinta, tunnistaminen ja mahdollinen suojautuminen ovat yhtiölle jatkuva prosessi. Verkoston huolto ja kun-nossapito on oleellinen osa riskienhallintaa. Korkealla olevat pohjavedet ja ohjaamattomat hulevedet ovat on-gelma. Kaava-alueilla korkealla olevista pohjavesistä pyritään informoimaan kuntaa poistamaan ongelmaa ja mahdollisuuksien mukaan yritetään rakentaa pumppaamoja pitämään kaukolämpöjohdot pohjaveden ylä-puolella. Pienen henkilökunnan riskiä pyritään paikkaamaan hyvillä yhteistyökumppaneilla. Laitokselle on kou-lutettu henkilökuntaa, joka pystyy ohjaamaan ja suorittamaan käyttötoimenpiteitä. Sähkön toimituskeskeytys turvataan varasähköntuotantolaitoksella. Laitoksella on käytössä varavoimakone, jolla pystytään varmenta-maan lämmöntuotanto sähkökatkoksissa. Yhtiöllä on yhteistyökumppaneiden kautta järjestettyä varavoimaa tarvittaessa.

Isonkyrön Lämpö Oy konsernivalvonta järjestetään omistajan puolesta ja yhtiö on sitoutunut täyttämään sille asetetut vaatimukset ja odotukset. Toistaiseksi kaikkiin konsernin edellyttämiin asioihin on pystytty vastaa-maan. Lisäksi yhtiö edustaja tulee antamaan tarkempaa selontekoa kunnan päättäviin hallintoelimiin tarpeen mukaan.

Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:n toiminnan kannalta merkittäviä riskitekijöitä ovat edelleen vuokraustoiminnan tyhjäkäyttöriski, rahoitusrakenteeseen liittyvät korkoriskit sekä kiinteistöjen kunnan ja korjaustarpeiden tekniset riskit. Muita olennaisia riskejä ovat asukkaiden maksukyvyyn heikkeneminen ja yhtiön organisaation haavoittu-vuus.

Yhtiön käyttöaste tilikaudella 2025 oli 92 % ja vaihtuvuus 29,23 %. Käyttöaste parani selvästi edellisvuodesta, mutta ei vielä saavuttanut omistajan 93 % tavoitetta, minkä vuoksi tyhjäkäyttö pysyy edelleen yhtiön merkittä-vänä riskinä. Vuoden aikana asuntojen kysyntään vaikuttivat heikko yleinen taloustilanne sekä asumistukileik-kaukset, jotka heikensivät erityisesti pienituloisten vuokralaisten maksukykyä.

Tilikauden merkittävin yksittäinen riskitapahtuma oli laaja vuokralaisen aiheuttama vesivahinko Tervajoen Kol-hontie 6 -kiinteistössä. Vahinko aiheutti huomattavia kustannuksia, heikensi kiinteistön käyttöastetta ja sitoi resursseja pitkälle vuoden 2026 puolelle. Tapaus korosti teknisten ja toiminnallisten riskien hallinnan tärkeyttä.

Korkoriski on edelleen yksi keskeisistä rahoituksellisista riskeistä. Vaikka yhtiön korkokulut laskivat selvästi vuo-teen 2024 verrattuna (vuonna 2025 yhteensä 171 192,08 €), yhtiön velkarakenne on edelleen raskas ja korkojen

vaihtelulle altis. Uusien Pysäkkien kohteiden korot ovat yhtiölle edelleen korkeammat ja siten riskialttiimmat, vaikka lyhennysvapaat (2024–2025) kevensivät kassavirtaa.

Kiinteistökannan tekniset riskit liittyvät rakennusten ikääntymiseen, korjausvelkaan ja ylläpidon riittävyyteen. Vuonna 2025 yhtiö panosti riskien hallintaan asentamalla ilmalämpöpumppuja kolmeen kiinteistöön ja hyödyntämällä rakennusinsinööriharjoittelijan työpanosta PTS-työskentelyssä. Kiinteistöjen samankaltainen ikäraakenne muodostaa edelleen korjaustoiminnalle suuren haasteen.

Vuokralaisten maksukykyriski kasvoi vuonna 2025. Yleinen taloustilanne, asumistukileikkaukset ja hyvinvointialueuudistuksen aiheuttamat viiveet sosiaalipalveluiden yhteistyössä lisäsivät luottotappioita. Vuokrarästien hallintaa toteutettiin tiiviillä seurannalla, maksusuunnitelmissa, vuokravakuuden vaatimuksella ja yhteistyöllä sosiaalitoimen kanssa. Perintää hoiti Intrum Justitia Oy.

Yhtiön organisaatio on edelleen pieni ja haavoittuva, mikä muodostaa toiminnallisen riskin. Tätä riskiä on pyritty hallitsemaan siirtämällä tietotaitoa kunnan kanssa yhteiseen kiinteistöjohtamisen ohjelmistoon sekä järjestämällä kiinteistönhoidon työnkiertoa. Yhteistyökumppaneilta voidaan tarvittaessa ostaa osaamista.

Yhtiöllä on kattavat vakuutukset, joilla varaudutaan omaisuus-, keskeytys- ja vahinkoriskeihin. Vuoden 2025 tapahtumat osoittivat vakuutusturvan olennaisen merkityksen riskien hallinnassa.

Kyrönmaan Jätevesi Oy:n puhdistamon toimintaan kohdistuvat riskit ovat lähinnä kemikaalitoimituksiin liittyvät riskit. Kemikaaliriskiä on pienennetty kehittämällä laitoksen prosessi kokonaisuudessaan siten että tietyt kemikaalit ovat korvattavissa eri tuotteilla. Henkilöriskit on minimoitu kouluttamalla useampi henkilö prosessin käyttäjäksi. Jätevedenpuhdistamon toimimattomuuden riski tulee pääosin hulevesien sekä vuotovesien kapasiteetin ylittävästä osuudesta. Mitoituksen yli menevien jätevesien käsittely saattaa aiheuttaa prosessin seisahtumisen ja sitä kautta riskin jätevesin käsittelemättömyyteen. Riskiä pyritään minimoimaan mahdollisten vuotovesien pääsyn estämisellä jätevesiputkistoon. Yhteistyökumppaneiden kautta on järjestettävissä varavoimaa lyhyellä varoitusajalla.

Kyrönmaan Jätevesi Oy konsernivalvonta järjestetään omistajan puolesta ja yhtiö on sitoutunut täyttämään sille asetetut vaatimukset ja odotukset. Toistaiseksi kaikkiin konsernin edellyttämiin asioihin on pystytty vastaamaan. Lisäksi yhtiö edustaja tulee antamaan tarkempaa selontekoa omistajien päättäviin hallintoelimiin tarpeen mukaan.

Isonkyrön Kehitys Oy:n taloudellisen toiminnan kannalta keskeisin riskitekijä ovat tyhjä vuokratilat, jolloin kulut ovat päällä ilman vuokratuloja. Tämä riski tulee toteutumaan jossain määrin 2026. Huolimatta kunnan takauksista lainoista, vaatii rahoituksen hankkiminen merkittäviin hankkeisiin erinäisiä neuvotteluita. Mikäli yhtiöllä on käynnissä muualta rahoitettuja hankkeita, tuovat ne katteetonta tulovirtaa yhtiölle, mutta käytetty aika on poissa muusta toiminnasta. Yhtiön tulos on saatu positiiviseksi, mutta kassavirta on negatiivinen ja aiheuttaa haasteita talouden vakiinnuttamiselle. Yhtiön organisaatorakenne on ketterä, mutta myös erittäin pieni. Tämä aiheuttaa omalta osaltaan riskin, mutta sitä lievennetään erittäin tiiviillä yhteistyöllä yhtiön hallituksen ja konsernin johdon välillä.

14.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernin tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelmassa ja toiminnan rahoitusta kuvataan rahoituslaskelmassa sekä niistä johdetuissa tunnusluvuissa. Konsernin rahoituksen rakennetta kuvataan taaseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Edellä mainitut sisältyvät konsernitilinpäätöslaskelmiin.

15 KESKEISET LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen liitetiedot esitetään kokonaisuudessaan tilinpäätöslaskelmien jälkeen.

16 TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY

16.1 Asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahastosiirtoja. Jos kunnan taseessa on kattamaton alijäämä, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. (Kuntal. 115 §)

16.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää tilikauden 2025 tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Isonkyrön kunnan taseessa on edellisiltä tilikausilta kertynyttä ylijäämää vuodelta 2024 hyväksytyn tilinpäätöksen jälkeen 16 585 390,43 euroa.

Vuodelta 2025 laadittu tilinpäätös osoittaa tilikauden tulokseksi 1 559 012,66 euroa.

Tilikauden ylijäämä 1 559 012,66 euroa lisätään taseen edellisten tilikausien ylijäämään kuluvan vuoden kirjanpidossa, jolloin **Isonkyrön kunnan taseen kertyneeksi ylijäämäksi muodostuu 18 144 403,09 euroa.**

16.3 Talouden tasapainottaminen

Vuoden 2025 tilinpäätös muodostui reippaasti ylijäämäiseksi erityisesti käyttötalouden tarkan taloudenhallinnan vuoksi. Myös poistot toteutuivat arvioitua alhaisempina, koska investoinnit toteutettiin ennakoitua edullisemmin.

Vuonna 2024 hyväksytyn talouden tasapainottamisohjelman toimenpiteitä on laitettu täytäntöön ohjelman mukaisesti, mikä on edesauttanut tarkkaa taloudenhallintaa. Tarkkaa taloudenpitoa jatketaan edelleen.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

17 SEURANTAA KOSKEVA SÄÄNTELY

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Toteutusvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutusvertailusta käy myös ilmi, onko menot toimintatulojen lisäksi muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla.

Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Toteutusvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta. Toteutusvertailu laaditaan sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteen, määrärahan tai tuloarvion yksittäiselle tehtävälle, hankkeelle tai muulle meno- tai tuloerälle.

Toteutusvertailun laadinnasta vastaa kunnanhallitus sekä tilivelvolliset toimielimet ja viran- tai toimenhaltijat. Selvitys tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa annetaan talousarvion toteutusvertailuosassa. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida valtuuston asettamien tavoitteiden toteutusta. Arvioinnissa keskeinen tietolähde on toimintakertomuksen toteutusvertailu.

Toteutusvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteutuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteutuman välillä. Euromääräisen poikkeaman lisäksi poikkeama esitetään myös suhteellisena osuutena.

18 TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Tavoitteen merkitystä ja noudattamista korostetaan kuntalain eri säännöksissä: valtuusto ylimpänä toimielimenä päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista, määrärahan ja tuloarvion on liityttävä tavoitteeseen ja kunnanhallituksen on annettava toimintakertomuksessa selvitys tavoitteen toteutumisesta. Talousarviossa asetettujen tavoitteiden tulee toteuttaa valtuuston hyväksymää kuntastrategiaa. Kuntastrategiassa määritellään sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Strategisten tavoitteiden toteutuminen raportoidaan tilinpäätöksessä. Kuntastrategia päivitetään vuoden 2026 aikana. Tilinpäätöksessä 2025 vastataan talousarviossa 2025 asetettuihin tavoitteisiin.

Talousarvioon otetut tavoitteet ovat erityyppisiä. Ne koskevat kunnan aluetta, asemaa ja taloutta kokonaisuutena tai ne kunnan väestöä tai määrättyä asiakasryhmää, jolle kunta järjestää palveluja. Tavoitteita voidaan asettaa myös palvelujen tuotanto- tai järjestämisprosessille palvelujen määrää tai laatua taikka niiden järjestämistapaa koskevinä tavoitteina.

Kaikkia talousarvion tavoitteita koskee noudattamisvelvoite ja raportointivelvoite. Tavoitteiden sitovuus on kuitenkin erilainen. Se riippuu tavoitteen saavuttamisajasta, meno- tai tulosidonnaisuudesta tai siitä, kuinka paljon muut tekijät kuin kunnan omat toimenpiteet vaikuttavat tavoitteen toteutumiseen. Sitovuus määritellään talousarviossa ja sen tulee käydä ilmi toteutusvertailusta.

Sitovuuden mukaan tulosten raportointi toteutusvertailussa on valvontapainotteista tai arvioivaa. Valvontapainotteisessa raportoinnissa toteutunutta verrataan asetettuun tavoitteeseen. Arvioivassa raportoinnissa verrataan sekä suunniteltua että toteutunutta palvelutarjontaa palvelujen kysyntään eli tosiasialliseen palvelutarpeeseen. Näin arvioiva raportointi on myös tavoiteasettelun onnistuneisuuden arviointia.

19 MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMINEN

Toteutumisvertailusta käy ilmi määrärahat ja tuloarviot, toteutuneet menot ja tulot sekä niiden erotus (toimintakate/netto). Alkuperäinen talousarvio ja siihen tehdyt hyväksytyt muutokset esitetään erikseen. Poikkeamana esitetään muutetun talousarvion ja toteutuman erotus. Euromääräisen poikkeaman lisäksi poikkeama esitetään myös suhteellisena osuutena. Toteutumisvertailussa tehdään selkoa merkittävien poikkeamien syistä. Toteutumisvertailussa voidaan esittää myös muita olennaisia perustelutietoja, kuten kertaluonteisten erien vaikutus talousarvion toteutumiseen.

Toteutumisvertailussa esitetään sekä budjetoidut että toteutuneet menot ja tulot bruttomääräisenä riippumatta siitä, onko sitovuus talousarviossa määritelty brutto- vai nettoperiatteen mukaan.

Talousarviossa 2025 sitovat erät on päätetty seuraavasti:

- käyttötalousosa: Muissa tehtäväalueissa tehtäväalueen Toimintatulot ja Toimintamenot, paitsi Erityisen vaativan erityisopetuksen sekä Tukipalvelun tehtäväalueilla Toimintamenot. Tehtävatasolle annetut tavoitteet ovat sitovia tavoitteita sekä mittareina, suoritemäärinä, tunnuslukuina että sanallisina tavoitteina. Vesihuoltolaitoksen kohderahoitteisen tehtäväalueen sitova erä on Tilikauden tulos.
- rahoitusosa: Lainakannan muutokset
- investointiosa: Investointikohteittain menot. Toimivaltaisella viranomaisella on erikseen merkityissä hankkeissa valtuus tarkistaa hankintamenon jaksottamista kokonaiskustannusarvion rajoissa. Investointiin osoitettua määrärahaa saa käyttää vain investointiosassa nimettyyn kohteeseen. Talousarviossa 2025 valtuustoon nähden sitoviin eriin sisältyvät myös sisäiset tulot ja menot, joten toteutumisvertailu esitetään samalla tavalla.

Valtuustoon nähden sitovat erät osoitetaan toteutumisvertailussa lihavoiden.

Muutokset talousarvioon tulee tehdä talousarviovuoden aikana heti, kun muutostarve on tiedossa. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan hyväksyä vain poikkeustapauksissa. Tilinpäätöksessä talousarviomuutoksia ei voi enää tehdä, vaan valtuuston tulee ottaa poikkeamiin kantaa tilinpäätöksen hyväksymisen yhteydessä.

Tehtäväalueille annetut tavoitteet ovat sitovia tavoitteita sekä mittareina, suoritemäärinä, tunnuslukuina että sanallisina tavoitteina.

Isonkyrön kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2025–2027 kokouksessaan 14.11.2024 § 41. Talousarvio vuodelle 2025 hyväksyttiin 23 486 euroa ylijäämäisenä. Vuoden 2025 aikana talousarvion investointiosaan tehty muutos on esitetty investointien toteutumisessa. Tilinpäätösvouden jälkeen käsiteltiin yksi talousarviopoikkeama koskien investointiosan liikuntapaikkojen kehittämistä koulukeskuksen alueella (pumptrack-rata).

20 STRATEGISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Missio

Isokyrö huolehtii asukkaidensa hyvinvoinnista laadukkailla palveluilla, mahdollistaa viihtyisän ja turvallisen elämisen sekä monimuotoisen yrittämisen.

Visio 2030

Parasta, mitä Suomessa voit tehdä, on elää ja yrittää Isossakyrössä.

Arvot

- Avoimuus – Avoimuutemme on aitoa vuorovaikutusta, yhteistyön arvostusta sekä oikea-aikaista ja selkeää viestintää
- Vastuullisuus – Vastuullisuutemme vahvistaa sitoutumista kuntastrategiaan ja yhteisiin tavoitteisiin, asiakaslähtöisyyttä sekä laadukkaaseen valmisteluun perustuvia päätöksiä
- Ketteryys – Ketteryytemme mahdollistaa oikea-aikaisen ja joustavan reagointikyvyn, rohkeutta toimintatapojen uudistamisessa sekä kyvykkyyttä elää arjessa
- Yhteisöllisyys – Yhteisöllisyytemme edistää osallisuutta ja aktiivisuutta, aitoa ylpeyttä historiastamme ja kökkähengestämme sekä on isokyröläisyyttä parhaimmillaan

Strategian painopisteet ovat mission ja vision mukaiset eläminen, isokyröläisyys ja yrittäminen. Jokainen painopiste sisältää **strategiset päämäärät** sekä niistä johdetut palvelulupaukset.



Lautakuntien tehtävälalueiden tavoitteiden kohdalla on esitetty alla olevilla lyhenteillä, mitä kuntastrategian kohtaa tavoite edistää.

P1 = "Kasvavan aktiivinen porukka ylpeästi isokyröläisiä"

P2 = "Hyvinvoivan kuntalaisen turvallinen ja sujuva arki"

P3 = "Yrittäjyyden tyyssija kaupunkien keskellä"

Jokaisesta painopisteestä ja sen päämäärästä on johdettu palvelulupaukset seuraavasti.

ELÄMINEN

• E1	• Sitoudumme Unicefin Lapsiystävällinen kunta -mallin tavoitteisiin ja lapsivaikutusten arviointiin sekä huomioimme lasten oikeudet.
• E2	• Järjestämme varhaiskasvatuspaikan kahdessa viikossa.
• E3	• Ylläpidämme turvallisia ja terveellisiä tiloja.
• E4	• Meillä on pätevät opettajat sekä laadukas opetus.
• E5	• Pidämme Kyrönmaan lukion elinvoimaisena.
• E6	• Tarjoamme monipuolisia hyvinvointipalveluja kaikille ikäryhmille ja erityisryhmille sekä viestimme niistä tasapuolisesti.
• E7	• Teemme hyvinvointialueen kanssa tiivistä yhteistyötä elintapaohjauksen edistämiseksi ja tarjoamme liikuntaneuvontaa kuntalaisille.
• E8	• Kehitämme monipuolisia, kaikkia palvelevia ulkoilu- ja liikunta-alueita.
• E9	• Teemme ympäristöystävällisiä valintoja ja energiaratkaisuja.
• E10	• Mahdollistamme osaltamme asumisen monet muodot: monipuolisen tonttivalikoiman, vuokra-asumisen sekä ikäihmisten palveluasumisen ja kotona asumisen.

ISOKYRÖLÄISYYS

• I1	• Pidämme Isonkyrön itsenäisenä.
• I2	• Elämme taloudellisesti. Investoimme vastuullisesti.
• I3	• Huolehdimme riittävästä henkilöstöresursseista ja siitä, että kunnan henkilöstö jaksaa työssään.
• I4	• Edistämme Isonkyrön positiivista julkisuuskuvaa ja että uudet isokyröläiset tuntevat olonsa kotoisaksi.
• I5	• "Kyrönjoki – Kyröläisten joki" on meille arvokas. Edesautamme Kyrönjoen virkistys- tai matkailukäyttöä.

• I6	• ”Meillä on nähtävää ja kerrottavaa.” Korostamme tarinoitamme ja vahvaa historiaamme.
• I7	• Hyödynnämme digitalisaation mahdollisuudet palvelutuotannossa.
• I8	• Nostamme erinomaiset harrastusmahdollisuutemme vahvemmin esiin ja teemme niistä valttikortin.
• I9	• Rakennuslupakäsittelymme on seudun ketterin. Rakennusluvan käsittelyaika on täydellisillä asiakirjoilla enintään kaksi viikkoa.
• I10	• Tuemme omistajaohjauksella kuntastrategian toteutumista.
• I11	• Haluamme, että Isoonkyröön tulevat tiet ovat kunnossa ja että bussit ja junat pysähtyvät Isossakyrössä.

YRITTÄMINEN

• Y1	• Mahdollistamme verkostoitumisen, yhteisöllisyyden ja yhteistyön avulla monimuotoisen yrittäjyyden.
• Y2	• Edistämme uusien yritysten sijoittumista Isoonkyröön.
• Y3	• Markkinoimme Lapinmäen yritysalueita.
• Y4	• Huolehdimme, että elinvoimaverkostomme yrityspalvelut ovat helposti saatavilla.
• Y5	• Yrittäjämäinen ja kansainvälinen toimintatapa on osa varhaiskasvatusta, perusopetusta ja Kyrönmaan lukiota. Kehitämme yrittäjyyskasvatukseen uusia sisältöjä.
• Y6	• Edistämme Seinäjoen ja Vaasan talousalueiden yhtenäisyyttä.
• Y7	• Tuemme uusien työpaikkojen syntymistä. Edistämme yhteistyötahojen kanssa osaavan työvoiman saatavuutta huomioiden työperäisen maahanmuuton mahdollisuudet.
• Y8	• Huomioimme isokyröläiset toimijat markkinoinnissamme ja lisäämme osaltamme niiden näkyvyyttä. Tunnettavuuttamme lisätään isokyröläisillä yritystari-noilla.
• Y9	• Tuemme kaavoituksellamme yritysten toimintaedellytyksiä. Päivitämme asema-kaavoja joustavasti.
• Y10	• Arvioimme päätösten yritysvaikutukset.

Strategiassa asetetut mittarit sekä seurantatieto on kuvattuna alla olevassa kuvassa. Seurantatieto esitetään niiden mittareiden osalta, joista se on saatavilla tilinpäätösvuodelta. Palvelulupauksia on päivitetty vuoden 2026 talousarvion laadinnan yhteydessä. Tässä seurantatieto esitetään talousarvion 2025 osalta.

