



KOKOUSAIKA	maanantaina 4.3.2019 klo 18.15 – 18.37	
KOKOUSAIKKA	Isonkyrön kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Mäki-Rammo Mirva Pukkinen Jaakko Kuusikko Erkki Hintsa Reino Laine Tommi Mäkynen Jouni Perkiö Nina Rajamäki Sirkku Tuuri-Tammela Helena Viertola Jari Heinonen Maria	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen ” ” ” ” ” ” varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	Heinilä Mike Hahtola Sami Vaissalo Matti Kankaanpää Tero Järvi-Laturi Jaana	kvalt:n puheenjohtaja kvalt:n I varapuheenjohtaja kvalt:n II varapuheenjohtaja kunnanjohtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä hallintojohtaja
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Todettiin.	
ASIAT §	31 - 36	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Mirva Mäki-Rammo	Pöytäkirjanpitäjä Tero Kankaanpää
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Tarkastusaika Isonkyrön kunnanvirastossa 6.3.2019	
	Allekirjoitus Sirkku Rajamäki Jari Viertola	
PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ Todistaa	Aika ja paikka Yleisessä tietoverkossa www.isokyro.fi torstai 7.3.2019 klo 14.00 sekä kunnanviraston neuvonnassa klo 10.00–14.00. Toimistos sihteeri Tarja Perkiö	

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Khall 31 §

PÄÄTÖS: Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Khall 32 §

Pöytäkirjantarkastusta varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

PÄÄTÖS: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sirkku Rajamäki ja Jari Viertola.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

MARKKINOINTISTRATEGIA / TILANNEKUVAUS JA TOIMEKSIANNON TARKENTAMINEN

Jaosto 5.2.2018, 9 §

Isonkyrön kunnassa on koettu tarvetta uuden markkinointistrategian luomiseen uusien asukkaiden ja yrittäjien houkuttelemiseksi. Markkinointistrategia on osa Julia Niskasen pro gradu -tutkielmaa *"Kökkähenkeä vai ei? Paikkaimagon hyödyntäminen suomalaisen maaseutukunnan paikkabrändin johtamisessa."*

Niskasen tutkimustyö ajoittui huhtikuuna ja marraskuun 2017 välille. Hän on esitellyt tutkimuksensa tuloksia kunnanvaltuustolle valtuustoseminaarissa 28.9.2017. Niskasen tutkimuksen tarkoituksena on toimia pohjana ja tiedonlähteenä Isonkyrön uuden markkinointistrategian toteuttamiseksi. Tutkimukseen haastateltiin yhteensä 30 isonkyröläistä, jotka kertoivat avoimesti kokemuksistaan ja mielikuvistaan Isonkyröön liittyen.

Oheismateriaalina jaettavan kirjan *"Isokyrö maailmankartalle – Kunnan kehittäminen tutkimustiedon pohjalta markkinoinnin ja viestinnän keinoin"* on tarkoitus tiivistää tutkimustulokset helppolukuisiksi kokonaisuudeksi sekä toimia käsikirjana Isonkyrön markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi tutkimustiedon pohjalta.

Haastattelujen tuottamista tuloksista on johdettu seuraavat tavoitteet Isonkyrön markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi:

- 1) Laatu (s. 30)
 - laadukas perusarki pääteemaksi, vapaa-ajan ja kulttuuripalvelujen viestinnän kehittäminen
 - toimivan kunnanjohtajan korostaminen viestinnässä
 - liikenneyhteyksien tehostettu viestintä
 - yhteisten tilojen luominen ympäristöön

- 2) Kilpailukyky (s. 33)
 - yrittäjäyksiön kehittäminen
 - kunnanjohtajan läpinäkyvä viestintä
 - kumppanuuksien ja avoimuuden korostaminen
 - näkyvyyden parantaminen valtatieteellä
 - yhteisten yritystilojen luominen

- 3) Merkityksellisyys (s. 36)
 - luonnon ja Kyrönjoen korostaminen
 - kunnan aktiivisuuden ja kulttuurin korostaminen
 - historian kohdentuminen matkailijoihin
 - infopisteen kehittäminen matkailijoille
 - joen näkyvyyden parantaminen
 - visuaalisen ympäristön hyödyntäminen

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää, puh. (06) 470 1200, gsm: 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

KJ:N

EHDOTUS: Elinkeino- ja kaavoitusjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se

- hyväksyy edellä mainitut tavoitteet kunnan markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi
- perustaa markkinointityöryhmän, tehtävänään laatia tarkempi toimenpidesuunnitelma ja vastata kunnan markkinoinnin kehittämisestä.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Khall 19.2.2018 § 30

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää

- hyväksyä edellä mainitut tavoitteet kunnan markkinoinnin ja viestinnän kehittämiseksi
- perustaa markkinointityöryhmän, tehtävänään laatia tarkempi toimenpidesuunnitelma ja vastata kunnan markkinoinnin kehittämisestä.

PÄÄTÖS: Kunnanhallitus päätti yksimielisesti hyväksyä ehdotuksen kuitenkin niin, että markkinointityöryhmä nimetään myöhemmin.