ELÄMINEN

"Hyvinvoivan kuntalaisen turvallinen ja sujuva arki"

- Unicefin lapsiystävällinen kunta -tunnuksen saaminen: **Tunnustus saatu 3.5.2024**
- Nuorten kokemaa tyytyväisyyttä elämään kouluterveyskyselyssä kasvaa: **v. 2025 8.-9. – luokkalaiset tyytyväisiä elämäänsä 66% (pojat 73% ja tytöt 57%) (v. 2023 ka 67,4%)**
- Kokonaistyytyväisyys kunnan palveluihin palvelutyytyväisyyskyselyssä kasvaa: **Vuonna 2024 kokonaistyytyväisyys kunnan palveluihin oli 3,8/5 (vuonna 2021 3,7/5)**

ISOKYRÖLÄISYYS

"Kasvavan aktiivinen porukka ylpeästi isokyröläisiä"

- Vaikuttamismahdollisuuksiin tyytyväisten osuus kasvaa palvelutyytyväisyyskyselyn tuloksissa: **Vuonna 2024 kuntalaisten vaikuttamismahdollisuuksien keskiarvo oli 3,1/5 (v. 2021 3,2/5)**
- Yli 80 % kunnan työntekijöistä suosittelee nykyistä työpaikkaa tuttavalleen: **vuonna 2023 toteutetussa kyselyssä 80,7 % kunnan työntekijöistä suosittelisi nykyistä työpaikkaa tuttavalleen (v. 2021: 83,7%)**
- Isonkyrön nettomuutto pidetään positiivisena: **Vuonna 2025 nettomuutto oli -18**

YRITTÄMINEN

"Yrittäjyyden tyyssija kaupunkien keskellä"

- Työpaikkojen määrä kasvaa: **Vuonna 2023 työpaikkojen määrä oli 1299 (v. 2022 työpaikkojen määrä oli 1382)**
- Yritysten määrä kasvaa, nettolisäys yli 10 kpl vuodessa: **nettolisäys v. 2025 oli +11 (v. 2024 oli -6)**
- Tyytyväisyys yrityspalveluihin kasvaa: **Vuonna 2025 kokonaisarvosana yrityspalveluille 3,6/5 (v. 2024 Suomen Yrittäjien kuntabarometrissä 3,88/5, v. 2023 3,40/5)**
- Jokainen perusopetuksen ikäluokka osallistuu yritysvierailuun lukuvuoden aikana: **v. 2025 77,5 % perusopetuksen oppilaista on osallistunut yritysvierailuun.**

21 KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN

Kunnan toimintaa ohjataan käyttötalousosan avulla. Talousarvion käyttötalousosassa valtuusto on asettanut tehtäväkohtaiset tavoitteet sekä osoittanut tavoitteiden edellyttämät tuloarviot ja määrärahat tehtävien hoitamiseen.

Käyttötalousosan toteutumisessa selvitetään tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden poikkeamat ja niiden syyt siltä osin kuin valtuusto ei ole niitä hyväksynyt talousarviomuutoksina.

21.1 Kunnanhallitus

Toiminta-ajatus: Kunnan johtaminen jakautuu poliittiseen johtamiseen ja operatiiviseen johtamiseen. Kunnan ylimmän johtamisen kokonaisuus koostuu valtuustosta ja kunnanhallituksesta, joiden johtaminen on poliittista sekä kunnanjohtajasta, joka johtaa operatiivista toimintaa. Kunnanjohtajalla on apunaan johtamisessa kunnan johtoryhmä, jonka kunnanjohtaja nimeää.

Kunnanhallitus on kunnan keskeisin toimielin. Sen tehtävänä on johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta siten, että kunnan talous on tasapainossa. Kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta, valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta, kunnan toiminnan yhteensovittamisesta sekä kunnan toiminnan omistajaohjauksesta. Lisäksi kunnanhallituksen lakisääteisenä tehtävänä on valvoa kunnan etua ja edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnan luottamustoimielimistä myös kunnanvaltuusto, tarkastuslautakunta ja kunnanhallituksen henkilöstöjaosto sekä kunnanhallituksen muut tarvittaessa asettamat toimikunnat ja jaostot kuuluvat yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle.

Keskeisimpiä hallintopalveluiden tehtäviä ovat kunnanvaltuuston ja -hallituksen asioiden valmistelu ja täytäntöönpano, asianhallinta, neuvonta sekä kunnan talous-, henkilöstö- ja tietohallinto. Työterveyshuollon, tykytoiminnan, työsuojelun ja yhteistoiminnan kustannukset sekä tietosuoja- ja tietoturvavastaavien tehtävistä aiheutuvat kustannukset sekä eläkemaksuista tasausmaksut on keskitetty yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle. Niin ikään lakisääteisten vaalien järjestelyistä aiheutuvat kustannukset sekä tulot sisältyvät tehtäväalueelle.

Tehtäväalueen määrärahoista katetaan koko kuntaa koskevia yhteistoimintaosuuksia, kuten Suomen Kuntaliiton ja maakuntaliiton maksusuudet sekä kunnan osuudet verotuskustannuksista. Tehtäväalueen asiakaspalveluiden ostoihin kuuluvat maaseutuelinkeinoviranomaisen palvelut, jotka ostetaan Seinäjoen kaupungilta.

Henkilöstöä koskevat tavoitteet:

- Kehityskeskustelun toteutuminen: kehityskeskustelut pidetään vuosittain, 100 %
- Koulutuspäiviä vähintään 2 pv vuodessa/vakinainen työntekijä

21.1.1 Yleishallinto ja talous

Kustannuspaikat: 10000–11600, 13101

Tilivelvollinen: Hallintojohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet):

Kunnan toimielinten ja palvelualueiden palvelu hallinto-, talous-, henkilöstö- ja tietohallintoasioissa. Vaalien järjestäminen vaalilain ja säädösten mukaan aikataulussaan. Asianhallinnan ja tiedonhallinnan vaatimukset korostuvat nyky-yhteiskunnassa. Palvelut tuotetaan pääosin omana työnä käyttäen apuna ostopalveluja. Merkittävin ulkopuolelta hankittava kokonaisuus on talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut. Kunnan ostoreskontran hoito, kirjanpito ja palkanlaskenta ostetaan Suupohjan Seutupalvelukeskuksesta. Ulkoistaminen tuo varmuutta

toiminnan jatkuvuuteen ja lisää asiantuntemusta. Laskutus tehdään sivistyksen, hyvinvoinnin ja teknisen palvelualueilla. Talousraportointi tehdään kirjanpidon ja hallintopalveluiden yhteistyönä.

Seinäjoen kaupungin tuottamien maaseutuhallinnon sekä ympäristöterveydenhuollon kulut sisältyvät yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle.

Luottamustoimielimistä kunnanvaltuuston, kunnanhallituksen, henkilöstöjaoston, tarkastuslautakunnan ja erilaisten toimikuntien kulut sekä vaalitoimielimien kulut sisältyvät tehtäväalueelle. Niin ikään vaikuttamistoimielimistä vanhus- ja vammaisneuvoston toiminnasta aiheutuvat kulut sisältyvät tehtäväalueelle.

Tehtäväalueen henkilöstöön kuuluu hallintojohtaja, hallintosihteeri, toimistosihteeri ja kaksi ICT-asiantuntijaa, joista toinen toimi on teknisen palvelualueen kanssa yhteinen. Sivistyspalveluiden hallintosihteeri toimii kunnan palkkayhdyskälänä, joten myös osa ko. tehtävän palkkakuluista sisältyy tehtäväalueelle. Niin ikään kunnanjohtajan kulut kirjataan hallintopalveluihin. Koko kuntaa koskeva Keva:n tasausmaksu on yleishallinnon ja talouden tehtäväalueen menona ja tilinpäätöksen yhteydessä jaetaan eri palveluluokille talousraportointia varten. Työsuojelun, tietosuojan ja tyky-toiminnan kustannukset sekä luottamusedustajakorvaukset sisältyvät tehtäväalueelle.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
E1	Teemme lapsivaikutusten arvioinnit toimielinten päätöksissä	toteutuu		toteutuu	toteutui	-
II, I2	Kunnan talous on tasapainossa, vuosikate/poistot yli 100 %	> 100		> 100	184,59	-
I4	Kunnan some-kanavien Sisällön vuorovaikutukset kasvaa ed. vuoteen verrattuna Kunnan näkyvyys 1700-luvun markkinoilla	suurempi kuin v. 2024 kunnan kojulla kävijöitä > 1000 hlö		suurempi kuin v. 2024 kunnan kojulla kävijöitä > 1000 hlö	toteutui toteutui	-

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Toimielinten päätöksissä tehtiin ohjeistuksen mukaiset lapsivaikutusten arvioinnit. Kunnan tilinpäätösvouden vuosikate kattaa poistot, tunnusluku on 184,59 %. Some-viestintään on panostettu resurssien puitteissa. Sisällön vuorovaikutukset eli sosiaalisen median julkaisujen, tarinoiden, kelojen yms. tykkäysten tai reaktioiden, tallennusten, kommenttien, jakamiskertojen ja vastausten määrä vuonna 2025 nousi 81 % edelliseen vuoteen verrattuna. 1700-kuvun markkinoilla kunnan kojulla kävi vierailijoita n. 1500.

Kehityskeskustelut käydään vuosittain ja koulutuspäiviä vuonna 2025 oli 3,01 pv/vakinainen työntekijä.

Tilinpäätösvoonna järjestettiin kuntavaalit ja aluevaalit. Suunnittelussa huomioitiin kahden samanaikaisesti järjestettävän vaalin erityispiirteet oikeusministeriön ohjeistuksen pohjalta. Järjestelyt onnistuivat hyvin. Uusi kunnanvaltuusto valitsi muut luottamustoimielimet kesäkuun kokouksessaan.

Uusille luottamushenkilöille pidettiin luottamushenkilökoulutusta elokuussa 2025. Luottamustoimielimet pitivät kokousten lisäksi iltakouluja ja -seminaareja. Talousarviossa pyritään varautumaan riittävällä tasolla luottamushenkilökuluihin ja erityisesti tuplavaalien kuluihin, jotka eivät toteutuneet täysimääräisinä.

Syksyllä 2025 talousarviosta 2026 päättäessään kunnanvaltuusto päätti, että kuntastrategia päivitetään vuoden 2026 aikana siten, että se on käytettävissä vuoden 2027 talousarvion valmistelussa.

Kunnanvaltuuston ja -hallituksen päätöksistä ei tehty oikaisuvaatimuksia tai kunnallisvalituksia vuonna 2025.

Kuntaviestinnässä keskityttiin säännöllisiin tiedotustilaisuuksien. Tilinpäätösvuoden aikana valmisteltiin suomi.fi -viestien käyttöönottoa.

Palvelutyytyväisyyskysely valmistui loppuvuodesta 2024 ja tulokset käsiteltiin tammikuussa 2025. Vastausten perusteella kuntalaiset ovat tyytyväisiä Isonkyrön kunnan palveluihin. Kaikkein tyytyväisimpiä oltiin kunnanviraston asiakaspalveluun, varhaiskasvatukseen, kirjastoon, urheilu- ja liikunta-alueisiin, sisäliikuntatiloihin ja juomaveden laatuun.

Tietojärjestelmät toimivat pääsääntöisesti hyvin. Asianhallintajärjestelmässä otettiin käyttöön osio luottamus- henkilötietojen ja sidonnaisuustietojen toimittamiseksi ja julkaisemiseksi.

Taloussuunnittelu ja -raportointi oli ajantasaista. Taloushallinnossa maksuvalmius pidettiin hyvänä merkittävistä investoinneista huolimatta, koska osa investoinneista toteutui arvioitua edullisemmin ja käyttötaloudessa säästettiin. Uutta pitkäaikaista lainaa ei tarvinnut nostaa. Myyntireskontrassa otettiin käyttöön maksumuistutusosio, mikä vähentää paperipostin lähettämistä.

Kunnallisen virka- ja työehtosopimuksen KVTES:n tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025 ja se tuli valmistella ja ottaa käyttöön viimeistään 1.10.2025 alkaen. Tilinpäätösvuoden alussa otettiin käyttöön uusi työvuoro- suunnittelu- ja työajanseurantajärjestelmä. Henkilöstön hyvinvoinnin edistämiseksi käytössä on valtakunnallisen tyky-etuuspalvelu ja työyksikkökohtaiset tyky-päivät. Teknisen palvelualueen organisaatiouudistuksen yhteydessä työsuojelupäällikkö ja tietosuojavastaava vaihtuivat alkuvuodesta 2025. Koko kuntaa koskeva Kevan tasausmaksu budjetoitiin vuodelle 2025 Kevan ennakoarvion mukaisena, mutta se toteutui n. 36 000 euroa alhaisempana.

Lakisääteiset tehtävät mm. tiedonhallinnassa ja taloushallinnon raportoinnissa sekä ylläpidettävien tietokoneiden määrä ovat lisääntyneet merkittävästi viime vuosina. Niin ikään tietopyyntöjä tulee merkittävästi aiempaa enemmän.

Vuonna 2024 työmarkkinatuen kuntaosuudet kirjattiin yleishallinnon ja talouden tehtäväalueelle, mutta ne siirrettiin talousarviovalmistelun 2025 yhteydessä elinvoimapalveluihin vuoden 2025 alusta alkaen samoin kuin TE-palveluiden järjestämisestä aiheutuvat kulut, minkä osalta vuodet eivät ole vertailukelpoisia.

Hallintopalveluiden tehtäväkentän laajuudesta huolimatta palvelualueen tehtävät on pyritty hoitamaan olemassa olevilla niukoilla henkilöstöresursseilla priorisoimalla tehtäviä, toimintaa kehittämällä ja digitalisaatiota hyödyntämällä.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä:

Henkilöstöresurssi on vähäinen ja tehtäväkentät erittäin laajat, joten tehtäviä priorisoidaan. Henkilöstöön ja talouteen liittyvät riskit ovat haasteena kaikessa toiminnassa. Henkilöriskin pienentämiseksi on tehty sijaistamisjärjestelyitä niiltä osin kuin se on mahdollista.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000111 Yleishallinto ja talous							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	17 000		17 000	91 266,19	- 74 266,19	536,9	234 477
TOIMINTAKULUT	- 1 872 551		- 1 872 551	- 1 671 090,20	- 201 460,80	89,2	- 1 920 429
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 1 855 551	0	- 1 855 551	- 1 579 824,01	- 275 726,99	85,1	- 1 685 952
Rahoitustuotot ja -kulut				4,00	4,00	-100	14 561
VUOSIKATE	- 1 855 551	0	- 1 855 551	- 1 579 828,01	- 275 722,99	85,1	- 1 671 391
Poistot ja arvonalentumiset	- 11 051		- 11 051	- 3 783,08	- 7 267,92	34,2	- 3 955
Satunnaiset erät							- 1 675
TILIKAUDEN TULOS	- 1 866 602	0	- 1 866 602	- 1 583 611,09	- 282 990,91	84,8	- 1 677 021
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 1 866 602	0	- 1 866 602	- 1 583 611,09	- 282 990,91	84,8	- 1 677 021

21.2 Elinvoima- ja kaavoitusjaosto

Toiminta-ajatus: Elinvoimapalveluiden keskeinen tehtävä on neuvonnan järjestäminen toimiville ja aloittaville yrityksille, kaavoitus- ja maankäyttöasioiden valmistelu, tonttitarjonnasta huolehtiminen, yhteistyö sidosryhmien kanssa työllisyyden hoitoon liittyvissä asioissa, hyvän yritysilmaston ylläpito ja kunnan markkinointi sekä matkailun kehittäminen.

21.2.1 Elinvoimapalvelut

Kustannuspaikat: 12000–12010

Tilivelvollinen: Kunnanjohtaja

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
P3, Y7	Isonkyrön työttömyysaste (31.12.)	<6		<6	7,7	+1,7
P3	Asiakastyytyväisyys yrityspalveluihin (1–5) (VASEK, Isonkyrön Kehitys Oy, Isonkyrön kunta)	4,0		4,0	3,60	-0,40
P3, Y1	VASEK:n yrityspalveluiden rahoitus € / kontakti	570		570	609	+39
P3, Y1	VASEK:n hakemat yritystuet: starttiraha, investointi- ja kehittämisrahoitus (yrityksen saama €/kunnan pönostama €)	10,00		10,00	2,8	-7,2

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Työllisyystilanne parantui hieman edelliseen vuoteen verrattuna, mutta ei siinä määrin kuin odotettiin. Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta vaihteli vuoden aikana 6,3–7,7 % välillä ollen korkeimmillaan vuoden lopussa ja matalimmillaan elokuussa. Vuoden lopussa työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta oli kuitenkin 0,2 % matalampi kuin edellisen vuoden lopussa. Työllisyystilanne parantui vain kahdessa Etelä-Pohjanmaan kunnassa. Alueellisesti työllisyystilanne oli merkittävästi valtakunnallista tilanne parempi. Pitkäaikaistyöttömien määrä oli vuoden lopussa huolestuttavan korkea 41 henkilöä (36 henkilöä vuoden 2024 lopussa).

Kuluneen vuoden valopilkku oli yritysten uusperustannan kääntyminen selvään kasvuun. Yrityksiä syntyi pääosin palvelualoille, rakennusalalle sekä koneurakointiin. Vuoden 2025 aikana talouden yleiskuva pysyi edelleen varovaisena, vaikka korkotasoa kääntyi laskuun. Korkojen aleneminen ei kuitenkaan vielä näkynyt yritysten investointihalukkuudessa, sillä pankkien kiristyneet vakuusvaatimukset ja epävarma talouskehitys hillitsivät rahoituksen saatavuutta. Yritykset jatkoivat toimintansa sopeuttamista ja kustannusrakenteensa tarkastelua, ja investointeja tehtiin pääasiassa välttämättömiin kohteisiin.

Talouden heikko vire näkyi edelleen kuluttajakysynnässä, mikä vaikutti monien toimialojen kasvuun. Rakennusalan vaikeudet heijastuivat yhä kaupan ja palveluiden puolelle. Samalla yritykset pyrkivät kehittämään

toimintaansa digitalisaation ja tekoälyn avulla, mutta kehityspanostukset olivat maltillisia taloustilanteen epävarmuuden vuoksi. Syyskuussa yrittäjille järjestetty some-koulutus kiinnosti hyvin yrittäjiä.

Yritysneuvonnassa painopisteinä olivat alkavien yrittäjien neuvonta sekä omistajanvaihdosprosessien tukeminen. Alkavien yrittäjien yhteydenotot kasvoivat edellisvuodesta ja starttiraha on osaltaan tukenut yrittäjäksi siirtymistä. Omistajanvaihdoksiin liittyvälle neuvonnalle on kasvava kysyntä, suuri haaste on nyt yrityskauppojen rahoitus. Leader-rahoitus herätti edelleen kiinnostusta yritysten kehittämishankkeissa, ja usea yritys hyödynsi näitä mahdollisuuksia. Vaikka tukien euromäärät ovat suhteellisen pieniä, ne tarjosivat tärkeää lisäapua erityisesti pienille kehittämistoimille.

Työllisyyspalveluissa ostopalvelut Seinäjoen kaupungilta (TyöLakeus) pysyi talousarviossa, mikä ei vuoden alkupuolella näyttänyt lainkaan itsestäänselvyydeltä. Talousarviossa pysymiseksi tehtiin työllisyysjaostossa ja alkuvuodesta päätöksiä, joilla rajattiin palvelujen käyttöä, merkittävimmin palkkatuen osalta. Laskennallinen valtionosuus ei riittänyt kokonaisuudessaan kattamaan työttömyysturvan kuntaosuutta.

Yleinen taloustilanne vähensi asuinrakennustonttien kysyntää edelleen vuoden 2025 aikana. Tonttikampanjoita jatkettiin. Vuoden 2023 pirteämmän omakotitonttimyynnin (4 kpl) jälkeen tonttimyynti on ollut erittäin hiljaista vuosina 2024–2025. Markkinointistrategian mukaisesti toteutettiin kahdessa vaiheessa sähköisen median ja sosiaalisen median markkinointikampanjat. Ensimmäisen kampanjan teemana kunnan yleisen tunnetavuuden lisääminen ja Koeasukaskampanjan markkinointi. Toisessa kampanjassa nostettiin syksyllä esiin Koeasukkaiden kokemuksia Isostakyröstä.

Matkailuyhteistyö aloitettiin myös Visit Seinäjoki Regionin kanssa.

Uusia yrityksiä on perustettu 26 kpl (11 kpl vuonna 2024) ja lakkautettu 15 kpl (17 kpl vuonna 2024). Uusperustanta oli hyvällä tasolla ja yritysmäärä kasvoi selvästi. Vertailuvuosi 2024 oli poikkeuksellisen huono. VASEK oli mukana hakemassa isokyröläisille yrityksille yht. 8 kpl (181 910 euroa) erilaisia kehittämis- ja investointitukia sekä starttirahaa.

Kolmatta kertaa yhteistyössä VASEK:n kanssa toteutettuun yrityspalvelukyselyyn vastasi 34 yrittäjää (v. 2023 vastasi 30 yrittäjää). Kokonaisarvosana yrityspalveluille oli 3,60/5 (v. 2023 oli 3,40/5 ja v. 2024 Suomen Yrittäjien kuntabarometrissä yrityspalveluiden kokonaisarvosana oli 3,88/5). Tärkeimpinä yrityspalveluina yrittäjät kokivat rahoitus- ja investointineuvonnan, aloittavan yrittäjän palvelut ja yrityksen tilaratkaisut.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Toiminnassa on noudatettu sisäisen valvonnan ohjetta.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000120 Elinvoimapaalvelut							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	6 100		6 100	7 375,70	- 1 275,70	120,9	7 672
TOIMINTAKULUT	- 982 756		- 982 756	- 911 240,26	- 71 515,74	92,7	- 242 932
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 976 656	0	- 976 656	- 903 864,56	- 72 791,44	92,5	- 235 261
VUOSIKATE	- 976 656	0	- 976 656	- 903 864,56	- 72 791,44	92,5	- 235 261
TILIKAUDEN TULOS	- 976 656	0	- 976 656	- 903 864,56	- 72 791,44	92,5	- 235 261
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 976 656	0	- 976 656	- 903 864,56	- 72 791,44	92,5	- 235 261

21.2.2 Kaavoitus ja mittaus

Toiminta-ajatus: Maankäyttöön ja maanhankintaan liittyvien tehtävien valmistelu. Yleis- ja yksityiskohtaisen kaavoituksen valmistelu. Rakennuspaikkojen kiinteistönmuodostus.

Kustannuspaikat: 58000–58100

Tilivelvollinen: tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Viihtyisän, turvallisen ja elinvoimaisen fyysisen ympäristön luominen.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutokset	Toteutuma	Poikkeama
E9, P1	Asuinrakennustonttien myynti	4		4	1	-3
E9, P1	Asemakaavojen hyväksyminen	1		1	2	+1

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Kunnanvaltuusto hyväksyi 10.11.2025 § 50 pitkään valmistellun ja laajan Tervajoen asemakaavan. Asemakaava ei ole lainvoimainen.

Yhteistyössä Isonkyrön Kehitys Oy:n kanssa osallistuttiin Pytinki-messuille toisena peräkkäisenä vuotena.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Toiminnassa on noudatettu sisäisen valvonnan ohjetta.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000125 Kaavoitus ja mittaus							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	1 000		1 000	916,15	83,85	91,6	1 196
TOIMINTAKULUT	- 54 673		- 54 673	- 50 397,29	- 4 275,71	92,2	- 44 133
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 53 673	0	- 53 673	- 49 481,14	- 4 191,86	92,2	- 42 937
VUOSIKATE	- 53 673	0	- 53 673	- 49 481,14	- 4 191,86	92,2	- 42 937
Poistot ja arvonalentumiset	- 20 225		- 20 225	- 13 825,20	- 6 399,80	68,4	- 17 281
TILIKAUDEN TULOS	- 73 898	0	- 73 898	- 63 306,34	- 10 591,66	85,7	- 60 218
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 73 898	0	- 73 898	- 63 306,34	- 10 591,66	85,7	- 60 218

21.3 Sivistyslautakunta

Toiminta-ajatus: Sivistyspalveluiden tavoitteena on turvata Isonkyrön kunnan varhaiskasvatus- ja opetuspalveluja käyttäville lapsille ja nuorille tasavertaiset mahdollisuudet oppimiseen ja ihmisenä kasvamiseen. Aamu- ja iltapäivähoidon sekä varhaiskasvatuksen järjestämisessä pyritään tukemaan isokyröläisten perheitten sujuvaa arkea ja elämistä. Sivistyspalvelut tukevat myös kuntalaisten henkistä kasvua ja hyvinvointia hankkimalla taito- ja taideopetusta sekä aikuiskoulutuspalveluja.

Sivistyspalvelut järjestävät kunnan joukkoliikenteen (asiointikykydityksen) ja erityisen vaativaa erityisopetusta.

Henkilöstöä koskevat tavoitteet: Kehityskeskustelun toteutuminen: kehityskeskustelut pidetään vuosittain, 100 % Koulutuspäiviä vähintään 2 pv vuodessa/vakinainen työntekijä.

21.3.1 Varhaiskasvatus ja opetus

Kustannuspaikat: 40000, 31000–31041, 40100–40235

Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet):

Sivistyspalvelut luovat edellytykset elinikäiselle oppimiselle ja elämänhallinnalle tuottamalla kuntalaisille laadukkaat varhaiskasvatus-, esiopetus-, perusopetus- ja lukio-opetuspalvelut, järjestämällä aamu- ja iltapäivätoimintaa sekä hankkimalla musiikki- ja muuta taideopetusta, aikuiskoulutuspalveluja ja kansalaisopetusta Alma-opiston palvelutarjonnasta.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
P2, E1, I4	Lapsiystävällinen kunta -statuksen säilyttäminen, uusien tavoitteiden asettaminen	toteutuu		toteutuu	toteutui	-
P2, E2, I7	Tieto varhaiskasvatuspaikasta kahdessa viikossa	100 %		100 %	100 %	-
E4, I3	Pätevät opettajat niin perus- kuin lukio-opetuksessa	100 %		100 %	94 %	-6 %
PI, E5, I4	Toisen asteen koulutuksen säilyminen Isossakyrössä. Kyrönmaan lukioon hakeneet kaikista lukioon hakeneista	98 %		98 %	94 %	- 4 %

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutos 1.8.2024 alkaen vähensi odotettua vähemmän vuoden 2025 maksutuottoja, joita saatiin enemmän kuin mitä oli budjetoitu. Myös palvelusetelimenosta tuli säästöä budjetoituun nähden, sillä lapsimäärä yksityisessä päiväkodissa väheni.

Varhaiskasvatuksessa oli käynnissä kaksi eri hanketta, joista innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen/kehittäminen hanke päättyi 31.12.2025. Toiminnassa hyödynnettiin älylaitteita lasten kanssa tekemisessä ja opetuksessa. Mediakasvatus tehtiin näkyväksi ja osoitettiin huoltajille, että digitalisaatio ei ole vain pelaamista tableteilla, vaan sitä voidaan hyödyntää monipuolisesti opetuksessa. Tämä konkreettinen näkyväksi tekeminen on muuttanut digilaitteiden roolia ”pelikoneesta” luovan ilmaisun välineeksi. Lapset pääsivät kokeilemaan

kaikkea QR-koodiseikkailuista ja videopuheluista (LYK-nalle) aina tekoälyllä luotuihin satuihin ja omien musiikkikappaleiden tuottamiseen saakka. Huoltajille jaettiin Lapset ja media -oppaita ja digipedagogiikkaa, joita avattiin vasu- keskusteluissa. Erityisen vahva näyttö onnistumisesta oli tuotosten, kuten animaatioiden ja kuvakollaasien, esittely vanhemmille.

Henkilöstöstä koulutettiin kaksi digituutoria, jotka perehdyttivät henkilöstöä käyttämään digilaitteita lasten kanssa. Koulutukset älytaulun käyttöön liittyen sekä vertaistuki ovat madaltaneet kynnystä kokeilla erilaisia digitaalisia sovelluksia.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus -hanke on myönnetty vuosille 2024-2027. Tavoitteena on edistää lapsen oppimisen edellytyksiä sekä yhdenvertaisuutta osana pedagogista toimintaa. Hankerahalla rekrytoitiin varhaiskasvatuksen opettaja, joka toimii lisäresurssina ryhmissä ja kiertää yksiköissä tuentarpeen mukaan. Opettajan työpanos on mahdollistanut lasten oppimisedellytyksiä sekä vahvistanut lapsen tukea osana pedagogista toimintaa. Myös perhetaustasta johtuvaa eriarvoisuutta on saatu tasattua ja edistetty oppimisen edellytyksiä tarjoamalla opettajan pedagogista osaamista myös kuntakeskuksen reuna-alueille ja perhepäivähoitajien lapsille. Tuki on tullut lapsen luo. Suunnitelman ja tavoitteet on tehty yhdessä varhaiskasvatuksen erityisopettajan kanssa.

Kesähoitoa tarjottiin ensimmäisen luokan päättäneille lapsille kesäkuun ajaksi. Hoitajakson toteuttamiseksi vaadittiin vähintään seitsemän ilmoittautunutta, mutta ilmoittautuneita oli vain yksi. Tämän vuoksi kesähoitoa ei järjestetty.

Perus- ja lukio-opetuksessa painotettiin oppilaiden ja opiskelijoiden hyvinvoinnin, turvallisuuden ja yhteisöllisyyden parantamista. Perus- ja lukio-opetukseen haettiin koulunuorisotyöntekijään rahoitusta ja sitä saatiin, joten koulukeskuksella toimii kouluvalmentaja, joka auttaa oppilaita ja opiskelijoita elämönhallinnassa ja koulunkäynnissä. Varhaiskasvatuksessa ja alakouluilla vahvistettiin nepsy -osaamista palkkaamalla määräaikainen tuke -valmentaja syksyllä 2025 (tuke = tunne ja keskittyminen). Tuke -valmentaja toimi alakouluilla luokissa ja veti myös huoltajien ryhmä. Molemmat valmentajat toimivat tiiviissä yhteistyössä opiskeluhuoltohenkilöstön ja opettajien kanssa.

Erityisopetukseen panostamista jatkettiin pitämällä erityisopetuksen tuntikehys syksyn 2024 tasolla. Erityisopetuksen lainsäädäntö muuttui 1.8.2025. Henkilöstö koulutettiin tähän muutokseen ja uudet oppimisen tuen toiminnot otettiin käyttöön (ryhmäkohtainen ja oppilaskohtainen tuki).

Lasten kulttuurikasvatusta ja koulun ulkopuolista toimintaa lisättiin (opintoretket, vierailut jne.). Jatkettiin aktiivista Lapsiparlamentin toimintaa. Yrittäjyyskasvatuksen osuutta painotettiin vierailuilla, koulutuksilla ja yhteistyöllä 4H:n toiminnan kanssa. Pyrittiin hyödyntämään yhteistyötä NYT -toiminnan (nuori, yrittäjyys ja talous) ja Isonkyrön Yrittäjät ry:n kanssa. mm. järjestämällä yhteisiä tapahtumia, tutustumisia ja tapaamisia niin varhaiskasvatuksessa kuin perus- ja lukio-opetuksessakin. Varhaiskasvatuksessa on tehty yhteistyötä yrittäjien kanssa tapaamalla heitä yritysvierailujen aikana ja tutustumalla heidän arkeensa ja toimintaansa.

Kiusaamisen vastaisen mallin toimivuutta seurattiin säännöllisesti. Kiusaaminen väheni erityisesti yläkoulussa ja koko perusopetuksessa ollaan maan keskiarvossa tai sen alapuolella kiusaamismäärissä.

Koulukeskuksella jatkettiin turvallisuuden parantamista tekemällä palo- ja pelastusharjoituksia sekä sisälle suojautumisen harjoittelua. Koulunjohtajat ja rehtorit osallistuivat oppilaitosten turvallisuuskoulutukseen.

Opetushallituksen rahoittama lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittämishankkeessa on keväällä 2025 luotu ohjauksen malli, joka on otettu käyttöön lukuvuonna 2025-2026. Mallissa tarkentuu eri toimijoiden vastuut ohjauksessa ja erityisopetuksen polku. Myös tukiovetusta on tarjottu hankkeen puitteissa.

Kyrönmaan lukion sosiaalisen median markkinointisuunnitelma on laadittu yhteistyössä ulkopuolisen konsultin kanssa. Yhteistyötä on tehty markkinointitoimiston ja Vaasan ammattikorkeakoulun kanssa.

Markkinointisuunnitelma on laitettu toimeksi ja tulokset ovat olleet oikein hyviä kohderyhmän tavoittamisessa ja kiinnostavuuden lisääntymisessä.

Sivistyspalveluihin tehtiin yhteisvaraus kaikkia palvelualueen hankkeiden omarahoitusosuutta varten.

Vuonna 2025 jatkuvia ja uusia hankkeita olivat:

- Innovatiivisten oppimisympäristöjen edistäminen varhaiskasvatuksessa
- Ylös, ulos, liikkumaan! vuodelle 2025
- Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2024–27
- Yhteisöllisen opiskeluhuollon vahvistaminen ja kehittäminen, kouluvalmentajan palkkaaminen
- Koulunuorisotyöntekijä 2025–2027
- Lukiokoulutuksen oppimisen tuen kehittäminen 2024–2026

Unicefin Lapsiystävällinen kunta –tunnustuksen vakiinnuttamistyö jatkui sivistyspalveluiden koordinoimana uusien tavoitteiden mukaisesti. Työn jatkaminen rakenteiden, palveluiden sekä toiminta- ja ajattelutapojen kehittämiseksi jatkui siten, että kaikilla palvelualueilla kaikessa toiminnassa taattaisiin lasten osallistumismahdollisuudet ja kunnioitettaisiin yhdenmukaisesti lasten oikeuksia. Kaikki lautakunnat ja vanhempainyhdistykset on pyritty kiertämään ja heitä on informoitu palvelualueitaan koskevista tavoitteista.

Perus- ja lukio-opetuksessa on kiinnitetty huomiota henkilöstön hyvinvointiin kouluttamalla jokaiselle koululle henkilöitä, jotka pitävät aiheita yllä kyselyillä ja toiminnalla.

Tahtorannan, Kyrökodin ja Hallan pienluokkien yhteistyötä tiivistettiin säännöllisillä tapaamisilla henkilökuntien kanssa ja on aloitettu yhteistapaamiset yksiköiden henkilöstön kanssa. Pienryhmien oppilaita pyrittiin saamaan yhteisiin tapahtumiin ja juhliin.

Kokonaisuudessaan perus- ja lukio-opetus pysyi budjetissaan, vaikka perusopetuksen palkkamenot olivat arvioitua suuremmat ja lukion arvioitua pienemmät. Tämä johtuu perusopetuksen lisäryhmästä seitsemännelle luokalle ja vastaavasti lukion ykkösten arvioitua vähäisemmästä määrästä.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä:

Sisäisen valvonnan ohjeita on noudatettu varhaiskasvatuksen ja opetuksen tehtäväalueella ja siihen kiinnitetään huomiota kaikessa toiminnassa mm. työpaikkapalavereilla ja kokouksilla. Sivistyslautakunta on käsitellyt osavuosisraportit kokouksissaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelut on pidetty.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000401 Varhaiskasvatus ja opetus							
TUOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	661 156		661 156	782 155,72	- 120 999,72	118,3	701 779
TOIMINTAKULUT	- 9 335 799		- 9 335 799	- 8 978 819,58	- 356 979,42	96,2	- 9 190 057
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 8 674 643	0	- 8 674 643	- 8 196 663,86	- 477 979,14	94,5	- 8 488 278
Rahoitustuotot ja -kulut							10
VUOSIKATE	- 8 674 643	0	- 8 674 643	- 8 196 663,86	- 477 979,14	94,5	- 8 488 289
Poistot ja arvonalentumiset	- 5 964		- 5 964	- 5 402,72	- 561,28	90,6	- 8 503
TILIKAUDEN TULOS	- 8 680 607	0	- 8 680 607	- 8 202 066,58	- 478 540,42	94,5	- 8 496 792
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 8 680 607	0	- 8 680 607	- 8 202 066,58	- 478 540,42	94,5	- 8 496 792

21.3.2 Joukkoliikenne

Kustannuspaikat: 41210
Tilivelvollinen: Sivistosjohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet):

Sivistyspalvelut järjestävät asiointikuljetuksia kolmella eri reitillä: Orismala-Orisberg-Ulvila-Kuivila, Lehmäjoki, Naarajoki-Tervajoki-Tuurala. Sivistuspalvelut edistävät kuntalaisten hyvinvointia tarjoamalla kuntalaisille asiointipalveluja.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
P2, E6, E10	Asiointikykydityksen toteutuminen, viisi reittiä	3		3	3	-

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Asiointikuljetusta järjestetty kolmella reitillä kuntalaisten kuljetustarpeet huomioiden. Asiointikykyditystä on markkinoitu mm. vanhustyön kautta ja lehti-ilmoituksella.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Ei havaittuja puutteita.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000412 Joukkoliikenne							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTAKULUT	- 31 400		- 31 400	- 30 151,16	- 1 248,84	96	- 30 450
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 31 400	0	- 31 400	- 30 151,16	- 1 248,84	96	- 30 450
VUOSIKATE	- 31 400	0	- 31 400	- 30 151,16	- 1 248,84	96	- 30 450
TILIKAUDEN TULOS	- 31 400	0	- 31 400	- 30 151,16	- 1 248,84	96	- 30 450
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 31 400	0	- 31 400	- 30 151,16	- 1 248,84	96	- 30 450

21.3.3 Erityisen vaativa erityisopetus

Kustannuspaikat: 41300, 41310, 41320

Tilivelvollinen: Sivistysjohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Sivistyspalveluiden tavoitteena on turvata kaikille Isonkyrön kunnassa asuville lapsille ja nuorille perusopetuspalvelut ja tasavertaiset mahdollisuudet oppimiseen ja ihmisenä kasvamiseen.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
E4	Nuorten perusopetuksesta päättötodistuksen saaminen määräajassa	100 %		100 %	50 %	50 %

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Tahtorannan, Kyrökodin ja Hallan pienluokkien toiminta on jatkunut suunnitellusti ja mm. toimintatavat ovat vakiintuneet. Henkilöstön saatavuudessa vaativiin ryhmiin on ollut ongelmia. Opiskeluhuollon yhteistyö on tiivistynyt ja sitä on kehitetty esim. järjestämällä oppilaille säännöllisiä tapaamisia opinto-ohjaajan kanssa. Oppilaiden vaihtuvuus, haastavuus ja ongelmat koulunkäymisessä ovat tuoneet omia ongelmia jatkuvuuteen. Muun perusopetuksen kanssa on tiivistetty yhteistyötä mm. säännöllisillä tapaamisilla pienryhmien opettajien ja esihenkilön kanssa, erityisopettajien kokoontumisilla ja yläkoulun opettajien kokouksiin ja tapahtumiin osallistumalla. Lisäksi on pyritty lisäämään pienryhmien oppilaiden osallistumista yhteisiin tapahtumiin ja ison ryhmän oppitunteihin.

Laskutettavaa (tuottoja) oli enemmän oppilasmäärän ollessa arvioitua suurempi. Myös menot jäivät alle budjetoidun yhden yksikön sopimusmuutoksen myötä.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Ei havaittuja puutteita. Sivistyslautakunta on käsitellyt osavuosisiraportit kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelut on pidetty.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000413 Erityisen vaativa erityisopetus							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	140 000		140 000	224 517,00	- 84 517,00	160,4	219 790
TOIMINTAKULUT	- 421 885	-	- 421 885	- 405 721,14	- 16 163,86	96,2	- 421 359
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 281 885	0	- 281 885	- 181 204,14	- 100 680,86	64,3	- 201 568
VUOSIKATE	- 281 885	0	- 281 885	- 181 204,14	- 100 680,86	64,3	- 201 568
TILIKAUDEN TULOS	- 281 885	0	- 281 885	- 181 204,14	- 100 680,86	64,3	- 201 568
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 281 885	0	- 281 885	- 181 204,14	- 100 680,86	64,3	- 201 568

21.4 Hyvinvointilautakunta

Toiminta-ajatus: Hyvinvointilautakunnan tehtävänä on edistää kunnan strategiassa määriteltyjä tavoitteita erityisesti kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisen näkökulmasta sekä vastata kunnan kirjasto-, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluista sekä muusta näistä säädettyjen lakien tarkoittamasta toiminnasta.

Henkilöstöä koskevat tavoitteet: Kehityskeskustelun toteutuminen: kehityskeskustelut pidetään vuosittain, 100 % Koulutuspäiviä vähintään 2 pv vuodessa/vakinainen työntekijä

21.4.1 Hyvinvointipalvelut

Kustannuspaikat: 042000–043120

Tilivelvollinen: Hyvinvointijohtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Hyvinvointipalvelujen vastuulla on eri-ikäisten kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen, kulttuuripalvelut, kirjastopalvelut, liikuntapalvelut sekä nuorisopalvelut. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on yksilöön, perheisiin, yhteisöihin, väestöön, elinoloihin ja elinympäristöön sekä palvelujen järjestämiseen kohdentuvaa toimintaa, jonka avulla parannetaan väestön hyvinvointia ja terveyttä. Se on myös eriarvoisuuden vähentämistä, osallisuuden vahvistamista ja terveyserojen kaventamista. Lisäksi hyvinvointipalveluiden tehtävänä on tukea nuorten edellytyksiä elämäntilanteensa hallintaan parantamalla nuorten elinoloja ja luomalla edellytyksiä kansalaistoiminnalle. Nuorisovaltuusto toimii yhteistyössä nuorten ja kunnallisten päättäjien kanssa. Nuorisovaltuuston edustajat tuovat nuorten näkemykset esiin eri lautakunnissa.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
E6, E8	Palveluntarjonta on monipuolista, kaikki huomioivaa, toimintaan soveltuvissa tiloissa	toteutuu		toteutuu	toteutui	-
E7	Elintapaohjausta tarjotaan yhtenä palveluna yhteistyössä E-P hyvinvointialueen kanssa	toteutuu		toteutuu	toteutui	-
I6	Osa kulttuuripalvelujen tehtävästä keskittyy kulttuuriperintötyön kehittämiseen	toteutuu		toteutuu	toteutui	-
I8	Hyvinvointipalvelujen viestintää ja markkinointia saatavilla olevista palveluista kehitetään jatkuvasti vastaamaan muuttuvaa kohderyhmää ja viestintäkanavia	toteutuu		toteutuu	toteutui	-
E6	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen HYTE-kerroin on parempi kuin viimeisin saatavilla oleva vertailutieto.	>63		>63	65	+2

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Vuoden 2025 aikana palvelualueen perustyö toteutui suunnitellun mukaisesti. Kaikissa yksiköissä oli täydet määrät vakituisia työntekijöitä paikalla, joten normaaleja toimintoja ylläpidettiin ja niiden lisäksi pystyttiin myös keilemaan uusia asioita. Osa niistä tulee jatkossa olemaan pysyviä toimintoja ja loppuja pyritään jatkokehittämään. Kunnan lakisääteisten tehtävien toteuttaminen pienen kunnan pienellä henkilöstömäärällä tarkoittaa kuitenkin sitä, että työn kuormitus koetaan henkilöstössä paikoitellen korkeaksi. Henkilöstön jaksamisesta ja hyvinvoinnista huolehtiminen on tärkeä osa onnistunutta kokonaisuutta. Vuoden aikana käytiin eri yksiköissä keskusteluja työmenetelmistä ja työtehtävien priorisoimisesta jaksamisen edistämiseksi. Tätä keskustelua tulee jatkaa myös seuraavina vuosina. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyö (HYTE) eteni jälleen ja valtionosuuksiin vaikuttavat pistemäärät nousivat. Työn koordinointi vaatii jatkuvaa seurantaa ja käy haasteellisemmaksi sitä mukaa, kun pisteet nousevat.