Khall 26.3.2018 § 66

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää nimetä markkinointityöryhmän.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin ja markkinointityöryhmään nimettiin kunnanvaltuuston puheenjohtajisto, kunnanhallituksen puheenjohtajisto sekä kunnanjohtaja ja hallintojohtaja. Työryhmän kokoonkutsujaksi nimettiin kunnanvaltuuston puheenjohtaja.

Khall 4.3.2019 § 33

Markkinointityöryhmä järjestäytyi 19.4.2018 ja valitsi puheenjohtajaksi kunnanvaltuuston puheenjohtaja Miko Heinilän. Markkinointityöryhmä on kokoontunut kahdeksan kertaa.

Alkuvaiheessa työ painottui työryhmän tavoitteiden kartoitukseen: mitä markkinointistrategialla haetaan, mitkä ovat sen tavoitteet ja millä resursseilla markkinointia tehdään sekä millainen on Isonkyrön ”brändi”. Työn aikana on kuultu myös Isonkyrön Asuntovuokraus Oy:tä heidän ajatuksistaan yhtiön ja kunnan vuokra-asuntokannan kehittämiseksi.

Syksyllä valittiin Semio Oy yhteistyökumppaniksi workshoppäivän järjestämiseen tammikuussa. Workshoppäivän jälkeen asiaa on työstetty eteenpäin yhteistyössä Semion kanssa helmikuun kokouksissa ja keskustelujen pohjalta Semiolta on pyy-

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

detty tarkennettu tarjous välittömistä toimenpiteistä (1. *perusasiat*), markkinointistrategiasta (2.) sekä tämän jälkeen vuonna 2019 mahdollisesti suoritettavista markkinointitoimenpiteistä (3).

Semio on antanut tarkennetun tarjouksen 27.2.2019. Tarjous jaetaan kunnanhallituksen jäsenille oheismateriaalina.

Markkinointistrategiaa varten on varauduttu vuoden 2019 talousarviossa Elinkeino- ja kaavoitusjaoston kustannuspaikalle 12012 yhteensä 20.000 euron määräraha.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää, puh. (06) 470 1200, gsm: 044-2970 256, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää

- merkitä markkinointistrategian valmistelutilanteen tiedokseen, ja
- tarkentaa markkinointityöryhmän toimeksiantoa siten, että se sisältää Semion tarjouksen mukaisten kohdan 1. *perusasiat* toimenpiteet, markkinointistrategian laadinnan (2.) sekä tämän jälkeen vuonna 2019 mahdollisesti suoritettavat markkinointitoimenpiteet (3). Markkinointistrategia tuodaan kunnanhallituksen hyväksyttäväksi sen jälkeen, kun se on valmistunut.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

LAPINMÄEN ASEMAKAAVA-ALUEEN KUNNALLISTEKNIikka/URAKKA 2.1 ASUINALUE

Tekn.ltk 20.2.2019 § 20

Kunnanvaltuusto on 8.11.2018 § 37 hyväksynyt talousarvion 2019 ja taloussuunnitelman 2020–2021 investointiosan siten, että talousarviovuodelle 2019 kunnallistekniikan (kadut ja vesihuolto) rakentamiseen on varattu yhteensä 900.000 euron määräraha.

Tekninen lautakunta on 13.11.2018 § 111 hyväksynyt Lapinmäen asuntoalueen katusuunnitelman.

Lapinmäen asemakaava alueen kunnallistekniikan [urakkatarjouspyyntö](#) on julkaistu HILMA:ssa 14.1.2019 (Ilmoituksen nro 2019-000673).

Tarjoukset on tullut jättää suljetussa kirjekuoressa 13.2.2019 klo 12.00 mennessä. Tarjousten avaustilaisuus on ollut 13.2.2019 ([avauspöytäkirja](#)).

Tarjoukset saatiin yhteensä kuudelta urakoitsijalta ja kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa on käyty urakkaneuvottelut 14.2.2019. Urakkaneuvottelussa oli mukana myös suunnitteluasiakirjat laatinut suunnittelija.

Urakoitsijan valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin hinta.

Hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallitus päättää asiat, jotka koskevat urakka- ja hankintasopimusten hyväksymisestä kohteissa, joiden kustannukset tai talousarvioon varattu määräraha on yli 600 000 euroa, valtuuston hyväksymän hankesuunnitelman perusteella.

[Tarjousten vertailutaulukko](#) urakkahinnoista jaetaan kokouksessa. Tarjoukset ovat kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa.

Talousarvioon varatulla määrärahalla tulee em. urakkasuoritusten lisäksi toteuttaa mm. jäteveden pumppaamot (2kpl) automatiikkoineen (rakennuttajan erillishankinta), sähköliittymistä aiheutuvat kustannukset, rakennuttamis- ja valvontakustannukset sekä mahdolliset muutos- ja lisätyöt.