Nuorisotoiminnan tapahtumien määrän osalta tavoitetta ei saavutettu, pääasiassa, koska koulujen päättymisaikataulujen muutosten takia ala-asteikäisten kaksi nuorisotilan vuoroa yhdistettiin. Toimintaan tuli kuitenkin mukaan myös kokonaan uusia tapahtumia, joiden toivotaan jatkossa tavoittavan yhä laajemmin joukon lapsia ja nuoria. Yhtenä esimerkkinä tästä on mm. yhteistyö paikallisten kalastustoimijoiden kanssa kalastuskurssin järjestämisen osalta. Vaikka toimintoja oli tavoitetta vähemmän, osallistujatavoite ylitettiin huomattavasti ja se kertoo järjestettyjen tapahtumien suosiosta. Nuorisotilan aukioloaika joulun alla ja jälkeen lisättiin, mutta kävijämäärät tuolloin olivat aika vähäiset. Harrastamisen Suomen malliin hanke toteutti harrastuskerhoja koulupäivien yhteyteen eri yhteistyötahojen avulla. Hanketta haetaan erikseen joka vuosi.

Liikuntapalveluiden toiminta jatkui entisenlaisena, keskittyen pääasiallisesti erilaisten ryhmäliikuntatuntien tarjontaan. Tuntivalikoima laaditaan niin, että sopiva tunti löytyisi kaiken tasoille liikkujille. Ryhmäliikunnan tarjonta järjestetään pääasiassa omien ohjaajien toimesta ja sitä täydennetään pienimuotoisesti ostopalveluohjaajan voimin. Ikäihmisten kuntosaliryhmät Laurilanmäellä ovat olleet edelleen suosittuja. Etusijalla niihin ovat olleet yli 75-vuotiaat ja sellaiset, jotka eivät ole ryhmiin aikaisemmin osallistuneet. Kuntosaliryhmiä on toiminnassa 4. Liikuntapalvelujen osalta jäätin hieman tavoitellusta osallistujien toteumasta, mutta ei merkittävästi.

Uimahallin kävijämäärän osalta ei päästy tavoitteeseen, mutta reilu 15 000 kävijää on viimeisten vuosien aikana ollut aika vakiintunut luku. Vuoden aikana uimahallilla järjestettiin erillisinä toimintoina vesidisco, Wibit-rata, kuumamouinti sekä jouluiinti. Uimakoulut pidettiin normaalisti kesäkuun ensimmäisten kahden viikon aikana. Vuoden 2025 aikana aloitettiin uimahallin peruskorjauksen alkutoimenpiteet ja niihin osallistettiin työntekijöiden lisäksi myös kuntalaisia. Kuntalaiskysely tuottikin lähes 300 vastausta, joten selvästi uimahallimme kiinnostaa kuntalaisia paljon. Kyselyssä annettiin hyvää palautetta uimahallin sekä postin ja matkahuollon asiakaspalvelusta, ja toivottiin peruskorjauksen toteutuvan mahdollisimman pian.

Etsivän nuorisotyön toiminnan taso säilyi entisellään haastavasta asiakasryhmästä huolimatta, ja etsivät taivoittivat nuoria hyvin. Yhteistyötä TyöLakeuden ja muiden yhteistyöverkostojen kesken tiivistettiin. Följy-nuortenpajan yhteistyösopimus päättyi vuoden loppuun, koska isokyröläisiä nuoria ei sen toimintaan juurikaan osallistunut. Vuoden loppupuolella käynnisteltiin yhdessä TyöLakeuden kanssa Ohjaamo-toimintaa. Myös toinen etsivistä suoritti vuoden aikana Nepsy-valmentaja koulutuksen, joka auttaa nuorten kohtaamisessa. Etsivien työn tutuksi tuomista jatkettiin viestimällä sosiaalisessa mediassa, kouluvierailulla ja tapahtumiin osallistumalla.

Kirjaston käyttäjäpalaute on jälleen ollut hyvä, ja omatoimilainaamo toimii hyvin. Edellisen vuoden aikana tapahtuneet nuorten aiheuttamat järjestyshäiriöt ovat selvästi vähentyneet. Vuoden aikana kirjastolla järjestettiin useita erilaisia kerhoja ja kokoontumisia kirjaston oman toiminnan lisäksi, kuten shakkikerho ja muistikerho. Kirjaston tiloissa järjestettiin myös näyttelyitä ja muita kulttuuritoimen tapahtumia. Kokoelman ylläpitoa, hankintoja ja poistoja on jatkettu suunnitellulla aikataululla ja ne alkavat vihdoin olla tasapainossa. Kirjaston tilan kehittäminen on viivästynyt kirjastosta riippumattomista syistä, esim. lehtilukusalin uuden projektorin ja kankaan

asentaminen on viivästynyt teknisen palvelualueen rekrytointihaasteista (sähkömies) johtuen. Suunnittelua kuitenkin jatketaan ja toteutetaan sitä mukaa kun mahdollista. Kulttuurisihteeri on verkostoitunut vahvasti paikallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa ja yhteistyökuvioita on tiivistetty. Vuoden aikana järjestettiin kulttuuritahtumia kaikenikäisille kuntalaisille.

Kustannusten osalta hyvinvointipalveluissa noudatettiin edelleen maltillista käyttötaloutta, koska hintatasojen nousu on ollut joiltakin osin haastavasti ennakoitavissa. Tämä noudattaa myös aikaisemmin laadittua talouden tasapainottamisohjelmaa ja sen tavoitteita. Yksiköiden kulurakenne on myös hyvin erilainen, osalla se jakautuu tasaisesti koko vuodelle, osalla alkuvuoteen, osalla loppuvuoteen. Vuoden 2025 aikana hyvinvointipalvelut pysyivät hyvin talousarviossaan ja toimintakulujen arviot alittuivat lähes jokaisessa yksikössä. Myös osa toimintatuotoista ylittyi arvioon nähden.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Hyvinvointipalvelut noudattavat Isonkyrön kunnan hallintosäätöä sekä toimintaohjeen mukaisia toimenpideohjeistuksia. Yksiköt valmistelevat toiminnastaan raportit sekä tilastot säännöllisesti hyvinvointijohtajalle. Hyvinvointilautakunta käsittelee osavuosikatsaukset.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000420 Hyvinvointipalvelut							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	175 400		175 400	192 966,25	- 17 566,25	110	209 105
TOIMINTAKULUT	- 1 622 887		- 1 622 887	- 1 490 952,27	- 131 934,73	91,9	- 1 444 781
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 1 447 487	0	- 1 447 487	- 1 297 986,02	- 149 500,98	89,7	- 1 235 677
Rahoitustuotot ja -kulut				- 0,55	0,55	-100	
VUOSIKATE	- 1 447 487	0	- 1 447 487	- 1 297 986,57	- 149 500,43	89,7	- 1 235 677
Poistot ja arvonalentumiset	- 1 375		- 1 375	- 1 374,96	- 0,04	100	- 1 618
TILIKAUDEN TULOS	- 1 448 862	0	- 1 448 862	- 1 299 361,53	- 149 500,47	89,7	- 1 237 294
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 1 448 862	0	- 1 448 862	- 1 299 361,53	- 149 500,47	89,7	- 1 237 294

21.5 Tekninen lautakunta

Toiminta-ajatus: Teknisen toimen taloussuunnittelun, hallinto- ja yleispalvelujen tehtävien lisäksi tavoitteena on tuottaa mahdollisimman laadukasta ja kustannustehokasta palvelua kuntalaisille sekä kunnan eri toimialoille niin kiinteistöjen, liikennealueiden, vesihuollon kuin tukipalveluidenkin osalta, käytettävissä olevien resurssien puitteissa.

Tehtäväalueet: Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt, tieasiat ja liikenneväylät, vesihuoltolaitos ja tukipalvelut

Henkilöstöä koskevat tavoitteet: Kehityskeskustelun toteutuminen: kehityskeskustelut pidetään vuosittain, 100 % Koulutuspäiviä vähintään 2,5 pv vuodessa

21.5.1 Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt

Kustannuspaikat: 50000, 50010, 50210, 50410, 50510, 54010, 56010

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Ylläpidetään kiinteistöjä kustannustehokkaasti ja tarjoten käyttäjille mahdollisimman terveellinen ja viihtyisän työskentely- ja toimintaympäristön. Edelleen kehitetään kiinteistöjen energiatehokkuutta ja turvallisuutta. Tarjotaan vuokralle laadukkaita ja viihtyisiä kerros- ja rivitaloasuntoja yhteistyössä Isonkyrön Asuntovuokrauksen kanssa. Kunnan omistuksessa olevat viljelysmaat vuokrataan alueen viljelijöille. Huolehditaan kunnan omistamien metsien hyvinvoinnista hakkuiden ja nuorten metsien hoidon muodossa. Seurataan suljetun kaatopaikan valumia ja tehdään toimenpiteitä tarvittaessa.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
I2	Metsäomaisuuden kestävä hoito, painopisteenä nuoret metsät	20 ha		20 ha	30 ha	+ 10 ha
E8	Energiatehokkuusohjelman mukainen energiansäästötavoite 5 % vuoteen 2030 mennessä (vrt. v. 2021 energiankulutus).	1 %		1 %	1 %	-

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Teknisen palvelun vastuualueella kulunut vuosi oli jälleen aktiivinen ja toiminnantäyteinen. Koko teknisellä palvelualueella on edelleen panostettu toiminnan kokonaistaloudellisuuteen. Merkittävänä muutoksena toteutettiin vastuualueiden ja toimintojen uudelleenorganisointi, joka on otettu käyttöön ja jonka mukaisesti toimintaa on ryhdytty toteuttamaan. Vuoden ensimmäisen neljänneksen aikana henkilöstö täydentyi, kun toimistosih- teeri sekä kunnallistekniikan insinööri aloittivat tehtävissään. Työtehtävien puitteissa työntekijöille on tarjottu mahdollisuus etätööhön yhtenä päivän viikossa.

Henkilökunnan koulutukseen on suhtauduttu myönteisesti ja koulutustavoitteet on saavutettu pääosin suunnitelman mukaisesti.

Vuoden 2025 aikana on toteutettu yhteensä noin 30 investointihanketta. Investointihankkeiden rakennuttamistehtävät on kokonaisuudessaan hoidettu teknisen palvelualueen henkilöstön toimesta. Investointien suunnittelua on asiantuntijapalveluina ostettu erikoissuunnittelijoilta tarpeen mukaan.

Suljettujen kaatopaikkojen valumien seuranta on jatkettu suunnitelman mukaisesti. Kytöläntien varrella sijaitseva maankaatopaikka on ollut etenkin investointihankkeiden myötä aktiivisessa käytössä.

Isonkyrön kunnan metsäomaisuutta on hoidettu yhteistyössä Metsänhoitoyhdistys Etelä-Pohjanmaan kanssa. Vuonna 2024 valmistuneen metsänhoitosuunnitelman toteuttamista on jatkettu suunnitelman mukaisesti tavoitteena kestävä ja taloudellisesti kannattava metsäomaisuuden hoito. Metsänhoidossa talousarvion painopiste oli nuorten metsien hoidossa, ja hoitotavoite, 20 hehtaaria, ylittyi selvästi. Teknisen lautakunnan hyväksymästä puunmyyntikaupasta vain osa ehti toteutua vuoden 2025 aikana, ja osa toimenpiteistä siirtyy seuraavalle vuodelle. Vuoden viimeisinä päivinä riehunut myrsky aiheutti merkittäviä metsätuhoja myös Isonkyrön kunnan talousmetsissä. Tuhojen arviointi ja korjuu jatkuvat pitkälle vuoden 2026 puolelle.

Kunnan omistuksessa olevat 11 asuinhuoneistoa ovat olleet vuokrattavina ja pääosin vuokrattuina. Huoneistoja on huollettu ja ylläpidetty siten, että ne ovat säilyneet hyvässä kunnossa ja vuokratyössä.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu erityisiä puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisraportit kokouksissaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on toimitettu toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä, ja kehityskeskustelukäytäntöjä on jatkettu.

Kiinteistöjen kunnossapidosta on huolehdittu suunnitelmallisesti, ja rakennusautomaation ominaisuuksia on hyödynnetty tehokkaasti myös energiatalouden hallinnassa

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000500 Teknisen toimen hallinto ja kiinteistöt							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	240 000		240 000	299 879,84	- 59 879,84	124,9	229 431
TOIMINTAKULUT	- 368 749		- 368 749	- 367 593,71	- 1 155,29	99,7	- 315 970
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 128 749	0	- 128 749	- 67 713,87	- 61 035,13	52,6	- 86 539
Rahoitustuotot ja -kulut				3 333,32	- 3 333,32	-100	1 682
VUOSIKATE	- 128 749	0	- 128 749	- 64 380,55	- 64 368,45	50	- 84 857
Poistot ja arvonalentumiset	- 20 210		- 20 210	- 30 696,69	10 486,69	151,9	- 2 743
TILIKAUDEN TULOS	- 148 959	0	- 148 959	- 95 077,24	- 53 881,76	63,8	- 87 600
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 148 959	0	- 148 959	- 95 077,24	- 53 881,76	63,8	- 87 600

21.5.2 Tieasiat ja liikenneväylät

Toiminta-ajatus: Kunnan hoidossa olevien katujen ja liikennealueiden kunnossapito. Yksityisteiden kunnossapito.

Kustannuspaikat: 52110, 52210, 52310, 53130

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Kunnossapidetään liikenneväylät kustannustehokkaasti ja tarjotaan käyttäjille turvalliset liikkumisolosuhteet sekä ennakoidaan korjaustarpeet. Hoidetaan yksityistiet hoitosopimusten mukaisesti ja avustetaan hakemuksesta muita yksityisteitä hakukriteereiden mukaisesti.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
P2	Kunnossa pidettävät kadut/kevyenliikenteen väylät; km	32/6,2		32/6,2	32/6,2	-
P2	Kunnossapidettävät yksityistiet; km	71		71	71	-
E8, I2	Määrärahojen puitteissa toteutettava katuvalaistuksen asteittainen uusiminen led-tekniikaksi, kpl	80-100		80-100	83	-

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Kunnan hoidossa olevien yksityisteiden sekä omien liikenneväylien kunnossapito on toteutettu ostopalveluna laadittujen kunnossapitonormien mukaisesti. Vuosi 2025 oli kokonaisuudessaan vähäluminen, mikä osaltaan auttoi pitämään liikenneväylien kunnossapidon kustannukset talousarvion rajoissa.

Konetyöpalveluiden puitesopimukset kilpailutettiin keväällä 2025 vuosille 2025–2028, sisältäen mahdollisen optiovuoden vuodelle 2029. Konetyöpalveluiden kunnossapitourakoitsijat on valittu kaikille kunnossapidettävälle liikenneväylille ja alueille. Urakoitsijasopimusten tarkentaminen on edelleen menossa.

Yksityisteiden avustukset on myönnetty lautakunnan tekemien päätösten mukaisesti. Katuverkoston päällystykseen parannustöitä toteutettiin Tervajoen alueella Kaupparaitilla sekä keskustaajamassa Keskuskadulla, Kukulantiellä, Tyyneläntiellä ja Markkasenmutkassa.

Lapinmäen asuntoaluetta laajennettiin rakentamalla Ruistie sekä asuntoalueen kunnallistekniikka. Loppuvuodesta parannettiin Lapinmäen yritysalueen saavutettavuutta kunnostamalla Ikolanlarvantien alkupäätä yhteistyössä ELY-keskuksen kanssa.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisraportit kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Vuosittaiset kehityskeskustelut on käyty.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000520 Tieasiat ja liikenneväylät							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	20 000		20 000	20 457,14	- 457,14	102,3	36 626
TOIMINTAKULUT	- 417 824		- 417 824	- 351 437,90	- 66 386,10	84,1	- 374 395
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 397 824	0	- 397 824	- 330 980,76	- 66 843,24	83,2	- 337 769
Rahoitustuotot ja -kulut				12,63	12,63	-100	
VUOSIKATE	- 397 824	0	- 397 824	- 330 993,39	- 66 830,61	83,2	- 337 769
Poistot ja arvonalentumiset	- 486 728		- 486 728	- 469 033,20	- 17 694,80	96,4	- 507 994
TILIKAUDEN TULOS	- 884 552	0	- 884 552	- 800 026,59	- 84 525,41	90,4	- 845 763
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 884 552	0	- 884 552	- 800 026,59	- 84 525,41	90,4	- 845 763

21.5.3 Vesihuoltolaitos

Toiminta-ajatus: Talousveden tuottaminen ja jakelu sekä jätevesien poisjohdattaminen puhdistettavaksi.

Kustannuspaikat: 53010, 53110–53120

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Turvata hyvälaatuisen talousveden saanti ja huolehtia verkostojen, vesilaitoksen sekä jätevesipumppaamojen toiminnasta, kunnossapidosta että rakentamisesta mahdollisimman kustannustehokkaasti.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
P2	Vesi- ja viemäriverkostojen vuotovesien vähentäminen, vuotovesien määrä	< 10 %		<10 %	30 %	+20 %
P2	Talousveden laatupoikkeamat, kpl	0		0	0	-

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Kokkokankaan vedenkäsittelylaitos on toiminut luotettavasti ja talousveden laatu on pysynyt tasaisena ja hyvänä. Vedenkäsittelylaitoksen prosessin valvonnasta huolehtiva automaatio edellyttää kuitenkin jatkuvaa seuranta ja aktiivista päivystystä veden tuotannon toiminnan varmistamiseksi.

Jakeluhäiriöt ovat pääosin olleet ennakoimattomia. Häiriöiden määrän tarkka ennakointi on haastavaa, mutta kokonaismäärää voidaan pitää kohtuullisena ottaen huomioon vesijohtoverkoston ikä sekä käytettävissä olevat huolto- ja korjausresurssit. Vuoden aikana verkostossa on kuitenkin havaittu myös merkittäviä

vesijohtovuotoja, mikä osoittaa, että vesijohtoverkoston korjausvelkaa on edelleen runsaasti. Havaitut putkirikot on korjattu mahdollisimman nopeasti.

Merkittävimpänä korjausinvestointina toteutettiin Tervajoen Kylkkälän alueella vesijohto- ja jätevesilinjojen saneeraus, jossa uusittiin huonokuntoisia linjoja sekä kaksi jätevesipumppaamo. Lisäksi kahteen vesijohtoverkoston runkolinjaan rakennettiin etävalvontaan liitetyt virtausmittarikaivot. Investointi parantaa verkoston toimintavarmuutta ja mahdollistaa vuotojen entistä tehokkaamman havaitsemisen.

Viemäriverkoston toiminta-alueella sijaitsevien kiinteistöjen liittäminen viemäriverkostoon on jatkunut. Samalla jatkettiin viemäriverkoston toiminta-alueen muutoksen valmistelua sekä siihen liittyvää taloudellista tarkastelua vuoden 2025 lopulla.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu merkittäviä puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuosisraportit kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelut on pääosin käyty. Kustannuspaikkojen vastuuhenkilöt, laskujen asiatarkastajat ja varahenkilöt päätetään vuosittain.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000530 Vesihuoltolaitos							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	1 179 720		1 179 720	1 165 705,27	14 014,73	98,8	1 083 946
TOIMINTAKULUT	- 771 639	-	- 771 639	- 687 046,96	- 84 592,04	89	- 704 452
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	408 081	0	408 081	478 658,31	- 70 577,31	117,3	379 494
Rahoitustuotot ja -kulut	- 103 381	-	- 103 381	- 95 131,94	- 8 249,06	92	- 133 390
VUOSIKATE	304 700	0	304 700	383 526,37	- 78 826,37	125,9	246 104
Poistot ja arvonalentumiset	- 561 974	-	- 561 974	- 483 539,02	- 78 434,98	86	- 507 552
TILIKAUDEN TULOS	- 257 274	0	- 257 274	- 100 012,65	- 157 261,35	38,9	- 261 447
TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	- 257 274	0	- 257 274	- 100 012,65	- 157 261,35	38,9	- 261 447

21.5.4 Tukipalvelut

Toiminta-ajatus:

Tukipalveluyksikkö vastaa kunnan kiinteistöjen, puistojen, leikkipuistojen, uimapaikkojen, ulkoliikuntapaikkojen ym. yleisten alueiden kunnossapidosta ja huollosta sekä toimitilojen järjestämisestä ja vuokraamisesta. Kiinteistöjen poistot sisältyvät sisäisiin vuokriin.

Lisäksi tukipalveluyksikkö hoitaa kunnan järjestämät ruokahuollon ateriat sekä palvelusopimuksen mukaiset ylläpito- ja perussiivoukset. Tavoitteena on tuottaa palveluja laadukkaasti ja kustannustehokkaasti. Ruokahuollon toimintaa ohjaa mm. valtakunnalliset ravitsemussuositukset.

Kustannuspaikat: 59000–59700

Tilivelvollinen: Tekninen johtaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Tehtäväalueen vastuulle kuuluu: kiinteistöjen- ja yleisten alueiden ennakoiva huolto ja kunnossapito, ruoka-huollon tuottaminen ja kehittäminen sekä kunnan sisäisen siivoustoimen yhtenäistäminen ja kehittäminen.

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
E3	Kunnossapidettävät tilat, hm ²	25 802		25 802	25 802	-
I2	Ylläpitokustannukset, €/hm ² /vuosi	max 2 % nousu		max 2 % nousu	49,16 € (-3,4 %)	-5,4 %
E8	Energiaa säästävien investointien määrä	1		1	2	+1

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

Ruokapalvelun tavoitteena on valmistaa asiakkaillemme ammattitaidolla asiakkaita kuunnellen ruokasuositusten mukaista, maukasta ruokaa ottaen huomioon taloudellisuuden ja tuoteturvallisuuden. Puhtauspalvelun tavoitteena on tuottaa kunnan kiinteistöille keskitetysti ammattitaitoista, taloudellista ja kilpailukykyistä puhtauspalvelua. Kohteiden käyttäjien tulee voida olla viihtyisässä, hygieenisessä ja turvallisessa ympäristössä.

Kiinteistöhuollon toiminnassa on toteutettu PTS-suunnitelman mukaisia toimenpiteitä. PTS-suunnitelman mukaiset rakennusten ylläpitokorjaukset ja -huollot on toteutettu talousarviossa varatuin määrärahoihin. Kiinteistöjen ylläpidossa on huomioitu rakennuksen käyttötarkoitus ja sisäilman laatu kiinteistön tekniikan sallimissa rajoissa. Huomiota on pyritty kiinnittämään myös energian tarkoituksenmukaiseen käyttöön.

Investointikohteina toteutettiin mm. aurinkopaneelit koulukeskuksen ja keskustan koulun katoille, sekä palvelukeskuksen käyttövesiputkien runkolinjojen viimeinen osa uusittiin ja koulukeskuksen ruokalan akustiikkaan tehtiin parannuksia. Investointikohteista Kylkkälän koulun tuulikaapin rakentaminen ei toteutunut vuonna 2025. Leikkipuistojen ja ulkoliikuntapaikkojen ylläpito ja huoltokorjaukset on toteutettu ennakkosuunnitelman mukaisesti. Puistojen, kiinteistöjen pihajen ja muun viherympäristön hoidossa pääpaino on edelleen ollut turvallisuudessa ja viihtyisyydessä.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisessä valvonnassa ei ole huomattu puutteita.

Tekninen lautakunta on käsitellyt osavuositiedot kokouksissaan ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Lisäksi lautakunnan jäsenille on lähetetty toteumaraportit. Määräaikaiset ja vakinaiset työntekijät on perehdytetty tehtäviinsä. Kehityskeskustelu käytäntöjä on jatkettu. Kiinteistöjen kunnossapidosta on huolehdittu ja kiinteistöjen rakennusautomaation ominaisuuksia on hyödynnetty tehokkaasti myös energiataloudessa.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000590 Tukipalvelut							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	4 207 979		4 207 979	4 010 647,72	197 331,28	95,3	3 935 403
TOIMINTAKULUT	- 2 678 747		- 2 678 747	- 2 462 740,00	- 216 007,00	91,9	- 2 489 379
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	1 529 232	0	1 529 232	1 547 907,72	- 18 675,72	101,2	1 446 024
Rahoitustuotot ja -kulut				- 285,65	285,65	-100	- 105
VUOSIKATE	1 529 232	0	1 529 232	1 547 622,07	- 18 390,07	101,2	1 445 919
Poistot ja arvonalentumiset	- 797 783		- 797 783	- 835 018,39	37 235,39	104,7	- 788 106
TILIKAUDEN TULOS	731 449	0	731 449	712 603,68	18 845,32	97,4	657 814
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	731 449	0	731 449	712 603,68	18 845,32	97,4	657 814

21.6 Ympäristölautakunta

Toiminta-ajatus: Neuvonnan ja ohjauksen, lupakäsittelyn sekä valvonnan avulla edistää terveellistä, turvallista ja ympäristöön sopeutuvaa rakentamista ja ylläpitää rakennetun ympäristön hyvää laatua pääasiassa maankäyttö- ja rakennuslain, sekä ympäristönsuojelulain mahdollistamin keinoin. Maac-ainesten ottamistoinnin lupa- ja valvontatehtävät. Jätehuollon neuvonta.

21.6.1 Rakennustarkastus ja ympäristötoimi

Kustannuspaikat: 57010–57020

Tilivelvollinen: Rakennustarkastaja

Palvelusuunnitelman kuvaus (kuntalaisten hyvinvointia koskevat tavoitteet)

Huolehtia, että rakennettu ympäristö toteutetaan ja ylläpidetään terveellisenä, turvallisena ja viihtyisenä voimassa olevia määräyksiä noudattaen.

Tavoitteet ja tunnusluvut

Toiminnassaan ympäristölautakunnan alaiset henkilöt pyrkivät kunkin asiakkaan yksilölliseen ja positiiviseen asiakaspalveluun lainsäädäntö ja muut määräykset huomioiden.

Toiminnassa pyritään edesauttamaan elinkeinoelämän toimintaedellytysten myönteistä kehitystä ja tuomaan myös lisäarvoa rakennushankkeisiin neuvonnan muodossa.

Valtuuston hyväksymien tavoitteiden toteutuma

Strategia	Tavoitteet ja tunnusluvut	TA 2025	Muutos	TA 2025 + muutos	Toteutuma	Poikkeama
E3, E8	Rakennusvalvonta antaa neuvontaa asumisterveyteen ja energiaratkaisuihin liittyvissä kysymyksissä tuoden hankkeisiin lisäarvoa	toteutuu		toteutuu	Neuvonnan tavoitteet toteutuivat	-
I9	Rakennuslupakäsittely tapahtuu	2	-	2	2	-
	- virkamiespäätösten tavoite 2 vk - lautakuntapäätösten tavoite 4 vk	4	-	4	4	-
Y2	Rakennusvalvonta/ympäristötoimi reagoi viivytyksettä muiden ohella erityisesti yrityshankkeita koskevien hankkeiden yhteydenottoihin	toteutuu		toteutuu	toteutui	-
E, I, Y	Ympäristölautakunta valvoo rakennetun ympäristön siisteyttä ja puuttuu huomamiinsa epäkohtiin (katselmus vähintään kerran vuodessa)	toteutuu		toteutuu	toteutui	-

Tavoitteiden ja talouden toteutuminen sekä perustelut

- Rakennuslupakäsittely ja ympäristönsuojelutehtävät on pyritty tekemään joustavasti ja asiakkaiden hankkeiden kiireellisyyttä priorisoiden, kuitenkin tasapuolisuutta unohtamatta.
- Kunnan ympäristönsuojelumääräyksiä päivitys on valmistunut 2025 aikana.
- Tuloja kertyi hieman ennakoitua enemmän johtuen tuulivoimaloiden luvista. Menot alittuivat resurssien pois-siirron ja tietojärjestelmäpäivitysten siirtymisen vuoksi.

Arvio sisäisen valvonnan järjestämisestä

Lautakunnan jäsenillä on saatavilla portaalissa kuukausittainen kirjanpitäjän tuloste talousarvion toteutumisesta. Rakennustarkastajan päätökset lisätään portaaliin, jonne lautakunnan jäsenillä on pääsy. Lautakunnan menoissa on pääsääntöisesti vain pientä vaihtelua, joten kuukausittainen seuranta voidaan katsoa riittäväksi.

	TA 2025	muutos	TA +muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö-%	Toteutuma 2024
00000570 Rakennustarkastus ja ympäristötoimi							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT	15 950		15 950	55 401,14	- 39 451,14	347,3	30 230
TOIMINTAKULUT	- 168 399		- 168 399	- 122 264,43	- 46 134,57	72,6	- 200 019
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	- 152 449	0	- 152 449	- 66 863,29	- 85 585,71	43,9	- 169 789
VUOSIKATE	- 152 449	0	- 152 449	- 66 863,29	- 85 585,71	43,9	- 169 789
Poistot ja arvonalentumiset	- 871		- 871	- 348,36	- 522,64	40	- 581
TILIKAUDEN TULOS	- 153 320	0	- 153 320	- 67 211,65	- 86 108,35	43,8	- 170 370
TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ	- 153 320	0	- 153 320	- 67 211,65	- 86 108,35	43,8	- 170 370

22 TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

Tuloslaskelmaosaan yhdistellään käyttötalousosan tehtävälueiden tulot ja menot. Tuloslaskelmaosa sisältää eriä, joita seurataan käyttötalousosassa ja eriä, joita seurataan tuloslaskelmaosassa. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät. Tuloslaskelmaosan erät esitetään samalla tarkkuustasolla kuin ne on esitetty talousarviossakin.

Suunnitelman mukaisia poistoja ja arvonalennuksia ei käsitellä talousarviossa määrärahana, sillä niissä ei ole kysymys rahan käytöstä. Poistojen esittämistä tilinpäätöksessä sitovat kuitenkin valtuuston hyväksymät poistosuunnitelman perusteet.

	TA 2025	muutos	TA+ muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö %	Toteutuma 2024
ISONKYRÖN KUNTA							
TULOSLASKELMA							
TOIMINTATUOTOT							
Myyntituotot							
Liiketoiminnan myyntituotot	1 272 720		1 272 720	1 328 332,99	-55 612,99	104,4	1 168 192
Täydet valtiolta saadut korvaukset	2 400		2 400	1 123,14	1 276,86	46,8	1 334
Korvaukset kunnilta ja kuntayhteisöiltä	455 579		455 579	509 403,00	-53 824,00	111,8	452 799
Muut suoritteiden myyntituotot	1 373 552		1 373 552	1 387 662,46	-14 110,46	101,0	1 380 383
Myyntituotot	3 104 251		3 104 251	3 226 521,59	-122 270,59	103,9	3 002 709
Maksutuotot							
Opetus- ja kulttuuritoimen maksut	290 900		290 900	443 818,99	-152 918,99	152,6	404 435
Yhdyskuntapalvelujen maksut	186 650		186 650	227 383,06	-40 733,06	121,8	201 535
Muut palvelumaksut	650		650	650,00			1 151
Maksutuotot	478 200		478 200	671 202,05	-193 002,05	140,4	607 122
Tuet ja avustukset	210 177		210 177	260 019,02	-49 842,02	123,7	353 387
Muut toimintatuotot							
Vuokratuotot	2 867 677		2 867 677	2 634 438,02	233 238,98	91,9	2 610 168
Muut toimintatuotot	4 000		4 000	59 107,44	-55 107,44	1 477,7	116 269
Muut toimintatuotot	2 871 677		2 871 677	2 693 545,46	178 131,54	93,8	2 726 437
TOIMINTATUOTOT	6 664 305		6 664 305	6 851 288,12	-186 983,12	102,8	6 689 655
TOIMINTAKULUT							
Henkilöstökulut							
Palkat ja palkkiot							
Maksetut palkat ja palkkiot	-7 147 448		-7 147 448	-7 016 632,29	-130 815,71	98,2	-6 974 324
Jaksotetut palkat ja palkkiot				-11 530,05	11 530,05	-100,0	-5 884
Henkilöstökorvaukset, henk.korjauserät	15 000		15 000	44 881,71	-29 881,71	299,2	68 720
Palkat ja palkkiot	-7 132 448		-7 132 448	-6 983 280,63	-149 167,37	97,9	-6 911 487
Henkilösivukulut							
Eläkekulut	-1 374 288		-1 374 288	-1 392 365,81	18 077,81	101,3	-1 427 923
Muut henkilösivukulut	-206 687		-206 687	-187 198,36	-19 488,64	90,6	-159 141
Henkilösivukulut	-1 580 975		-1 580 975	-1 579 564,17	-1 410,83	99,9	-1 587 064
Henkilöstökulut	-8 713 423		-8 713 423	-8 562 844,80	-150 578,20	98,3	-8 498 552

	TA 2025	muutos	TA+ muutos	Toteutuma 2025	Poikkeama	Käyttö %	Toteutuma 2024
Palvelujen ostot							
Asiakaspalvelujen ostot	-1 308 735		-1 308 735	-1 018 316,03	-290 418,97	77,8	-1 302 629
Muiden palvelujen ostot	-4 932 059		-4 932 059	-4 619 663,92	-312 395,08	93,7	-4 360 165
Palvelujen ostot	-6 240 794		-6 240 794	-5 637 979,95	-602 814,05	90,3	-5 662 794
Aineet, tarvikkeet ja tavarat							
Ostot tilikauden aikana	-1 568 325		-1 568 325	-1 298 059,76	-270 265,24	82,8	-1 332 804
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 568 325		-1 568 325	-1 298 059,76	-270 265,24	82,8	-1 332 804
Avustukset							
Avustukset kotitalouksille	-153 480		-153 480	-134 020,24	-19 459,76	87,3	-150 181
Avustukset yhteisöille	-546 282		-546 282	-524 556,66	-21 725,34	96,0	-356 546
Avustukset	-699 762		-699 762	-658 576,90	-41 185,10	94,1	-506 727
Muut toimintakulut							
Vuokrat	-1 404 411		-1 404 411	-1 235 557,12	-168 853,88	88,0	-1 305 159
Muut toimintakulut	-100 594		-100 594	-138 820,01	38 226,01	138,0	-72 321
Muut toimintakulut	-1 505 005		-1 505 005	-1 374 377,13	-130 627,87	91,3	-1 377 480
TOIMINTAKULUT	-18 727 309		-18 727 309	-17 531 838,54	-1 195 470,46	93,6	-17 378 356
TOIMINTAKATE/JÄÄMÄ	-12 063 004	0	-12 063 004	-10 680 550,42	-1 382 453,58	88,5	-10 688 701
Verotulot	9 778 000		9 778 000	9 616 021,08	161 978,92	98,3	9 842 107
Valtionosuudet	4 244 671		4 244 671	4 409 807,00	-165 136,00	103,9	4 110 176
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot				6 599,56	-6 599,56	-100,0	20 252
Muut rahoitustuotot	103 381		103 381	152 873,61	-49 492,61	147,9	183 986
Korkokulut	-30 000		-30 000	-7 531,89	-22 468,11	25,1	-8 461
Muut rahoituskulut	-103 381		-103 381	-95 184,66	-8 196,34	92,1	-137 982
Rahoitustuotot ja -kulut	-30 000		-30 000	56 756,62	-86 756,62	-189,2	57 795
VUOSIKATE	1 929 667	0	1 929 667	3 402 034,28	-1 472 367,28	176,3	3 321 376
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 906 181		-1 906 181	-1 714 642,81	-191 538,19	90,0	-1 838 331
Arvonalentumiset				-128 378,81	128 378,81	-100,0	
Poistot ja arvonalentumiset	-1 906 181		-1 906 181	-1 843 021,62	-63 159,38	96,7	-1 838 331
Satunnaiset erät							
Satunnaiset kulut							-1 675
Satunnaiset erät							-1 675
TILIKAUDEN TULOS	23 486	0	23 486	1 559 012,66	-1 535 526,66	6 638,1	1 481 370
TILIKAUDEN YLF-/ALIJÄÄMÄ	23 486	0	23 486	1 559 012,66	-1 535 526,66	6 638,1	1 481 370

Verotuloista esitetään verotulot eriteltyinä kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta, kiinteistöve-
roon ja muihin verotuloihin.

	TA 2025	muutos	TA + muutos	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö-%
Verotulot						
Kunnan tulovero	7 996 000 €		7 996 000 €	7 775 400,80 €	220 599,20 €	97,2
Osuus yhteisöveron tuotosta	655 000 €		655 000 €	686 904,88 €	- 31 904,88 €	104,9
Kiinteistövero	1 127 000 €		1 127 000 €	1 153 715,40 €	- 26 715,40 €	102,4
Verotulot yhteensä	9 778 000 €	- €	9 778 000 €	9 616 021,08 €	161 978,92 €	98,3

Kunnan tuloveron määräytymisen perusteista esitetään verotettava tulo, sen muutos sekä tuloveroprosentti edellisiltä vuosilta. Myös kiinteistöveroprosentit esitetään verotuloja täydentävänä informaationa.

Isokyrö, vuosi	Kunnallis- vero-%	Ennakonpid. alaiset ansiotulot, €	Muutos	Yleinen kiinteistö- vero-%	Yleinen maapohjan vero-%	Vakituisen asunnon kiinteistö- vero-%	Muun kuin vakit. asunnon kiinteistö- vero-%
2021	21,5	102 347 390	3,9 %	0,93		0,65	1,10
2022	21,5	106 996 098	4,5 %	0,93		0,65	1,10
2023	8,86	110 582 960	3,4 %	0,93	1,30	0,65	1,10
2024	9,50	111 600 200	0,9 %	0,93	1,30	0,65	1,10
2025	9,50	108 491 036	-2,8 %	1,30	1,30	0,65	1,10

Käyttötalouden valtionosuudet budjetoidaan peruspalvelujen valtionosuuksiin, jotka sisältävät myös verotuloihin perustuvan valtionosuuden tasauksen ja verotulomenetysten korvauksen sekä opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksiin. Tilinpäätöksessä valtionosuuksista esitetään erittely kunnan peruspalvelujen valtionosuuteen sekä opetus- ja kulttuuritoimen muuhun valtionosuuteen. Peruspalvelujen valtionosuuden maksatukseen sisältyvät valtionosuuden tasauksen ja verotulomenetysten kompensaaion toteutuma esitetään erillään.

	TA 2025	muutos	TA + muutos	Toteutuma	Poikkeama	Käyttö-%
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaus						
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, ml. tasaukset	4 144 671 €		4 144 671 €	1 438 066,00 €	2 706 605,00 €	
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	- €		- €	2 138 808,00 €	- 2 138 808,00 €	
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	100 000 €		100 000 €	209 434,00 €	- 109 434,00 €	
Verotulomenetysten korvaus	- €		- €	623 499,00 €	- 623 499,00 €	
Yhteensä	4 244 671 €	- €	4 244 671 €	4 409 807,00 €	- 165 136,00 €	103,9

23 INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN

Investointiosan toteutuminen esitetään hankkeittain tai hankeryhmittäin vastaavalla tavalla kuin talousarvio-
ossa.

INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN 2025

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Maanosto ja -myynti					
menot	100 000		100 000	95 151	4 849
tulot	50 000		50 000	6 898	43 102
nettomeno	50 000	0	50 000	88 253	-38 253
Muut osakkeet ja osuudet					
menot			0	4	-4
tulot					0
nettomeno	0	0	0	4	-4
Uimahalli					
menot	15 000	0	15 000	14 945	55
tulot					0
nettomeno	15 000	0	15 000	14 945	55
Varaus peruskorjaushankkeisiin					
menot	30 000		30 000	19 014	10 986
tulot					
nettomeno	30 000	0	30 000	19 014	10 986
Kylkkälän koulu ja päiväkoti					
menot	32 000	0	32 000	0	32 000
tulot					0
nettomeno	32 000	0	32 000	0	32 000
Koulukeskus					
menot	62 000		62 000	41 402	20 598
tulot					0
nettomeno	62 000	0	62 000	41 402	20 598
Keskustan koulu					
menot	57 000		57 000	21 731	35 269
tulot					
nettomeno	57 000	0	57 000	21 731	35 269
Pohjankyröntalo					
menot	16 000		16 000	5 546	10 454
tulot					
nettomeno	16 000	0	16 000	5 546	10 454
Virastotalo					
menot	38 000		38 000	30 322	7 678
tulot					
nettomeno	38 000	0	38 000	30 322	7 678

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Palvelukeskus (muutostyöt ja laajennus)					
menot	42 000		42 000	17 895	24 105
tulot					
nettomeno	42 000	0	42 000	17 895	24 105
Palvelukeskus (piha + liikennealueet)					
menot	25 000		25 000	12 478	12 522
tulot					
nettomeno	25 000	0	25 000	12 478	12 522
Vesijohtoverkoston korvausinvestointi					
menot	100 000		100 000	93 240	6 760
tulot					
nettomeno	100 000	0	100 000	93 240	6 760
Pohjantie-Ruistie					
menot	340 000	-55 000	285 000	168 897	116 103
tulot			0	0	0
nettomeno	340 000	-55 000	285 000	168 897	116 103
Paineviemärien ja vesijohdon siirto					
menot	28 000		28 000	15 957	12 043
tulot					
nettomeno		0	28 000	15 957	12 043
Villimetsän päiväkotialueen aitaus					
menot	18 000		18 000	11 612	6 388
tulot					
nettomeno	18 000	0	18 000	11 612	6 388
Runkoviemärin saneeraus Reinilä-Vaissalo					
menot	250 000		250 000	1 300	248 700
tulot					
nettomeno	250 000	0	250 000	1 300	248 700
Kunnallistekniikan suunnittelu					
menot	30 000		30 000	29 968	32
tulot					
nettomeno	30 000	0	30 000	29 968	32
Tonttiliittymien rakentaminen					
menot	30 000		30 000	14 494	15 506
tulot					
nettomeno	30 000	0	30 000	14 494	15 506
Viemäriverkoston vuotoselvitykset ja korjaustyöt					
menot	50 000		50 000	36 320	13 680
tulot					
nettomeno	50 000	0	50 000	36 320	13 680

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Liikuntapaikkojen kehittäminen koulukesk. alue					
menot	75 000		75 000	152 475	-77 475
tulot				105 621	-105 621
nettomeno	75 000	0	75 000	46 854	28 146
Napuen muistomerkin kiviaidan kunnostus					
menot	65 000		65 000	45 418	19 582
tulot				4 966	-4 966
nettomeno	65 000	0	65 000	40 453	24 547
Elohopeavalaisimen korvaaminen led-valaisimilla					
menot	30 000		30 000	23 397	6 603
tulot					
nettomeno	30 000	0	30 000	23 397	6 603
Markkasenmutka (rakenteet, hulev., valaistus)					
menot	28 000		28 000	26 349	1 651
tulot					
nettomeno	28 000	0	28 000	26 349	1 651
Tyyneläntie (rakenteet, hulev., valaistus)					
menot	10 000		10 000	7 704	2 296
tulot					
nettomeno	10 000	0	10 000	7 704	2 296
Kukkulantie (rakenteet, hulev.)					
menot	12 000		12 000	9 285	2 715
tulot					
nettomeno	12 000	0	12 000	9 285	2 715
Keskuskatu (rakenteet, hulev., valaistus)					
menot	38 000		38 000	37 172	828
tulot					
nettomeno	38 000	0	38 000	37 172	828
Kaupparaitti (asfaltointi)					
menot	160 000		160 000	159 951	49
tulot					
nettomeno	160 000	0	160 000	159 951	49
Kylkkälän / Asematien viemärisaneeraus					
menot	135 000	30 000	165 000	151 755	13 245
tulot					
nettomeno	135 000	30 000	165 000	151 755	13 245
Ikolanlarvantie kunn. Lapinmäen risteys					
menot	0	55 000	55 000	37 497	17 503
tulot					
nettomeno	0	55 000	55 000	37 497	17 503

INVESTOINTIKOHDE	alkuper. talousarvio	Ta- muutokset	Ta muutosten jälkeen	toteutuma	poikkeama
Ajoleikkuri / lisälaitte					
menot	10 000		10 000	6 930	3 070
tulot					
nettomeno	10 000	0	10 000	6 930	3 070
YHTEENSÄ					
menot	1 826 000	30 000	1 856 000	1 288 210	567 790
tulot	50 000	0	50 000	117 485	38 136
nettomeno	1 776 000	30 000	1 806 000	1 170 726	635 274

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN VUONNA 2025

091310 Maanosto ja -myynti

Ma-alueiden lunastuksia toteutettu.