TJ:N EHDOTUS:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle:

- 1) hankkeen toteuttamista [asiakirjaluentelon](#) 11.1.2019/ FCG Suunnittelu ja teknikka Oy mukaisesti
- 2) Kuljetus Tuomet Oy:n jättämän tarjouksen hyväksymistä.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Khall 4.3.2019 § 34

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus päättää hyväksyä teknisen lautakunnan esityksen.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

PALVELUTYYTYVÄISYYSKYSELYN TULOKSET

Khall 35 §

Palvelutyytyväisyyskysely järjestettiin 12.12.-31.12.2018. Kysely lähetettiin satunnaisotannalla 500 yli 20-vuotiaalle kuntalaiselle. Vastauksia saatiin 140. Kysely on aikaisemmin tehty vuosina 2008, 2011 ja 2015 osittain samoilla ja osittain eri kysymyksillä.

Kysymykseen ”Miten tyytyväinen olet Isonkyrön kunnan palveluihin yleensä?”, keskiarvosana oli 3,7/5, kun se vuonna 2015 oli 3,6/5.

Kaikkein tyytyväisimpiä oltiin kirjaston toimintaan (4,6/5), kuten aikaisemmissakin kyselyissä. Palvelutyytyväisyys saavutti tai ylitti melko hyvän arvosanan myös (4,0/5) kunnanviraston asiakaspalvelun, Seinäjoen keskussairaalan, äitiys- ja perheneuvonnan, Kyrönmaan lukion, jätehuollon, palo- ja pelastustoimen sekä juomaveden laadun osalta.

Merkittävästi edellisiin kyselyihin verrattuna tyytyväisyys on parantunut Seinäjoen terveyskeskuksen vuodeosastoon, koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaan, vammaispalveluihin, yhdistysten järjestämään nuorten harrastustoimintaan, kunnan katujen hoitoon sekä kunnan yhteistyöhön muiden kuntien kanssa.

Vastaavasti aikaisempaa tyytymättömämpiä oltiin terveyskeskuksen lääkäripalveluiden toimivuuteen.

Ikäihmiset olivat monilta osin tyytyväisempiä palveluiden käyttäjiä kuin nuoremmat ikäluokat.

Oheismateriaalina jaetaan palvelutyytyväisyyskysely. [Liitteessä](#) on esitetty palvelutyytyväisyyskyselyn vastauksia ikäryhmittäin siltä osin, kun kysymykseen on vastannut yli 10 kyseisen palvelun käyttäjää sekä vertailut vuosilta 2008-2018.

Lisätietoja antaa kunnanjohtaja Tero Kankaanpää, puh. 044-2970 256, etuni-mi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus merkitsee palvelutyytyväisyyskyselyn tulokset tiedoksi ja kehottaa lautakuntia käsittelemään tulokset omalta osaltaan.

Lisäksi merkittiin tiedoksi, että kunnanjohtaja on kehottanut esimiehiä käsittelemään tulokset osastopalavereissa.

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

PÖYTÄKIRJOJEN JA VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN TIEDOKSISAATTAMINEN

Khall 36 §

Isonkyrön kunnan hallintosäännön 58 §:n mukaisesti kunnanhallitukselle annetaan tiedoksi seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset.

Lisätietoja antaa hallintojohtaja Jaana Järvi-Laturi, puh. (06) 470 1111, etunimi.sukunimi@isokyro.fi.

KJ:N

EHDOTUS: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen seuraavat pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset:

- Tekninen lautakunta 12.2.2019
- Elinkeino- ja kaavoitusjaosto 18.2.2019
- Hyvinvointilautakunta 19.2.2019
- Ympäristölautakunta 19.2.2019
- Tekninen lautakunta 20.2.2019
- Perusturvalautakunta 21.2.2019

PÄÄTÖS: Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Määräaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Isonkyrön kunnanvirastoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kunnanviraston aukioloajan päättymistä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiannon saajan suostumuksella päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti siten kuin sähköisestä asioinnista viranomais toiminnassa annetussa laissa säädetään. Tavallisessa sähköisessä tiedoksiannossa tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään

Isonkyrön kunnanhallitus
Pohjankyröntie 136, 61500 ISOKYRÖ
telefaksi (06) 470 1444, sähköposti: isokyro@isokyro.fi

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan, sekä
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa:

Pykälät: 31, 32, 33, 35, 36

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pykälät:

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

MUUTOKSENHAKUOHJE HANKINTA-ASIOISSA

Pykälät: 34

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA (yleinen)

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon*.

I OIKAISUOHJE

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132 - 135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiannotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Muutoksenhakuviranomainen ja toimitusosoite:

Isonkyrön kunta / kunnanhallitus
Pohjankyröntie 136, 61500 Isokyrö
Sähköpostiosoite: isokyro(at)isokyro.fi
Puhelin: (06) 4701 111

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan lain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 § tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamisen hankintajärjestelmän hyväksymistä koskevaan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 86 §:n mukaisesti.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Telefax: 029 564 3314

Puhelin: 029 564 3300

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköisesti _____ / _____

Päätös on jätetty postin kuljetettavaksi _____ / _____

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet	Otteen oikeaksi todistaa