091920 Muut osakkeet ja osuudet

Lakean osakkeiden alaskirjaus.

094412 Uimahalli / hankesuunnitelma

Hankesuunnitelma on valmistunut ja on nyt hyväksyntäprosessissa.

095120 Varaus peruskorjaus hankkeisiin

Toteutunut / keskustan koulun aurinkosähköjärjestelmä.

094402 Kylkkälän koulu ja päiväkoti

Tuulikaapin rakentaminen ei toteutunut vuoden 2025 aikana. Siirtyi talousarviovuodelle 2026.

094409 Koulukeskus

Ruokalan akustiikan parantamista toteutettu.
Aurinkosähköjärjestelmän rakentaminen toteutunut.

095405 Keskustan koulu

PTS-työt toteutunut / lukitusjärjestelmien uusinta.

095418 Pohjankyröntalo

Vesikaton maalaustyö toteutunut.

095419 Virastotalo

Saniteettitilojen peruskorjaus toteutunut.
Alakattojen peruskorjausta toteutettu vuoden 2025 aikana, jatkuu 2026.

095436, 095440 Palvelukeskus

Käyttövesiputkien uusiminen toteutunut.
Piha-alueiden kunnostus/liikennealueet (alapiha) toteutunut.

095511 Vesijohtoverkoston korvausinvestoinnit /virtausmittarien asentaminen

Vesijohdon virtausmittarikaivot on asennettu Tervajoelle ja Pohjankyröntien varteen.

095532 Pohjantie – Ruistie

Toteutui suunnitelmien mukaan.

095533 Paineviemärien ja vesijohdon siirto/Tervajoki

Haastava investointihanke, joka oli loppuvuodesta toteutuksessa yhdessä jätevesiyhtiön kanssa. Hanke oli kesken vuodenvaihteessa.

095534 Villimetsän päiväkotialueen aitaus

Aidan uusinta on toteutunut.

095586 Runkoviemärien saneeraus Reinilä–Vaissalo

Investointi hanke siirtyy Talousarviovuodelle 2026.

095590 Kunnallistekniikan suunnittelu

Kunnallistekniikan suunnittelua on toteutettu useampaan eri hankkeeseen vuoden 2025 aikana.

095593 Tonttiliittymien rakentaminen

Investointi toteutettiin pitkälti omana työnä konetyötarjouksessa sovitulla konetyöhinnolla.

095599 Viemäriverkoston vuotoselvitykset ja korjaustyöt

Investointihankkeesta on toteutettu viemäriverkostojen vuotoselvityksiä Tervajoen ja keskustaajaman alueella. Lisäksi korjattiin selvityksissä esiin tulleita vuotokohtia määrärahojen puitteissa.

095931 Liikuntapaikkojen kehittäminen, koulukeskuksen alue

Pumptrack-radon rakennustyöt ovat valmistuneet 9/25.

095936 Napuen muistomerkin kiviaidan kunnostus

Suunnitelma toteutettiin syksyllä 2025, urakka valmis.

095937 Vanhojen valaisimien korvaaminen led-valaisimilla

Investointihankkeella yhteensä 83 kpl elohopeavalaisimia korvattiin energiatehokkailla led-valaisimilla Kyrön-
tiellä ja Pohjankyröntien pohjoisosalla.

Katujen peruskorjausohjelman mukaiset työt (25–27)

Toteutettiin peruskorjausohjelman mukaisia katujen asfaltointeja.

095946 Kylkkälän/ Asematien viemärisaneeraus

Investointihanke toteutui kaksi vaiheisena, suunnitellussa laajuudessa.

095967 Ikolanlarvantie kunn. Lapinmäen risteys

Ikolanlarvantien (17653) perusparannus toteutettiin suunnitelmien mukaisesti noin 70 metrin matkalla.

095612 Ajoleikkuri / lisälaitte

Hankinta tehty. Hankittiin harjalaite leikkuulaitteeseen.

24 RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan. Rahoitusosa sisältää sellaisia eriä, joiden toteutumisen seuranta tapahtuu talousarvion tuloslaskelma- ja investointiosassa sekä sellaisia eriä, joiden toteutumista seurataan rahoitusosassa, kuten antolainasaamisten lisäykset ja vähennykset, lainojen lisäykset ja vähennykset sekä oman pääoman muutokset.

Rahoituslaskelmaosan toteutuminen					
Ulkoinen	01.01.2025 - 31.12.2025			Toteutuma 2025	Käyttö- %
	Budjetti 2025	Budjetti muutos -25	Budjetti + muutos		
RAHOITUSLASKELMA					
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
Vuosikate	1 929 667,00		1 929 667,00	3 402 034,28	176,30
Satunnaiset erät				0,00	-100,00
Tulorahoituksen korjauserät				3 148,18	-100,00
Toiminnan rahavirta	1 929 667,00		1 929 667,00	3 405 182,46	176,46
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA					
Investointimenot	-1 826 000,00	-30 000,00	-1 856 000,00	-1 288 210,54	69,41
Rahoitusosuudet investointeihin				110 586,69	-100,00
Investointien varsiniset myyntitulot	50 000,00		50 000,00	6 901,93	13,80
Pysyvien vastahyödykkeiden luovutustappiot -				-6 787,93	-100,00
Investoinnit yhteensä	-1 776 000,00	-30 000,00	-1 806 000,00	-1 177 509,85	65,20
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	153 667,00	-30 000,00	123 667,00	2 227 672,61	1 801,35
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys				-19 532,00	-100,00
Antolainasaamisten vähennys				111 518,66	-100,00
Antolainauksen muutokset				91 986,66	-100,00
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 372 333,00	0,00	1 372 333,00	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-380 000,00	0,00	-380 000,00	-380 000,00	100,00
Lainakannan muutokset	992 333,00	0,00	992 333,00	-380 000,00	-38,29
Oman pääoman muutokset					
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muut.				-85 684,85	-100,00
Vaihto-omaisuuden muutos				0,00	0,00
Saamisten muutos				-33 736,45	-100,00
Korottomien velkojen muutos lis +/väh-				208 802,70	-100,00
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä				89 381,40	-100,00
Rahoituksen rahavirta	992 333,00	0,00	992 333,00	-198 631,94	-100,00
RAHAVAROJEN MUUTOS					
Rahavarojen muutos	1 146 000,00	-30 000,00	1 116 000,00	2 029 040,67	181,81
Rahavarat 31.12.				4 779 806,15	-100,00
Rahavarat 1.1.				2 750 765,48	-100,00
Nettomuutos	0,00	0,00	0,00	2 029 040,67	-100,00

25 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

Talousarvion sitovista määrärahoista ja tuloarvioista esitetään yhteenvetotaulukko, johon on koottu käyttöta-
lousosan, investointiosan, tuloslaskelmaosan ja rahoitusosan valtuuston sitoviksi hyväksymien erien talousar-
vio, toteutuma, poikkeama, talousarvion muutos ja poikkeama talousarviomuutoksen jälkeen.

Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta 2025

Ulk/Sis	Määrärahat					Tuloarviot				
	Alkuper. TA TA	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- ama		Alkuper. TA TA	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- ama	
KAYTTOTALOUSOSA										
Hallintopalvelut										
Yleishallinto ja talous	1 873	0	1 873	1 671	202	17	0	17	91	74
Elinvoimapaalvelut										
Elinkeinotoimi	983	0	983	911	72	6	0	6	7	1
Sivistyspalvelut										
Varh.kasvatus ja kunnan koulut.	9 336	0	9 336	8 979	357	661	0	661	782	121
Joukkoliikenne	31	0	31	30	1	0	0	0	0	0
Erityisen vaativa erityisopetus	422	0	422	406	16	140	0	140	225	85
Hyvinvointipalvelut										
Hyvinvointipalvelut	1 623	0	1 623	1 491	132	175	0	175	193	18
Tekniset palvelut										
Tekninen toimi	369	0	369	368	1	240	0	240	299	59
Tieasiat ja liikenneväylät	418	0	418	351	67	20	0	20	20	0
Vesihuoltolaitos	771	0	771	687	84	1 180	0	1 180	1 165	-15
Tukipalvelut	2 678	0	2 678	2 463	215	4 208	0	4 208	4 010	-198
Ympäristötoimi										
Rakennustark. ja ymp.toimi	168	0	168	122	46	16	0	16	55	39
Kaavoitustoimi										
Kaavoitus ja mittaus	55	0	55	50	5	1	0	1	1	0
Muut rahoituserät	0	0	0	2	-2	0	0	0	0	0
Yhteensä	18 727	0	18 727	17 531	1 196	6 664	0	6 664	6 848	184
TULOSLASKELMAOSA										
Verotulot										
Kunnan tulovero	0	0	0	0	0	7 996	0	7 996	7 775	-221
Osuus yhteisöveron tuotosta	0	0	0	0	0	655	0	655	687	32
Kiinteistövero	0	0	0	0	0	1 127	0	1 127	1 153	26
Valtionosuudet										
Peruspalvelujen valtionosuus	0	0	0	0	0	4 144	0	4 144	1 438	-2 706
Opetus ja kulttuuritoim.valt.os.	0	0	0	0	0	100	0	100	209	109
Verotuloihin perustuva valtionos. tasaus	0	0	0	0	0	0	0	0	2 139	2 139
Verotulojen menetysten korvaus	0	0	0	0	0	0	0	0	623	623
Korkotulot	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
Muut rahoitustulot	0	0	0	0	0	0	0	0	58	58
Korkomenot	30	0	30	8	22	0	0	0	0	0
Muut rahoitusmenot	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Muut rahoituserät	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Yhteensä	30	0	30	8	22	14 022	0	14 022	14 088	66

Ulk/Sis	Määrärahat					Tuloarviot				
	Alkuper. TA TA	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- ama		Alkuper. TA TA	TA+ muutos	Toteu- tuma	Poikke- ama	
INVESTOINTIOSA										
Maanosto- ja myynti	100	0	100	95	5	50	0	50	6	-44
Muut osakkeet ja osuudet	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Uimahalli	15	0	15	15	0	0	0	0	0	0
Varaus peruskorjaus hankkeisiin	30	0	30	19	11	0	0	0	0	0
Kylkkälä koulu ja päiväkoti	32	0	32	0	32	0	0	0	0	0
Koulukeskus	62	0	62	42	20	0	0	0	0	0
Keskustan koulu	57	0	57	22	35	0	0	0	0	0
Pohjankyröntalo	16	0	16	6	10	0	0	0	0	0
Virastotalo	38	0	38	30	8	0	0	0	0	0
Palvelukeskus (muutostyöt ja laajennus)	42	0	42	18	24	0	0	0	0	0
Palvelukeskus (piha + liikennealueet)	25	0	25	13	12	0	0	0	0	0
Vj. verkoston korvausinvestointi	100	0	100	93	7	0	0	0	0	0
Pohjantie-Ruistie	340	-55	285	169	116	0	0	0	0	0
Paineviemärien ja vesijohdon siirto	28	0	28	16	12	0	0	0	0	0
Villimetsän päiväkotialueen aitaus	18	0	18	12	6	0	0	0	0	0
Runkoviemärien saneer. Reinilä-Vaissalo	250	0	250	1	249	0	0	0	0	0
Kunnallistekniikan suunnittelu	30	0	30	30	0	0	0	0	0	0
Tonttiliittymien rakentaminen	30	0	30	15	15	0	0	0	0	0
Viem.verk.vuotoselvitykset ja korj. työt	50	0	50	36	14	0	0	0	0	0
Liikuntapaikkojen keh. koulukesk. alue	75	0	75	152	-77	0	0	0	106	106
Napuen muistomerkin kiviaidan kunnostu	65	0	65	45	20	0	0	0	5	5
Elohopeavalaisimien korvaaminen led-va	30	0	30	23	7	0	0	0	0	0
Markkasenmutka	28	0	28	26	2	0	0	0	0	0
Tyyneläntie	10	0	10	8	2	0	0	0	0	0
Kukkulantie	12	0	12	9	3	0	0	0	0	0
Keskuskatu	38	0	38	37	1	0	0	0	0	0
Kaupparaitti	160	0	160	160	0	0	0	0	0	0
Kylkkälän /Asematien viemärisaneeraus	135	30	165	152	13	0	0	0	0	0
Ikolanlarvantie kunn. Lapinmäen risteysa	0	55	55	37	18	0	0	0	0	0
Ajoleikkuri/lisälaite	10	0	10	7	3	0	0	0	0	0
Yhteensä	1 826	30	1 856	1 288	568	50	0	50	117	67
RAHOITUSOSA										
Antolainauksen muutokset	0	0	0	20	-20	0	0	0	111	111
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0	0	0	0	1 372	0	1 372	0	-1 372
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	380	0	380	380	0	0	0	0	0	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos										
Muut maksuvalmiuden muutokset	0		0		0	0	0	0	89	89
Vaikutus maksuvalmiuteen	992		992	2029	-1 037	-153	30	-123	0	123
Pakollinen varaus				-3	3					
Yhteensä	1 372	0	1 372	2 426	-1 054	1 219	30	1 249	200	-1 049
YHTEENSA	21 955	30	21 985	21 253	732	21 955	30	21 985	21 253	-732

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja –tase sekä konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa sovelletaan kirjanpitolakia ja noudatetaan asetusta kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti.

Kustakin tuloslaskelman ja taseen erästä esitetään vastaava tieto viimeistä edelliseltä tilikaudelta (vertailutieto). Vastaavaa vertailutiedon esittämistapaa noudatetaan myös rahoituslaskelman ja konsernituloslaskelman ja –taseen sekä konsernin rahoituslaskelman esittämisessä.

26 TULOSLASKELMA

Tuloslaskelma (ulk) ja sen tunnusluvut

	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	1 788 036,72	1 587 376,65
Maksutuotot	661 070,95	596 106,33
Tuet ja avustukset	260 019,02	353 387,34
Muut toimintatuotot	1 699 663,27	1 702 063,41
	4 408 789,96	4 238 933,73
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	6 983 280,63	6 911 487,48
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 392 365,81	1 427 923,40
Muut henkilösivukulut	187 198,36	159 140,81
Palvelujen ostot	4 307 939,83	4 362 359,61
Aineet,tarvikkeet,tavarat	1 279 253,65	1 316 124,66
Avustukset	658 576,90	506 726,64
Muut toimintakulut	280 725,20	243 872,36
	15 089 340,38	14 927 634,96
Toimintakate	-10 680 550,42	-10 688 701,23
Verotuotot	9 616 021,08	9 842 106,51
Valtionosuudet	4 409 807,00	4 110 176,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	6 599,56	20 251,90
Muut rahoitustuotot	57 837,24	50 417,81
Korkokulut	-7 531,89	-8 461,48
Muut rahoituskulut	-148,29	-4 413,30
Vuosikate	3 402 034,28	3 321 376,21
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	1 714 642,81	1 838 331,17
Arvonalentumiset	128 378,81	
	1 843 021,62	1 838 331,17
Satunnaiset erät		
Satunnaiset kulut		-1 674,90
Tilikauden tulos	1 559 012,66	1 481 370,14
Tilikauden yli/alijäämä	1 559 012,66	1 481 370,14
TUNNUSLUVUT		
Toimintatuotot/Toimintakulut,%	29,22	28,40
Vuosikate/Poistot,%	184,59	180,67
Vuosikate, €/asukas	798,04	768,84
Asukasmäärä	4 263	4 320

27 RAHOITUSLASKELMA

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	2025	2024
TOIMINNAN RAHAVIRTA		
Vuosikate +/-	3 402 034,28	3 321 376,21
Satunnaiset erät	0,00	-1 674,90
Tulorahoituksen korjauserät +/-	3 148,18	12 511,08
Toiminnan rahavirta yhteensä	3 405 182,46	3 332 212,39
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA		
Investointimenot	-1 288 210,54	-2 048 156,73
Rahoitusosuudet investointeihin +	110 586,69	19 300,39
Pysyvien vastathyödykkeiden luovutustulot +	114,00	34 294,40
Investoinnit yhteensä	-1 177 509,85	-1 994 561,94
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	2 227 672,61	1 337 650,45
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset -	-19 532,00	-60 925,56
Antolainasaamisten vähennykset +	111 518,66	96 055,03
Antolainauksen muutos yhteensä	91 986,66	35 129,47
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys -	-380 000,00	-380 000,00
Lainakannan muutos yhteensä	-380 000,00	-380 000,00
Oman pääoman muutokset	0,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-85 684,85	179 871,48
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Saamisten muutos lis -/väh+	-33 736,45	-37 218,23
Korottomien velkojen muutos lis +/väh-	208 802,70	-328 695,02
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	89 381,40	-186 041,77
Rahoituksen rahavirta	-198 631,94	-530 912,30
RAHAVAROJEN MUUTOS	2 029 040,67	806 738,15
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	4 779 806,15	2 750 765,48
Rahavarat 1.1.	2 750 765,48	1 944 027,33
Nettomuutos	2 029 040,67	806 738,15
TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta	4 785	3 678
Investointien tulorahoitus, %	288,9	163,7
Laskennallinen lainanhoitokate	16,68	13,17
Kassan riittävyys, pv	104	58
Asukasmäärä	4263	4320

28 TASE

Isonkyrön kunnan tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2025 €	2024 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	28 033 986,48	28 798 272,84
I Aineettomat hyödykkeet	2 503,81	6 081,69
1. Aineettomat oikeudet	2 503,81	5 235,37
2. Muut pitkävaikutteiset menot	0,00	846,32
II Aineelliset hyödykkeet	25 410 892,33	26 079 610,15
1. Maa- ja vesialueet	4 006 788,26	3 918 534,50
2. Rakennukset	13 547 118,93	14 185 982,49
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	7 747 707,48	7 810 056,64
4. Koneet ja kalusto	104 771,46	165 036,52
5. Keskenäiset hankinnat	4 506,20	
III Sijoitukset	2 620 590,34	2 712 581,00
1. Osakkeet ja osuudet (sij)	2 185 221,27	2 185 225,27
2. Muut lainasaamiset (sij)	435 369,07	527 355,73
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	25 456,81	27 231,24
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	25 456,81	27 231,24
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	5 638 412,61	3 575 635,49
II Saamiset	858 606,46	824 870,01
<i>Lyhytaikaiset saamiset</i>	858 606,46	824 870,01
1. La.myyntisaamiset	601 892,36	529 935,41
3. La.muut saamiset	31 672,92	79 451,67
4. La.siirtosaamiset	225 041,18	215 482,93
III Rahoitusarvopaperit		
1. Osakkeet ja osuudet	19 051,69	19 051,69
IV Rahat ja pankkisaamiset	4 760 754,46	2 731 713,79
VASTAAVAA YHTEENSÄ	33 697 855,90	32 401 139,57

VASTATTAVAA	2025	2024
	€	€
A OMA PÄÄOMA	28 433 594,90	26 874 582,24
I Peruspääoma	10 269 076,50	10 269 076,50
IV Muut omat rahastot	20 115,31	20 115,31
V Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	16 585 390,43	15 104 020,29
VI Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 559 012,66	1 481 370,14
B PAKOLLISET VARAUKSET	17 787,00	21 426,75
2. Muut pakolliset varaukset	17 787,00	21 426,75
C TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	119 692,45	207 151,73
2. Lahjoitusrahastojen pääomat	119 692,45	207 151,73
D VIERAS PÄÄOMA	5 126 781,55	5 297 978,85
I Pitkäaikainen	2 481 503,92	2 861 503,92
1. Pa.lainat rah.ja vak.laitoksilta	1 195 000,00	1 575 000,00
3 Pa.muut velat	1 286 503,92	1 286 503,92
II Lyhytaikainen	2 645 277,63	2 436 474,93
1. La.lainat rah.ja vak.laitoksilta	380 000,00	380 000,00
2. La. saadut ennakot	760,00	614,22
3. La.ostovelat	883 628,46	724 648,63
4. La.muut velat	228 809,45	225 950,27
5. La. siirtovelat	1 152 079,72	1 105 261,81
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	33 697 855,90	32 401 139,57

TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	84,38	82,94
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	27,81	29,12
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	18 144	16 585
Kertynyt yli-/alijäämä, € / asukas	4 256	3 839
Lainakanta 31.12.,1000 €	1 575	1 955
Lainakanta 31.12., €/asukas	369	453
Lainat ja vuokravastuut 31.12.,1000 €	1 745	2 181
Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas	409	505
Lainasaamiset 31.12.,1000 €	435	527
Asukasmäärä	4 263	4 320

29 KONSERNILASKELMAT

Isonkyrön kunnan konsernitulos

ja sen tunnusluvut

	2025	2024
Toimintatuotot	6 031 110,85	5 836 048,58
Toimintakulut	-16 483 101,57	-16 254 408,39
Osuus os.yht.voitosta/tapp. +/-	-4 967,30	19 229,05
TOIMINTAKATE	-10 456 958,02	-10 399 130,76
Verotulot	9 574 971,08	9 802 058,20
Valtionosuudet	4 882 776,20	4 615 909,31
Korkotuotot	7 881,60	21 922,16
Muut rahoitustuotot	49 056,70	65 434,88
Korkokulut	-200 094,32	-301 723,01
Muut rahoituskulut	-1 336,20	-11 461,36
VUOSIKATE	3 856 297,04	3 793 009,42
Sumu-poistot	-2 307 245,93	-2 408 424,80
Arvonalentumiset	-128 378,81	
Satunnaiset erät	0,00	-1 674,90
TILIKAUDEN TULOS +/-	1 420 672,30	1 382 909,72
Tilinpäätössiirrot +/-	5 795,42	-43,64
TILIKAUDEN YLI/ALIJÄÄMÄ	1 426 467,72	1 382 866,08

TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot / Toimintakulut, %	-36,6	-35,9
Vuosikate / Poistot, %	158,33	157,49
Vuosikate, € / asukas	905	878
Asukasmäärä	4263	4320

Isonkyrön kunnan konsernirahoituslaskelma

ja sen tunnusluvut

	2025	2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 856 297,04	3 793 009,42
Satunnaiset erät	0,00	-1 674,90
Tilikauden verot	0,00	-43,64
Tulorahoituksen korjauserät	14 807,28	-7 748,99
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-1 654 588,98	-3 432 545,57
Rahoitusosuudet investointimenoihin	116 831,26	23 880,23
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	8 686,98	26 409,75
Pysyvien vastaavien myyntivoitot	-8 047,81	8 915,67
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 333 985,77	410 201,97
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainauksen lisäykset	-19 532,00	-60 925,66
Antolainauksen vähennys	111 518,66	96 055,03
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	58 845,80	1 284 400,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-685 860,57	-719 539,49
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	-22 750,00
Lainakannan muutokset	-627 014,77	542 110,51
Oman pääoman muutokset	0,00	306 274,48
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-85 684,85	180 478,90
Vaihto-omaisuuden muutos	2 978,07	-3 932,16
Saamisten muutokset	111 162,53	67 815,95
Korottomien velkojen muutokset	48 733,47	-660 260,97
Rahoituksen rahavirta	-457 838,89	467 616,18
Rahavarojen muutos	1 876 146,88	877 818,15
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	5 401 547,47	3 525 842,57
Rahavarat 1.1.	3 525 400,59	2 648 024,44
	1 876 146,88	877 818,13
TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä		
5 vuodelta, €	642 669	-625 678
Investointien tulorahoitus, %	250,77	111,28
Laskennallinen lainanhoitokate	3,39	2,98
Kassan riittävyys	104	62

Konsernilaskelmat

Isonkyrön kunnan konsernitase

ja sen tunnusluvut

	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	36 800 915,86	37 810 942,89
Aineettomat hyödykkeet	8 769,15	13 838,14
Aineettomat oikeudet	8 769,15	12 991,82
Muut pitkävaikuttiset menot	0,00	846,32
Aineelliset hyödykkeet	34 878 879,19	35 784 506,41
Maa- ja vesialueet	4 369 853,27	4 281 689,12
Rakennukset	21 374 751,09	22 162 775,83
Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 801 855,64	8 898 342,92
Koneet ja kalusto	268 529,54	351 724,27
Muut aineelliset hyödykkeet	150,52	151,29
Ennakkomaksut ja keskener.hankinnat	63 739,13	89 822,98
Sijoitukset	1 913 267,52	2 012 598,34
Osakkuusyhteisöosuudet	1 243 836,53	1 251 081,91
Muut osakkeet ja osuudet (sij)	665 430,99	665 529,77
Muut lainasaamiset (sij)	4 000,00	95 986,66
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	144 046,51	161 290,78
VAIHTUVAT VASTAAVAT	6 391 252,29	4 553 175,96
Vaihto-omaisuus	38 267,59	41 338,40
Saamiset	951 437,23	985 994,99
Pitkäaikaiset saamiset	6 180,00	6 413,42
Lyhytaikaiset saamiset	945 257,23	979 581,57
Rahoitusarvopaperit	129 701,36	160 604,38
Rahat ja pankkisaamiset	5 271 846,11	3 365 238,19
VASTAAVAA YHTEENSÄ	43 336 214,66	42 525 409,63

	2025	2024
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	30 699 855,71	29 294 245,58
Peruspääoma	10 269 076,50	10 269 076,50
Arvonkorotusrahasto	46 010,18	46 248,03
Muut omat rahastot	20 115,31	20 115,31
Edellisten tilikausien yli- /alijäämä	18 938 186,00	17 575 939,66
Tilikauden yli- / alijäämä	1 426 467,72	1 382 866,08
	30 699 855,71	29 294 245,58
VÄHEMMISTÖOSUUDET	14 141,10	14 214,20
PAKOLLISET VARAUKSET		
Muut pakolliset varaukset	23 218,92	21 426,75
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	238 282,15	341 211,26
VIERAS PÄÄOMA	12 360 716,78	12 854 311,86
Pitkäaik.korollinen vieraspo.	7 043 845,40	7 733 324,42
Pitkäaik.koroton vieraspo.	1 788 333,30	1 782 007,92
Lyhytaik.korollinen vieraspo.	924 996,86	860 265,18
Lyhytaik.koroton vieraspo.	2 603 541,22	2 478 714,34
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	43 336 214,66	42 525 409,65

TUNNUSLUVUT

Omavaraisuusaste, %	70,84	68,89
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	60,33	63,47
Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista, %	61,37	64,84
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	20 365	18 959
Kertynyt ylijäämä (alijäämä), € / asukas	4 777	4 389
Konsernin lainakanta 31.12.,1000 €	7 969	8 594
Konsernin lainat, €/asukas	1 869	1 989
Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12.,1000 €	8 181	8 705
Konsernin lainat ja vuokravastuut, €/asukas	1 919	2 015
Konsernin lainasaamiset 31.12.,1000 €	4	96
Kunnan asukasmäärä	4 263	4 320

LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetiedot

Yleiset arvostus- ja jaksotusperiaatteet sekä menetelmät:

Käyttöomaisuuden arvostus

Käyttöomaisuus on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti.

Suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on uusittu 2013 ja osittain tarkennettu 1.1.2025 alkaen kunnanvaltuuston päätöksellä 12.12.2024 § 47. Laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa.

1.1.2025 alkaen poistosuunnitelman perusteiden muutoksessa seuraavien, aiempina vuosina valmistuneiden hyödykkeiden poistoaikojä on tarkistettu ja muutettu uuden poistosuunnitelman mukaiseksi siten, että meno-
jäännös on muutettu 10 %:sta 7 %:iin: 445 Uusi vesilaitos -21, 644 Uusi vesilaitos -22 , 676 Kokkokankaan runkove-
sijohdon uusiminen -23 sekä 655 ja 692 Reinilä-Vaissalo vesi- ja viemärisaneeraus.

Sijoitusten arvostus:

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuuden arvostus:

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväalueittain (ulkoiset)		
	2025	2024
Hallintopalvelut	71 566,19	218 657,19
Elinkeinopalvelut	7 375,70	7 671,86
Kaavoitus ja mittaus	916,15	1 196,35
Sivistyspalvelut	1 006 672,72	921 569,51
Hyvinvointipalvelut	182 835,15	198 088,72
Tekniset palvelut	3 084 022,91	2 861 519,98
Ympäristötoimi	55 401,14	30 230,12
Kunnan toimintatuotot yhteensä	4 408 789,96	4 238 933,73

Verotulojen erittely		
	2025	2024
Kunnan tulovero	7 775 401	8 048 057
Osuus yhteisöveron tuotosta	686 905	690 704
Kiinteistövero	1 153 715	1 103 345
Kunnan verotulot yhteensä	9 616 021	9 842 106

Valtionosuuksien erittely		
	2025	2024
Peruspalvelujen valtionosuus	1 438 066	947 914
Valtionosuuden tasaus (+/-)	2 138 808	2 129 321
Opetus- ja kulttuuritoimen rahoitus	209 434	105 304
Harkinnanvar. rahoitusavustus	0	0
Verotulomenetysten korvaus	623 499	927 637
Yhteensä	4 409 807	4 110 176
Kotikuntakorvaustulot	490 069	428 866
Kotikuntakorvausmenot	-136 478	-147 683
Valtion tilitykset yhteensä	4 763 398	4 391 359

Palvelujen ostojen erittely	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	1 018 316	1 302 629
Muiden palvelujen ostot	3 289 624	3 059 730
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	4 307 940	4 362 359

Valtuustoryhmille annetut tuet

Valtuustoryhmille ei ole maksettu tukia vuosina 2024 ja 2025.

Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä:

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa, jota on tarkistettu viimeksi 12.12.2024 § 47. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu pysyvien vastaavien hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Sumu-poistot osastoittain	2025	2024
Hallinto	3 783,08	3 954,71
Sivistys	5 402,72	8 503,44
Hyvinvointi	1 374,96	1 617,60
Kiinteistöt	825 764,38	808 709,94
Tieasiat ja liikenneväylät	406 526,13	507 993,65
Vesi- ja viemärilaitos	471 791,54	507 551,83
Yhteensä	1 714 642,81	1 838 331,17

ISONKYRÖN KUNTA		Voimassa 1.1.2025 alkaen			
POISTOSUUNNITELMA		TASETILI	Tasapoiston	POISTOTAPA,	Meno-
KÄYTTÖ-					
1	AINEETTOMAT HYÖDYKKEET				
101	Aineettomat hyödykkeet				
	10101 Aineettomat oikeudet	1000	2 v	Tasa	
	10102 Muut pitkävaikutteiset menot	1010	2 v	Tasa	
	10103 Ennakkomaksut	1020	2 v	Tasa	
2	AINEELLISET HYÖDYKKEET				
201	Maa- ja vesialueet				
	20101 Maa- ja vesialueet	1100	Ei	Ei	-
	20102 Vesilaitos maa- ja vesialueet	1101	Ei	Ei	-
	20103 Kiinteistön liittymismaksut	1102	Ei	Ei	-
202	Rakennukset				
	20201 Hallinto ja laitosrakennukset	1115	40 v	Tasa	
	20202 Vesilaitosrakennukset	1116	40 v	Tasa	
	20203 Tehdas- ja tuotantorakennukset	1120	25 v	Tasa	
	20204 Talousrakennukset	1121	10 v	Tasa	
	20205 Vapaa-ajan rakennukset	1122	25 v	Tasa	
203	Kiinteät rakenteet ja -laitteet				
	20301 Kadut, tiet, torit ja puistot	1130		MJ	15-20%
	20302 Sillat, laiturit ja uimalat	1131		MJ	15 %
	20303 Muut maa- ja vesirakenteet	1131		MJ	15 %
	20304 Vedenjakeluverkosto	1140		MJ	7-10%
	20305 Viemäriverkko	1141		MJ	7-10%
	20306 Kaukolämpöverkko	1150		MJ	15 %
	20307 Sähköjohdot, ulkovalaist.laitt.	1151		MJ	20 %
	20308 Vesi- yms.laitoskoneet ja laitteet	1152		MJ	25 %
204	Koneet ja kalusto				
	20401 Muut kuljetusvälineet	1160		MJ	30 %
	20402 Atk-laitteet	1170		MJ	40 %
	20403 Muut laitteet ja kalusteet	1171		MJ	40 %
205	Muut aineelliset hyödykkeet				
	20501 Muut hyödykkeet	1187	Ei	Ei	-
3	PYSYVIEN VASTAAVIEN SJOITUKSET				
301	Osakkeet ja osuudet				
	30101 Tytäryhteisöosakkeet	1201	Ei	Ei	-
	30102 Kuntayhtymäosuudet	1203	Ei	Ei	-
	30103 Osakkuusyhteisöosakkeet ja osuudet	1205	Ei	Ei	-
	30104 Yhteyshyhteisöosakkeet ja osuudet	1207	Ei	Ei	-
	30105 Muut osakkeet ja osuudet	1208	Ei	Ei	-

Pakollisten varausten muutokset	2025	2024
Vaasan kaupunki 1.1.2025	1 675	
Lisäys tilikaudella		
Vähennys tilikaudella	-1 675	1 675
Vaasan kaupunki varaus 31.12.2025	0	1 675
Etelä-Pohjanmaan Hyvinvointialue 1.1.2025	19 752	
Lisäys tilikaudella		19 752
Vähennykset tilikaudella	-19 752	
Etelä-Pohjanmaan Hyvinvointialue 31.12.2025	0	19 752
Etelä-Pohjanmaan Pelastuslaitos 1.1.2025		
Lisäys tilikaudella	17 787	
Vähennykset tilikaudella		
Etelä-Pohjanmaan Pelastuslaitos 31.12.2025	17 787	

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntivoitto	2025	2024
Muut toimintatuotot		
Osakkeiden myyntivoitot		0
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot		12 417
Rakennusten myyntivoitot		0
Myyntivoitto yhteensä	0	12 417
Muut toimintakulut		
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	6 788	
Asunto-osakkeiden myyntitappiot		3 502
Myyntitappio yhteensä	6 788	3 502

Satunnaisten tuottojen ja kulujen erittely	2025	2024
Vaasan kaupunki	0	-1 675
		-1 675

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	2025	2024
Osinkotuotot	9 170	25 297
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	0	0
Yhteensä	9 170	25 297

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

KÄYTTÖMAISUUS	1.1.	Lisäykset	Vähennykset	Rahoitus- osuudet	Siirrot erien välillä	Tilikauden poistot	Arvon- alennukset	31.12.2025
Aineettomat hyödykkeet	5 235,37	0,00				2 731,56		2 503,81
Aineettomat oikeudet	0,00					0,00		0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	846,32	0,00				846,32		0,00
Maa- ja vesialueet	3 918 534,50	95 151,69	6 897,93			0,00		4 006 788,26
Rakennukset	14 185 982,49	160 128,52				748 459,16	50 532,92	13 547 118,93
Kiinteät rakent. ja laitt.	7 810 056,64	1 021 494,13		110 586,69		895 410,71	77 845,89	7 747 707,48
Koneet ja kalusto	165 036,52	6 930,00				67 195,06		104 771,46
Keskeneräiset hankkeet	0,00	4 506,20				0,00		4 506,20
Tytäryhteisöosakkeet /osuudet	1 489 460,42							1 489 460,42
Kuntayhtymäosuudet	313 345,81							313 345,81
Osakkuusyhteisöosakkeet	153 048,61							153 048,61
Yhteisyhteisöosakkeet	42 046,98							42 046,98
Muut osakkeet	187 323,45		4,00					187 319,45
Yhteensä	28 270 917,11	1 288 210,54	6 901,93	110 586,69	0,00	1 714 642,81	128 378,81	27 598 617,41

Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt							
Nimi	Kunnan om. osuus	Äänivalta %	Hankinta- aika	Kunnan osuus tilinavauksessa	Muutokset 2025	Kunnan osuus tilinpäät 2025	
Tytäryhteisöt							
Isonkyrön Asuntovuokraus Oy	100	100	1.1.1999	778 000	0	778 000	
Isonkyrön Lämpö Oy	100	100	3.8.2006	350 000	0	350 000	
Isonkyrön Kehitys Oy	100	100	24.5.2022	200 000	0	200 000	
				1 328 000			
Yhteisyhteisöt:							
Kyrönmaan Jätevesi Oy	50	50	29.6.1988	42 047	0	42 047	
				42 047			
Kuntayhtymät:							
Seinäjoen koulutus kuntayhtymä	0,91			309 447	0	309 447	
Etelä-Pohjanmaan liitto	2,3			3 898	0	3 898	
				313 345			
Osakkuusyhteisöt:							
AOY Koulukatu I	23	20	17.4.1971	19 302	0	19 302	
AOY Isonkyrön Kyrönniemi	21	21	21.3.1983	15 137	0	15 137	
				34 439			
Yhteensä				1 717 831	0	1 717 831	

Olenaiset kuntayhtymäosuuksien arvon muutokset						
	Tasearvo 1.1.	Vähennykset tilikaudella	Lisäykset tilikaudella	Tasearvo 31.12.	Kunnan osuus kuntayhtymän peruspääomasta	erotus
Etelä-						
Pohjanmaan Liitto	3 898,25			3 898,25	3 898,25	0,00
Seinäjoen koulutus-	309 447,56			309 447,56	209 249,40	100 198,16
kuntayhtymä						
	<u>313 345,81</u>			<u>313 345,81</u>		

	Kuntakonsernin osuus, t euroa			
	Kunnan omistus	omasta pääom.	vierasta pääom.	tilikauden voitosta /tappiosta
Tytäryhteisöt				
Isonkyrön Asuntovuokraus Oy	100 %	1888	5102	-108
Isonkyrön Lämpö Oy	100 %	419	1748	-
Isonkyrön Kehitys Oy	100 %	85	426	-
Kuntayhtymät				
Seinäjoen koulutuskuntayhtymä	0,91 %	561	472	5
Etelä-Pohjanmaan Liitto	2,30 %	44	13	1
Yhteisyhteisöt				
Kyrönmaan Jätevesi Oy	50 %	1068	214	-4
Osakkuusyhteisöt:				
AOY Koulukatu I	26	23	45	-
AOY Isonkyrön Kyrönniemi	23	39	6	-1

Muut osakkeet ja osuudet	Hankinta-aika	Kunnan osuus tilinav.	Muutos 2025	Kunnan os. tilinpäät 2025
Lehmäjoen Vesihuolto Oy	18.1.1964	168		168
Metsäliitto Osuuskunta	16.3.1968	25 691		25 691
Oy Wedeco Ab	29.1.1988	16 819		16 819
Kuntarahhoitus Oyj	17.3.1994	26 684		26 684
Lintuharjun Moottoriurheilualue / Bo	30.11.1994	841		841
Oy Merinova Ab	27.1.1995	8 409		8 409
ABS Stormossen Oy	31.12.1998	73 548		73 548
Metal Fund	31.12.1999	1 255		1 255
Vaasanseudun Kehitys Oy	31.12.2003	20 400		20 400
Lakea Oy	20.12.2005	4	-4	0
Suomen Luotto-osuuskunta / ent. Lu	14.9.2006	150		150
Tiera Oy	15.3.2011	4 953		4 953
Numeria Palvelut/Kunnan Taitoa Oy	15.4.2011	4 953		4 953
Vaasanseudun Matkailu Oy	31.12.2013	488		488
Seinäjoen Työterveys Oy	2.1.2017	1 500		1 500
Suupohjan Seutupalvelukeskus Oy	9.8.2017	250		250
TeeSe Botnia Oy Ab	21.9.2018	1 000		1 000
Provina Tekstiilipalvelut Oy	7.4.2022	210		210
Yhteensä		187 323		187 319

Muiden osakkeiden ja osuuksien arvon muutos:

Kirjattu arvonalentuminen Lakea Oy:n osakearvoon, summaltaan 4.00 eur.

Muut sijoituslainasaamiset:

2025

2024

Isonkyrön Asuntovuokrauksen tertiäärilaina

431 369,07

431 369,07

Saamisten erittely

2025

2024

Saamiset tytäryhteisöiltä

Myyntisaamiset

22 396,95

0,00

Lainasaamiset

Muut saamiset

Siirtosaamiset

Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta jäsenenä

Myyntisaamiset

Lainasaamiset

Muut saamiset

Siirtosaamiset

Saamiset yhteensä

22 396,95

0,00

Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät	2025	2024
Pitkäaikaiset siirtosaamiset	0	0
Lyhytaikaiset siirtosaamiset		
Kela työterveyskorvaus	31 312,19	46 314,79
Kela koulumatkatuki	0,00	1 504,36
Kela sairauspäivärahat	2 192,95	0,00
Kela vanhempainpäiväraha	2 992,60	0,00
Ely-keskus työllistämistuet	0,00	6 246,99
Opetus- ja kulttuuritoimen vos	0,00	154 483,00
Epassi tasausmaksu v. 2025	2 161,26	2 989,53
Lähitapiola	45 356,17	0,00
Ruokavirasto Maaseudun toimintaymp.kehittäminen	105 621,08	0,00
muut siirtosaamiset	35 404,93	3 944,26
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	225 041,18	215 482,93
Siirtosaamiset yhteensä	225 041,18	215 482,93

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	10 269 076,50	10 269 076,50
Peruspääoma 31.12.	10 269 076,50	10 269 076,50
Muu oma pääoma		
Rahastopääomat		
Historiankirjoitt.rahasto 1.1.	20 115,31	20 115,31
Historiankirjoitt.rahasto 31.12.	20 115,31	20 115,31
Edell.tilikausien yli/alijäämä		
Ylijäämä 1.1.	16 585 390,43	15 104 020,29
Ylijäämä 31.12.	16 585 390,43	15 104 020,29
Tilikauden yli/alijäämä		
Yli / Alijäämä 31.12.	1 559 012,66	1 481 370,14
	<u>28 433 594,90</u>	<u>26 874 582,24</u>

Pitkäaikainen vieras pääoma	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 195 000,00	1 575 000,00
Liittymismaksut	1 286 503,92	1 286 503,92
Muut velat	0,00	0,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	2 481 503,92	2 861 503,92

Lyhytaikainen vieras pääoma	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	380 000,00	380 000,00
Saadut ennakot	760,00	614,22
Ostovelat	883 628,46	724 648,63
Muut velat	230 830,81	225 950,27
Siirtovelat (palkkojen jaksotukset)	766 651,07	747 585,37
Valtionosuusennakot	159 681,75	144 637,54
Muut siirtovelat	223 725,54	213 038,90
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	2 645 277,63	2 436 474,93

Pakolliset varaukset	2025	2024
Muut pakolliset varaukset		
Vaasan kaupunki / jätelautakunta	0	1 675
E-P hyvinvointialue / E-P sairaanhoitopiiri osastosihteerit palkkasaatavat	0	19 752
E-P hyvinvointialue / E-P pelastuslaitos	17 787	
Muut pakolliset varaukset yhteensä	17 787	21 427

Vieras pääoma	2025	2024
Velat tytäryhteisöille		
Pitkäaikainen	0,00	0,00
Lyhytaikainen	42 793,50	36 652,77
Velat kuntayhtymille		
Pitkäaikainen	0,00	0,00
Lyhytaikainen	0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä	42 793,50	36 652,77

5 vuotta ja sitä myöhemmin erääntyvät lainat	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	55 000,00
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	0,00	55 000,00

Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	2025	2024
Lomapalkkajaksotus	766 651,07	747 585,37
Hankkeet rahoitusosuudet	159 681,75	144 637,54
Palkat / henkilösivukulut jaksotus	167 997,29	178 694,14
Tilikaudelle kuuluvat ostolaskut	546,67	5 020,15
Opetus- ja kulttuuritoimen vos	32 510,00	
Korkojaksotus	2 021,36	1 923,06
Muut siirtovelat	22 671,58	27 401,55
	1 152 079,72	1 105 261,81

Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Vastuusitoumukset	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta		
Alkuperäinen pääoma		
Jäljellä oleva pääoma	6 349 161,00	6 740 058,00
Takaukset muiden puolesta		
Alkuperäinen pääoma		
Jäljellä oleva pääoma	533 295,06	561 133,94
Kunnan osuus Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	40 118 368,00	37 655 445,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta	51 351,00	40 408,00

Vuokravastuut	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	47 514,96	69 357,06
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut	122 884,65	156 081,65
Maa-alueiden vuokravastuut	0,00	700,00
- seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	61 595,77	61 825,04
Leasingvuokrasopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuita.		

	2025	2024
3Stepit leasingvastuut	3 535,84	16 540,40
Danske Finance Oy, leasingvastuut	116 549,31	133 135,41
Tm Leasing Oy vuokravastuut	2 799,50	2 870,00
IT-laitteet OP yrityspankki leasingvastuut	0,00	3 535,84
Yhteensä	122 884,65	156 081,65
Seuraavalla tilikaudella maksettavat leasingvastuut	2025	2024
3Stepit leasingvastuut	3 535,84	3 535,84
Danske Finance Oy, leasingvastuut	55 260,43	51 883,36
Tm Leasing Oy vuokravastuut	2 799,50	2 870,00
IT-laitteet OP yrityspankki leasingvastuut	0,00	3 535,84
Yhteensä	61 595,77	61 825,04

31.12.2025 Arvonlisäveron palautusvastuu yhteensä 1 439 089 eur

Kiinteistön mahdollisen myynnin tai käyttötarkoituksen muuttumisen yhteydessä kunnalla saattaa olla velvollisuus maksaa valtiolle takaisin 1.1.2005 alkaen valmistuneista kiinteistöjen rakentamis- ja perusrparannuskustannuksista kirjatut arvonlisäveron vähennykset ja palautukset.

Arvonlisäveron palautusvastuu perustuu arvonlisäverolain 11 lukuun.

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstön lukumäärä	2025	2024
Vakinaiset	129	130
Määräaikaiset	33	36
Työllistetyt	0	0
Yhteensä	162	166

Henkilöstökulut	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	7 028 162,34	6 980 207,83
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	1 392 365,81	1 427 923,40
Muut henkilösivukulut	187 198,36	159 140,81
Henkilöstökorvaukset ja muut korjauserät	-44 881,71	-68 720,35
Yhteensä	8 562 844,80	8 498 551,69

Luottamushenkilöiden palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut	2025	2024
Kansallinen Kokoomus	2 091,66	1 903,08
Suomen Keskusta	2 458,90	1 928,80
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	907,00	957,80
Suomen Kristillisdemokraatit	357,50	446,00
Perussuomalaiset	619,50	743,90
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	6 434,56	5 979,58

Tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
Oy SK-Reviisorit Ab		
Tilintarkastuspalkkiot	3 993,19	4 221,59
Muut palkkiot	0,00	269,32
Yhteensä	3 993,19	4 490,91

Intressitahojen väliset liiketoimet:
Kunnanhallitus on 3.10.2022 § 154 hyväksynyt kuntalain mukaisen johtajasopimuksen, jossa on sovittu 12 kuukauden palkkaa vastaavasta irtisanomiskorvauksesta.
Konsernin intressitahojen kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kiinteistö- ja lämpö tytäryhteisöt, kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on mukana, sekä yli 20 % omistusosuuksiset osakkuus- ja yhteisyhteisöosuudet.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty nimellispariarvomenetelmällä.

Poistoeron ja varausten eliminointi

Poistoero on kirjattu konsernin edellisten tilikausien yli/alijäämä tilille ja eroteltu laskennallinen verovelka.

Sisäiset liiketapahtumat

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuunottamatta.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhtiön käyttöomaisuuden rakennusten poistot (olennaiset) oikaistaan suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero kirjataan tytäryhtiön oman pääoman erää Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämää vastaan.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Konsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa ei ole muutettu vertailuvuotta. Edellisten tilikausien yli-/alijäämä erottaa tytäryritysten ja kuntayhtymän omistusosuuksien eliminointikirjausten takia. Yhden tytäryrityksen tilikauden tulos on muuttunut konserniin 2024 liittämisen jälkeen.

Konsernin oma pääoma	2025	2024
Peruspääoma	10 269 076,50	10 269 076,50
Arvonkorotusrahasto	46 010,18	46 248,03
Muut omat rahastot		
Muut omat rahastot 1.1.	20 115,31	20 115,31
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	<u>20 115,31</u>	<u>20 115,31</u>
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä		
Yli-/ alijäämä ed.tilikausilta	<u>18 938 186,00</u>	<u>17 575 939,66</u>
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	18 938 186,00	17 575 939,66
Tilikauden yli-/alijäämä	<u>1 426 467,72</u>	<u>1 382 866,08</u>
	30 699 855,71	29 294 245,58

	2025	2024
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	6 180	6 413
Lyhytaikaiset saamiset	945 257	979 582
	951 437	985 995
Vieras pääoma		
Pitkäaikaiset lainat ja velat	8 832 179	9 515 332
Lyhytaikaiset lainat ja velat	3 528 538	3 338 979
	12 360 717	12 854 311
Arvonlisäveron palautusvastuu		
Isonkyrön kunta	1 439 089	1 683 101
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	59 434	65 593
Yhteensä	1 498 523	1 748 694
Yli viiden vuoden kuluttua erääntyvät pitkäaikaiset velat		
Isonkyrön kunta	0	55 000
Isonkyrön Lämpö	432 290	552 343
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	113 844	80 080
Yhteensä	546 134	687 423
Vuokravastuut		
Toimitilojen vuokravastuut		
Isonkyrön kunta	47 515	69 357
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	33 786	41 863
	81 301	111 220
Koneiden ja laitteiden vuokravastuut		
Isonkyrön kunta	122 885	156 081
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	8 276	10 278
Yhteensä	131 161	166 359
Vuokravastuut yhteensä	212 461	277 579
- josta seuraavalla tilikaudella maksettava osuus		
Isonkyrön kunta	61 596	61 825
Seinäjoen Koulutuskuntayhtymä 0,91%	14 572	15 371
Yhteensä	76 168	77 196

Vesihuoltolaitoslaskelmat

TULOSLASKELMA	31.12.2025		31.12.2024	
Ulk./Sis.				
Liikevaihto		1165 705,27		1083 945,78
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-81 275,51		-87 433,09	
Palvelujen ostot	-416 383,37	-497 658,88	-442 398,19	-529 831,28
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkio	-150 053,36		-141 350,90	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-25 293,22		-23 725,08	
Muut henkilösivukulut	-4 135,79	-179 482,37	-3 325,21	-168 401,19
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-471 791,54	-483 539,02	-507 551,83	-507 551,83
Arvonalentumiset	-11 747,48			
Liiketoiminnan muut kulut		-9 905,71		-6 219,03
Liikelylijäämä (-alijäämä)		-4 880,71		-128 057,55
Rahoitustuotot ja kulut	-95 131,94	-100 012,65	-133 389,92	-261 447,47
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä		-100 012,65		-261 447,47
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia		-100 012,65		-261 447,47
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		0,00		0,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-100 012,65		-261 447,47
Voitto %		-100 012,65		-261 447,47
100 x (Yli/alijäämä ennen varauksia / Liikevaihto)		1165 705,27		1 083 945,78
Yli/alijäämä ennen varauksia		-8,58		-24,12
Liikevaihto				

Tunnusluku kertoo, kuinka suuren prosentuaalisen osuuden liikelaitoksen yli/alijäämä ennen varauksia ja veroja muodostavat liikevaihdosta. Jos prosenttiluku on negatiivinen, liikelaitoksen toiminta on tappiollista.

TASELASKELMA

VASTAAVAA	31.12.2025	31.12.2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	5 541 299,61	5 785 082,21
Aineelliset hyödykkeet	5 541 299,61	5 785 082,21
Maa- ja vesialueet	34 077,72	34 077,72
Rakennukset	860 992,50	888 811,38
Kiinteät rakenteet ja laitteet	4 600 696,05	4 788 470,61
Koneet ja kalusto	44 233,34	73 722,50
Keskeneräiset hankinnat	1 300,00	0,00
Sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet	42 046,98	42 046,98
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Saamiset		
Myyntisaamiset	191 157,42	169 573,26
VASTAAVAA YHTEENSÄ	5 774 504,01	5 996 702,45

VASTATTAVAA

OMA PÄÄOMA	1 161 192,97	1 261 205,62
Peruspääoma	2 514 543,46	2 514 543,46
Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-1 253 337,84	-991 890,37
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-100 012,65	-261 447,47
VIERAS PÄÄOMA	4 613 311,04	4 735 496,83
Pitkäaikainen		
Liittymismaksut (pa)	1 286 503,92	1 286 503,92
Lyhytaikainen		
Ostovelat	14 492,29	16 732,48
Korottomat muut velat (yhdystili)	3 312 314,83	3 432 260,43
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	5 774 504,01	5 996 702,45

Kunnan liiketoimintaan sijoittama pääoma		
Tase vastaavaa	5 774 504,01	5 996 702,45
Vähennetään vieras pääoma	-4 613 311,04	-4 735 496,83
Lisätään tilikauden alijäämä	1 353 350,49	1 253 337,84
	2 514 543,46	2 514 543,46

Korvaus peruspääomasta on vahvistettu vuosittaiseksi peruskoron keskiarvoksi.

2 514 543
2,50
62 863,59

TUNNUSLUVUT

Kertynyt alijäämä	-1 353 350,49	-1 253 337,84
-------------------	---------------	---------------

RAHOITUSLASKELMA

VESILAITOS	31.12.2025	31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-4 880,71	-128 057,55
Poistot ja arvonalentumiset	483 539,02	507 551,83
Rahoitustuotot- ja kulut	-95 131,94	-133 389,92
	<u>383 526,37</u>	<u>246 104,36</u>
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-370 274,85	-841 162,05
Rahoitusosuudet investointeihin	0,00	0,00
Investoinnit yhteensä	<u>-370 274,85</u>	<u>-841 162,05</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta yhteensä	13 251,52	-595 057,69
Rahoituksen rahavirta		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos muilta	21 584,16	-157 417,25
Korottomien velkojen muutos muilta	-122 185,79	568 157,79
Rahoituksen rahavirta	-100 601,63	410 740,54
Rahavarojen muutos	-87 350,11	-184 317,15
TUNNUSLUVUT		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä	-581 806,17	-656 237,22
Investointien tulo-rahoitus, %	-129,27	-45,12
Quick ratio		

Liitetiedot

Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.

Vesihuoltolaki muuttui 1.1.2015, jonka jälkeen Isonkyrön kunnan vesihuoltolaitoksesta muodostettiin kirjanpidollinen taseyksikkö.

1. Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvosteluperiaatteet ja -menetelmät

Isonkyrön kunta on vahvistanut vesihuoltolaitoksen taseyksikön perustamisen (Kvalt 10.12.2015 § 36). Taseyksikön avaava tase on muodostettu laskennallisesti eriytetyn vesihuoltolaitoksen taselaskelman 31.12.2014 pohjalta.

Taseyksikössä noudatetaan tasejatkuvuuden periaatetta siten, että kertyvät yli- ja alijäämät kumuloituvat liiketoiminnan omaan pääomaan.

Huleveden viemäroniti on eriytetty muista vesihuoltolaitoksen toiminnoista laskennallisesti, ja niistä esitetään laskennallisesti eriytetyn toiminnan tuloslaskelma ja tase.

2. Tuloslaskelman ja taseen esittämistapa

Vesihuoltolaitoksen tilinpäätöksen laadinnassa on noudatettu kirjanpitolausakunnan kuntajaoston vuoden 2017 yleisohjetta kunnallisen liikelaitoksen kirjanpidollisesta käsittelystä. Tuloslaskelma on laskettu sekä ulkoisista että sisäisistä eristä.

3. Vesihuoltolaitoksen taseyksikön aloittavan taseen 1.1.2015 peruspääoman erittely

Maa- ja vesialueet	34 077,72
Rakennukset	100 421,78
Kiinteät rakenteet ja laitteet	2 830 029,44
Osakkeet ja osuudet	42 046,98
Myyntisaamiset	169 512,58
Ostovelat	-25 441,04
Muut velat	-1 164 011,54
Oma pääoma	1 986 635,92
Edellisten tilikausien 2003-2013 alijäämät	480 660,18
Tilikauden 2014 alijäämä	47 247,36
Peruspääoma	2 514 543,46

4. Vesihuoltolaitoksen tase

Vesihuoltolaitoksen taseen pysyviin vastaaviin on lisätty rivi keskeneräiset hankinnat, joka sisältää vesilaitoksen investoinnin Runkoviemärien saneer. Reinilä-Vaissalo 1 300.00 €.

5. Vesihuoltolaitoksen rahoituskulut

Vesihuoltolaitoksen ja Isonkyrön kunnan välinen sisäinen korko on 1 %. Sisäistä korkoa on peritty 32 172,78 euroa. Tämä saadaan laskemalla 1 % yhdystilin saldosta vuoden viimeisenä päivänä. Yhdystilin saldo on muuttunut koron laskentahetkestä huleveden vesilaitoksesta eriyttämisen vuoksi. Vesihuoltolaitos on myös maksanut kunnalle sisäistä korvausta peruspääomasta vuodesta 2015 alkaen. Tilikautena 2025 on tilinpäätökseen kirjattu peruskoron keskiarvon mukainen korko edell. tilikauden taseen peruspääomasta: korko 62 863,59 eur. Keskikorko 2,50 %.

6. Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelmasta on poistettu kassavarojen muodostama rahavarojen muutos -kohta. Tämä siksi, koska vesilaitoksella ei ole omaa rahakassaa.

Laskennallisesti eriytetyn liiketoiminnan tulos- ja taselaskelmat, hulevesi

HULEVESILASKELMAT

LASKENNALLISESTI ERIYTETYN LIIKETOIMINNAN TULOSLASKELMA

	2025		2024	
Liikevaihto		0,00		0,00
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-2 979,45			
Henkilösivukulut				
El.menop. Maksut	-501,96		0,00	
Muut henkilösivukulut	-82,80	-3 564,21	0,00	0,00
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 061,29		-606,30	
Palvelujen ostot	-5 152,80	-6 214,09	-4 265,84	-4 872,14
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-57 562,91	-57 562,91	-61 661,52	-61 661,52
Liikealijäämä		-67 341,21		-66 533,66
Rahoitustuotot- ja kulut	0,00	0,00	0,00	0,00
Yli-/ Alijäämä ennen satunnaisia eriä		-67 341,21		-66 533,66
Yli-/ Alijäämä ennen varauksia		-67 341,21		-66 533,66
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (-)		0,00		0,00
Tilikauden yli- / alijäämä		-67 341,21		-66 533,66

HULEVESILASKELMAT
LASKENNALLISESTI ERIYTETYN LIIKETOIMINNAN TASELASKELMA

	2025	2024
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Kiinteät rakenteet ja laitteet	575 137,53	633 195,45
VAIHTUVAT VASTAAVAT	0,00	0,00
	575 137,53	633 195,45
VASTAAVAA YHTEENSÄ	575 137,53	633 195,45
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA		
Jäännöspääoma	575 137,53	633 195,45
	575 137,53	633 195,45
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Lainat julkisyhteisöiltä (pa)	0,00	0,00
Pal.kelpoiset liitt.maksut (pa)	0,00	0,00
Lyhytaikainen		
Lainat julkisyhteisöiltä (la)	0,00	0,00
Ostovelat (la)	0,00	0,00
	0,00	0,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	575 137,53	633 195,45

HULEVESILAITOKSEN LIITE/LISÄTIEDOT

Vesihuoltolain mukainen hulevesilaitoksen kirjanpidon eriyttäminen on toteutettu laskennallisena kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti.

Eriytetty tuloslaskelma, osakeasunnot

Eriytetty tuloslaskelma	Osakeasunnot	
	2025	2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	0,00	0,00
Maksutuotot	1 505,55	1 070,45
Tuet ja avustukset	0,00	0,00
Muut toimintatuotot	48 060,68	54 434,90
	<hr/>	<hr/>
	49 566,23	55 505,35
Toimintakulut		
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	4 414,41	5 297,11
Henkilösivukulut		
Eläkekulut	743,59	888,50
Muut henkilösivukulut	117,66	123,36
Palvelujen ostot	13 042,69	4 492,02
Aineet,tarvikkeet,tavarat	1 767,50	164,93
Avustukset	0,00	0,00
Muut toimintakulut	36 134,23	54 660,01
	<hr/>	<hr/>
	56 220,08	65 625,93
Toimintakate	-6 653,85	-10 120,58
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoituskulut	-2,77	0,00
Vuosikate	-6 656,62	-10 120,58
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	175,89	
Pysyvien vast.hyöd.arvonalentum	3 838,23	191,88
	<hr/>	<hr/>
	4 014,12	191,88
Satunnaiset erät		
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Tilikauden tulos	-10 670,74	-10 312,46
<u>Tilikauden yli/alijäämä</u>	-10 670,74	-10 312,46

ALLEKIRJOITUKSET

Isokyrö 30.3.2026

Kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja allekirjoittavat tilinpäätöksen 2025 sähköisesti. Allekirjoitusmerkinnät ovat asiakirjan lopussa.

Tilintarkastajan merkintä

Annettuaan suoritetusta tarkastuksesta tilintarkastuskertomuksen tilintarkastajan merkintä tehdään sähköisesti ja se liitetään asiakirjaan.

Seinäjoella sähköisen allekirjoituksen päivämääränä

Oy SK-Reviisorit Ab
Petteri Myllymäki
JHT-, HT-tilintarkastaja

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista

ISONKYRÖN KUNTA

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA SEKÄ NIIDEN SÄILYTTÄMISTAVOISTA 2025

käytetty ohjelmisto: Pro Economica Premium
TALOUSHALLINTO

Kirjanpito

Päiväkirjat	vuosittain	viimeinen säilytystapa
Tositelajit	tositenumero	käytetty
alaraja - yläraj: tos.n:o		
OO2 Muistiotositteet	2001 - 2999	2199 paperituloste
OO3 Vyörytykset	3001 - 3999	3063 paperituloste
OO7 Matkalaskut	7001-7999	7024 paperituloste
OO8 Oikaisut tilinavaussaldoihin	8001-8999	0 Paperituloste
OO9 Käyttöomaisuusviennit	9001 - 9999	9029 paperituloste
O10 Tiliotetositteet	10001- 11999	10649 paperituloste
200 Myyntireskontra, suoritukset	20001 - 22999	20976 paperituloste
310 Palkat	31001 - 31999	31056 paperituloste
400 Ostoreskontra, suoritukset	40001 - 40999	40262 paperituloste
470 Kierrätettävät laskut	470001 - 479999	475834 sähköinen arkisto
601 Hallintotoimen yleislaskut	601001 - 601999	601008 paperituloste
604 Sivistystoimi + hyvinvointi yleislaskut	604001 - 605199	604246 paperituloste
605 Teknisen toimen yleislaskut	605200 - 605999	605325 paperituloste
606 Vuokralaskut	606001 - 606999	606312 paperituloste
607 Vesi-viemärilaitoksen yleislaskut	607001 - 607999	607086 paperituloste
608 Rakennustarkastuslaskut	608001 - 608999	608060 paperituloste
609 Teknisen toimen kertalaskut	609001 - 609999	609003 paperituloste
644 Vesi-jätevesilaskut	644001 - 650999	650040 paperituloste
654 Päivähoitolaskut	654001 - 656999	654730 paperituloste
998 Tilinpäätössimulointi (KKTPA)	899900-899998	0 paperituloste

Pääkirja kustannuspaikoittain

aj. 1.1. - 31.12.2025 ----->
talousarviotilien tapahtumat

vientien listaus päivastualueittain

arkistointi sähköisesti Rondossa

Pääkirja

aj. 1.1. - 31.12.2025 ----->
tasetilien tapahtumat

vientien listaus

arkistointi sähköisesti Rondossa

Reskontrat

Ostoreskontra

aj. 1.1. - 31.12.2025

Laskupäiväkirjat (tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin)

Maksatuslistat (päivittäiset maksatuslistat)

Suorituspäiväkirjat (tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin)

Reskontralistat arkistointi sähköisesti Rondossa

Myyntireskontra

aj. 1.1. - 31.12.2025

Laskupäiväkirjat (tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin koontina)

Suorituspäiväkirjat (tapahtumat sisältyvät kirjanpidon päiväkirjoihin koontina)

Reskontralistat arkistointi sähköisesti Rondossa

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 114 pages before this page

Dokumentet inneholder 114 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 114 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 114 sider før denne side

Detta dokument inneholder 114 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 115 pages before this page

Dokumentet inneholder 115 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 115 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 115 sider før denne side

Detta dokument innehåller 115 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende